



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 190 del 29 MAR. 2019

OGGETTO Risorse Aggiuntive Regionali per il personale del Comparto Sanità: saldo anno 2018.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

SU PROPOSTA DEL
DIRIGENTE RESPONSABILE U.O.C. ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 29 MAR. 2019 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato.

Il Direttore f.f.
UOC Organizzazione Risorse Umane
Dott.ssa Sandra Di Simone

Sandra Di Simone

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente

la spesa di € 397.543,13 prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del Bilancio Economico d'Esercizio anno 2018 ai conti economici:

- n. 52000500051 "risorse aggiuntive regionali comparto sanitario a tempo indeterminato",
- n. 52000500052 "risorse aggiuntive regionali comparto sanitario a tempo determinato",
- n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario a tempo indeterminato",
- n. 52000500022 "oneri sociali comparto sanitario a tempo determinato",
- n. 52002500053 "risorse aggiuntive regionali comparto ruolo tecnico tempo indeterminato",
- n. 52002500054 "risorse aggiuntive regionali comparto ruolo tecnico tempo determinato",
- n. 52002500023 "oneri sociali comparto ruolo tecnico a tempo indeterminato",
- n. 52002500024 "oneri sociali comparto ruolo tecnico a tempo determinato",
- n. 52003500053 "risorse aggiuntive regionali comparto amministrativo tempo indeterminato",
- n. 52003500052 "risorse aggiuntive regionali comparto amministrativo tempo determinato",
- n. 52003500023 "oneri sociali comparto ruolo amministrativo a tempo indeterminato",
- n. 52003500022 "oneri sociali comparto ruolo amministrativo a tempo determinato",
- n. 55500100016 "I.R.A.P. dipendenti"

la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/ial /ai conto/i n..... "....."

gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al/ai conto/i economico/i n..... "....."

Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore UOC Economico Finanziaria

Dott.ssa Emilia Martignoni

Emilia Martignoni

u



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 190 del 29 MAR. 2019

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/1063 del 17/12/2018 di nomina del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2023;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 02/01/2019 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/2018 e di insediamento dall'01/01/2019 sino al 31/12/2023 del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

premessi che:

- con D.G.R. n. XI/413 del 2 agosto 2018, agli atti, la Regione Lombardia - Direzione Generale Sanità —ha recepito la preintesa sottoscritta in data 17 luglio 2018, tra la delegazione di parte pubblica regionale e le OO.SS. regionali del Comparto Sanità in materia di Risorse Aggiuntive Regionali (R.A.R.) valevoli per l'anno 2018;
- nella predetta preintesa le parti hanno convenuto di definire specifici macro obiettivi per il Comparto Sanità, da sviluppare nell'anno 2018, e per i quali sono state messe a disposizione Risorse Aggiuntive Regionali da destinare alla realizzazione di specifici progetti definiti in sede di contrattazione aziendale sulla base degli obiettivi di interesse regionale indicati nella già citata preintesa del 17 luglio 2018;
- nella predetta preintesa e nella citata D.G.R. XI/413 del 2 agosto 2018 era stato anche disposto che, in relazione allo stato di attuazione dei progetti ed al graduale stato di avanzamento dei crono programmi, le Aziende avrebbero dovuto procedere al pagamento degli importi delle R.A.R. 2018, da erogarsi ad ogni dipendente del Comparto Sanità previa verifica a livello aziendale del rispetto della tempistica definita nei crono programmi, secondo quanto di seguito specificato:
 - erogazione di una quota pari al 60% dell'importo dovuto, previa verifica a livello aziendale del rispetto della tempistica definita nel crono-programma, entro il mese di ottobre 2018;
 - saldo 2018 dell'importo dovuto, previa verifica a livello aziendale del rispetto della tempistica definita nel crono programma, entro il mese di aprile 2019;

rilevato che con deliberazione n. 591 del 31 ottobre 2018 sono stati approvati, ai sensi della predetta D.G.R. e in base a quanto previsto nella preintesa del 17.07.2018, i progetti aziendali concordati con le OO.SS. e la RSU del Comparto nella seduta del 6 settembre 2018 e successivamente validati dal Nucleo di Valutazione della Performance nella seduta del 12 settembre 2018 e, contestualmente, si è provveduto a liquidare al personale del Comparto, con le competenze stipendiali del mese di ottobre 2018, una quota pari al 60% delle RAR 2018, sulla scorta delle valutazioni effettuate dagli organismi preposti alla verifica degli obiettivi;

4



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 190 del 29 MAR. 2019

rilevato che:

- nel mese di febbraio 2019 è stata trasmessa al Nucleo di Valutazione la documentazione relativa alla rendicontazione finale dei progetti definiti a livello aziendale;
- il Nucleo di Valutazione, nella riunione del 25 febbraio 2019, ha certificato il grado di raggiungimento dei progetti approvati con deliberazione n. 591/2018 come risulta dal verbale della seduta, agli atti;

ritenuto conseguentemente di provvedere a liquidare al personale del Comparto Sanità, con le competenze stipendiali del mese di marzo 2019, il saldo della quota R.A.R. 2018 di cui alla preintesa del 17 luglio 2018, sulla scorta della valutazione effettuata dagli organismi deputati alla verifica del raggiungimento degli obiettivi definiti dalla contrattazione aziendale;

dato atto che le R.A.R. 2018 devono essere debitamente distinte dalle risorse relative ai fondi di produttività aziendale, sono destinate al trattamento economico accessorio e non possono essere portate ad incremento dei fondi contrattuali in modo stabile;

acquisito il visto contabile dell'UOC Economico Finanziaria per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1- di prendere atto dell'istruttoria finale effettuata dal Nucleo di Valutazione della Performance, in merito al raggiungimento degli obiettivi aziendali per le Risorse Aggiuntive Regionali stabiliti per l'anno 2018 per il personale del Comparto Sanità, come da risultanze del relativo verbale del 25 febbraio 2019 del Nucleo di Valutazione, depositato in atti;
- 2- di provvedere a liquidare al personale del Comparto Sanità, con le competenze stipendiali del mese del mese di marzo 2019, la quota a saldo delle R.A.R. 2018 di cui alla preintesa del 17 luglio 2018, sulla scorta della valutazione effettuata dagli organismi deputati alla verifica degli obiettivi, nonché della certificazione del grado di raggiungimento degli stessi resa dal Nucleo di Valutazione;
- 3- di corrispondere, quale quota a saldo di cui alle premesse, quanto di seguito specificato:
 - € 291.240,39 oneri esclusi secondo i criteri enunciati nel predetto accordo e riepilogati nella deliberazione n. 591 del 31 ottobre 2018;
- 4- di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento il cui importo complessivo ammonta ad € 291.240,39 più oneri sociali per € 81.547,31 e I.R.A.P. per € 24.755,43 è stato registrato a cura dell'UOC Economico Finanziaria, tra i costi del Bilancio Economico d'esercizio dell'anno 2018 nei seguenti conti di bilancio:
n. 52000500051 "risorse aggiuntive regionali comparto sanitario a tempo indeterminato",

u



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 190 del 29 MAR. 2019

- n. 52000500052 "risorse aggiuntive regionali comparto sanitario a tempo determinato",
n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario a tempo indeterminato",
n. 52000500022 "oneri sociali comparto sanitario a tempo determinato",
n. 52002500053 "risorse aggiuntive regionali comparto ruolo tecnico tempo indeterminato",
n. 52002500054 "risorse aggiuntive regionali comparto ruolo tecnico tempo determinato",
n. 52002500023 "oneri sociali comparto ruolo tecnico a tempo indeterminato",
n. 52002500024 "oneri sociali comparto ruolo tecnico a tempo determinato",
n. 52003500053 "risorse aggiuntive regionali comparto amministrativo tempo indeterminato",
n. 52003500052 "risorse aggiuntive regionali comparto amministrativo tempo determinato",
n. 52003500023 "oneri sociali comparto ruolo amministrativo a tempo indeterminato",
n. 52003500022 "oneri sociali comparto ruolo amministrativo a tempo determinato",
n. 55500100016 "I.R.A.P. dipendenti"

- 5- di dare atto che la spesa prevista dal presente provvedimento rispetta il vincolo di costo per il personale dipendente stabilito dalle vigenti disposizioni regionali e dal modello A allegato al B.P.E. 2018;
- 6- di dare atto che le risorse di cui sopra sono destinate esclusivamente al trattamento economico accessorio e non possono essere portate ad incremento dei fondi contrattuali in modo stabile;
- 7- di demandare all'UOC Organizzazione Risorse Umane ogni successivo adempimento e comunicazione conseguente all'applicazione del presente provvedimento;
- 8- di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
- 9- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE
SANITARIO
(Dott. Valentino Lembo)

DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Paola M. S. Pirotta)

U.O.C. Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90 : dott.ssa Sandra Di Simone
Pratica trattata da: dott. Carmelo Gelsomino
(atti 2019. 1.1.2.9)

Sandra Di Simone



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 190 del 29 MAR. 2019

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal - 1 APR. 2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine di cui n. 0 allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Maria Gouhelle

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

www.AlboPretorioMie.it 07104119

u