



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 251 del 28 APR. 2021

**OGGETTO: Trasferimento per mobilità volontaria presso l'ASST Grande Ospedale
Metropolitano Niguarda della dott.ssa Mariangela LINATI - Dirigente Medico a
tempo pieno ed indeterminato.**

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE U.O.C. ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 28 APR. 2021 l'allegata proposta di
deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore
U.O.C. Organizzazione Risorse Umane
d.ssa Mara Taveriti

IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA

Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria
d.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 251 del 28 APR. 2021

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Premesso che:

- con nota del 16/06/2020 – prot.gen.n. 13111 del 18/06/2020 – l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda comunica di aver accolto l'istanza di mobilità presentata dal Dirigente Medico a tempo pieno ed indeterminato dott.ssa Mariangela Linati;
- con nota del 16/04/2021 – prot.gen.n. 6045 del 16/04/2021 – la dipendente dott.ssa Mariangela Linati chiede il nullaosta alla mobilità verso l'ASST Grande Ospedale Niguarda;
- con nota del 16/04/2021 prot.gen.n.6048 del 16/04/2021 l'ASST Gaetano Pini ha comunicato all'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda il nullaosta al trasferimento di che trattasi con decorrenza 01/06/2021;

Acquisito, agli atti, in data 16/04/2021 il parere favorevole del Direttore Sanitario, dott. Valentino Lembo, al trasferimento del dipendente di cui sopra con decorrenza 01/06/2021;

Ritenuto di autorizzare il trasferimento presso l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda della dipendente dott.ssa Mariangela Linati, Dirigente Medico a tempo pieno ed indeterminato dal 01/06/2021 (ultimo giorno di lavoro 31/05/2021);

Richiamati:

- l'art. 54 del CCNL 19/12/2019 – Area della Sanità che disciplina la mobilità volontaria dei dirigenti tra le Aziende e tutti gli Enti del comparto;
- l'art. 30 comma 1 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse secondo il quale *“le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'art. 2 comma 2, appartenenti ad una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza”*;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa aggiuntiva per l'azienda;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 251 del 28 APR. 2021

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di autorizzare il trasferimento per mobilità presso l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda del dirigente medico a tempo pieno ed indeterminato dott.ssa Mariangela Linati;
2. che il trasferimento di che trattasi avrà decorrenza dal 01/06/2021 (ultimo giorno di lavoro 31/05/2021);
3. che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa aggiuntiva per l'azienda;
4. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
5. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola Lattuada)

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE
SANITARIO
(Dott. Valentino Lembo)

DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Paola M. S. Pirola)

U.O.C. ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90 dott.ssa Mara Taverriti
Pratica trattata da: dott.ssa Federica Ferretti
ATTI n. 2019.1.4.3/8.1



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 251 del 28 APR. 2021

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 29 APR. 2021 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine e n. // pagine di allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Stefania Szepodi

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
il Funzionario addetto