



**Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico**  
**Gaetano Pini-CTO**

**Sistema Socio Sanitario**



**Regione  
Lombardia**

**ASST Gaetano Pini**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

**624**

del

**15 NOV. 2018**

**OGGETTO Presa d'atto delle dimissioni volontarie del dipendente sig. Raffaele Mirabella  
Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D a tempo pieno e  
determinato.**

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE f.f. UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **15 NOV. 2018** l'allegata proposta di  
deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento

Direttore f.f. U.O.C. Organizzazione Risorse Umane

Dott.ssa Sandra Di Simone

*Sandra Di Simone*

**IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA**

ha registrato contabilmente

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico  
del/dei Bilancio/i Preventivo/i Economico/i anno/anni .....al /ai conto/i economico/i  
n..... "....."

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale  
del/dei Bilancio/i d'esercizio/i .....al /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto  
Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i .....al/ai conto/i economico/i  
n..... "....."

**X Il presente provvedimento non comporta spesa**

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria

Dott.ssa Emilia Martignoni

*Emilia Martignoni*

*[Handwritten mark]*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **624** del **15 NOV. 2018**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Viste:**

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 "*attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO*" di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;

- la DGR X/4622 del 19/12/2015 "*attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO*" di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO con decorrenza dal 01.01.2016 al 31.12.2018;

- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dal 01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

**richiamata** la nota del 12.10.2018 acquisita al protocollo aziendale al progressivo numero 11130 del 19.10.2018, con la quale il dipendente sig. Raffaele Mirabella – Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D a tempo pieno e determinato, comunica la volontà di recedere dal rapporto di lavoro a decorrere dal 16.11.2018 (ultimo giorno di servizio: 15.11.2018);

**vista** la normativa contrattuale in materia di termini di preavviso e nello specifico l'art. 58 del CCNL del 21.05.2018 dell'Area del Comparto Sanità nonché l'art. 2 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., di rimando alle disposizioni del Capo I titolo II del libro V del codice civile e alle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nelle imprese;

**verificato** il rispetto dei termini di preavviso previsti;

**tenuto conto** che il Referente SITRA del Presidio Ospedaliero CTO dott. Riccardo Sole ha preso visione dell'istanza del dipendente;

**ritenuto, pertanto,** di prendere atto del recesso del dipendente sig. Raffaele Mirabella a decorrere dal 16.11.2018 (ultimo giorno di servizio: 15.11.2018);

**visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **624** del **15 NOV. 2018**

- 1- di prendere atto del recesso per dimissioni volontarie del dipendente sig. Raffaele Mirabella – Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D a tempo pieno e determinato, a decorrere dal 16.11.2018 (ultimo giorno di servizio: 15.11.2018);
- 2- di precisare che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa a carico dell'Azienda;
- 3- di comunicare il disposto del presente provvedimento alla dipendente interessata nonché al Responsabile del Servizio di appartenenza e a tutti gli Uffici coinvolti, per il seguito di competenza;
- 4- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 5- di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

**DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE SANITARIO**  
(Dott. Oscar Di Marino)

**DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO**  
(Dott.ssa Paola M. S. Pirola)

**U.O.C. ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

Pratica trattata da: dott. Luca Piccinini

*Sandra Di Simone*



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico  
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

624

del

15 NOV. 2018

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 19 NOV. 2018 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine e n.      pagine di allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Maria Giordano*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
il Funzionario addetto

*[Handwritten signature]*