



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 628 del - 7 NOV. 2019

OGGETTO: STIPULA DI UNA CONVENZIONE CON L'IRCCS FONDAZIONE CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO DI MILANO PER ATTIVITÀ DI MEDICO COMPETENTE, DI MEDICINA PREVENTIVA E DI SORVEGLIANZA SANITARIA IN FAVORE DEI DIPENDENTI DELL'ASST PINI-CTO

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

SU PROPOSTA DEL SERVIZIO MARKETING E LIBERA PROFESSIONE

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 04/11/2019 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.


Il Responsabile del Procedimento
Dott. Michele Granetto


UOC Gestione Operativa
Il Dirigente
Dott. Marco M. Gelmetti

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente

la spesa prevista nella presente proposta rientra:

- per l'importo complessivo di € 130.000,00 esente IVA nei Bilanci Economici Preventivi per gli esercizi anni 2019, 2020 e 2021 al Conto Economico n. 510.020.00090 "consulenze sanitarie da ASST/ATS/IRCCS Regione";
- per l'importo complessivo di € 5.000,00 esente IVA nei Bilanci Economici Preventivi per gli esercizi anni 2019, 2020 e 2021 al Conto Economico n. 510.020.00020 "prestazioni sanitarie da ASST/ATS/IRCCS Regione";

Il Direttore UOC Economico Finanziaria
Dott.ssa Emilia Martignoni





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 628 del - 7 NOV. 2019

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/1063 del 17/12/2018 di nomina del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2023;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 02/01/2019 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/2018 e di insediamento dall'01/01/2019 sino al 31/12/2023 del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

premesse che

- i datori di lavoro – il Direttore Generale all'interno delle ASST – hanno l'obbligo di legge (D.lgs. n. 230/95 e D.lgs. n. 81/2008) di adottare misure idonee ad assicurare un servizio di medicina del lavoro e sorveglianza sanitaria al fine di garantire la tutela della salute la sicurezza dei lavoratori contro i rischi derivanti per la salute derivanti dall'esercizio dell'attività lavorativa, anche mediante il monitoraggio delle condizioni di salute psico-fisiche;
- non è presente nella dotazione organica del personale di questa Azienda, alcun dirigente medico specializzato nella disciplina di medicina del lavoro ed in possesso dei requisiti professionali idonei allo svolgimento dell'attività di medicina preventiva e sorveglianza sanitaria per i dipendenti;

rilevato che al fine di ottemperare alle esigenze aziendali previste dalla sopracitata normativa, questa Azienda, a seguito di raccolta di offerte da parte dell'IRCCS Policlinico di Milano e della ASST Monza, con deliberazione n. 389 del 07/09/2017 ha stipulato una convenzione passiva di avente scadenza 30/09/2019 con l'IRCCS Policlinico di Milano per attività di consulenza di medicina del lavoro, che prevedeva:

- l'accesso presso il PO Pini e il PO CTO di medici specialisti in medicina del lavoro, con una media di 12 ore settimanali per l'effettuazione di visite di idoneità alla mansione, con un costo di € 80,00/ora;
- la disponibilità a effettuare ulteriori 40 ore di consulenze da parte di medici specialisti in medicina del lavoro per esigenze occorrenti all'Azienda, con un costo di € 80,00/ora;
- l'effettuazione di attività di formazione, collaborazioni a valutazioni dei rischi, riunioni o sopralluoghi aziendali, attività di coordinamento, organizzazione e responsabilità (soggette a proposta e comunque non oltre il 15% delle ore di attività diretta di medico competente) con un costo di € 80,00/ora;
- l'effettuazione presso le sedi dell'IRCCS Policlinico di visite ortottiche al costo di € 18,00/accesso e di visite oculistiche al costo di € 22,50/accesso, da effettuarsi al bisogno per il completamento delle visite di idoneità alla mansione;

uy



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 628 del - 7 NOV. 2019

dato atto altresì negli anni si è consolidato un rapporto di reciproco scambio tra l'IRCCS Policlinico di Milano e questa ASST, al fine di garantire la continuità assistenziale per la vicinanza fisica delle strutture sanitarie sia per i consolidati rapporti di collaborazione;

vista la nota in atti in data 4/07/2019 con cui il Direttore Sanitario di questa Azienda, ha proposto il rinnovo della convenzione in corso;

dato atto altresì che permanendo tuttora le sopracitate esigenze aziendali, con nota prot. n. 9019 in atti del 27/08/2019 questa Azienda ha chiesto all'IRCCS Policlinico la disponibilità rinnovo sino al 31/12/2021 della convenzione in atto per attività di medicina del lavoro, incluse le visite ortottiche/oculistiche di idoneità alla mansione, alle medesime condizioni vigenti;

preso atto che con nota in atti in data 16/09/2019 l'IRCCS Policlinico ha accettato la richiesta di rinnovo della convenzione;

vista la nota mail atti in data 11/10/2019, assentita dal Direttore Sanitario, con cui la DMP del PO Pini e la DMP del PO CTO hanno confermato che le prestazioni in parola effettuate dall'IRCCS Policlinico sono risultate conformi alle esigenze aziendali, con particolare riferimento alla costanza e continuità dell'attività di sorveglianza sanitaria, la collaborazione con le Direzioni Mediche e il Servizio di Prevenzione e Protezione, l'estensione del servizio di vaccinazione per patologie aerotrasmesse nonché l'aggiornamento del Piano Aziendale di Sorveglianza Sanitaria;

ritenuto pertanto di stipulare con l'IRCCS Policlinico di Milano con scadenza 31/12/2021 per attività di medico competente, di medicina preventiva e di sorveglianza sanitaria per i dipendenti dell'ASST Pini-CTO, incluse le visite oculistiche/ortottiche di idoneità alla mansione, convenendo altresì di regolare i pregressi reciproci rapporti intervenuti tra le parti a far tempo dal 01/10/2019, e assegnando la funzione di Direttore dell'esecuzione del contratto alla Direzione Medica di Presidio del PO Pini;

considerato che la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento è stimata in € 15.000,00 esente IVA per l'anno 2019, in € 60.000,00 per l'anno 2020 e in € 60.000,00 per l'anno 2021;

acquisito il visto contabile della U.O.C. Economico Finanziaria per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

1. di stipulare una convenzione passiva con l'IRCCS Policlinico di Milano a far data dal 01/10/2019 e con scadenza 31/12/2021 per attività di medico competente, di medicina preventiva e di sorveglianza sanitaria per i dipendenti dell'ASST Pini-CTO, incluse le visite

my



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 628 del - 7 NOV. 2019

oculistiche/ortottiche di idoneità alla mansione, nel testo allegato al presente provvedimento, di cui forma parte integrante e sostanziale;

2. di imputare la spesa di € 135.000,00 prevista dalla presente proposta nei Bilanci Economici Preventivi anni 2019-2020-2021, per € 130.000,00 al Conto Economico n. 510.020.00091 "consulenze sanitarie da ATS/ASST/IRCCS Regione" e per € 5.000,00 al Conto Economico n. 510.010.00030 "prestazioni sanitarie da ATS/ASST/IRCCS Regione";
3. di nominare Responsabile dell'Esecuzione del Contratto il Dirigente Medico della Direzione Medica del PO Pini, dott.ssa Federica Palumbo, a cui sono demandati il monitoraggio e la valutazione dell'appropriatezza dell'esecuzione dell'attività;
4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Valentino Galae)

DIRETTORE
SANITARIO
(Dott. Valentino Lembo)

DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Paola M. A. Pirota)

Servizio Marketing e Libera Professione

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Dirigente Proponente: dott. Marco M. Gelmetti

Responsabile del Procedimento: dott. Michele Granetto

Atti n.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 628 del - 7 NOV. 2019

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 11 NOV. 2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. 1 allegato

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Maria Ciuchella

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto

www.Albopretorio@me.it 11/11/19

cy

**CONVENZIONE PER L'ATTIVITA' DI MEDICO COMPETENTE E PER LA
SORVEGLIANZA SANITARIA DEI DIPENDENTI DELL'ASST GAETANO
PINI-CTO**

TRA

La Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico con sede in Milano, via Francesco Sforza, 28 codice fiscale e partita I.V.A. n. 04724150968, di seguito denominata Fondazione, nella persona del Direttore Generale dott. Ezio Giroldi, domiciliato per la carica presso detta sede

E

L'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO, con sede in Milano, Piazza Cardinal Ferrari n. 1, partita I.V.A. n. 09320530968 di seguito denominata Azienda, nella persona del Direttore Generale dott. Francesco Saverio Laurelli, domiciliato per la carica presso detta sede

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - Oggetto

L'ASST si avvale della Fondazione, tramite la UOC Medicina del Lavoro, per l'attività di Medico Competente per la sorveglianza sanitaria dei propri dipendenti allo stato attuale circa n. 1100, personale somministrato, collaboratori, frequentatori (ove previsto) e eventuale altro personale anche universitario, come stabilito da convenzioni o atti aziendali.

Il servizio di Medico Competente verrà svolto da medici in possesso dei requisiti di legge, individuato in accordo con la Direzione Sanitaria della ASST G. Pini – CTO e nominati formalmente con nota del Direttore Gene-

rale della ASST Pini-CTO. La Fondazione si impegna a garantire la sostituzione dei predetti sanitari ove gli stessi non potessero più fornire le prestazioni oggetto della convenzione per sopravvenuti impedimenti, oppure su richiesta motivata dalla ASST Pini – CTO. della proposta di sostituzione verrà data preventivamente formale comunicazione all'ASST per l'acquisizione dell'accettazione dei nuovi sanitari da parte della ASST stessa. L'eventuale impossibilità a arrivare ad un accordo sulla figura del medico competente incaricato ovvero sulla sua sostituzione, è causa di risoluzione del rapporto, in particolare tale accordo deve essere raggiunto entro e non oltre 10gg dalla data di richiesta della ASST Pini-CTO.

Le visite mediche previste e gli accertamenti sanitari - ad esclusione delle visite oculistiche ed ortottiche - verranno effettuati presso gli ambulatori della ASST che garantirà anche supporto infermieristico.

L'attività verrà articolata con le seguenti modalità:

- Attività di medico competente - visite idoneità alla mansione:
l'attività prevista sarà espletata mediante n. 2 accessi settimanali della durata di 4 ore ciascuno presso il Presidio G. Pini e n. 1 accesso settimanale della durata di 4 ore presso il P.O. CTO, al fine di garantire una media di 12 ore settimanali; oltre all'attività ordinaria, è prevista la disponibilità a prestare ulteriori 40 ore/anno integrative, tali ore integrative dovranno essere concordate e espressamente approvate dalle parti.
- Attività di formazione, collaborazioni a valutazioni dei rischi, riunioni o sopralluoghi aziendali, attività di coordinamento, organizzazione e responsabilità (soggette a proposta e comunque non oltre il 15%

delle ore di attività diretta di medico competente).

- Visita ortottica presso le sedi della Fondazione, eseguite al bisogno.
- Visita oculistica presso l'ambulatorio della Fondazione, eseguite al bisogno.

ART. 2 - Corrispettivo economico

Per tutte le attività del Medico autorizzato verranno corrisposte alla Fondazione la seguenti somme:

- Attività di medico competente - visite idoneità alla mansione n. n. 12 ore settimanali in media su base mensile € 80/ora
- Attività di medico competente (ore integrative per un max di n. 40 ore/anno) € 80/ora.
- Attività di formazione, collaborazioni a valutazioni dei rischi, riunioni o sopralluoghi aziendali, attività di coordinamento, organizzazione e responsabilità (non oltre il 15% delle ore di attività diretta di medico competente) € 80/ora
- Visita ortottica presso l'ambulatorio della Fondazione € 18/cad.
- Visita oculistica presso l'ambulatorio della Fondazione € 22.50/cad.

ART. 3 - Durata e recesso

Il presente contratto ha validità dalla data dal 1° ottobre 2019 al 31 dicembre 2021, fatta salva la possibilità di recesso in ogni momento di una delle parti, da comunicarsi a mezzo raccomandata A.R. o mail PEC, , con almeno 30 giorni di preavviso e senza il pagamento di alcuna penale ma solo delle prestazioni rese dalla Fondazione alle condizioni economiche previste dal presente accordo sino alla data di recesso..

L'eventuale riassegnazione del servizio verrà preceduto da comunicazione scritta, da cui risulti il corrispettivo, i termini e le modalità di rinnovo concordate.

Eventuali modifiche alla presente convenzione devono essere concordate tra le parti ed avranno vigore dal giorno successivo alla data di sottoscrizione dell'atto di approvazione delle modifiche stesse.

ART. 4 - Modalità e termini di pagamento

Modalità di pagamento:

- Attività di medico competente - visite idoneità alla mansione n. 12 ore settimanali sarà liquidata trimestralmente, in base alle ore effettuate, con pagamento a 60 giorni dal ricevimento della fattura;
- Attività di medico competente (ore integrative per un max di n. 40 ore/anno) sarà liquidata a consuntivo, in base alle ore effettivamente rese, con pagamento a 60 giorni dal ricevimento della fattura;
- Attività di formazione, collaborazioni a valutazioni dei rischi, riunioni o sopralluoghi aziendali, attività di coordinamento, organizzazione e responsabilità (soggette a proposta e comunque non oltre il 15% delle ore di attività diretta di medico competente) sarà liquidato trimestralmente in base alle ore effettuate con pagamento a 60 giorni dal ricevimento della fattura;
- Visite ortottistiche saranno liquidate trimestralmente in base alle prestazioni effettuate con pagamento a 60 giorni dal ricevimento della fattura;

- Visite oculistiche saranno liquidate trimestralmente in base prestazioni effettuate con pagamento a 60 giorni dal ricevimento della fattura;

ART. 5 - Copertura assicurativa

Le parti provvedono reciprocamente, a proprie spese, a garantire idonea copertura assicurativa per danni arrecati a terzi (polizza RCT) dai professionisti derivanti dall'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente accordo, ai sensi della normativa vigente.

La copertura assicurativa per infortuni sul lavoro è garantita mediante iscrizione all'INAIL.

ART. 6 – Trattamento dei dati personali, anche particolari, e nomina quale

Responsabile esterno del trattamento dei dati personali (art. 28 Regolamento

UE 679/2016).

1. Ai fini del perfezionamento del presente contratto, per quanto riguarda il trattamento dei dati personali strumentale allo svolgimento delle prestazioni oggetto di convenzione, le parti si impegnano, per quanto di propria competenza, al rispetto delle prescrizioni e degli adempimenti previsti dal Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 679/2016) e dalla normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali.
2. Sono dati particolari, ai sensi dell'art. 9 Reg. UE 2016/679 (GDPR) i dati che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, dati genetici, dati biome-

trici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.

3. La Fondazione si impegna, sin da subito, a trattare tali dati secondo le modalità e le finalità definite dal Titolare e, in particolare, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e nei limiti strettamente necessari allo svolgimento delle attività prestate ai sensi del presente contratto.
4. Restano comunque in capo al Titolare del Trattamento gli obblighi di informazione ed acquisizione del consenso da parte dell'interessato e, più in generale, tutti gli obblighi previsti dalla normativa privacy vigente.
5. In adempimento agli obblighi sanciti dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016, il Titolare del trattamento dei dati, ASST tramite sottoscrizione del presente atto, nomina il soggetto erogante le prestazioni oggetto di convenzione, Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano, quale Responsabile esterno del trattamento dei dati personali. **La sottoscrizione della convenzione da parte del soggetto erogante la prestazione comporta l'accettazione della nomina quale Responsabile esterno del trattamento dei dati personali.**
6. Il Responsabile assicura l'attuazione di misure tecniche e organizzative adeguate affinché il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento UE 679/2016 e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato.
7. Il Titolare fornisce espressa autorizzazione scritta generale

all'individuazione da parte del Responsabile, mediante atto scritto che preveda gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nella presente convenzione, di altri soggetti che svolgano, per conto del Responsabile medesimo, il ruolo di "sub responsabili". Il Responsabile conserva nei confronti del Titolare ogni responsabilità per l'eventuale inadempimento da parte del sub responsabile. Il Titolare si riserva il diritto di verificare i nominativi dei sub responsabili e chiederne, se del caso, la modifica qualora i soggetti designati non appaiano in grado di garantire il rispetto del Regolamento. In ogni caso, il Responsabile informa il Titolare di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri Responsabili del trattamento, dando l'opportunità al Titolare di opporsi a tali modifiche.

8. Per lo svolgimento delle attività di trattamento dei dati personali e/o particolari connessi al servizio affidato al Responsabile, lo stesso dovrà attenersi alle prescrizioni del titolare, **così come esplicitate nell'allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente accordo. Il Titolare si riserva, altresì, ove ne ravvisasse la necessità, di integrare ed adeguare tali prescrizioni.**

9. Al fine di vigilare sulla puntuale osservanza della legge applicabile e delle prescrizioni a carico del Responsabile, il Titolare, anche tramite il proprio DPO e/o altro soggetto allo scopo individuato, potrà effettuare periodiche azioni di verifica. Tali verifiche, che potranno anche comportare l'accesso a

locali o macchine e programmi del Responsabile, potranno aver luogo a seguito di comunicazione da parte del Titolare, da inviare con un preavviso di almeno cinque giorni lavorativi. Nell'ambito di tali verifiche, il Responsabile fornirà l'assistenza ed il supporto necessario, rispondendo alle richieste del Titolare, in relazione ai dati e ai trattamenti rispetto ai quali ha valore il presente atto di nomina.

