



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 539 del 28 OTT. 2021

**OGGETTO:** Comando finalizzato di n. 3 Dirigenti Medici di Pneumologia in servizio presso l'UOC Cardiologia Riabilitativa e Pneumologica, presso l'ASST Rhodense.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 28 OTT. 2021 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Direttore ad interim  
UOC Organizzazione Risorse Umane  
Dott. Luca Marcello Manganaro

IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA

Il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio aziendale

Il Direttore UOC Economico Finanziaria  
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 539 del 28 OTT. 2021

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

### Premesso che:

- con nota e-mail del giorno 07/10/2021 e del 25/10/2021 il Dott. Oreste Carlo Febo, Direttore UOC Cardiologia Riabilitativa e Pneumologica, ha inviato formale richiesta all'ASST Rhodense, al fine di acquisire l'autorizzazione ad inviare n. 3 Dirigenti Medici di Pneumologia, in regime di comando finalizzato con l'obiettivo di approfondire le norme di accreditamento e l'acquisizione degli aspetti documentali di appropriatezza dell'intervento riabilitativo pneumologico per la corretta compilazione del Progetto Riabilitativo Individuale, del programma riabilitativo e la corretta compilazione della SDO come di seguito dettagliato:

Dipendente	Periodo
Pravettoni Chiara	dal 03/11/2021 al 09/11/2021
Longo Lisa	dal 10/11/2021 al 16/11/2021
Scaglione Anna	dal 17/11/2021 al 24/11/2021

- l'ASST Rhodense, con nota del 26/10/2021, conservata agli atti, ha espresso parere favorevole ai suddetti periodi di comando finalizzato;
- Il Direttore Sanitario ed il Direttore del Dipartimento di Riabilitazione hanno espresso parere favorevole al comando di che trattasi come da documentazione agli atti;

### Richiamato l'art. 52 del CCNL 19/12/2019, dell' Area Sanità:

- comma 3: "In relazione all'interesse dell'Azienda o Ente che il dirigente compia studi speciali o acquisisca tecniche particolari, indispensabili per il miglior funzionamento dei servizi, alla stessa spetta stabilire se, in quale misura e per quale durata al dirigente possa competere il trattamento economico in godimento."
- comma 4: "Il periodo trascorso in comando è comunque valido ad ogni effetto ai fini dell'anzianità di servizio."

Atteso che per le finalità sopra descritte, è necessario inviare i sottonotati professionisti, in comando finalizzato presso il reparto di Pneumologia Riabilitativa dell'ASST Rhodense - Presidio Ospedaliero di Passirana di Rho- come di seguito dettagliato:

Dipendente	Periodo
Pravettoni Chiara	dal 03/11/2021 al 09/11/2021
Longo Lisa	dal 10/11/2021 al 16/11/2021
Scaglione Anna	dal 17/11/2021 al 24/11/2021





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 539 del 28 OTT. 2021

**Ritenuto** di stabilire che ai sopra citati dipendenti, per la durata del periodo di comando finalizzato, venga corrisposto l'attuale trattamento economico in godimento;

**Ritenuto** altresì di considerare i periodi del suddetto comando finalizzato validi ad ogni effetto ai fini dell'anzianità di servizio e che la copertura assicurativa, per il periodo di comando presso l'ASST Rhodense, sono a carico dell'ASST Gaetano Pini/CTO;

**Dato atto** che dal presente provvedimento non derivano ulteriori oneri diretti a carico del bilancio aziendale;

**Ritenuto** pertanto, sulla base delle argomentazioni esposte in premessa, di disporre il comando finalizzato di n. 3 Dirigenti Medici di Pneumologia di questa ASST presso il reparto di Pneumologia Riabilitativa dell'ASST Rhodense - Presidio Ospedaliero di Passirana di Rho-, come di seguito dettagliato, per l'intero orario di servizio:

Dipendente	Periodo
Pravettoni Chiara	dal 03/11/2021 al 09/11/2021
Longo Lisa	dal 10/11/2021 al 16/11/2021
Scaglione Anna	dal 17/11/2021 al 24/11/2021

**Richiamato** l'art. 3 comma 6 del D.lgs. n. 502/1992 che prevede testualmente: "in caso di vacanza dell'ufficio o nei casi di assenza o di impedimento del Direttore Generale, le relative funzioni sono svolte dal Direttore Amministrativo o dal Direttore Sanitario su delega del Direttore Generale o, in mancanza di delega, dal direttore più anziano per età";

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

### DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di autorizzare il comando finalizzato di n. 3 Dirigenti Medici di Pneumologia di questa ASST presso il reparto di Pneumologia Riabilitativa dell' ASST Rhodense - Presidio Ospedaliero di Passirana di Rho- come di seguito dettagliato, per l'intero orario di servizio:

Dipendente	Periodo
Pravettoni Chiara	dal 03/11/2021 al 09/11/2021
Longo Lisa	dal 10/11/2021 al 16/11/2021
Scaglione Anna	dal 17/11/2021 al 24/11/2021

2. di dare atto che ai suddetti dipendenti, per la durata del periodo di comando finalizzato, venga corrisposto l'intero trattamento economico in godimento;
3. di considerare i periodi del suddetto comando finalizzato validi ad ogni effetto ai fini dell'anzianità di servizio;
4. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano ulteriori oneri diretti a carico del bilancio aziendale;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 539 del 28 OTT. 2021

5. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
6. di dare atto che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
7. di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE sostituto  
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

**UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai  
Pratica trattata da: dott.ssa Antonella Semerano  
ATTI n. 2020/1.4.3/2





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 539 del 28 OTT. 2021

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 29 OTT. 2021 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. /// allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto