



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 589 del - 6 DIC. 2017

**OGGETTO** Deliberazione n. 381 del 12.08.2015 avente ad oggetto l'affidamento in esclusiva, ex art.57 comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, del servizio di manutenzione e assistenza software della suite Areas di Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. comprensiva di presidio ed assistenza specialistica per le esigenze dell'allora A.O. Istituto Ortopedico Gaetano Pini – Determinazioni conseguenti - CIG: 6362858C84.

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE UOC GESTIONE ACQUISTI - LOGISTICA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 5/12/2017 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Daniela Troiano)

**IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE**

ha registrato contabilmente

☒ la spesa di € 330.111,99 prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del/dei Bilancio/i Preventivo/i Economico/i anno/anni 2017/2018 al /ai conto/i economico/i n. 510.090.00050 "Altri servizi"

510.090.00050 manutenzione software

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i..... al /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i..... al /ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie

Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **589** del **- 6 DIC. 2017**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **Viste**

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;

- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO con decorrenza dal 01.01.2016 al 31.12.2018;

- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dal 01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

**richiamata** la deliberazione n.381 del 12.08.2015, con la quale l'allora A.O. Istituto Ortopedico Gaetano Pini, ora Asst Gaetano Pini-CTO, in conformità a quanto disposto dall'art. 57 D.Lgs. comma 2, lettera a), del D.Lgs. 163/2006, disponeva, tra l'altro, l'affidamento in esclusiva dei servizi di manutenzione dei software applicativi in uso, in favore della società Engineering S.p.A. di Roma per il periodo 01.06.2015 - 31.05.2017 per un importo biennale complessivo di Euro 1.759.240,20 Iva compresa;

**vista** la nota prot. PG/2017/0015836 del 23.11.2017, a firma del Dirigente SS Sistemi Informativi Aziendali con la quale quest'ultimo trasmetteva alla SC Gestione degli Approvvigionamenti e dei Servizi Economici propria relazione prot. n.PG/2017/0013361 datata 05.10.2017, con benestare in calce del Direttore Amministrativo Aziendale, entrambe allegate alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale (All. 1), nelle quali si dà evidenza della necessità di *"dar prosecuzione al contratto in essere con la società Engineering in via esclusiva con decorrenza dal 01.05.2017 sino al 31.05.2018"* per tutti i motivi ivi espressi e qui richiamati *per relationem*;

**atteso che** le note testé citate espressamente riportano la necessità di dar prosecuzione al contratto in essere con l'attuale fornitore unicamente per i moduli "CUP", "Gestione Ambulatoriale" e "Protocollo Informatico", così come descritti nella tabella riportata nei predetti documenti, nelle more di espletamento e di conclusione delle relative procedure di gara da parte di ARCA S.p.A., in qualità di centrale di committenza, in conformità a quanto già previsto nell'ambito della programmazione regionale e confermato da ARCA con nota datata 17.10.2017, anch'essa allegata alla relazione prot. n. 2017/0015836 e parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (All.2);

**vista** l'offerta della società Engineering S.p.A. acquisita dal Dirigente SS Sistemi Informativi Aziendali e trasmessa alla SC Gestione degli Approvvigionamenti in allegato alla relazione in



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 589 del - 6 DIC. 2017

premessa citata in data 23.11.2017, pari ad Euro 270.586,00 iva esclusa, corrispondenti ad Euro 330.114,92 Iva inclusa; agli atti del procedimento;

**ritenuto**, in ottemperanza a quanto dettagliato nella predetta relazione a firma del Dirigente SS Sistemi Informativi Aziendali, di dar prosecuzione al servizio di manutenzione dei sistemi applicativi in uso, per le esigenze dell'Asst Gaetano Pini - CTO, alla società Engineering S.p.A. di Roma per l'importo complessivo iva inclusa di Euro 330.114,92;

**atteso** che i servizi di che trattasi avranno decorrenza, come indicato nella predetta relazione, dal 01.06.2017 sino al 31.05.2018;

**ritenuto** di recedere immediatamente dal contratto nel caso in cui la centrale di committenza regionale ARCA S.p.A. dovesse concludere le relative procedure di gare anticipatamente rispetto alla scadenza indicata nella su citata relazione e prevista nel predetto atto deliberativo ed in ogni caso al momento dell'attivazione delle relative convenzioni da parte del predetto Soggetto Aggregatore;

**ritenuto**, altresì, di confermare quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi della normativa vigente, l'Ing. Francesca De Giorgi, Dirigente della SS Sistemi Informativi Aziendali cui demandare i compiti di controllo circa la regolare esecuzione del servizio da parte della società aggiudicataria;

**acquisito** il visto contabile della S.C. Gestione Risorse Economiche e finanziarie e Controllo di gestione per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento deliberativo;

**visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

### **DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

- 1- di autorizzare la prosecuzione del contratto vigente avente ad oggetto i servizi manutentivi indicati dettagliatamente nella relazione prot. n. PG/2017/0013361 del 05.10.2017 a firma del Dirigente SS Sistemi Informativi Aziendali, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale, con la società Engineering S.p.a. di Roma per le esigenze dell'Asst Gaetano Pini-CTO, per un importo complessivo di Euro 270.586,00 Iva esclusa, pari ad Euro 330.114,92 iva inclusa al 22% per il periodo 01.06.2017 - 31.05.2018 nelle more di espletamento e conclusione delle procedure di gara da parte di ARCA S.p.A.;
- 2- di riservarsi, il diritto di recedere immediatamente dal contratto, con semplice preavviso, nell'ipotesi in cui Arca dovesse concludere le procedure di gara in programmazione e addvenire alla stipula della relativa convenzioni antecedentemente rispetto alla scadenza indicata nella relazione su citata ed in ogni caso al momento della stipula della convenzione regionale;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 589 del - 6 DIC. 2017

- 3- di dare mandato alla S.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie e Controllo di Gestione dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO, di imputare l'onere complessivo derivante dal presente atto deliberativo pari ad Euro 330.114,92 Iva inclusa sui conti economici di seguito riportati dei bilanci di esercizio di competenza come sotto riportato:

Conto nr. 51009000050 "Altri servizi" Euro 104.920,00

Esercizio 2017 (01.06.2017- 31.12.2017) – Euro 61.203,33

Esercizio 2018 (01.01.2018 – 31.05.2018) – Euro 43.716,67

Conto nr. 51007000050 "Manutenzione SW" Euro 225.194,92

Esercizio 2017 (01.06.2017- 31.12.2017) – Euro 131.363,70

Esercizio 2018 (01.01.2018 – 31.05.2018) – Euro 93.831,22

4. di confermare quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi della normativa vigente, cui demandare i compiti di controllo circa la regolare esecuzione del servizio da parte delle società aggiudicatrici, l'Ing. Francesca De Giorgi, Dirigente della SS Sistemi Informativi Aziendali;
- 5- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della Legge Regionale n. 33/2009 (come modificato dalla Legge Regionale 23/2015);
- 6- di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

**DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE  
SANITARIO**  
(Dott.ssa Paola Navone)

**DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO**  
(Dott.ssa Paola Maria Saffo Pucillo)

**U.O.C. Gestione Acquisti – Logistica**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Daniela Troiano

Pratica trattata da dott.ssa Annalisa La Placa



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 589 del - 6 DIC. 2017

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 11 DIC. 2017 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. 4 pagine di allegati.

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Maia Giordano*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
il Funzionario addetto

www.AlboPretorio.it





**Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico**  
**Gaetano Pini-CTO**

SISTEMA SOCIO SANITARIO



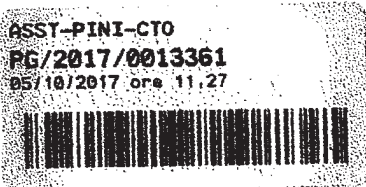
**Regione  
Lombardia**

**ASST Gaetano Pini**

**Sistemi Informativi Aziendali**

FDG/nr

Milano,



Alla c.a.

