



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 371 del 28 GIU. 2019

**OGGETTO:** Assunzione della d.ssa Valeria Sico -Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat D tempo pieno ed indeterminato- mediante utilizzo della graduatoria di merito vigente presso altra Azienda.

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DR. FRANCESCO LAURELLI**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRIGENTE RESPONSABILE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **28 GIU. 2019** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore f.f. U.O.C. Organizzazione Risorse Umane  
D.ssa Mara Taveriti

**IL DIRETTORE UOC ECONOMICO-FINANZIARIA**

ha registrato contabilmente

☐ la spesa di € 34.971,02 prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico dei Bilanci Preventivi Economici anni 2019/2020 ai conti economici  
n. 52000500001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario - TI",  
n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario - TI"  
n. 52000500071 "Inail comparto sanitario - TI",  
n. 55500100016 "IRAP dipendenti"

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i ..... al /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i..... al /ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria  
D.ssa Emilia Martignoni

*[Signature]*

*64*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n **371** del **28 GIU. 2019**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

#### **Viste**

- la DGR n. X/4475 del 10.12.15 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/C.T.O.;
- la DGR XI/1063 del 17.12.18 di nomina del dr. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-C.T.O. per il periodo 1.1.19 – 1.12.23;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 2.1.19 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/18 e di insediamento dall'1.1.19 sino al 31.12.23 del dr. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini –C.T.O.

#### **Atteso che**

- è cessata per dimissioni volontarie la d.ssa Alessandra Luciani, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D;
- che il Collaboratore Professionale Sanitario cat. D d.ssa Valeria Sico, già titolare di un contratto di lavoro a tempo pieno e determinato presso questa ASST, risulta utilmente collocata nella graduatoria di concorso pubblico per posti di CPS Infermiere cat. D a tempo indeterminato della ASST Melegnano Martesana, approvata con propria deliberazione n. 1011 dell'11.10.18;
- la sopraddegnata graduatoria è vigente e può essere utilizzata per ricoprire la figura professionale di cui sopra;
- con nota prot. 938/19, è stata avanzata all'ASST Melegnano Martesana la richiesta di utilizzo della graduatoria di concorso pubblico per la stipula di un contratto a tempo pieno ed indeterminato;
- l'utilizzo di graduatorie già esistenti consente una semplificazione e una razionalizzazione delle procedure di assunzione, rendendo più spedita, efficace ed economica l'azione amministrativa;
- l'utilizzo delle graduatorie di altre Aziende può avvenire esclusivamente per le posizioni oggetto di esplicito assenso da parte dell'Azienda che ha approvato la graduatoria di concorso pubblico.

#### **Rilevato**

- che con nota del 23.4.19, acquisita al protocollo aziendale al progressivo n. 4456 in data 24.4.19, l'ASST ha espresso il proprio nullaosta all'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico;

*Lo U*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n 371 del 28 GIU. 2019

- che l'avente diritto al posto a tempo indeterminato è la dottoressa:
  - ✓ SICO Valeria, collocata al 94° posto della graduatoria di merito;
- che l'utilizzo della predetta graduatoria consente la stabilizzazione di personale già in servizio che ha già acquisito professionalità e competenze specifiche e che in tal modo si evita il rischio di una eventuale assunzione presso altra azienda che comporterebbe difficoltà organizzativa e ostacolo alla continuità gestionale.

**Ritenuto** di procedere all'assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato a far data dalla sottoscrizione del rispettivo contratto individuale nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D della d.ssa **Valeria SICO**.

**Dato atto** che l'assunzione a tempo indeterminato disposta con il presente provvedimento sarà contabilizzata nel Piano di Gestione delle Risorse Umane anno 2019.

#### Richiamate

- la DGR n. X/1046 del 17.12.18 relativa alle Regole di Sistema 2019 che autorizza le ASST ad effettuare fin dall'1.1.19, nelle more della presentazione del Piano di Gestione delle Risorse Umane e nell'ambito del turn-over del 95%, le assunzioni a tempo determinato ed indeterminato ritenute indifferibili ed urgenti nel rispetto del budget assegnato per l'anno 2019;
- le Regole di sistema 2019 nella quali viene confermato quanto già previsto con la DGR n. X/2989 del 23.12.14 Regole di Sistema 2015 in merito allo scorrimento delle graduatorie e all'opportunità di condividere tra gli Enti del SSR l'utilizzo delle graduatorie concorsuali vigenti, con il duplice vantaggio di ridurre le tempistiche di assunzione e la spesa legata all'attivazione di nuove procedure concorsuali;
- gli indirizzi forniti dal Dipartimento della Funzione Pubblica con la circolare n. 5 vistata dalla Corte dei Conti in data 28.11.13 relativi alla possibilità introdotta dall'art. 4, comma 1, del D.L. 31.08.2013, n. 101 convertito in Legge 30.10.13, n. 125, secondo la quale, in caso di mancanza di graduatorie proprie, si possono ricoprire i posti vacanti disponibili, utilizzando gli idonei inseriti nelle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;
- la L.R. 7 luglio 2008 n. 20 che all'art. 26 comma 6 prescrive: "Al fine di garantire l'economicità e l'efficienza dell'attività amministrativa e nel rispetto dei principi di trasparenza e di tutela degli idonei, la Giunta Regionale e i soggetti di cui all'all. A, lettere a) Enti Dipendenti, b) Enti sanitari c) Altri Enti Pubblici dell'art. 1, comma 1, della L.R. 27.12.06 n. 30, per la copertura dei posti disponibili, nella qualifica dirigenziale e nei limiti delle rispettive dotazioni organiche, possono reciprocamente ricorrere alle graduatorie vigenti di pubblici concorsi".

#### Dato atto

- che la copertura economica della suddetta assunzione rientra nei limiti di budget di spesa assegnato con la D.G.R. X/3838 del 21 marzo 2019, pari a complessivi € 62.651.000,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n

371

del 28 GIU. 2019

- che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari ad € 34.971,02 annui saranno registrati a cura della U.O.C. Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici per gli esercizi di competenza ai conti n. 52000500001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario - TI", n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario - TI" e n. 52000500071 "Inail comparto sanitario - TI", n. 55500100016 "IRAP dipendenti".

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.

### DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. **di procedere** all'assunzione mediante l'utilizzo della graduatoria di concorso pubblico per titoli ed esami, approvata dall'ASST Melegnano Martesana con propria deliberazione n. 1011 dell'11.10.18, alla copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D, ai sensi dell'art. 3 comma 61 della L. n. 350/03 e dell'art. 4 comma 1 del D.L. n. 101/13, convertito in L. n. 125/13;
2. **di assumere**, subordinatamente all'esito favorevole degli accertamenti sanitari finalizzati alla verifica dell'idoneità fisica incondizionata alla mansione, a rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D, a far tempo dalla data di sottoscrizione del rispettivo contratto individuale:
  - ✓ d.ssa Valeria SICO, collocato al 94° posto della graduatoria di merito della ASST Melegnano Martesana;
3. **di invitare** la d.ssa Valeria SICO a presentare la prescritta documentazione per l'assunzione subordinatamente alla quale potrà essere stipulato il contratto individuale di cui di cui all'art. 24 del C.C.N.L. 21.05.2018 dell'Area del Comparto Sanità;
4. **di dare atto che**
  - l'assunzione a tempo indeterminato disposta con il presente provvedimento sarà contabilizzata nel Piano di Gestione delle Risorse Umane anno 2019;
  - che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari ad € 34.971,02 annui saranno registrati a cura della U.O.C. Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza ai conti n. 52000500001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario - TI", n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario - TI" e n. 52000500071 "Inail comparto sanitario - TI", n. 55500100016 "IRAP dipendenti";
  - il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;

*Jo ul*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n **371** del **28 GIU. 2019**

- 5- **di comunicare** il disposto del presente provvedimento al dipendente interessato e a tutti gli Uffici coinvolti, per il seguito di competenza;
- 6- **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

**DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE  
SANITARIO**  
(Dott. Valentino Lembo)

**DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO**  
(Dott.ssa Paola M. S. Pinola)

**UOC Organizzazione Risorse Umane**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: dott.ssa Mara Taverriti  
Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio  
(Atti n. 2019/1.4.3/6.1)





Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico  
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 371 del 28 GIU. 2019

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 1 LUG. 2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e n. // pagine di allegati..

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Maria Crocchella*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
il Funzionario addetto

*ls*

*4*