



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 499 del 29 AGO. 2019

OGGETTO: erogazione progetti anno 2018 al personale del comparto, in applicazione degli accordi sindacali sottoscritti il 16 gennaio 2017.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE f.f. UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 29 AGO. 2019 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore f.f. U.O.C.
Organizzazione Risorse Umane
Dott.ssa Mara Faverriti

IL DIRETTORE U.O.C ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente

☒ la spesa di € 68.250,00 prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del Bilancio d'Esercizio anno 2018 ai conti economici:

n. "52000500041" incentivazioni produttività comparto sanitario a tempo indeterminato,
n. "52002500043" incentivazioni produttività comparto ruolo tecnico a tempo indeterminato,
n. "52003500043" incentivazioni produttività comparto ruolo amministrativo a tempo indeterminato,
n. "52003500044" incentivazioni produttività comparto ruolo amministrativo a tempo determinato,
n. "52000500021" oneri sociali comparto ruolo sanitario a tempo indeterminato,
n. "52002500021" oneri sociali comparto ruolo tecnico a tempo indeterminato,
n. "52003500023" oneri sociali comparto ruolo amministrativo a tempo indeterminato,
n. "52003500024" oneri sociali comparto ruolo amministrativo a tempo determinato,
n. "55500100016" irap dipendenti;

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/ial /ai conto/i n.....
"....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al/ai conto/i economico/i n.....
"....."

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore UOC Economico Finanziaria
Dott.ssa Emilia Martignoni

x



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 499 del 29 AGO. 2019

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/1063 del 17/12/2018 di nomina del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2023;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 02/01/2019 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/2018 e di insediamento dall'01/01/2019 sino al 31/12/2023 del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO.

Premesso:

- che con deliberazione n.51 del 31.1.2017 è stato recepito l'accordo in materia di produttività collettiva per gli anni 2016 e successivi, sottoscritto in data 16 gennaio 2017 con le OO.SS. dell'area del comparto sanità di questa Azienda;
- che successivamente al suddetto accordo non ne sono stati sottoscritti ulteriori con le OO.SS. dell'area del comparto;
- che con deliberazione n.637 del 21.11.18, in virtù del nuovo CCNL 21.5.18, è stato determinata, segnatamente agli artt. 80 e 81, la nuova consistenza dei fondi aziendali 2018 per il personale del comparto sanità;
- che con deliberazione n.463 del 25.7.19 è stata corrisposta al personale del comparto il saldo produttività 2018 legato al raggiungimento degli obiettivi qualitativi di ogni singola struttura nell'anno di riferimento.

Fatto presente:

- che nell'ambito dell'accordo del 16.1.17, una quota non superiore a €50.000,00.= è stata riservata alla Direzione Strategica per progetti specifici;
- che i progetti, di cui alla quota di €50.000,00.= riservata alla Direzione Strategica, sono stati sottoposti alle OO.SS. del comparto nella seduta del 10 luglio 2019;
- che i progetti di che trattasi sono stati interamente realizzati dalle strutture individuate;
- che, pertanto, nulla osta alla liquidazione della somma di €50.000.=;
- che la somma di che trattasi viene liquidata con le competenze stipendiali di agosto al personale del comparto secondo le quote individuate, di cui la tabella allegata che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 499 del 29 AGO. 2019

Richiamati:

- l'art. 81 c. 7 del C.C.N.L. Personale Comparto del 21 maggio 2018, secondo il quale *"Alle risorse rese disponibili ai sensi del comma 6 sono altresì sommate eventuali risorse residue, relative a precedenti annualità, del presente Fondo, nonché del "Fondo condizioni di lavoro e incarichi", stanziato a bilancio e certificate dagli organi di controllo, qualora non sia stato possibile utilizzarle integralmente;*
- i CC.CC.NN.LL. vigenti per l'area del comparto sanità.

Dato atto che l'onere derivante dal presente provvedimento trova nei fondi aziendali del comparto artt. 80 e 81 C.C.N.L. 21 maggio 2018, approvati con deliberazione n. 637 del 21 novembre 2018 e che è registrato a cura dell'U.O.C. Economico Finanziaria tra i costi del Bilancio d'esercizio dell'anno 2018 nei seguenti conti economici:

- n. "52000500041" incentivazioni produttività comparto sanitario a tempo indeterminato,
- n. "52002500043" incentivazioni produttività comparto ruolo tecnico a tempo indeterminato,
- n. "52003500043" incentivazioni produttività comparto ruolo amministrativo a tempo indeterminato,
- n. "52003500044" incentivazioni produttività comparto ruolo amministrativo a tempo determinato,
- n. "52000500021" oneri sociali comparto ruolo sanitario a tempo indeterminato,
- n. "52002500021" oneri sociali comparto ruolo tecnico a tempo indeterminato,
- n. "52003500023" oneri sociali comparto ruolo amministrativo a tempo indeterminato,
- n. "52003500024" oneri sociali comparto ruolo amministrativo a tempo determinato,
- n. "55500100016" irap dipendenti.

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1- di liquidare nel mese di agosto 2019 la somma di € 50.000,00.=, oltre a oneri sociali pari a € 14.000,00.= e IRAP pari a € 4.250,00.= al personale del comparto secondo la tabella allegata che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2- che l'onere derivante dal presente provvedimento trova capienza nei fondi aziendali del comparto artt. 80 e 81 C.C.N.L. 21 maggio 2018, approvati con deliberazione n. 637 del 21 novembre 2018 e che è registrato a cura dell'U.O.C. Economico Finanziaria tra i costi del Bilancio d'esercizio dell'anno 2018 nei seguenti conti economici:

- n. "52000500041" incentivazioni produttività comparto sanitario a tempo indeterminato,
- n. "52002500043" incentivazioni produttività comparto ruolo tecnico a tempo indeterminato,
- n. "52003500043" incentivazioni produttività comparto ruolo amministrativo a tempo indeterminato,
- n. "52003500044" incentivazioni produttività comparto ruolo amministrativo a tempo determinato,
- n. "52000500021" oneri sociali comparto ruolo sanitario a tempo indeterminato,
- n. "52002500021" oneri sociali comparto ruolo tecnico a tempo indeterminato,



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 499 del 29 AGO. 2019

n. "52003500023" oneri sociali comparto ruolo amministrativo a tempo indeterminato,
n. "52003500024" oneri sociali comparto ruolo amministrativo a tempo determinato,
n. "55500100016" irap dipendenti.

- 3- che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
- 4- di comunicare il disposto del presente provvedimento a tutti gli Uffici competenti per i successivi adempimenti;
- 5- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE
SANITARIO**
(Dott. Valentino Lembo)

**DIRETTORE
SOCIO SANITARIO**
(Dott.ssa Paola M. S. Prola)

U.O.C. Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90 : dott.ssa Mara Taverriti

Pratica trattata da: dott.ssa Concetta De Mare



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 499 del 29 AGO. 2019

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 11 SET. 2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine di cui n. 1 allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Alba Cruchello

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

[Signature]

[Signature]

ALLEGATO

PROGETTI ANNO 2018 - COMPARTO		n° unità coinvolte	importo
Ufficio Qualità Implementazione di un SGQ Integrato ASST-Pini/CTO - Fase A 2018		2	€ 4.000,00
UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali - UOC Sistemi Informativi Aziendali Adempimento alla normativa sulla conservazione documentale e la gestione del protocollo informatizzato		11	€ 9.750,00
UOC SIA Messa a punto della funzionalità applicativa per l'estrazione del flusso consumi DM		3	€ 6.000,00
UOC Gestione Acquisti - Logistica - Sala Operatoria Adesioni gara Arca		7	€ 6.500,00
Ufficio Flussi Informativi Sanitari Aziendali Miglioramento performance controlli flussi informativi sanitari aziendali anno 2018		5	€ 3.750,00
DSS - CUP - RICCA Riorganizzazione delle attività nelle more del cambio della procedura informatica		6	€ 12.000,00
Ufficio Formazione e Sviluppo-Ufficio Controllo Cartellini-Ufficio Stipendi Regolamentazione e successiva implementazione del processo di selezione, autorizzazione e controllo relativamente alla partecipazione dei dipendenti ad eventi formativi esterni con sponsorizzazione		3	€ 2.500,00
SITRA (proponente) Gestione Tirocinio Formativo - anno 2018		4	€ 3.000,00
UOC Radiologia Richieste Informatizzate prestazioni di Radiologia tradizionale da reparto campione		5	€ 2.500,00
TOTALE		46	€ 50.000,00