Direttore Amministrativo  
Dott. Valentino Colao

e, p.c.  
Dr.ssa Emilia Martignoni  
Gestione delle Risorse Economico  
Finanziarie  
Dr.ssa Daniela Troiano  
Gestione degli  
Approvvigionamenti

SEDE

**Oggetto: prosecuzione contratto società Engineering per il periodo 01.06.2017-31.5.2018**

Si fa riferimento alla deliberazione nr. 381 del 12.08.2015 con la quale l'ex A.O. Gaetano Pini, tra l'altro, affidava, in via esclusiva ai sensi dell'allora D. lgs nr. 163 art. 57, alla società Engineering la manutenzione di tutti i software presenti in azienda con decorrenza 01.06.2015 -31.05.2016 ed estendibile per un ulteriore anno già previsto nella citata delibera dal 01.6.2016 al 31.05.2017 per un importo biennale pari a Euro 1.759.240,20 iva compresa.

Si fa altresì riferimento alla deliberazione nr. 549 del 12.12.2016 con la quale l'ASST Gaetano Pini-CTO ha disposto, per tutte le motivazioni in essa significate e qui richiamate per relationem, di aggregarsi alla gara di informatica a suo tempo espletata e aggiudicata dall'ex A.O San Paolo di Milano.

Fermo restando le premesse di cui sopra e riferendomi in particolar modo all'aggregazione disposta con la sopracitata deliberazione sono stati scorporati, tra l'altro, i moduli CUP, Gestione ambulatoriale e Protocollo Informatico, in quanto oggetto di gare in programmazione della centrale di committenza regionale (ARCA) così come proposto alle ssvv in fase di studio di fattibilità che riallego alla presente, quale parte integrante e come da benestare a procedere inviatomi in data 07 Novembre 2016 dal Direttore Amministrativo Aziendale.

Alla luce di quanto sopra evidenziato relativamente alla scorporazione dei moduli CUP, Gestione ambulatoriale e Protocollo Informatico è della massima importanza, in attesa dell'espletamento e aggiudicazione da parte di ARCA di quanto in argomento indicato, assicurare un normale



svolgimento delle attività aziendali proseguendo il rapporto con la società Engineering in via esclusiva e limitatamente ai moduli indicati con decorrenza 01.06.2017-31.5.2018 inserendo la clausola di rescissione avente efficacia dal giorno di attivazione della convenzione ARCA di cui ad oggi non vi è conoscenza in quanto non inserita nelle comunicazioni che vengono periodicamente inviate all'ASST.

Si allega pertanto offerta della società Engineering all'uopo richiesta dalla SS Sistemi Informativi Aziendali che ammonta ad Euro 270.586,00 Iva esclusa.

Si significa nel contempo alle ssvv ed alla dott.ssa Martignoni che legge per conoscenza che rispetto alla stima comunicata con nota prot. Nr 7813 del 15/05/2017 si rileva una deviazione negativa sui conti 51007000050-manutenzione software e 51009000050-altri servizi, complessivamente pari ad Euro 38.686,35 per il periodo 01.06.2017-31.5.2018, come riassunto nella seguente tabella:

|   | 2017         |               | 2018         |               | TOTALE       |
|---|--------------|---------------|--------------|---------------|--------------|
|   | Manutenzione | Altri servizi | Manutenzione | Altri servizi |              |
| Previsione Budget 2017 (Iva inclusa) (prot 7813 del 15/05/2017) | € 110.000,00 | € 60.000,00   | € 78.571,43  | € 42.857,14   | € 291.428,57 |
| Offerta Engineering (Iva inclusa)                               | € 131.363,70 | € 61.203,33   | € 93.831,22  | € 43.716,67   | € 330.114,92 |
| Iva esclusa   | € 107.675,17 | € 50.166,67   | € 76.910,83  | € 35.833,33   | € 270.586,00 |
| Differenza (Iva inclusa)  | -€ 21.363,70 | -€ 1.203,33   | -€ 15.259,79 | -€ 859,52     | -€ 38.686,35 |
| Giornate a consumo residue 2017                                 | -            | € 24.400,00   | -            | -             | -            |
| Consuntivo extrabudget  | -€ 21.363,70 | € 23.196,67   | -€ 15.259,79 | -€ 859,52     | -€ 14.286,35 |

Tabella 1

Tenendo conto tuttavia delle giornate di supporto residue previste dal contratto di Engineering scaduto in data 31/05/2017, la deviazione negativa si riduce complessivamente ad Euro 14.286,35, come riportato a consuntivo in Tabella 1.

Fermo restando quanto su evidenziato si chiede benestare a procedere in merito all'affidamento alla società Engineering in via esclusiva e limitatamente ai moduli indicati con decorrenza 01.06.2017-31.5.2018 per l'importo complessivo di Euro 270.586,00 Iva esclusa (Euro 330.114,92 Iva inclusa) e contestuale autorizzazione allo splafonamento del budget riformulato all'uopo come riportato in Tabella.

Cordiali saluti

Ing. Francesca De Giorgi



LOMBARDIA INFORMATICA

Milano, 17 ottobre 2017

Prot. 10249

Alla c.a.

Ing. Luciano Zanelli  
Direttore Generale ARCA S.p.A.

e p.c.

Dott.ssa Emilia Angela Benfante  
Presidenza Regione Lombardia -  
Struttura Programmazione  
Acquisti e Gestione Appalti

Dott. Davide Mozzanica  
Direzione Generale Welfare -  
Regione Lombardia - Struttura  
Fattori produttivi

Dott.ssa Chiara Penello  
Direzione Generale Welfare -  
Regione Lombardia - Processi e  
Sistemi applicativi

**Oggetto: Programmazione integrata di sistema 2018/2019: gare centralizzate ICT-LISPA**

Buongiorno,

in esito al Tavolo degli Appalti Regionali con i dati del 10 ottobre u.s. si riportano di seguito le iniziative che Lombardia Informatica ha già gestito nell'anno 2017 attraverso la raccolta delle deleghe degli Enti Sanitari e la pubblicazione della relativa procedura di affidamento:

- Conservazione a norma - LISPA
- Service Provider - LISPA

Anche l'iniziativa "Network Provider - LISPA" è stata gestita attraverso l'adesione al contratto quadro di Consip S.p.A. per l'affidamento dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC).

Lombardia Informatica SpA e.s.a.

Via Torquato Taramelli, 26 - 20124 Milano - Tel +39 02 39331.1 - Fax +39 02 39331.250 - [www.lispa.it](http://www.lispa.it) - [info@lispa.it](mailto:info@lispa.it)

Capitale Sociale Euro 25.000.000,00 i.v. - Codice Fiscale, Partita IVA, Iscrizione Registro delle Imprese di Milano 05017630152 - Iscritta al R.E.A. al n° 1096149

Società soggetta a direzione e coordinamento di Regione Lombardia







LOMBARDIA INFORMATICA

Nella programmazione nell'ambito della "Programmazione Integrata di Sistema", che individua le categorie e gli ambiti di razionalizzazione e aggregazione della spesa, le procedure centralizzate che saranno gestite da LISPA nel bienni 2018-2019 sono:

- CUP - LISPA
- RIS- PACS - LISPA
- Cartella Clinica - LISPA

Si segnala infine che non si ritiene opportuno gestire in maniera aggregata a livello regionale l'ambito di aggregazione "SAP - LISPA" in quanto sono stati raccolti fabbisogni solamente facenti capo ad un numero esiguo di enti.

Le altre iniziative in ambito ICT, quali ad esempio la "Gestione documentale - LISPA" o altri ambiti di aggregazione dei Servizi socio sanitari, saranno analizzate da LISPA, nel corso del 2018, in conformità con il Piano Triennale AGID per l'informatica, attraverso il coinvolgimento degli Enti Sanitari e l'istituzione di Tavoli Tecnici ad hoc.

Informiamo inoltre che, con l'obiettivo di migliorare la formulazione delle esigenze ICT, organizzeremo a breve incontri finalizzati a supportare gli Enti Sanitari nella corretta identificazione dei fabbisogni e nella conseguente definizione di servizi condivisi.

I fabbisogni ICT di Lombardia Informatica stessa saranno gestiti direttamente.

Ringraziamo e porgiamo cordiali saluti.

Il Direttore Generale  
Roberto Soj  
firmato digitalmente