



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 164 del 25 MAR. 2021

**OGGETTO: Presa d'atto delle dimissioni volontarie della sig.ra Julia BRANDT Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo pieno e indeterminato**

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 25 MAR. 2021 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore UOC Organizzazione Risorse Umane  
dott.ssa Mara Faverriti

**IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA**

**Il presente provvedimento non comporta spesa**

Il Direttore UOC Economico Finanziaria  
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 164 del 25 MAR. 2021

### IL DIRETTORE GENERALE

**Viste:**

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/1063 del 17/12/2018 di nomina del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2023;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 02/01/2019 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/2018 e di insediamento dall'01/01/2019 sino al 31/12/2023 del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

**Premesso che:**

- con nota del 26/02/2021 -prot.gen.n. 3466 del 03/03/2021- il Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat.D a tempo pieno e indeterminato, sig.ra Julia Brandt, comunica le proprie dimissioni volontarie dal rapporto di lavoro a far tempo dal 16/04/2021 (ultimo giorno di servizio: 15/04/2021);
- che la dipendente ha rassegnato le dimissioni nel rispetto di quanto previsto dalla normativa;
- che il Dirigente SITRA, dott.ssa Antonia Demarchi, ha preso visione dell'istanza della sig.ra Julia Brandt in data 03/03/2021;

**Ritenuto** di accogliere le dimissioni volontarie dal servizio della sig.ra Julia Brandt, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D a tempo pieno e indeterminato, a decorrere dal 16/04/2021 (ultimo giorno di servizio: 15/04/2021);

**Richiamata** la normativa contrattuale in materia di termini di preavviso e, nello specifico, l'art. 58 comma 4 del C.C.N.L. del 21/05/2018, dell'area del comparto recita: "[...] per il rapporto di lavoro a tempo determinato il termine di preavviso è fissato per ogni giorno di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito e comunque non può superare i 30 giorni nelle ipotesi di durata dello stesso superiore all'anno. In caso di dimissioni del dipendente i termini sono ridotti della metà [...]";

**Dato atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa per l'Azienda.

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 164 del 25 MAR. 2021

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di accogliere le dimissioni volontarie dal servizio del Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D, sig.ra Julia Brandt, a tempo pieno e indeterminato, a far tempo dal 16/04/2021 (ultimo giorno di servizio: 15/04/2021);
2. che la dipendente ha rassegnato le dimissioni nel rispetto di quanto previsto dalla normativa contrattuale vigente in materia di termini di preavviso;
3. che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa aggiuntivi a carico dell'Azienda;
4. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
5. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

**DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE  
SANITARIO**  
(Dott. Valentino Lembo)

**DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO**  
(Dott.ssa Paola M. S. Pini)

**UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott.ssa Mara Taveriti  
Pratica trattata da: dott.ssa Federica Ferretti  
ATTI n. 2019.1.4.3.1.2



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 164 del 25 MAR. 2021

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 26 MAR. 2021 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine e n. /// allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Maurizio Cucchella*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*[Handwritten mark]*