10. Le Parti del presente Atto sono soggette, da parte dell'Autorità di controllo, alle sanzioni pecuniarie ai sensi dell'art. 83 del GDPR. Ferma restando l'applicazione di tale norma e, in generale, della Normativa Privacy, il mancato rispetto delle funzioni delegate e delle istruzioni impartite al Responsabile ovvero la violazione delle condizioni prescritte, darà luogo - anche in relazione a quanto previsto dal Contratto all'applicazione di penali e/o alla risoluzione del Contratto.

11. Il Responsabile assume piena responsabilità diretta verso gli Interessati per i danni subiti derivanti da inadempimento o da violazione delle prescrizioni legittime del titolare.

12. Il Responsabile si obbliga a manlevare il Titolare e tenere quest'ultimo indenne da qualsiasi tipo di conseguenza, sia civile sia amministrativa, responsabilità, perdita, onere, spesa, danno o costo da quest'ultimo sopportato che sia la conseguenza di condotte, anche omissive, imputabili al Responsabile, ovvero di violazioni agli obblighi o adempimenti prescritti dalla

Normativa Privacy ovvero di inadempimento delle pattuizioni contenute nel presente Atto di nomina, ovvero dei compiti assegnati dal Titolare.

13. La nomina a Responsabile esterno del trattamento è condizionata, per oggetto e per durata, alla convenzione in corso, e si intenderà revocata di diritto alla scadenza o alla risoluzione, per qualsiasi causa, della stessa.
14. Per quanto non espressamente previsto nelle presenti istruzioni, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione di dati personali.

ART. 7 - Oneri e registrazione

La presente convenzione:

- è soggetta ad imposta di bollo a carico dell'ASST, ai sensi del D.P.R. del 26 ottobre 1972 n. 642;
- è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, II comma, del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

ART. 8 – Piano di prevenzione della corruzione e codice etico di comportamento

Le parti con la sottoscrizione della presente convenzione, si impegnano al rispetto delle vigenti norme in materia di prevenzione della corruzione e dei rispettivi codici etici e di comportamento. In particolare le parti dichiarano di aver adottato il Piano di prevenzione della corruzione e Codice Etico e comportamento (visibili e consultabili sui rispettivi siti internet) conformemente alla L.g. 190/2012, le cui prescrizioni costituiscono parte integrante delle obbligazioni della presente convenzione, assumendo rilevanza anche ai fini di un eventuale risoluzione del rapporto.

ART. 9 - Disposizioni finali

Per quanto non contemplato nel presente atto il rapporto convenzionale è regolato dalle vigenti norme contrattuali.

Tutti i rapporti di carattere amministrativo, economico e finanziario, connessi con l'espletamento delle prestazioni in argomento, intercorrono esclusivamente tra la Fondazione e l'ASST.

ART. 10 – Foro Competente

Per eventuali controversie è competente, in via esclusiva, il Foro di Milano.

Per Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico

Il Direttore Generale Ezio Belleri

Per l'ASST Centro Specialistico Traumatologico Ortopedico Pini – CTO

Il Direttore Generale Francesco Saverio Laurelli

Firme autografe sostituite con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.lgs 39/9,3 art. 3, c.2

La presente convenzione è sottoscritta con firme digitali ai sensi dell'art.2 bis, L.214/90 e s.m. e i..

| Nome File | Esito Verifica | Verifica alla Data | Algoritmo Digest | Firmatario | Cod. Fiscale | Organizzazione |
|---|-------------------------------|--|------------------|--------------------|-----------------------|----------------|
| Convenzione sorveglianza sanitaria.pdf.p7m (Firme totali apposte: 1) | Certificato di CA non trovato |  verifica alla data? clicca qui... | SHA-256 | FRANCESCO LAURELLI | TINIT-LR1FNC66B2F205Z | NON PRESENTE |

www.Albopretorionline.it 7777779