



DETERMINAZIONE U.O.C ACQUISTI-LOGISTICA n. 30 del 19/09/2019

**OGGETTO: Affidamento diretto previa richiesta di preventivi, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza della suite Hopera per l'anno 2019 — CIG 8021748BDA.**

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE ACQUISTI-LOGISTICA

**Viste** l'e-mail datate 18.06.2019 e 24.07.2019, agli atti del Responsabile della Procedimento, con la quale il Direttore della U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali (S.I.A.), ha manifestato l'esigenza di affidare il servizio di manutenzione ed assistenza della suite Hopera per l'anno 2019, quantificandone la base d'asta in € 54.000,00 oltre iva, individuandone le prestazioni e le modalità di esecuzione;

**verificato che** non sono attive né in programmazione Convenzioni Consip/ARIA a cui poter far ricorso per l'acquisto dei servizi comparabili a quelli oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 26 c. 3 Legge 488/1999, della L.R. 33/2007 e della normativa regionale di alla DGR n. XI/1046 del 17.12.2018 *"Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2019"*;

**dato atto** che la U.O.C. Gestione Acquisti - Logistica ha, pertanto, provveduto a pubblicare in data 02.08.2019 sulla piattaforma telematica Sintel la Manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di Operatori Economici in grado di fornire un servizio che possieda i requisiti minimi identificati dal Direttore della U.O.C. S.I.A.;

**dato atto** che entro il termine assegnato previsto per il giorno 30.08.2019 ore 14:00, è pervenuta manifestazione di interesse unicamente della società GPI Spa (P.IVA / C.F. 01944260221), con sede legale Trento (TN), via Ragazzi '99 n. 13;

**dato atto** che la U.O.C. Gestione Acquisti - Logistica ha, pertanto, provveduto a pubblicare in data 06.09.2019 sulla piattaforma telematica Sintel la procedura di affidamento diretto previa richiesta di preventivi, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., del servizio di manutenzione ed assistenza della suite Hopera per l'anno 2019 invitando l'unico operatore economico ad aver manifestato interesse, come sopra specificato;

**preso atto** che, entro il termine di scadenza assegnato per il giorno 13.09.2019 alle ore 12:00, la società invitata, ha prodotto sua miglior offerta (protocollo informatico n.1568367009131) per €. 53.600,00 oltre iva al 22%, pari ad €. 65.392,00 iva al 22% inclusa;

**acquisite** le risultanze delle verifiche effettuate sull'aggiudicatario in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente in materia;

**ritenuto**, per tutte le ragioni sin qui esposte, di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il servizio di manutenzione ed assistenza della suite Hopera per l'anno 2019 alla società GPI Spa (P.IVA / C.F. 01944260221), con sede legale Trento (TN), via Ragazzi '99 n. 13;

**dato atto** che, in caso di attivazione di Convenzione Consip o ARIA relativamente al servizio in oggetto, questa ASST, in ossequio alla normativa nazionale e regionale vigente, si riserva di recedere dal contratto, previa formale comunicazione, qualora la società affidataria non fosse disponibile ad adeguare i propri prezzi a quelli applicati Convenzione e, in tal caso, non sarà riconosciuto alcun onere e/o indennizzo ad alcun titolo, ad eccezione dei corrispettivi dovuti per le prestazioni regolarmente eseguite;

**ritenuto opportuno:**

- nominare l'Ing. Caterina Piccagli, in qualità di dipendente dell'U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali, quale



DETERMINAZIONE U.O.C ACQUISTI-LOGISTICA n. 30 del 19/09/2019

Direttore dell'Esecuzione del Contratto ex art. 101 D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, cui demandare la verifica della regolare esecuzione del servizio;

**acquisito** il visto contabile della U.O.C. Economica Finanziaria per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

**DETERMINA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

- 1) di affidare il servizio di manutenzione ed assistenza della suite Hopera per l'anno 2019 alla società GPI Spa (P.IVA / C.F. 01944260221), con sede legale Trento (TN), via Ragazzi '99 n. 13;
- 2) di dare mandato alla U.O.C. Economico Finanziaria di imputare l'onere complessivo derivante dal presente provvedimento di € 65.392,00 iva 22% inclusa, da imputarsi sul conto economico n. C51009000050 – "Altri servizi" del bilancio di esercizio 2019;
- 3) di dare atto che l'importo derivante dall'applicazione dell'articolo 113 "Incentivi e funzioni tecniche" del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., calcolato sulla base dei criteri di cui alla nota di Regione Lombardia prot. G1.2019.0006801 dell'11 febbraio 2019, pari a € 268,00 Iva esclusa, verrà annotato sul bilancio 2019 a seguito delle disposizioni regionali in materia;
- 4) di nominare l'Ing. Caterina Piccagli, in qualità di dipendente dell'U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto ex art. 101 D. Lgs. 50/2016, cui demandare la verifica della regolare esecuzione del servizio;
- 5) di dare atto che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/15 e di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* aziendale;
- 6) di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 7) di disporre la messa a disposizione della presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda.

Il Direttore  
U.O.C. Gestione Acquisti-Logistica  
(Dott. Roberto Daffinà)

**U.O.C. Economico Finanziaria**

Visto per la regolarità contabile

Il Dirigente Dott.ssa Emilia Martignoni

**U.O.C. Gestione Acquisti - Logistica**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: Dott. Roberto Daffinà

Pratica trattata da: Elena Pisano

02/58296213 – [approvvigionamenti@asst-pini-cto.it](mailto:approvvigionamenti@asst-pini-cto.it)