



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **441** del **11 LUG. 2019**

OGGETTO: Indizione di un avviso pubblico di mobilità preconcorsuale per la copertura di n. 1 posto a tempo unico ed indeterminato di Dirigente Medico (disciplina: Cardiologia).

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE F.F. UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

11 LUG. 2019

accertata la competenza procedurale, sottopone in data _____ l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore f.f. U.O.C. Organizzazione Risorse Umane
d.ssa Mara Taveriti

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente

x la spesa di € 74.687,10= prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico dei Bilanci Preventivi Economici anni 2019/2020 ai conti economici:

n. 52005000003 "competenze fisse dirigenza medica - TI",

n. 52000500023 "oneri sociali dirigenza medica - TI"

n. 52000500073 "Inail dirigenza medica - TI"

n. 55500100016 "IRAP dipendenti"

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i al /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i al/ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore UOC Economico Finanziaria
Dott.ssa Emilia Martignoni

[Signature]

[Signature]



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **441** del **11 LUG. 2019**

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/1063 del 17/12/2018 di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2023;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 02/01/2019 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/2018 e di insediamento dall'01/01/2019 sino al 31/12/2023 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini -CTO;

Premesso:

- che nel prossimo mese di Settembre cesserà dal servizio per raggiunti limiti di età n. 1 Dirigente Medico di Cardiologia a tempo unico ed indeterminato del Presidio Pini;
- che la Direzione Strategica ha chiesto di procedere all'acquisizione con urgenza del dirigente medico nella disciplina di che trattasi;
- che il Direttore Sanitario ha espresso parere favorevole a tale richiesta;
- che l'Azienda non dispone di una graduatoria di concorso pubblico, per titoli ed esami, utile a ricoprire il posto vacante;

Ritenuto di procedere all'indizione di un avviso di mobilità preconcorsuale in ambito regionale tra Aziende ed Enti del comparto Sanità per la copertura del citato posto di Dirigente Medico (disciplina: Cardiologia).

Atteso che, ai fini dell'ammissione all'avviso, i candidati dovranno possedere i requisiti specifici di cui all'allegato bando che forma parte integrante del presente provvedimento.

Richiamato:

- la DGR n. X/1046 del 17.12.2018 relativa alle Regole di Sistema 2019 che autorizza le ASST ad effettuare fin dal 01.01.2019, nelle more della presentazione del Piano di Gestione delle Risorse Umane e nell'ambito del turn-over del 95%, le assunzioni a tempo determinato ed indeterminato ritenute indifferibili ed urgenti nel rispetto del budget assegnato per l'anno 2019;
- l'art. 30 comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che recita "*Le Amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'art. 2 comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere*";

Preso atto altresì, che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari ad € 74.687,10= annui saranno registrati ai conti n. 52000500003 "stipendi ed altre competenze fisse dirigenza medica - TI", n. 52000500023 "oneri sociali dirigenza medica - TI" e n. 52000500073 "Inail dirigenza medica - TI", e n. 55500100016 "IRAP dipendenti" a cura della UOC Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **441** del **11 LUG. 2019**

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

- 1- di indire avviso pubblico di mobilità preconcorsuale tra Aziende ed enti del SSN, ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura a tempo unico ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico (disciplina: Cardiologia);
- 2- di approvare l'allegato bando che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento nel quale sono esplicitate le caratteristiche e le competenze professionali necessarie a ricoprire il posto in argomento;
- 3- di dare atto che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari ad € 74.687,10= annui saranno registrati ai conti n. 52000500003 "stipendi ed altre competenze fisse dirigenza medica - TI", n. 52000500023 "oneri sociali dirigenza medica - TI" e n. 52000500073 "Inail dirigenza medica - TI", e n. 55500100016 "IRAP dipendenti" a cura della UOC Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza;
- 4- di dare pubblicità al bando sul sito internet aziendale nella sezione "Bandi, Avvisi e Concorsi", ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;
- 5- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 6- di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Valentino Colan)

DIRETTORE
SANITARIO
(Dott. Valentino Lembo)

DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Paola M. S. Fucini)

UOC Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: d.ssa Mara Taverriti
Pratica trattata da: d.ssa Donatella Marsilio
(Atti n. 2019.1.4.2.2)



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **441** del **11 LUG. 2019**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **15 LUG. 2019** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine e n. 1 allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Maria Gouchelle

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
il Funzionario addetto

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



**AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' PRECONCORSUALE TRA AZIENDE ED ENTI DEL COMPARTO
SANITA' PER
N. 1 POSTO A TEMPO UNICO ED INDETERMINATO DI DIRIGENTE MEDICO
DISCIPLINA CARDIOLOGIA**

In esecuzione della deliberazione n. **441** del **11 LUG. 2019**, è indetto avviso pubblico di mobilità tra Aziende ed Enti del SSN, ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura a tempo indeterminato di:

- n. 1 Posto di Dirigente Medico (Disciplina: Cardiologia).

SCADENZA ORE 12.00 DEL

14 AGO. 2019

Si precisa che ai fini della validità della presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso farà testo esclusivamente il timbro di ricevimento del protocollo di questa ASST, ciò anche nel caso di spedizione postale o altra qualsiasi forma di inoltro.

Art. 1 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per poter essere ammessi alla selezione di cui al presente bando è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti:

- status di dipendente a tempo pieno ed indeterminato di una Azienda o Ente del SSN, con contratto di lavoro subordinato;
- essere inquadrato nel profilo professionale di Dirigente Medico nella disciplina di Cardiologia; da almeno tre anni;
- possesso del diploma di specializzazione nella disciplina di Cardiologia;
- iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine dei Medici Chirurghi;
- assenza di sanzioni disciplinari nel biennio precedente la scadenza del presente avviso e assenza di procedimenti disciplinari in corso;
- non aver subito condanne penali né avere procedimenti penali pendenti che siano ostativi all'instaurazione e/o al proseguimento del rapporto di pubblico impiego pubblico;
- cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- piena idoneità fisica alla mansione senza limitazioni.

I requisiti richiesti devono essere posseduti, pena l'esclusione, alla data di scadenza del presente avviso e alla data del successivo ed effettivo trasferimento. La carenza anche di uno solo dei requisiti richiesti comporterà la non ammissione alla procedura, ovvero, la decadenza dal diritto di trasferimento nel caso di carenza riscontrata all'atto dell'assunzione.

Art. 2 – DOMANDE

I candidati in possesso dei requisiti sopra indicati possono presentare domanda indirizzandola **Al Direttore Generale dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO - Piazza Cardinal Ferrari, 1 – 20122 MILANO.**



La domanda, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo (Piazza Cardinal Ferrari 1 - Padiglione Principe, piano terra) entro e non oltre

le ore 12,00 del giorno 14 AGO. 2019

Art. 3 - MODALITA' DI INVIO

Le domande di partecipazione devono essere prodotte attraverso una delle seguenti modalità:

❖ **a mano.**

per la consegna a mano delle domande è necessario presentarsi all'Ufficio Protocollo dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini CTO – piazza Cardinal Ferrari n. 1, Milano, Padiglione Principe di Piemonte, piano terra – entro le ore 12.00 dell'ultimo giorno di scadenza del bando.

Orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00
- il giorno della scadenza del bando l'ufficio chiude alle ore 12.00.

❖ **raccomandata** con avviso di ricevimento A.R. (fa fede la data del timbro postale):

la busta contenente la domanda di partecipazione al concorso dovrà riportare pena la non ricevibilità la seguente dicitura: **“domanda per avviso pubblico di mobilità per la copertura a tempo unico ed indeterminato di n. 1 Posto di Dirigente Medico Disciplina Cardiologia”**.

❖ **PEC** al seguente indirizzo: **protocollo@pec.asst-pini-cto.it**

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinato all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale (PEC), pena l'irricevibilità.

Non sarà ritenuto valido l'invio della domanda da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale ovvero da casella di posta PEC non personale.

Si precisa che nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda via PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio, a pena di esclusione, è comunque fissato entro le ore 12,00 del giorno di scadenza del bando.

L'invio della domanda di partecipazione mediante PEC equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Azienda nei confronti del candidato (art. 3 del DPCM 6 maggio 2009).

L'indirizzo PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO.

Le domande pervenute non verranno controllate dall'Ufficio Protocollo o dalla U.O.C Organizzazione Risorse Umane, poiché nel bando succitato sono contenute tutte le indicazioni utili affinché siano predisposte nel modo corretto.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, non si terrà conto di domande, documenti, pubblicazioni e titoli (compresi quelli che conferiscono diritti di precedenza o di preferenza nell'assunzione) che saranno inoltrati oltre il termine di scadenza dell'avviso; ogni riserva di invio successivo alla data di scadenza dei documenti è priva di qualunque effetto.



Art. 4 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum vitae datato e firmato che consenta di valutare la professionalità maturata dal richiedente, contenente la descrizione dettagliata delle esperienze professionali maggiormente significative e di quelle che si ritengano utili ai fini della valutazione per la preselezione e degli elementi professionali connessi all'espletamento delle funzioni da ricoprire. Il curriculum dovrà essere autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e, per le autocertificazioni, fotocopia di un documento di identità in corso di validità, e secondo le disposizioni previste dal D.Lgs 196/2003 riguardante i dati personali.

Nel curriculum, inoltre, dovrà essere evidenziata l'Azienda o le Aziende Pubbliche nella quale l'istante ha prestato servizio, con l'indicazione dei precedenti periodi.

L'Amministrazione dell'ASST si riserva -ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000- di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte. Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emergesse la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai eventuali benefici conseguenti ai provvedimenti emanati sulla scorta della sua dichiarazione non veritiera.

Alla domanda dovrà inoltre essere allegata la ricevuta del versamento della tassa di partecipazione all'avviso pubblico di mobilità dell'importo di € 15,00 -non rimborsabile- a favore dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO di Milano da effettuarsi tramite:

- **c/c bancario** n. 100000046010 Intesa San Paolo - Filiale di Milano - Corso di Porta Romana n.78 20122 Milano - intestato all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Traumatologico Gaetano Pini/CTO di Milano - IBAN: IT 21 S 03069 09454 100000046010;
- **causale** "Tassa di partecipazione all'avviso pubblico di mobilità per n.1 posto di Dirigente Medico – Disciplina Cardiologia".

La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato pena esclusione dall'avviso stesso.

Art. 5 – MODALITA' DI SELEZIONE, COMMISSIONE GIUDICATRICE, NOMINA DEL VINCITORE E AFFIDAMENTO DEI COMPITI

La selezione sarà operata da una Commissione Giudicatrice costituita come di seguito:

- Direttore del Dipartimento dei Servizi Sanitari di Supporto (o suo delegato);
- Direttore della UOC Cardiologia Riabilitativa e Pneumologica (o suo delegato);
- Dirigente Medico della UOC di Cardiologia Riabilitativa e Pneumologica.

La valutazione comparativa dei candidati ammessi sarà effettuata come di seguito:

- ✓ esame dei curricula;
- ✓ esperienza professionale nel profilo professionale di Dirigente Medico nella disciplina di Cardiologia presso Enti e Aziende del S.S.N.;
- ✓ colloquio di valutazione generale del candidato inerente alla disciplina di cui al bando.

La valutazione finale avverrà tenendo conto, in particolar modo, dei seguenti elementi:

- ✓ conoscenza ed esperienza professionale maturata;
- ✓ grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- ✓ motivazioni personali e professionali;



- ✓ capacità di lavorare in equipe;
- ✓ risultanze del colloquio.

PUNTEGGI ATTRIBUIBILI:

10 PUNTI PER IL CURRICULUM, di cui max. 5 punti per la carriera nella pubblica amministrazione, ovvero nelle strutture private accreditate; max. 5 punti per i titoli (lauree, master, corsi aggiornamento, pubblicazioni, incarichi libero professionali e borse di studio attinenti al profilo richiesto);

50 PUNTI PER IL COLLOQUIO: per superare la prova ed essere dichiarati idonei il punteggio minimo è di **26/50**.

La Commissione, al seguito della disamina del curriculum e dell'esito del colloquio, valuterà ciascun candidato dichiarandone l'idoneità, ovvero la non idoneità, alla copertura del posto di che trattasi e stilerà la relativa graduatoria.

Art. 6 – DIARIO DEL COLLOQUIO

La convocazione dei candidati avverrà almeno **7 GIORNI prima dell'espletamento della selezione** e **solo** attraverso la pubblicazione della relativa comunicazione sul sito internet aziendale www.asst-pini-cto.it, alla sezione **Bandi di Concorso**. In nessun caso verrà inviata comunicazione scritta di convocazione ai singoli candidati.

La mancata presentazione del candidato alla selezione, qualunque ne sia la causa, ne comporterà l'esclusione.

Art. 7 – TRATTAMENTO GIURIDICO-ECONOMICO

Il candidato dichiarato vincitore della procedura di mobilità manterrà il rapporto di lavoro di diritto pubblico già in essere presso l'Azienda/Ente di provenienza. Al rapporto di lavoro è applicato il Contratto Collettivo Nazionale di lavoro vigente per l'Area della Dirigenza Medico-Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

La presentazione della domanda di partecipazione determina l'accettazione di tutte le disposizioni normative e contrattuali che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario.

Art. 8 – DISPOSIZIONI FINALI

L'Azienda si riserva ogni più ampia facoltà di prorogare i termini, sospendere, revocare o annullare il presente avviso.

Per informazioni è possibile rivolgersi alla UOC Organizzazione Risorse Umane dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini C.T.O. -piazza Cardinal Ferrari 1-20122 Milano- tel. 02/58296.531 da Lunedì a Venerdì dalle ore 11.00 alle ore 12.00.

Milano il

11 LUG. 2019

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Francesco Laurelli