



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **41** del **17 GEN. 2019**

OGGETTO Convenzione con Regione Lombardia per l'assegnazione temporanea in distacco del Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero Dr.ssa Mariangela Linati e del Dirigente Amministrativo Dr.ssa Sarah Avietti a tempo unico ed indeterminato

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE F.F. U.O.C. ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **17 GEN. 2019** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore f.f. U.O.C. Organizzazione Risorse Umane
Dott.ssa Sandra Di Simone

Sandra Di Simone

IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO-FINANZIARIA

ha registrato contabilmente

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del/dei Bilancio/i Preventivo/i Economico/i anno/annial /ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/ial /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/ial /ai conto/i economico/i n..... "....."

☒ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore UOC Economico Finanziaria
Dott.ssa *Emilia Martignoni*

Emilia Martignoni

A



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 41 del 17 GEN. 2019

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/1063 del 17/12/2018 di nomina del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2023;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 02/01/2019 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/2018 e di insediamento dall'01/01/2019 sino al 31/12/2023 del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Premesso che la legge regionale 11.08.2018 n.23 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30.12.2009 n.33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità) prevede:

- all'art. 2 comma 2 che venga costituito un gruppo di lavoro per l'attuazione della riforma sanitaria;
- all'art. 2 comma 3 che lo stesso gruppo di lavoro debba essere composto oltre che da funzionari e dirigenti della Regione, da personale proveniente dal sistema regionale di cui all'allegato A1, Sezione II, della legge regionale 27 dicembre 2006, n. 30;

vista la L.241/90 e successive modificazioni ed integrazioni intervenute, che all'art.15 comma 1 prevede la possibilità per le amministrazioni pubbliche di concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

richiamata la L.R. del 27.12.2006 n. 30 in cui all'art. 1 dispone che gli Enti del Servizio Sanitario Regione costituiscano, con gli Enti e le Aziende istituite dalla Regione, il "Sistema regionale" e devono supportare le attività della Giunta Regionale al fine di raggiungere gli obiettivi che la stessa Giunta si è prefissata;

considerato che il decreto n. 7789 del 25.09.2015 istitutivo del gruppo di lavoro prevede il distacco presso la Regione Lombardia di personale della dirigenza medica, sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa del SSL in possesso di specifiche competenze tecniche e professionali;

dato atto che nell'allegato A.1 della D.G.R. del 24.09.2018 n. 566 "VI Provvedimento organizzativo", la Dr.ssa Mariangela Linati Dirigente Medico e l'Avv. Sarah Avietti Dirigenti Amministrativi in servizio presso questa ASST – vengono individuati tra i profili professionali dirigenziali di cui alla L.R. 23/2015 "componenti esterni del gruppo di lavoro riforma sanitaria" – tramite l'utilizzo del distacco a decorrere dal 01.10.2018 al 31.01.2019 presso la Direzione generale Welfare con un impegno settimanale pro-capite pari ad 1 giornata lavorativa ;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **41** del **17 GEN. 2019**

considerato, inoltre, che con successiva nota prot. nr. G1.2019.0001705 del 15/01/2019 la Regione Lombardia chiede la possibilità di prorogare i distacchi in essere presso la Direzione Generale Welfare – avviati con DGR 566 del 24/09/2018 fino al 28.02.2019;

verificato che l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini –CTO e la Regione Lombardia – Direzione Generale Welfare – hanno manifestato l'interesse concorrente a collaborare all'attuazione della legge regionale 11.08.2015 n.23;

considerato che, durante il periodo di distacco, i dirigenti in parola dovranno comunque garantire la continuità delle attività istituzionali di competenza, senza alcun impedimento organizzativo, e comunque senza alcun riconoscimento economico aggiuntivo rispetto a quello in atto;

richiamato l'art. 21 del C.C.N.L. 8.06.2000 – Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e del CCNL 08.06.2000 – Dirigenza SPTA il quale disciplina l'istituto del comando;

ritenuto di applicare ai distacchi oggetto del presente provvedimento, in via analogica e per tutti gli aspetti non altrimenti disciplinati dagli accordi tra le due Amministrazioni, il disposto del richiamato art. 21 del CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria dell' 08.06.2000;

dato atto che il presente provvedimento non comporta costi aggiuntivi per il bilancio aziendale;

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

- 1- **di autorizzare** il distacco parziale dell'Aw. Sarah Avietti Dirigente Amministrativo e della Dr.ssa Mariangela Linati Dirigente Medico in servizio presso questa ASST - per lo svolgimento delle attività individuate per il gruppo di lavoro previsto dall' art. 2 comma 2 della l.r. 11.08.2015 n. 23 presso gli uffici della Regione Lombardia – Direzione Generale Welfare a decorrere dal 01.10.2018 e fino al 28.02.2019 per un impegno settimanale procapite di n.1 giorno lavorativo;
- 2- **di approvare** l'accordo finalizzato all'utilizzo di personale dirigente allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- 3- **di precisare** che durante il periodo di distacco, i dirigenti in parola dovranno comunque garantire la continuità delle attività istituzionali di competenza, senza alcun impedimento organizzativo, e senza alcun riconoscimento economico aggiuntivo rispetto a quello in atto;
- 4- **di dare atto che** il presente provvedimento non comporta alcun onere per le parti contraenti;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **41** del **17 GEN. 2019**

- 5- **di dare atto** che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
- 6- **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Dott. Valentino Celao)

DIRETTORE SANITARIO
ad interim
(Dott.ssa Paola M. S. Pirella)

**DIRETTORE
SOCIO SANITARIO**
(Dott.ssa Paola M. S. Pirella)

UOC Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: dott.ssa Sandra Di Simone
Pratica trattata da: dr.ssa Antonella Semeraro
(Atti n. 94/2009 e Atti n. 251/2016)

Sandra Di Simone



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **41** del **17 GEN. 2019**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal **21 GEN. 2019** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine di cui n. 1 allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Maria Giuseppina

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

[Signature]

ATTUAZIONE DELLA L.R. 23/2015: ACCORDO FINALIZZATO ALL'UTILIZZO DI PERSONALE DIRIGENTE IN DISTACCO PER IL GRUPPO DI LAVORO PREVISTO DALL'ART. 2, COMMI 2 E 3 DELLA L. R. 11 AGOSTO 2015 N. 23

FRA

La Regione Lombardia – Direzione Generale Welfare con sede in Piazza Città di Lombardia, 1 – Milano - in persona del Direttore Generale Dott. Luigi Cajazzo.

E

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Gaetano Pini con Sede in Piazza Cardinal Ferrari, 1 – in persona del Direttore Generale dott. Francesco Laurelli.

PREMESSO CHE

1. La legge regionale 11 agosto 2015 n. 23 *"Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)"* prevede;
 - all'art. 2, comma 2 che venga costituito un gruppo di lavoro per l'attuazione della riforma sanitaria;
 - all'art. 2, comma 3 che lo stesso gruppo di lavoro debba essere composto oltre che da funzionari e dirigenti della Regione, da personale proveniente dal sistema regionale di cui all'allegato A1, Sezione II, della legge regionale 27 dicembre 2006, n. 30;
2. La L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni intervenute, all'art. 15 comma 1 prevede la possibilità per le amministrazioni pubbliche di concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
3. La l.r. del 27/12/2006 n. 30, all'art. 1, dispone che gli Enti del Servizio Sanitario Regionale costituiscono, con gli Enti e le Aziende istituite dalla Regione, il "Sistema regionale" e devono supportare le attività della Giunta regionale al fine di raggiungere gli obiettivi che la stessa Giunta si è prefissata;
4. Il decreto n. 7789 del 25/9/2015 istitutivo del gruppo di lavoro prevede il distacco presso Regione Lombardia di personale della dirigenza medica, sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa del SSL in possesso di specifiche competenze tecniche e professionalità;

VISTA

- La D.G.R. del 24/09/2018 n. 566 "VI Provvedimento organizzativo" allegato A.1 che avvia il distacco della dott.ssa Mariangela Linati presso la Direzione Generale Welfare dal 1.10.2018 al 31.01.2019.

CONSIDERATO CHE

1. L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Gaetano Pini (d'ora in avanti "ASST") e Regione Lombardia - Direzione Generale Welfare (d'ora in avanti "Direzione Generale") – hanno manifestato e qui confermano l'interesse concorrente a collaborare all'attuazione della legge regionale 11 agosto 2015 n. 23 *"Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)"*;
2. Stante quanto sopra;

SI CONVIENE

Art. 1. Obiettivo del presente accordo è quello di assicurare lo svolgimento delle attività individuate per il gruppo di lavoro previsto dall'art. 2 comma 2 della l.r. 11 agosto 2015 n. 23 e per la cui realizzazione l'ASST si impegna a garantire la collaborazione della propria dipendente dott.ssa Mariangela Linati, in possesso di professionalità e competenze specifiche;

Art. 2. L'impegno di lavoro settimanale del dipendente indicato per lo svolgimento delle attività del gruppo di lavoro è definito in 1 giorno lavorativo settimanale;

Art. 3. La dott.ssa Mariangela Linati è distaccata dall'ASST presso gli uffici di Regione Lombardia permanendo a tutti gli effetti dipendente dell'ASST.

Art. 4. La presenza giornaliera, registrata dal sistema di rilevazione delle presenze, sarà certificata mediante estrazione dei tabulati delle timbrature e sottoscrizione della "scheda mensile" che dovrà essere controfirmata dal Dirigente di assegnazione e trasmessa all'ASST;

Art. 5. La gestione di tutti gli istituti giuridici ed economici attinenti il rapporto di lavoro della dott.ssa Mariangela Linati resta in capo all'ente di appartenenza. Il periodo svolto in distacco non comporterà pregiudizio per lo sviluppo di carriera, fermo restando che tutti gli oneri contrattuali rimarranno a carico dell'ente distaccante;

Art. 6. Le competenze stipendiali, compresi i rimborsi spese, i buoni pasto e l'intero trattamento economico accessorio, in quanto spettanti alla dott.ssa Mariangela Linati durante il periodo di distacco, continueranno ad essere corrisposte dall'ASST;

Art. 7. Ferme restando le modalità di corresponsione del trattamento economico di produttività/risultato in essere presso all'ASST, il Dirigente di assegnazione trasmetterà al Direttore dell'ASST una relazione sull'avanzamento dei lavori e sull'apporto ai lavori del gruppo del Dirigente in distacco;

Art. 8. L'accordo ha durata dal 01 ottobre 2018 al 31 gennaio 2019, fatta salva la possibilità per il distaccante e per la Direzione Generale Welfare di interromperlo anticipatamente;

Art. 9. In caso di controversie derivanti dal presente accordo è eletto quale Foro Giudiziario esclusivo quello di Milano.

Art. 10. Le parti si danno reciprocamente atto che il trattamento dei dati personali per l'esecuzione del presente accordo avverrà nel rispetto della normativa vigente in materia.

Art.11. Al personale distaccato di cui alla presente convenzione, limitatamente alle giornate in cui presta servizio presso la Giunta Regionale della Lombardia, sarà riconosciuta la copertura assicurativa "Infortuni" operativa per il personale regionale.

Art. 12. Gli eventuali oneri inerenti la registrazione del presente accordo sono a carico di Regione Lombardia.

Il presente accordo, composto da tre pagine, viene sottoscritto con firma digitale, ai sensi del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82.

Per L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Gaetano Pini
Il Legale rappresentante
Dott. Francesco Laurelli

Per la Regione Lombardia
Il Direttore Generale Welfare
Dott. Luigi Cajazzo

L'Ente dichiara di accettare espressamente il contenuto degli articoli 8 e 9 del presente accordo ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e seguenti del codice civile.

Per L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Gaetano Pini
Il Legale rappresentante
Dott. Francesco Laurelli

Nome File	Esito Verifica	Verifica alla Data	Algoritmo Digest	Firmatario	Ente Certificatore	Cod. Fiscale	Organizzazione
Accordo.pdf.p7m (Firme totali apposte: 1)	Certificato di CA non trovato 	verifica alla data? clicca qui...	SHA-256	FRANCESCO LAURELLI	InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3	TINIT-LRLFNC66B2F205Z	NON PRESENTE

www.AlboPretronline.it 21/01/19