



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 257 del 03 MAG. 2021

**OGGETTO: Nomina del Direttore Amministrativo dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Pini-CTO.**

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA**

**SU PROPOSTA DEL DIRIGENTE  
UOC AFFARI GENERALI ISTITUZIONALI E LEGALI**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 03 MAG. 2021 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Dott.ssa Maria Luigia Barone

**IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA**

ha registrato contabilmente

□ la spesa complessiva di €. 364.618,64, (pari all'80% del trattamento spettante al Direttore Generale) incrementabile del limite massimo del 20% (pari ad euro 72.923,73) a titolo di incentivo per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, previa procedura di valutazione, oltre a oneri sociali e Irap pari a €. 184.808,08 per un totale di €. 622.350,45 prevista nella presente proposta, che rientra nel Conto Economico dei Bilanci Preventivi Economici degli anni dal 2021 al 2024 ai conti nn. C54500100015 "indennità e rimborsi direttore amministrativo", C54500100047 "indennità, rimborso spese e oneri sociali per il direttore generale, sanitario, amministrativo e collegio sindacale v/altri enti pubblici" e C55500100017 "irap co.co.co." e così suddivisa:

- Per €. 135.753,50 per il periodo 10.05.2021 – 31.12.2021 ai conti economici:
  - n. C54500100010 "indennità e rimborsi direttore amministrativo" per €. 95.441,25.=
  - n. C54500100047 "indennità, rimborso spese e oneri sociali per il direttore generale, sanitario amministrativo e collegio sindacale v/altri enti pubblici" per €. 32.199,74.=
  - n. C55500100017 "irap co.co.co." per €. 8.112,51.=
- Per €. 211.563,89 per il periodo 01.01.2022 – 31.12.2022 ai conti economici:
  - n. C54500100010 "indennità e rimborsi direttore amministrativo" per €. 148.739,62.=
  - n. C54500100047 "indennità, rimborso spese e oneri sociali per il direttore generale, sanitario amministrativo e collegio sindacale v/altri enti pubblici" per €. 50.181,41.=
  - n. C55500100017 "irap co.co.co." per €. 12.642,86.=
- Per €. 211.563,89 per il periodo 01.01.2023 – 31.12.2023 ai conti economici:
  - n. C54500100010 "indennità e rimborsi direttore amministrativo" per €. 148.739,62.=
  - n. C54500100047 "indennità, rimborso spese e oneri sociali per il direttore generale, sanitario amministrativo e collegio sindacale v/altri enti pubblici" per €. 50.181,41.=
  - n. C55500100017 "irap co.co.co." per €. 12.642,86.=
- Per €. 63.469,17 per il periodo 01.01.2024 – 18.04.2024 ai conti economici:
  - n. C54500100010 "indennità e rimborsi direttore amministrativo" per €. 44.621,88.=
  - n. C54500100047 "indennità, rimborso spese e oneri sociali per il direttore generale, sanitario amministrativo e collegio sindacale v/altri enti pubblici" per €. 15.054,42.=
  - n. C55500100017 "irap co.co.co." per €. 3.792,87.=

Il Direttore UOC Economico Finanziaria  
Dott.ssa Emilia Martignoni





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 257 del 03 MAG. 2021

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR n. XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 – 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021, di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G. Pini-CTO;

**Considerato** che il Direttore Generale è coadiuvato nell'esercizio delle sue funzioni dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario, da nominarsi a cura del Direttore Generale fra coloro che sono inseriti nel vigente elenco regionale dei candidati idonei, da ultimo approvato con DGR n. XI/1225 del 07/02/2019;

**Atteso** che la scelta da parte del Direttore Generale in merito alla figura del Direttore Amministrativo ha carattere "tecnico-discrezionale" e trova fondamento nel rapporto fiduciario che deve intercorrere tra lo stesso Direttore Generale e il Direttore Amministrativo, come ribadito anche dalla più accreditata giurisprudenza in materia;

**Precisato** che, ai sensi dell'art. 3, comma 7, del D.Lgs. 502/1992 s.m.i. e dell'art. 3, comma 3, L.R. 33/2009, come modificata dalle LL.RR. n. 23/2015 e n. 41/2015, il Direttore Amministrativo deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di laurea magistrale o diploma equipollente o equivalente in discipline giuridiche o economiche;
- adeguata esperienza di direzione tecnica o amministrativa, almeno quinquennale, nel campo delle strutture sanitarie o sociosanitarie o in altri settori, caratterizzata da autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie;

**Atteso** che il Direttore Generale, ai fini della nomina del Direttore Amministrativo, in conformità a quanto previsto dalla DGR n. XI/4159 del 30/12/2020, deve antecedentemente alla sottoscrizione del contratto:

- verificare il mantenimento dei requisiti che hanno determinato l'inserimento del candidato nell'elenco approvato con DGR n. XI/1225 del 07/02/2019;
- acquisire tutta la documentazione a conferma delle dichiarazioni rilasciate dallo stesso nel curriculum vitae, anche con riferimento allo stato di quiescenza;
- acquisire le dichiarazioni circa l'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità;





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 257 del 03 MAG. 2021

**Vista** la DGR XI/4159 del 30/12/2020 di modifica dello schema tipo di contratto di prestazione d'opera intellettuale per i Direttori Generali, Amministrativi, Sanitari e Sociosanitari, a recepimento delle disposizioni di cui alla deliberazione n. 178 del 17/12/2020, con cui la Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia - ha confermato che *"la modifica di status del soggetto incaricato (da dipendente a pensionato) nel corso dell'espletamento del mandato e, quindi, la "sopravvenienza" di una situazione giuridica diversa rispetto a quella inizialmente considerata all'atto del conferimento dell'incarico, determina l'obbligo di applicare la normativa prevista per lo status sopravvenuto, con la medesima decorrenza e col prescritto regime di gratuità"*;

**Vista** la legge 6/11/2012, n. 190, *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*, e il D.Lgs. 8/04/2013, n. 39, *"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, c. 49 e 50, della legge 6 novembre 2012 n. 190"*;

**Rilevato** che il nominativo del dott. Luca Marcello Manganaro, nato a San Cataldo (CL) il 16.01.1974, risulta inserito nel predetto elenco regionale e, come evidenziato dal curriculum vitae - allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso (all.1) - è in possesso di un'alta professionalità e di una qualificata esperienza direzionale, nonché del certificato di formazione manageriale di cui all'art. 12, comma 7, L.R. n. 33/2009;

**Valutato** che, fra le altre potenziali candidature preliminarmente analizzate e ponderate, tutte meritevoli di attenzione, il predetto profilo curriculare risulta come quello più significativamente corrispondente alle attuali esigenze organizzativo-istituzionali dell'Azienda;

**Vista** la dichiarazione con la quale il dott. Luca Marcello Manganaro ha attestato di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative previste dall'art. 3, c. 11, del D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i. e in alcuna delle circostanze di inconferibilità e incompatibilità all'incarico di Direttore Amministrativo di cui all'art. 3, comma 11, del D. Lgs. n° 502/1992 e s.m.i. nonché agli artt. 3 comma 1 lett e), 5, 8, 10 e 14 del D.lgs 39/2013;

**Acquisita** la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rilasciate dall'interessato relativa al possesso dei requisiti richiesti;

**Richiamato** l'art. 3 bis, II° comma, D.Lgs. n. 502/1992 s.m.i., secondo cui per i dipendenti pubblici (come per l'interessato), la nomina a Direttore Amministrativo determina il collocamento in aspettativa senza assegni, utile al fine del trattamento di quiescenza e previdenza e dell'anzianità di servizio;

**Dato atto che:**

- il rapporto di lavoro del Direttore Amministrativo, a norma dell'art. 3 bis, c. 8, del D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i., e dell'art. 13 c. 9 della L.R. n. 33/2009 e s.m.i., è esclusivo e regolato da contratto di diritto privato di prestazione d'opera intellettuale, stipulato secondo lo schema tipo approvato con D.G.R. n. XI/4159 del 30/12/2020;





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 257 del 03 MAG. 2021

- il trattamento economico annuo omnicomprensivo del Direttore Amministrativo è pari all'80% del trattamento economico annuo omnicomprensivo attribuito al Direttore Generale, come determinato dalla D.G.R. n. X/4648 del 19/12/2015, in ottemperanza al D.P.C.M. n. 502/95, come modificato con D.P.C.M. n. 319/2001, incrementabili del 20%, a titolo di incentivo per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, assegnati dalla Giunta regionale per il periodo di mandato al Direttore Generale, previa procedura di valutazione;

**Ritenuto** quindi di procedere alla nomina del Direttore Amministrativo della ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO nella persona del Dott. Luca Marcello Manganaro, per il periodo decorrente dal 10/05/2021 al 18/04/2024, data di scadenza dell'incarico del Direttore Generale;

#### DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

1. di nominare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i. e dell'art. 13 della L.R. n. 33/2009 e s.m.i., il dott. Luca Marcello Manganaro - nato a San Cataldo (CL) il 16/01/1974 - Direttore Amministrativo dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, con decorrenza dal 10/05/2021 e fino al 18/04/2024;
2. di stipulare con il dott. Luca Marcello Manganaro apposito contratto di prestazione d'opera intellettuale conforme allo schema tipo approvato con DGR n. XI/4159 del 30/12/2020, inserendo nello stesso la previsione secondo cui, il collocamento a riposo comporta, con la medesima decorrenza, la cessazione dall'incarico in essere, con conseguente risoluzione del contratto;
3. di stabilire che l'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla verifica della dichiarazione effettuata dal dott. Luca Marcello Manganaro circa l'insussistenza delle cause ostative o delle situazioni di incompatibilità e/o inconferibilità di cui all'art. 3, comma 11, del D. Lgs. n° 502/1992 e s.m.i. nonché di quelle esplicitamente previste dagli artt. 3 comma 1 lett e), 5, 8, 10 e 14 del D.Lgs 39/2013;
4. di imputare ai relativi bilanci di competenza il trattamento economico omnicomprensivo per l'intero periodo contrattuale di €. 622.350,45, comprensivo dell'incremento massimo del 20% (pari a €. 72.923,73) a titolo di incentivo per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, e degli oneri pari a €. 184.808,08, come di seguito riportato:  
per €. 135.753,50 per il periodo 10.05.2021 – 31.12.2021 ai conti economici:  
n. C54500100010 "indennità e rimborsi direttore amministrativo" per €. 95.441,25.=  
n. C54500100047 "indennità, rimborso spese e oneri sociali per il direttore generale, sanitario amministrativo e collegio sindacale v/altri enti pubblici" per €. 32.199,74.=  
n. C55500100017 "irap co.co.co." per €. 8.112,51.=  
per €. 211.563,89 per il periodo 01.01.2022 – 31.12.2022 ai conti economici:  
n. C54500100010 "indennità e rimborsi direttore amministrativo" per €. 148.739,62.=





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 257 del 03 MAG. 2021

n. C54500100047 "indennità, rimborso spese e oneri sociali per il direttore generale, sanitario amministrativo e collegio sindacale v/altri enti pubblici" per €. 50.181,41.=  
n. C55500100017 "irap co.co.co." per €. 12.642,86.=  
per €. 211.563,89 per il periodo 01.01.2023 – 31.12.2023 ai conti economici:  
n. C54500100010 "indennità e rimborsi direttore amministrativo" per €. 148.739,62.=  
n. C54500100047 "indennità, rimborso spese e oneri sociali per il direttore generale, sanitario amministrativo e collegio sindacale v/altri enti pubblici" per €. 50.181,41.=  
n. C55500100017 "irap co.co.co." per €. 12.642,86.=  
per €. 63.469,17 per il periodo 01.01.2024 – 18.04.2024 ai conti economici:  
n. C54500100010 "indennità e rimborsi direttore amministrativo" per €. 44.621,88.=  
n. C54500100047 "indennità, rimborso spese e oneri sociali per il direttore generale, sanitario amministrativo e collegio sindacale v/altri enti pubblici" per €. 15.054,42.=  
n. C55500100017 "irap co.co.co." per €. 3.792,87.=

5. di dare mandato al responsabile del procedimento per tutti i necessari, successivi, incombenti all'attuazione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 6, della legge 7 agosto 1990, n.241 e ss.mm., con particolare riferimento alla verifica del possesso di tutti i requisiti previsti dalle disposizioni regionali e statali in materia;
6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola Lattuada)

UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: Dott.ssa Maria Luigia Barone





Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico  
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 257 del 03 MAG. 2021

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 04 MAG. 2021 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e di n. 1 allegato.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Stefania Dipodi*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto





## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

**Luca Marcello Manganaro**

Data di nascita

16 gennaio 1974

Sesso

M

Contatti

e-mail [luca.manganaro@istituto-besta.it](mailto:luca.manganaro@istituto-besta.it)

### Esperienza professionale

Date

Da febbraio 2019 ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti

Direttore Amministrativo

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Fondazione IRCCS Istituto neurologico Carlo Besta - Milano

Date

Da gennaio 2016 a febbraio 2019

Lavoro o posizione ricoperti

Direttore Amministrativo

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Agenzia di tutela della salute (ATS) dell'Insubria – Varese

Date

Da ottobre 2014 a dicembre 2015

Lavoro o posizione ricoperti

Direttore Amministrativo

Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASL della Provincia di Varese

Date

Da gennaio 2012 a ottobre 2014

Lavoro o posizione ricoperti

Dirigente Inps

Principali attività e responsabilità

Direttore Sede Territoriale Milano 1 – Gestione dipendenti pubblici

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Milano

Date

Da gennaio 2014 a ottobre 2014

Lavoro o posizione ricoperti

Dirigente Inps

Principali attività e responsabilità

Direttore *ad interim* Sede Territoriale Milano 2 – Gestione dipendenti pubblici

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Milano

Date

Da luglio 2012 a settembre 2013

Lavoro o posizione ricoperti

Dirigente Inps

Principali attività e responsabilità

Direttore *ad interim* Sede Provinciale di Varese – Gestione dipendenti pubblici

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Varese

Date

Da febbraio 2009 a dicembre 2011

Lavoro o posizione ricoperti

Dirigente I.N.P.D.A.P.

Principali attività e responsabilità

Direttore Sede Territoriale Milano 1

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Milano



Date	Da febbraio ad aprile 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente I.N.P.D.A.P.
Principali attività e responsabilità	Direttore <i>ad interim</i> Sede Provinciale di Varese
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Varese
Date	Da novembre 2006 a febbraio 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente I.N.P.D.A.P.
Principali attività e responsabilità	Direttore Sede Territoriale Milano 2
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Milano
Date	Da luglio 2005 ad aprile 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente I.N.P.D.A.P.
Principali attività e responsabilità	Direttore Sede Provinciale di Lecco ( <i>da novembre 2006 ad interim</i> )
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Lecco
Date	Da novembre 2005 a novembre 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente I.N.P.D.A.P.
Principali attività e responsabilità	Direttore <i>ad interim</i> Sede Provinciale di Como
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Como
Date	Da agosto a novembre 2004
Lavoro o posizione ricoperti	Attività formative dirigenti S.S.P.A.
Principali attività e responsabilità	Stage
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unicredit S.p.A. – Direzione Regionale Lazio/Umbria/Sardegna - Roma
Date	Da aprile a luglio 2004
Lavoro o posizione ricoperti	Attività formative dirigenti S.S.P.A.
Principali attività e responsabilità	Stage
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per l'Innovazione e le Tecnologie – Roma
Date	Da settembre 1999 a dicembre 2003
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario Ministero della Giustizia
Principali attività e responsabilità	Responsabile Ufficio Contabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Corte d'Appello di Trieste
Date	Da maggio ad agosto 1999
Lavoro o posizione ricoperti	Borsa "Leonardo da Vinci" assegnata dalla Commissione europea
Principali attività e responsabilità	Stage
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Banco di Sicilia S.p.A. – International Financial Centre - Londra

### Istruzione e formazione

Date	Da maggio a ottobre 2018
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione "Management in Sanità"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SDA Bocconi - Milano



Date	Da luglio 2016 a giugno 2017
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione manageriale per Direttore di Azienda sanitaria (DIAS)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Eupolis Lombardia – Accademia di formazione per il Servizio Sociosanitario Lombardo - Milano
Date	Da marzo 2014 ad aprile 2015
Titolo della qualifica rilasciata	Master universitario di secondo livello in Management e innovazione delle pubbliche amministrazioni (MIPA)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Cattolica del Sacro Cuore - Milano
Date	Da ottobre 2011 a giugno 2013
Titolo della qualifica rilasciata	Executive master in Management delle amministrazioni pubbliche (EMMAP)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SDA Bocconi - Milano
Date	Da maggio a ottobre 2012
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione manageriale per dirigenti di 2° fascia dell'Inpdap
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione – Caserta
Date	Da ottobre a dicembre 2011
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di perfezionamento in management per le Amministrazioni pubbliche
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SDA Bocconi - Milano
Date	Da ottobre a novembre 2011
Titolo della qualifica rilasciata	Corso "Attuare la riforma della P.A."
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione – Bologna
Date	Da luglio 2005 a settembre 2014
Titolo della qualifica rilasciata	Partecipazione a tutti i corsi di formazione organizzati dall'Inpdap e dall'Inps e destinati ai propri dirigenti, in particolare sulle seguenti tematiche:
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Valutazione del personale</li> <li>• Rilevazione delle competenze</li> <li>• Tutela della riservatezza dei dati personali (D. Lgs. 196/2003)</li> <li>• Tutela della salute sui luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008)</li> </ul>
Date	Da gennaio 2004 a luglio 2005
Titolo della qualifica rilasciata	Corso formativo per dirigenti pubblici vincitori del 3° corso-concorso per l'accesso alla dirigenza
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione – Roma/Bologna
Date	Da novembre 1992 ad aprile 1997
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Economia e Commercio con la votazione di 110/110 e lode
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Palermo

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua(e)

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

Lingua

Lingua

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Inglese	C2	Inglese	B2	Inglese	B1	Inglese	B1	Inglese
A2	Francese	B2	Francese	A1	Francese	A2	Francese	A2	Francese

(\*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Firma

Autorizzo il trattamento dei propri dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)" e del GDPR - General Data Protection Regulation di cui al Regolamento UE 2016/679.

15 febbraio 2019

