



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 589 del 24 OTT. 2019

OGGETTO: Deliberazione n. 397 del 28.06.2019 avente ad oggetto il servizio di pulizia e sanificazione per le esigenze del presidio CTO – Determinazioni conseguenti - CIG: 71382920E9.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

SU PROPOSTA DEL DIRIGENTE UOC GESTIONE ACQUISTI - LOGISTICA

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 24 OTT. 2019 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Dirigente UOC Gestione Acquisti - Logistica
Dott. Roberto Daffinà

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente

☒ la spesa di € 157.431,00, prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del/dei Bilancio/i Preventivo/i Economico/i anno/anni 2019-2021 al /ai conto/i economico/i n. 310.060.0070 "pulizia e sanificazione"

☐ la spesa di €, prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i al /ai conto/i n.

☐ gli introiti di €, previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i al /ai conto/i economico/i n.

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore UOC Economico Finanziaria
Dott.ssa Emilia Martignoni

[Signature]



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 589 del 24 OTT. 2019

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/1063 del 17/12/2018 di nomina del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2023;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 02/01/2019 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/2018 e di insediamento dall'01/01/2019 sino al 31/12/2023 del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

richiamata la DGR n. XI/1046 del 17.12.2018 "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2019", che, nel ribadire quanto già espresso dalle precedenti Deliberazioni di Giunta Regionale, statuisce che "... omissis... *gli Enti Sanitari non possono attivare procedure di acquisto relative a beni e servizi già oggetto di Contratti/Convenzioni stipulati in loro favore da ARCA S.p.A.*" e ancora che *"Gli Enti Sanitari non possono attivare procedure di acquisto autonome relative ad iniziative per approvvigionamenti già oggetto di programmazione sanitaria a livello regionale ed attribuite ad ARCA...omissis"*;

dato atto che il servizio di pulizia rientra tra le categorie di beni e servizi e nelle soglie oggetto del DPCM 24.12.2015, pubblicato in Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana in data 09.02.2016, di esclusiva competenza delle centrali di acquisto regionali;

preso atto che questa Asst, in ottemperanza alla normativa testé citata, ha rassegnato, entro il termine individuato da ARIA S.p.A. del 21.09.2019, i fabbisogni relativi al presidio ospedaliero CTO attraverso la piattaforma telematica regionale, come da documentazione agli atti del Responsabile del procedimento;

preso altresì atto che, nelle more di conclusione delle operazioni di gara, questa Asst, con il benestare della Centrale di Committenza regionale, agli atti, ha con deliberazione n. 397 del 28.06.2019 prorogato alle medesime condizioni economiche e negoziali il contratto in essere con la società Co.L. Ser. S.C.R.L. di Parma, per il periodo di 3 mesi, dal 01.07.2019 al 30.09.2019 per un importo complessivo di Euro 96.781,34 Iva esclusa, pari ad Euro 118.073,23 Iva inclusa al 22%;

considerata l'approssimarsi della scadenza contrattuale del 30.09.2019 e la mancata conclusione, ad oggi, della gara regionale, l'UOC Gestione Acquisti-Logistica con e-mail del 10.06.2019 ha comunicato ad ARIA S.p.A. di dover dare necessariamente prosecuzione al *"de quo"* contratto, trattandosi di servizio essenziale per le esigenze istituzionali, per un periodo di 4 mesi dal 01.10.2019 al 31.01.2020, nelle more di definizione delle operazioni di gara, fatta salva la facoltà di recesso tempestivo in caso stipula della relativa convenzione anticipatamente rispetto ai termini previsti nel presente documento;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **589** del **24 OTT. 2019**

dato atto che, con nota prot. n. 10790 trasmessa a mezzo pec in data 07.10.2019, l'UOC Gestione Acquisti – Logistica ha reso noto alla società affidataria la necessità di dar prosecuzione al contratto in essere, alle medesime condizioni economiche e negoziali, sino al 31.01.2020 ed in ogni caso sino alla stipula della convenzione da parte di ARIA S.p.A.;

acquisita in data 17.10.2019, agli atti del procedimento, la predetta nota sottoscritta digitalmente per accettazione da parte della società aggiudicataria, nonché in data 21.10.2019 l'estensione della polizza fideiussoria inerente il servizio in argomento;

ritenuto, pertanto, necessario, al fine di garantire l'erogazione del servizio in oggetto senza soluzione di continuità, dar prosecuzione al contratto attualmente in essere con la società Co.L.Ser. S.C.R.L. (C.F. 00378740344) con sede in Parma, Via G. S. Sonnino n. 33/A, alle medesime condizioni economiche e negoziali, per il periodo di 4 mesi sino al 31.01.2020;

calcolato che la proroga del contratto per il predetto periodo temporale, decorrente dal 01.10.2019 sino al 31.01.2020, comporterà una spesa per questa Azienda di Euro 129.041,80 iva al 22% esclusa, pari ad Euro 157.431,00 iva al 22% inclusa;

ritenuto, altresì, di confermare quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi della normativa vigente, la Dott.ssa Giovanna Bacillieri, Referente del Servizio Prevenzione ed Igiene Ospedaliera del P.O. CTO, cui demandare i compiti di controllo circa la regolare esecuzione del servizio da parte della società aggiudicataria;

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

1. di dar prosecuzione al contratto avente ad oggetto il servizio di pulizia e sanificazione per le esigenze del presidio ospedaliero CTO, in essere con la società Co.L.Ser. S.C.R.L. (C.F. 00378740344), con sede in Parma, Via G. S. Sonnino n. 33/A, alle medesime condizioni economiche e negoziali vigenti, nelle more di conclusione della gara regionale, per il periodo 01.10.2019 - 31.01.2020 ed in ogni caso sino alla stipula della convenzione da parte del Soggetto Aggregatore, per un importo complessivo di Euro 129.041,80 iva al 22% esclusa, pari ad Euro 157.431,00 iva al 22% inclusa;
2. di dare mandato alla UOC Economico Finanziaria dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO di imputare l'onere complessivo derivante dal presente atto deliberativo pari ad Euro 157.431,00 iva al 22% inclusa sul conto economico n. C51006000020 "Pulizia e sanificazione" dei bilanci di esercizio di competenza 2019 e 2020, come di seguito indicato:

Esercizio 2019 (01.10.2019- 31.12.2019): Euro 118.073,25;
Esercizio 2020 (01.01.2020 - 31.01.2020): Euro 39.357,75;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **589** del

24 OTT. 2019

3. di confermare quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi della normativa vigente, cui demandare i compiti di controllo circa la regolare esecuzione del servizio da parte della società aggiudicataria, la dr.ssa Giovanna Baccillieri, Referente del Servizio Prevenzione ed Igiene Ospedaliera del presidio ospedaliero CTO;
4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE
SANITARIO**
(Dott. Valentino Lembo)

**DIRETTORE
SOCIO SANITARIO**
(Dott.ssa Paola M. S. Proia)

UOC Gestione Acquisti Logistica

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: dott. Roberto Delfina
Pratica trattata da: Dott.ssa Annalisa La Placa

(Atti n. 2019-1.6.3/5.2.8)



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 589 del

24 OTT. 2019

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma (1), L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 25 OTT. 2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. 0 pagine di allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Gaetano Pini

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto