



--- 367

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. del **14 GIU. 2019**

OGGETTO: Proroga delle funzioni di coordinamento delle Sale Operatorie

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE AFFARI GENERALI ISTITUZIONALI E LEGALI**

14 GIU. 2019

accertata la competenza procedurale, sottopone in data _____ l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento

Avv. to Cristina Clementi

IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO-FINANZIARIA

ha registrato contabilmente

la spesa di € prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i al /ai conto/i n..... "....."

la spesa di €.....,prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i al /ai conto/i n..... "....."

gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al/ai conto/i economico/i n..... "....."

il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore UOC Economico Finanziaria

Dot. ssa *Emilia Martignoni*

Emilia Martignoni

14



--- 367

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. del 14 GIU. 2019

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/1063 del 17/12/2018 di nomina del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2023;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 02/01/2019 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/2018 e di insediamento dall'01/01/2019 sino al 31/12/2023 del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

tenuto conto che con provvedimento n. 138 del 1 marzo 2018 la ASST Pini – Cto aveva affidato il Coordinamento delle Sale Operatorie con effetto dal 1 marzo 2018 sino al 28 febbraio 2019 ai dott.ri

- Rocco Rizzo per la gestione delle sale operatorie del PO CTO
- Paolo Grossi per la gestione delle sale operatorie del PO Pini

rilevato che con la sopra indicata deliberazione erano stati individuati in via esemplificativa le sotto riportate attività:

- responsabilità nel governare e rendere efficienti le attività dei blocchi operatori attraverso una adeguata e costruttiva pianificazione degli interventi chirurgici secondo modalità operative tracciabili che consentano una ottimizzazione dei tempi e delle rispettive sedute operatorie secondo le specifiche tipologie d'intervento da attuare;
- il governo delle sale operatorie attraverso un'attribuzione degli slot coerenti e compatibili sia con le attività di Pronto Soccorso sia con le attività di elezione e ciò attraverso un costante coinvolgimento degli altri professionisti, una accurata gestione delle risorse assegnate ed un attento monitoraggio delle attività delle sale, sia in termini di utilizzo delle ore/sala sia della relativa resa economica delle sedute;
- la responsabilità di garantire una stretta collaborazione e sinergia con i responsabili infermieristici di sala operatoria per una efficace gestione delle ore/sala;
- garantire il confronto, l'indirizzo operativo con il Direttore del Dipartimento di Ortopedia e Traumatologia e gli altri Direttori di Struttura Complessa del Dipartimento, al fine di una chiara esplicitazione della programmazione funzionale al raggiungimento dei risultati gestionali attesi;

ritenuto alla luce dell'esperienza sino ad ora condotta di confermare le predette funzioni anche per

44



367

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. del 14 GIU. 2019

l'anno 2019 ai dott.ri Rocco Rizzo e Paolo Grossi, sino quindi al 31/12/2019;

considerato che si ritiene opportuno al fine di implementare l'empowerment della predetta funzione che i Coordinatori delle sale operatorie:

- partecipino alle sedute del Collegio di Direzione al fine di contribuire alla progettazione e programmazione dello sviluppo delle attività sanitarie connesse all'utilizzo delle sale operatorie dell'ASST;
- interagiscano stabilmente con le funzioni strategiche aziendali, in primis con la UOC Gestione Operativa al fine di avviare collaborazioni sinergiche per compiere analisi dei processi e proporre soluzioni per il più efficace ed efficiente utilizzo delle sale operatorie dell'ASST;

dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi per l'Azienda, in quanto le citate funzioni rientrano in quelle previste a capo dei citati Direttori, nell'ambito dell'incarico di posizione rivestita;

di dare mandato alla UOC Organizzazione Risorse Umane ogni successiva formalizzazione e comunicazione del presente provvedimento;

visti i parerei del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di loro competenza, ai sensi dell'art. 3 del D.lgs n.502/92 e s.m.i.

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

1- di prorogare l'incarico assegnato con deliberazione n.138 del 1 marzo 2018 di Coordinamento delle Sale Operatorie sino al 31 dicembre 2019 ai dott.ri

- Rocco Rizzo per la gestione delle sale operatorie del PO CTO
- Paolo Grossi per la gestione delle sale operatorie del PO Pini

2- di dare atto che l'incarico di Coordinamento, prevede in via esemplificativa, a carico dei Direttori sopra citati, le seguenti attività:

- responsabilità nel governare e rendere efficienti le attività dei blocchi operatori attraverso una adeguata e costruttiva pianificazione degli interventi chirurgici secondo modalità operative tracciabili che consentano una ottimizzazione dei tempi e delle rispettive sedute operatorie secondo le specifiche tipologie d'intervento da attuare;
- il governo delle sale operatorie attraverso un'attribuzione degli slot coerenti e compatibili sia con le attività di Pronto Soccorso sia con le attività di elezione e ciò attraverso un costante coinvolgimento degli altri professionisti, una accurata gestione delle risorse assegnate ed un attento monitoraggio delle attività delle sale, sia in termini di utilizzo delle ore/sala sia della relativa resa economica delle sedute;

ll



367
DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. del 14 GIU. 2019

- la responsabilità di garantire una stretta collaborazione e sinergia con i responsabili infermieristici di sala operatoria per una efficace gestione delle ore/sala;
 - garantire il confronto, l'indirizzo operativo con il Direttore del Dipartimento di Ortopedia e Traumatologia e gli altri Direttori di Struttura Complessa del Dipartimento, al fine di una chiara esplicitazione della programmazione funzionale al raggiungimento dei risultati gestionali attesi;
 - partecipare alle sedute del Collegio di Direzione al fine di contribuire alla progettazione e programmazione dello sviluppo delle attività sanitarie connesse all'utilizzo delle sale operatorie dell'ASST;
 - interagire stabilmente con le funzioni strategiche aziendali, in primis con la UOC Gestione Operativa al fine di avviare collaborazioni sinergiche per compiere analisi dei processi e proporre soluzioni per il più efficace ed efficiente utilizzo delle sale operatorie dell'ASST;
- 3- di dare mandato alla UOC Organizzazione Risorse Umane ogni successiva formalizzazione e comunicazione del presente provvedimento;
- 4- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 5- di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).


DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Valentino Colao)


DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Valentino Lembo)


DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Paola M. S. Prota)




367

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. del	14 GIU. 2019
---------------------------------------------	--------------

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 19 GIU. 2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine, oltre gli allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Mario Ciuchella

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto