



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 198 del 29 MAR. 2019

OGGETTO: Servizio di gestione delle camere mortuarie, assistenza autoptica e trasferimento salme occorrente al presidio CTO - Determinazioni conseguenti - CIG: Z0B27B3A9C.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

SU PROPOSTA DEL DIRIGENTE UOC GESTIONE ACQUISTI - LOGISTICA

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 29 MAR. 2019 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Dirigente UOC Gestione Acquisti - Logistica
Dott. Roberto Daffinà

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente

☒ la spesa di €... 29.028,77... prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del/dei Bilancio/i Preventivo/i Economico/i anno/anni 2019... al /ai conto/i economico/i n. 540.090.0036... *altri servizi sanitari*

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i al /ai conto/i n. "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i al /ai conto/i economico/i n. "....."

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore UOC Economico Finanziaria
Dott.ssa Emilia Martignoni

[Signature]

[Handwritten mark]



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **198** del **29 MAR. 2019**

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/1063 del 17/12/2018 di nomina del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2023;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 02/01/2019 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/2018 e di insediamento dall'01/01/2019 sino al 31/12/2023 del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

richiamata la Legge Regionale dell'11 agosto 2015, n. 23 che ha previsto, tra l'altro, l'affermimento all'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico G. Pini/CTO del Presidio Ospedaliero "Centro Traumatologico Ortopedico" (CTO), con sede in Via Bignami, 1 Milano facente capo all'A.O. Istituti Clinici di Perfezionamento, ora ASST Nord Milano, a far data dal 01.01.2016;

richiamato, altresì, il protocollo d'intesa datato 23.12.2016 tra l'Asst Nord Milano e l'Asst Gaetano Pini - Cto per la gestione e le acquisizioni di beni e servizi del P.O. CTO per le aree di competenza del Provveditorato - Economato, in forza del quale in relazione ai contratti con scadenza successiva al 31 dicembre 2016 le Parti hanno dato atto che la titolarità dei medesimi sarebbe stata trasferita *"ex lege all'Asst Gaetano Pini-Cto, per successione a titolo particolare nei contratti attivi stipulati per l'esercizio del presidio CTO"*;

preso atto che, in ossequio alla normativa regionale su richiamata ed ai successivi protocolli interaziendali, l'ASST Nord Milano ha, pertanto, trasmesso a questa ASST, tra gli altri, la deliberazione n. 389 del 20.06.2014 e la documentazione contrattuale relativa al servizio di gestione delle camere mortuarie, assistenza autoptica e trasferimento salme occorrente al presidio ospedaliero CTO, affidato alla società L.T. Centro Servizi di Lorenzo Toselli con sede legale in Villafalletto (CN), per un canone forfettario annuo di Euro 33.576,00 Iva esclusa, oltre Euro 2.115,12 per il servizio di pulizia e sanificazione dei locali, per un canone complessivo di Euro 35.691,12/anno Iva esclusa, in scadenza al 15.04.2019;

dato atto, che

- la DGR n. XI/1046 del 17.12.2018 avente ad oggetto: "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sociosanitario per l'esercizio 2019" per quanto riguarda le unioni formalizzate di acquisto, conferma l'obbligo per le Aziende sanitarie, già statuito nelle precedenti DGR, di rafforzare l'interazione e l'integrazione tra loro in relazione a tutte le procedure di acquisto di beni e servizi, posto che occorre procedere in via prioritaria attraverso gare in forma aggregata rispetto ad iniziative autonome;
- che l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, in ottemperanza alle indicazioni della su citata DGR ed in particolare del sub allegato 18 della DGR n.X/4702, relativamente alle *"Nuove Unioni di Acquisto"* per la disciplina di forme aggregate riguardanti



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 198 del 29 MAR. 2019

l'approvvigionamento e gestione di beni e di servizi, con deliberazione n. 110 del 24.03.2016 ha approvato la costituzione e la contestuale adesione al Consorzio denominato "Consorzio per gli Acquisti Enti Sanitari Pubblici Milano" (CAESP);

atteso che l'Asst Rhodense fa parte dell'Unione di acquisto testé citata e che nell'ambito del predetto Consorzio la stessa si è impegnata ad espletare, in qualità di capofila, la procedura di gara relativa alla gestione delle camere mortuarie, assistenza autoptica e trasferimento delle salme in nome e per conto anche di questa Azienda Sanitaria, come da comunicazione e-mail dell'08.01.2019, agli atti;

preso atto che questa Asst, al fine di ottemperare alle linee guida regionali testé citate, ha manifestato interesse alla "de qua" procedura trasmettendo nei termini richiesti dall'Azienda capofila i propri fabbisogni sia per il presidio ospedaliero CTO che per il presidio Pini - sede, nel quale, ad oggi, non è presente il predetto servizio e per il quale si rende necessario attivarlo, come da comunicazione dell'08.01.2019 a firma del Responsabile SITRA aziendale, agli atti, al fine di riorganizzare le attività di gestione delle salme, attualmente a carico del coordinatore infermieristico reperibile, con conseguente ottimizzazione delle risorse sanitarie a disposizione dell'Azienda;

ritenuto, pertanto, di dover dare necessariamente prosecuzione alle medesime condizioni economiche e negoziali al contratto attualmente in essere con la società L.T. Centro Servizi di Lorenzo Toselli con sede legale in Villafalletto (CN), Corso Re Umberto, 42, P. Iva 02833410042, al fine di poter garantire presso la struttura nosocomiale del CTO l'erogazione del servizio in oggetto senza soluzione di continuità, vista l'approssimarsi della scadenza contrattuale al 15.04.2019 nelle more di espletamento della gara consorzata per un canone forfettario complessivo Euro 23.794,08 Iva esclusa per il periodo di 8 mesi sino al 15.12.2019, salva la facoltà di recedere anticipatamente qualora l'Azienda capofila dovesse concludere la procedura aggregata anticipatamente rispetto ai termini previsti nel presente documento;

ritenuto, altresì, di individuare quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi della normativa vigente, la dr.ssa Mariangela Linati, Dirigente Medico Responsabile DMP CTO, cui demandare i compiti di controllo circa la regolare esecuzione del servizio da parte della società aggiudicataria;

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

- 1- di dar prosecuzione al contratto avente ad oggetto la gestione delle camere mortuarie, assistenza autoptica e trasferimento salme occorrente al presidio ospedaliero CTO, in essere con la società L.T. Centro Servizi di Lorenzo Toselli con sede legale in Villafalletto (CN), Corso Re Umberto, 42, P. Iva 02833410042, alle medesime condizioni economiche e negoziali vigenti, per il periodo 16.04.2019 - 15.12.2019 ed in ogni caso sino alla conclusione della procedura di



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **198** del **29 MAR. 2019**

gara consorziata, per un canone forfettario complessivo di Euro 23.794,08 Iva esclusa, pari ad Euro 29.028,77 Iva inclusa al 22%;

- 2- di dare mandato alla UOC Economico Finanziaria dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO di imputare l'onere complessivo derivante dal presente atto deliberativo pari ad Euro 29.028,77 Iva al 22% inclusa sul conto economico n.C51009000036 "Altri servizi sanitari psichiatria/camere mortuarie" del bilancio di esercizio 2019 (16.04.2019 – 15.12.2019);
- 3- di nominare quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi della normativa vigente, cui demandare i compiti di controllo circa la regolare esecuzione del servizio da parte della società aggiudicataria, la dr.ssa Mariangela Linati, in qualità di Dirigente Medico Responsabile DMP CTO;
- 4- di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
- 5- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**

(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE
SANITARIO**

(Dott. Valentino Lembo)

**DIRETTORE
SOCIO SANITARIO**

(Dott.ssa Paola M. S. Piro)

UOC Gestione Acquisti Logistica

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: dott. Roberto Daffinà
Pratica trattata da: Dott.ssa Annalisa La Placa

(Atti n. 2019-1.6.3/3.2.2)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 198 del 29 MAR. 2019

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal **- 1 APR. 2019** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Mario Giunchello

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto