



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 180 del 31 MAR. 2021

OGGETTO: ammissione dei candidati e nomina della Commissione Esaminatrice dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 posto di Coadiutore Amministrativo Senior cat. B livello economico BS a tempo pieno e determinato.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRIGENTE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 31 MAR. 2021 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Il Direttore
U.O.C. Organizzazione Risorse Umane
Dott.ssa Mara Faverriti

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA

Il presente provvedimento non comporta spesa.

Il Direttore UOC Economico Finanziaria
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 180 del 31 MAR. 2021

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/1063 del 17/12/2018 di nomina del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2023;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 02/01/2019 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/2018 e di insediamento dall'01/01/2019 sino al 31/12/2023 del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Premesso che:

- con deliberazione n. 66 dell'11/02/2021 è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 posto di Coadiutore Amministrativo Senior cat B liv. BS a tempo pieno e determinato;
- il bando di concorso è stato pubblicato sul sito aziendale alla sezione concorsi;
- entro le ore 12,00 del giorno 08/03/2021 -termine perentorio stabilito dal bando- sono pervenute n. 59 domande di partecipazione, come risulta dal verbale di constatazione redatto in data 15/03/2021 che, allegato forma parte integrante del presente provvedimento;

Atteso che come risulta dal verbale di constatazione di cui al punto precedente:

- sono ammissibili n. 54 candidati le cui domande sono state redatte secondo quanto indicato nel bando;
- sono ammissibili con riserva n. 3 candidati per le motivazioni specificate nel verbale di constatazione;
- non sono ammissibili n. 2 candidati per le motivazioni indicate nel verbale di constatazione;

Fatto presente che la commissione esaminatrice viene costituita come di seguito:

- dott.ssa Maria Luigia Barone: Direttore UOC Affari Generali Istituzionali e Legali;
- dott.ssa Mara Taverri: Direttore UOC Organizzazione Risorse Umane;
- dott. Marco Michele Gelmetti: Direttore UOC Gestione Operativa;
- dott.ssa Donatella Marsilio: Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D;

Ritenuto di:

- ammettere n. 54 candidati in possesso dei requisiti richiesti dal bando;
- ammettere con riserva n. 3 candidati per le motivazioni indicate nel verbale di constatazione;
- non ammettere n. 2 candidati per le motivazioni indicate nel verbale di constatazione;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa aggiuntivi a carico dell'Azienda;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 180 del 31 MAR. 2021

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto del verbale di constatazione dell'avviso pubblico per n.1 posto di Coadiutore Amministrativo Senior cat B liv BS, redatto in data 15/03/2021, che, allegato, forma parte integrante del provvedimento;
2. di ammettere all'avviso pubblico di che trattasi n.54 candidati, in possesso dei requisiti previsti dal bando;
3. di ammettere con riserva n. 3 candidati per le motivazioni specificate nel verbale di constatazione;
4. di non ammettere n. 2 candidati per le motivazioni specificate nel verbale di constatazione;
5. di costituire la Commissione Esaminatrice dell'avviso di cui sopra come di seguito:
 - dott.ssa Maria Luigia Barone: Direttore UOC Affari Generali Istituzionali e Legali;
 - dott.ssa Mara Taveriti: Direttore UOC Organizzazione Risorse Umane;
 - dott. Marco Michele Gelmetti: Direttore UOC Gestione Operativa;
 - dott.ssa Donatella Marsilio: Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D;
6. che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa aggiuntivi a carico dell'Azienda;
7. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
8. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
9. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE
SANITARIO**
(Dott. Valentino Lembo)

**DIRETTORE
SOCIO SANITARIO**
(Dott.ssa Paola M. S. Pirola)

UOC Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott.ssa Mara Taveriti
Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio
ATTI n. 2019/1.4.2.3.1)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 180 del 31 MAR. 2021

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 01 APR. 2021 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine e n. /// allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Stefania Tripodi

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto