



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **448** del **17 LUG. 2019**

**OGGETTO:** Indizione dell'avviso pubblico di selezione, mediante comparazione di curricula e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale di durata annuale a un laureato in Medicina e Chirurgia specializzato in Medicina Interna.

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRIGENTE RESPONSABILE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **17 LUG. 2019** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore f.f. U.O.C. Organizzazione Risorse Umane  
D.ssa Mara Cirzia Anna Taverri

**IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA**

ha registrato contabilmente

X la spesa di € 27.040,00 prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del Bilanci Preventivi Economici degli esercizi di competenza al conto economico n. 510.20.00005 "consulenze sanitarie da privato"

la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al /ai conto/i n..... "....."

gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al/ai conto/i economico/i n..... "....."

Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria  
D.ssa Emilia Martignoni

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **448** del **17 LUG. 2019**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Viste**

- la DGR n. X/4475 del 10.12.15 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/1063 del 17.12.18 di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 1.1.19 – 31.12.23;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 2.1.19 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/18 e di insediamento dall'1.1.19 sino al 31.12.23 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini –C.T.O.

**Premesso:**

- che in data 28.5.19 la d.ssa Giulia Torgano ha comunicato le proprie dimissioni dall'incarico libero professionale in qualità di Medico di Medicina Interna conferitole con deliberazione n. 277 del 16.5.18 a far data dal 12.6.19;
- che il Direttore f.f. della U.O.C. Centro Parkinson e Parkinsonismi, con nota del 1.7.19, al fine di garantire l'attività per la gestione della presa in carico del malato cronico presso il P.O. C.T.O., chiede di poter attivare un incarico libero professionale a un laureato in Medicina e Chirurgia specializzato in Medicina Interna;

**Atteso:**

- che nella dotazione organica del personale dipendente, non è presente la professionalità richiesta necessaria a ricoprire le funzioni descritte e che, pertanto occorre reperire dall'esterno un professionista in possesso dei requisiti per assolvere i compiti di cui sopra;
- che il Direttore Sanitario ha espresso parere favorevole alla suddetta conferma.

**Fatto presente:**

che il rapporto sarà senza vincolo di subordinazione così come disposto dall'art.2222 e segg. del Codice Civile, ed è conforme a quanto previsto dal regolamento aziendale per l'attivazione di collaborazioni professionali esterne, approvato con deliberazione n° 30 del 4.2.2016.

**Ritenuto:**

- di provvedere in merito mediante indizione di procedura comparativa e colloquio per il conferimento di un incarico libero professionale a n.1 Medico nella disciplina di Medicina Interna alle sotto indicate condizioni:
  - sede: U.O.C. Centro Parkinson e Parkinsonismi P.O. C.T.O. - Milano;
  - durata: un anno dalla data indicata sul contratto individuale;
  - impegno orario: 1.040 ore annue;
  - compenso orario lordo onnicomprensivo: € 26,00;
  - attività: presa in carico del paziente cronico;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 448 del

17 LUG. 2019

- di avvalersi, per la formulazione della graduatoria, della Commissione valutatrice composta da:
  - Direttore f.f. della U.O.C. Centro Parkinson e Parkinsonismi P.O. C.T.O. di questa Azienda o suo sostituto;
  - Direttore Responsabile della U.O.C. Centro di Day Hospital Reumatologia di questa Azienda o suo sostituto;
  - Dirigente Medico Responsabile della U.O.C. Centro Parkinson e Parkinsonismi P.O. C.T.O. di questa Azienda o suo sostituto.

**Visto** l'allegato bando dell'avviso pubblico di selezione predisposto dalla U.O.C. Organizzazione Risorse Umane, che forma parte integrante del presente provvedimento.

**Richiamati:**

- la D.G.R. IX/3822 del 25.07.2012, che stabilisce che gli incarichi esterni, di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001, possono essere conferiti previa formale rilevazione della carenza interna (che può consistere o nella mancanza di professionalità o nell'eccessivo carico di lavoro del personale attestata dal dirigente responsabile);
- l'art.7, comma 6, del D.Lgs. n.165 del 30.3.2001 riconosce alle amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, la possibilità di conferire incarichi individuali ad esperti di particolare e comprovata specializzazione universitaria, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione
- l'art.35 – comma 3, lettera b) – del D. Lgs. n.165 del 30.3.2001 prevede che le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano, tra altri, al seguente principio: "adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire";
- la D.G.R. n. X/1185 del 20.12.2013 "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sanitario Regionale per l'esercizio 2014" al punto 4.1.8 "Consulenze, contratti atipici ed incarichi libero professionali" la quale prevede che l'attivazione dei contratti in questione potrà avvenire esclusivamente per il personale sanitario, per situazioni connesse al rischio di interruzione di pubblico servizio, per l'area dell'emergenza-urgenza e per la conduzione dell'iter diagnostico terapeutico, debitamente certificate dal Direttore Generale e validate dal Collegio sindacale in merito alla compatibilità economica;
- la legge regionale n° 16 del 4 giugno 2014 che all'art. 1 ha provveduto a dare attuazione a livello regionale alle disposizioni di cui agli art. 6 e 9 del D.L. n. 78, convertito nella legge n. 122 del 30.07.2010, prevedendo in deroga ai limiti di spesa, la facoltà di ricorrere ad assunzioni di personale a tempo determinato e ad altre tipologie di rapporti di lavoro flessibile strettamente necessari al fine di garantire le attività di emergenza e urgenza ed i livelli essenziali di assistenza;
- la circolare del Dipartimento della Funzione pubblica n. 2 dell'11.03.2008 recante le indicazioni operative in tema di collaborazioni esterne dettate dalla legge 24.12.2007 n. 244 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2008), per gli obblighi di pubblicazione degli elementi essenziali del contratto;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 448 del

17 LUG. 2019

**Dato atto** che l'impegno di spesa previsto, pari a € 27.040,00 (euro ventisette mila quaranta/00) lordi per un anno, sarà imputato al conto n. 510.020.00005 "Consulenze sanitarie da privato" dei relativi bilanci di esercizio nell'anno di competenza.

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1) di indire la procedura per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico libero professionale ad un laureato in Medicina e Chirurgia specializzato in Medicina Interna per le attività e le condizioni di seguito indicate:
  - sede: U.O.C. Centro Parkinson e Parkinsonismi P.O. C.T.O. - Milano;
  - durata: un anno dalla data indicata sul contratto individuale;
  - impegno orario: 1.040 ore annue;
  - compenso orario lordo onnicomprensivo: € 26,00;
  - attività: presa in carico del paziente cronico;
- 2) di approvare l'allegato bando di avviso pubblico di selezione che forma parte integrante del presente provvedimento;
- 3) che la Commissione valutatrice è composta da:
  - Direttore f.f. della U.O.C. Centro Parkinson e Parkinsonismi P.O. C.T.O. di questa Azienda o suo sostituto;
  - Direttore Responsabile della U.O.C. Centro di Day Hospital Reumatologia di questa Azienda o suo sostituto;
  - Dirigente Medico Responsabile della U.O.C. Centro Parkinson e Parkinsonismi P.O. C.T.O. di questa Azienda o suo sostituto;
- 4) che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
- 5) di comunicare il disposto del presente provvedimento al dipendente interessato nonché agli Uffici coinvolti, per il seguito di competenza;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 448 del

17 LUG. 2019

- 6) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(Dott. Valentino Colag)

DIRETTORE  
SANITARIO  
(Dott. Valentino Lembo)

DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Paola M. S. Pirola)

UOC Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: dott.ssa Mara Taverriti

Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio

(Atti n. 2019/1.4.3/6.1)



**Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico**  
**Gaetano Pini-CTO**

Sistema Socio Sanitario



**Regione**  
**Lombardia**

**ASST Gaetano Pini**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **448** del **17 LUG. 2019**

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **19 LUG. 2019** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e n. 1 allegati..

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Accanto Lorenzo*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
il Funzionario addetto

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, MEDIANTE COMPARAZIONE DI CURRICULA E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE DA ASSEGNARE A UN LAUREATO IN MEDICINA E CHIRURGIA SPECIALIZZATO IN MEDICINA INTERNA, FINALIZZATA ALLA ATTIVITA' DI PRESA IN CARICO DEL PAZIENTE CRONICO**

**SCADENZA ORE 12.00 DEL GIORNO - 5 AGO. 2019**

**Art. 1 – NATURA DELL'INCARICO**

In esecuzione della deliberazione n. 448 del 17 LUG. 2019 – l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO intende procedere all'attivazione di una borsa di studio mediante comparazione di curricula e colloquio da assegnare ad un laureato in Medicina e Chirurgia specializzato in Medicina Interna finalizzata alla attività di presa in carico del paziente cronico.

**Art. 2 – REQUISITI**

Per poter essere ammessi alla selezione per il conferimento della borsa di cui al presente bando è necessario essere in possesso del seguente titolo di studio e dei seguenti requisiti:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- residenza;
- cittadinanza italiana (o di uno dei Paesi dell'UE);
- domicilio e numero telefonico;
- laurea in Medicina e Chirurgia;
- specializzazione in Medicina Interna;
- iscrizione all'albo dei medici e chirurghi;
- eventuali carichi penali pendenti e/o sentenze di condanna passate in giudicato,
- pieno godimento dei diritti civili e politici.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 comma 9 del Decreto Legge del 6.07.2012 n. 95, convertito, con modificazioni, con legge 7 agosto 2012, n. 135, così come integrato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 convertito con L. 11 agosto 2014 n. 114, e successivamente modificato dall'art. 17, comma 3 L. 7.08.2015 n. 124, non saranno ammessi alle presente procedura i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

**Art. 3 – DOMANDE**

I candidati in possesso dei requisiti sopra indicati possono presentare domanda indirizzata a: **Al Direttore Generale dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO - Piazza Cardinal Ferrari, 1 – 20122 MILANO.**

La domanda, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo (Piazza Cardinal Ferrari 1 - Padiglione Principe, piano terra) entro e non oltre



le ore 12,00 del giorno – 5 AGO. 2019

**Art. 4 - MODALITA' DI INVIO**

Le domande di partecipazione devono essere prodotte attraverso una delle seguenti modalità:

❖ **a mano.**

per la consegna a mano delle domande è necessario presentarsi all'Ufficio Protocollo dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini CTO – piazza Cardinal Ferrari n. 1, Milano, Padiglione Principe di Piemonte, piano terra – entro le ore 12.00 dell'ultimo giorno di scadenza del bando.

Orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00
- il giorno della scadenza del bando l'ufficio chiude alle ore 12.00.

❖ **Raccomandata con avviso di ricevimento A.R. (fa fede la data del timbro postale):**

la busta contenente la domanda di partecipazione al concorso dovrà riportare pena la non ricevibilità la seguente dicitura: **“domanda per avviso pubblico di selezione, mediante comparazione di curricula e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale da assegnare ad un laureato in Medicina e Chirurgia specializzato in Medicina Interna (deliberazione n. \_\_\_ del \_\_\_);**

❖ **PEC al seguente indirizzo: [protocollo@pec.asst-pini-cto.it](mailto:protocollo@pec.asst-pini-cto.it)**

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinato all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale (PEC), pena l'irricevibilità.

Non sarà ritenuto valido l'invio della domanda da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale ovvero da casella di posta PEC non personale.

Si precisa che nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda via PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio, a pena di esclusione, è comunque fissato entro le ore 12,00 del giorno di scadenza del bando.

L'invio della domanda di partecipazione mediante PEC equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Azienda nei confronti del candidato (art. 3 del DPCM 6 maggio 2009).

L'indirizzo PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO.

Le domande di ammissione non verranno controllate dall'Ufficio Protocollo o dalla U.O.C Organizzazione Risorse Umane, poiché nel bando succitato vi sono tutte le indicazioni utili affinché le domande vengano predisposte nel modo corretto.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, non si terrà conto di domande, documenti, pubblicazioni e titoli, compresi quelli che conferiscono diritti di precedenza o di preferenza nell'assunzione, che saranno inoltrati dopo il termine di scadenza dell'avviso; ogni riserva di invio successivo alla data di scadenza dei documenti è priva di qualunque effetto.



Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum vitae datato e firmato, autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e, per le autocertificazioni, fotocopia di un documento di identità in corso di validità, e secondo le disposizioni previste dal D.Lgs 196/2003 riguardante i dati personali.

#### **Art. 5 – DURATA E COMPENSI**

L'incarico, di durata annuale, prevede un impegno orario massimo pari a 1040 ore annue, darà diritto a un compenso annuo, al lordo degli oneri di legge a carico del prestatore, pari a € 27.040,00 (euro ventisettemilaquaranta/00) lordi, che verrà erogato subordinatamente alla attestazione da parte del Direttore f.f. della U.O.C. Centro Parkinson e Parkinsonismi P.O. C.T.O. di regolare e corretto svolgimento dell'incarico.

#### **Art. 6 – COMPITI DEL TITOLARE DI INCARICO LIBERO PROFESSIONALE**

L'attività del titolare di incarico libero professionale consiste nello svolgimento dei compiti direttamente ed immediatamente connessi alla attività propria dell'incarico, con tassativa esclusione di ogni altra attività o intervento relativi alla attività istituzionale o comunque propri della U.O.C. Centro Parkinson e Parkinsonismi.

#### **Art. 7 – MODALITA' DI SELEZIONE, COMMISSIONE GIUDICATRICE, NOMINA DEL VINCITORE E AFFIDAMENTO DEI COMPITI**

La selezione sarà operata da apposita Commissione Giudicatrice, come di seguito costituita:

- ✓ Direttore f.f. della U.O.C. Centro Parkinson e Parkinsonismi P.O. C.T.O. di questa Azienda o suo sostituto;
- ✓ Direttore Responsabile della U.O.C. Centro di Day Hospital Reumatologia di questa Azienda o suo sostituto;
- ✓ Dirigente Medico Responsabile della U.O.C. Centro Parkinson e Parkinsonismi P.O. C.T.O. di questa Azienda o suo sostituto.

in base alla valutazione complessiva dei curricula dei candidati e di un colloquio che verterà sulle materie oggetto dell'incarico.

Per la valutazione dei titoli accademici e di studio, delle pubblicazioni e dei titoli scientifici, del curriculum formativo e professionale, si utilizzeranno i criteri di cui al D.P.R. n. 483/1997.

La convocazione dei candidati sarà pubblicata sul sito dell'Azienda come specificato nell'art. 8 del presente bando (diario del colloquio).

Al termine della selezione la Commissione stilerà la graduatoria degli idonei con successivo atto deliberativo del Direttore Generale.

Verrà affidato l'incarico al 1° classificato il quale a seguito di convocazione scritta si presenterà presso gli uffici della U.O.C. Organizzazione Risorse Umane – Padiglione Officine sito in piazza Cardinal Ferrari 1, Milano – per la sottoscrizione del disciplinare. La mancata presentazione entro il termine fissato equivarrà a rinuncia al conferimento.

Al momento dell'affidamento dell'incarico il vincitore dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- di non essere dipendente del Servizio Sanitario nazionale;
- di non trovarsi in conflitto di interessi, con riferimento all'oggetto dell'incarico e di non avere contenziosi penali, civili o amministrativi nei confronti dell'Azienda;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.



#### **Art. 8 – COPERTURA ASSICURATIVA**

Per quanto riguarda la responsabilità civile per eventuali danni cagionati a terzi nell'ambito dell'attività svolta dal borsista, lo stesso è tenuto a stipulare idonea polizza assicurativa che tenga indenne l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO da ogni eventuale responsabilità civile e professionale. Per quanto riguarda il rischio infortuni e le malattie professionali il titolare di incarico libero professionale deve stipulare un'adeguata polizza assicurativa. Non è prevista alcuna forma di tutela legale a favore del borsista conseguente all'attività dello stesso svolta.

#### **Art. 9 – DIARIO DEL COLLOQUIO**

La data del colloquio sarà resa nota SOLO attraverso pubblicazione sul sito internet aziendale [www.asst-pini-cto.it](http://www.asst-pini-cto.it) sezione Bandi di Concorso con un preavviso minimo di 7 giorni rispetto alla data fissata per l'effettuazione del colloquio. In nessun caso verrà inviata comunicazione ai singoli candidati relativamente alla data di convocazione del colloquio (neppure in caso di invio della istanza di partecipazione via PEC).

L'assenza del candidato alla selezione ne comporterà l'esclusione.

#### **Art. 10 – NATURA GIURIDICA DEL CONTRATTO**

L'incarico non costituisce rapporto di lavoro subordinato.

L'attività si configura quale incarico professionale stipulato ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 2222 e seguenti del codice civile, con autonomia di tempi e di modi senza inserimento funzionale e gerarchico nella struttura aziendale.

Prima di iniziare l'attività prevista il candidato risultato vincitore dovrà sottoscrivere apposito disciplinare predisposto dall'Azienda.

#### **Art. 11 – DIRITTI E DOVERI**

L'incarico non comporta l'onere della esclusività e, pertanto, il collaboratore potrà svolgere altre attività che non siano in contrasto e/o in concorrenza con l'attività svolta all'interno dell'Istituto e che non creino danno all'immagine e pregiudizio all'immagine dell'Amministrazione.

Il collaboratore nello svolgimento della propria attività è tenuto ad uniformarsi alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa.

Il collaboratore è, altresì, tenuto ad osservare le regole del segreto d'ufficio e a mantenere la massima riservatezza con riferimento a fatti, informazioni, notizie od altro di cui verrà a conoscenza nello svolgimento dell'incarico. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere divulgate o cedute a terzi.

In caso di inosservanza delle norme di cui al presente bando, il Direttore Generale disporrà l'immediata decadenza del collaboratore dall'attività e la conseguente perdita dei compensi per il periodo restante.



**Art. 12 – NORME FINALI**

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia di incarichi di collaborazione di natura autonoma libero-professionali e precisamente all'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e all'art. 2222 e seguenti del codice civile.

Milano, **17 LUG. 2019**

**IL DIRETTORE GENERALE**  
*(Dott. Francesco Laurelli)*

[www.Albopretorionline.it](http://www.Albopretorionline.it)