



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n 203 del - 6 APR. 2020

OGGETTO: Assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.1 Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, mediante utilizzo della graduatoria di merito di concorso pubblico vigente presso altro Ente.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

- 6 APR. 2020

accertata la competenza procedurale, sottopone in data l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore
U.O.C. Organizzazione Risorse Umane
d.ssa Mara Faverriti

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO-FINANZIARIA

ha registrato contabilmente la spesa di € 34.971,02 prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza n. 52000500001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario - TI", n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario - TI" n. 52000500071 "Inail comparto sanitario - TI", n. 55500100016 "IRAP dipendenti"

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria
d.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n 203 del - 6 APR. 2020

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10.12.15 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/C.T.O.;
- la DGR n. XI/1063 del 17.12.18 di nomina del dr. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-C.T.O. per il periodo 1.1.19 – 1.12.23;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 2.1.19 di presa d'atto della predetta DGR n. XI/1063/18 e di insediamento dall'1.1.19 sino al 31.12.23 del dr. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini –C.T.O.

Premesso:

- che in data 31.10.2019 è cessato dal servizio il dott. Pagliaccio Nicola, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D;
- che con propria determina dirigenziale n.279 del 7.10.2019 l'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio ha approvato la graduatoria del concorso pubblico per n. 7 posti di Collaboratore Professionale Sanitario cat. D;
- che con nota del 17.2.2020 prot. gen. n.2184 del 17.2.2020 questa ASST ha richiesto all'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio l'utilizzo della graduatoria sopra richiamata.

Atteso:

- che l'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio, con nota del 12.3.2020 prot.gen.n.4256 del 12.3.2020, agli atti, ha trasmesso il nominativo derivante dallo scorrimento della graduatoria;
- che il nominativo utilmente classificatosi al 54° posto è quello della d.ssa Paucara Cruz Gladiz;

Fatto presente:

- che sono stati presi contatti con la sopraccitata candidata, per conoscere la sua disponibilità all'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D, presso questa ASST;
- che la d.ssa Paucara Cruz Gladiz ha accettato l'assunzione nel profilo di che trattasi.

Ritenuto:

- di assumere, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D, a tempo pieno ed indeterminato, mediante utilizzo della citata graduatoria, la sottonotata professionista nella data a fianco indicata e comunque dalla data di sottoscrizione del contratto:

Cognome	Nome	Data inizio	Personale cessato nel 2019
Paucara	Cruz Gladiz	16.4.2020	Pagliaccio Nicola

[Handwritten signatures]



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n 203 del - 6 APR. 2020

Precisato che l'assunzione a tempo indeterminato disposta con il presente provvedimento sarà contabilizzata nel Piano di Gestione delle Risorse Umane anno 2020.

Dato atto:

- che la copertura economica delle suddette assunzioni rientrano nei limiti di budget di spesa assegnato con la D.G.R. X/962 del 29.01.2020, pari a complessivi € 63.714.059,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari ad € 34.971,02 annui saranno registrati a cura della U.O.C. Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza:
 - n. 52000500001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario - TI",
 - n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario - TI"
 - n. 52000500071 "Inail comparto sanitario - TI",
 - n. 55500100016 "IRAP dipendenti"

Richiamata la DGR n. XI/2672 del 16.12.19 (cd Regole di Sistema 2020) che autorizza le Aziende ad effettuare fin dal 1.1.2020 le assunzioni a tempo determinato ed indeterminato ritenute indifferibili ed urgenti nel rispetto del budget assegnato per l'anno 2020, nelle more della presentazione del Piano di Gestione delle Risorse Umane.

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i.

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di utilizzare la graduatoria degli idonei dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio, approvata con determina dirigenziale n.279 del 7.10.2019, relativa al concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n.7 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D;
2. di procedere all'assunzione in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D, a tempo pieno ed indeterminato, mediante utilizzo della citata graduatoria, la sottonotata professionista, nella data a fianco indicata e comunque dalla data di sottoscrizione del contratto:

Cognome	Nome	Data inizio	Personale cessato nel 2020
Paucara	Cruz Gladiz	16.4.2020	Pagliaccio Nicola

3. che l'assunzione a tempo indeterminato disposta con il presente provvedimento sarà contabilizzata nel Piano di Gestione delle Risorse Umane 2020;
4. che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari ad € 34.971,02 annui saranno registrati a cura della U.O.C. Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza:
 - n. 52000500001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario - TI",
 - n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario - TI"



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n 203 del - 6 APR. 2020

n. 52000500071 "Inail comparto sanitario - TI",
n. 55500100016 "IRAP dipendenti"

5. di comunicare il disposto del provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
6. che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/09, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/15;
7. di pubblicare il provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE
SANITARIO
(Dott. Valerio Lenzi)

DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(Dott. ssa Paola M. S. Piro)

www.albopretorioonline.it

UOC Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: d.ssa Mara Taverriti
Pratica trattata da: d.ssa Federica Ferretti
(Atti n. 2019/1.4.3.6.2)



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n 203 del - 6 APR. 2020

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal - 7 APR. 2020 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. // pagine di allegati..

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Mario Ciuchella

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
il Funzionario addetto

[Handwritten mark]