



**Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico**  
**Gaetano Pini-CTO**

**Sistema Socio Sanitario**



**Regione  
Lombardia**

**ASST Gaetano Pini**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

**547**

del

**26 SET. 2019**

**OGGETTO: Trasferimento per mobilità volontaria presso l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" della sig.ra. Adele Pugliese Coadiutore Amministrativo Senior Cat. B Liv.BS - a tempo pieno ed indeterminato.**

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DR. FRANCESCO LAURELLI**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE F.F. U.O.C. ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **26 SET. 2019** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Direttore f.f. U.O.C. Organizzazione Risorse Umane  
d.ssa Mara Taverniti**

**IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA**

ha registrato contabilmente

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del/dei Bilancio/i Preventivo/i Economico/i anno/anni .....al /ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i .....al /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i .....al /ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

**Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria  
d.ssa Emilia Martignoni**



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **547** del **26 SET. 2019**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Viste**

- la DGR n. X/4475 del 10.12.15 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/C.T.O.;
- la DGR XI/1063 del 17.12.18 di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-C.T.O. per il periodo 1.1.19 – 31.12.23;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 2.1.19 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/18 e di insediamento dall'1.1.19 sino al 31.12.23 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini –C.T.O.

**Premesso:**

- che con nota del 1.8.2019 protocollo n. 59017 VII/2, l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" comunica di aver accolto l'istanza di mobilità presentata dalla sig.ra Adele Pugliese Coadiutore Amministrativo Senior Cat.B Liv.BS - a tempo pieno ed indeterminato;
- che con nota del 7.8.2019 – prot.gen.n.9038 del 28.8.2019 – la dipendente sig.ra Adele Pugliese chiede il nullaosta alla mobilità verso l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro";
- che con nota del 9.9.2019 – prot.gen.n.9502 del 9.9.2019 - la succitata azienda intende procedere con l'immissione in servizio delle sig.ra Adele Pugliese il 16.12.2019.

**Atteso che:**

- il Direttore U.O.C. Organizzazione Risorse Umane . d.ssa Mara Taverri, ha espresso parere favorevole al trasferimento della dipendente così come indicato al punto precedente.

**Ritenuto** di autorizzare il trasferimento presso l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" della dipendente sig.ra Adele Pugliese, Coadiutore Amministrativo Senior Cat.B Liv.BS- a tempo pieno ed indeterminato, dal 16.12.2019 (ultimo giorno di lavoro 15.12.2019).

**Richiamati:**

- l'art. 52 del CCNL 21.5.2018 – Area del Comparto che disciplina la mobilità volontaria dei dipendenti tra le Aziende e tutti gli Enti del comparto;
- l'art. 30 comma 1 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse secondo il quale *"le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'art. 2 comma 2, appartenenti ad una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza"*.

**Dato atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa aggiuntiva per l'azienda.

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

547 del 26 SET. 2019

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1- di autorizzare il trasferimento per mobilità presso l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" del Coadiutore Amministrativo Senior Cat.B Liv.BS a tempo pieno ed indeterminato, sig.ra Adele Pugliese;
- 2- che il trasferimento della sig.ra Adele Pugliese avrà decorrenza dal 16.12.2019 (ultimo giorno di lavoro 15.12.2019);
- 3- che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa aggiuntiva per l'azienda.
- 4- di comunicare il disposto del provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
- 5- che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
- 6- di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO

(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE  
SANITARIO

(Dott. Valentino Lembo)

DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO

(Dott.ssa Paola M. S. Piroia)

**UOC Organizzazione Risorse Umane**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: d.ssa Mara Taverri  
Pratica trattata da: d.ssa Antonella Semerano  
(Atti n. 2019.1.4.3/9.4)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

547 del

26 SET. 2019

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 27 SET. 2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine e n. // pagine di allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali

Il Funzionario addetto

*Maria Giachello*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali

il Funzionario addetto