



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 546 del 9 NOV. 2017

OGGETTO Convenzione con la Società Agenfor Lombardia per lo svolgimento del tirocinio degli studenti iscritti ai corsi di Operatore Socio Sanitario - O.S.S. - presso le strutture dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

SU PROPOSTA DEL DIRIGENTE SC AFFARI GENERALI

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 9 NOV. 2017 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Dirigente S.C. Affari Generali
Dott.ssa Marilena Moretti

Marilena Moretti

IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE

ha registrato contabilmente

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del/dei Bilancio/i Preventivo/i Economico/i anno/annial /ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/ial /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/ial /ai conto/i economico/i n..... "....."

☒ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie
Dott.ssa Emilia Martignoni

Emilia Martignoni

A



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **546** del **- 9 NOV. 2017**

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO con decorrenza dal 01.01.2016 al 31.12.2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dal 01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

premessi

- che la normativa vigente in materia di tirocini di formazione e/o orientamento (L. 196/1997 e relativo Decreto Ministeriale attuativo n. 142/1998) prevede che, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, i soggetti richiamati dall'art. 2 del D.M. 142/1998, possono promuovere tirocini di formazione in azienda a favore di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962 n. 1859;
- che con DGR n. X/825 del 25/10/2013 la Giunta Regione Lombardia approvava la nuova disciplina in materia di tirocini, in linea con gli indirizzi europei sugli standards qualitativi degli stessi, nel cui ambito rientrano anche i tirocini formativi e di orientamento, finalizzati ad agevolare le scelte professionali e l'occupabilità dei giovani nel percorso di transizione tra scuola e lavoro mediante una formazione a diretto contatto con il mondo del lavoro;

verificato, da parte della S.C. Affari Generali che:

- con e-mail del 10.10.2017, la Società Agenfor Lombardia con sede a Milano, Via F.lli Bressan 2, avanzava al Dirigente SITRA aziendale, richiesta di attivazione di una convenzione per lo svolgimento, presso le strutture dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, di tirocini da parte degli allievi iscritti ai Corsi di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.), all'uopo inviando bozza di convenzionamento;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **546** del **- 9 NOV. 2017**

- la Agenfor Lombardia è società accreditata da Regione Lombardia per la formazione e gestione di tirocini/stage e risulta iscritta nell'Albo degli Operatori Accreditati per i servizi di istruzione e formazione professionale della Regione Lombardia dal 1° agosto 2008;

- il supporto all'attività di tirocinio formativo non comporta nessun costo per l'Azienda, in quanto la Agenfor Lombardia si impegna a:

- fornire ai tirocinanti idonea copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro (INAIL), nonché copertura assicurativa per i rischi derivanti dalla responsabilità civile verso terzi;
- effettuare la sorveglianza sanitaria agli studenti;

acquisito il parere favorevole all'iniziativa di che trattasi del Dirigente SITRA aziendale, dott. Claudio Bassi, espresso con e-mail del 31.10.2017;

ritenuto di dover proceder alla stipula della convenzione da qua, secondo il testo allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso, concordato dalle parti con nota e-mail del 31.10.2017, con validità a decorrere dal 01.01.2018 al 31.12.2019, rinnovabile per un periodo di pari durata, previo accordo scritto tra le parti;

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

1. di autorizzare la stipulazione di una convenzione con la Società Agenfor Lombardia con sede a Milano per lo svolgimento, presso le strutture dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, del tirocinio degli allievi iscritti ai corsi di Operatore Socio Sanitario - O.S.S, per il raggiungimento degli obiettivi formativi;
2. di approvare il testo della convenzione che, allegato alla presente deliberazione, ne fa parte integrante e sostanziale (allegato n. 1);
3. di dare atto che tale convenzione ha validità a decorrere dal 01.01.2018 sino al 31.12.2019, ed è rinnovabile per uguale periodo previa intesa scritta tra le parti;
4. di nominare, quale Responsabile del procedimento per i tirocini formativi degli allievi, il dott. Claudio Bassi in qualità di Dirigente SITRA;
5. di dare atto che il supporto all'attività di tirocinio formativo non comporta nessun costo per l'Azienda;
6. di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **546** del **- 9 NOV. 2017**

7. di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurélli)

**DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE
SANITARIO**
(Dott.ssa Paola Navone)

**DIRETTORE
SOCIO SANITARIO**
(Dott.ssa Paola Maria Saffo Piro)

S.C. Affari Generali

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Marilena Moretti *Marilena Moretti*

Pratica trattata da: sig.ra Maria Cianchella *MC*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **546** del **- 9 NOV. 2017**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **13 NOV. 2017** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e di n. 1 allegato.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Maria Ciuchella

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

CONVENZIONE DI TIROCINIO CURRICULARE

TRA

Agenfor Lombardia - di seguito denominato "soggetto promotore", con sede in Via F.lli Bressan, 2 - Milano - codice fiscale 03174440408 rappresentato da Gianfranco Catinella, nato a Mazara del Vallo, il 29.04.1967

E

ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO - di seguito denominato "soggetto ospitante" con sede legale in Piazza Cardinal Ferrari 1 - Milano - Codice Fiscale e Partita IVA 09320530968, qui rappresentata dal Direttore Generale dott. Francesco Laurelli, nato a Milano il 22.02.1966

Premesso che:

- la Giunta della Regione Lombardia con Deliberazione del 25.10.2013 n. X/825 ha approvato gli indirizzi regionali in materia di tirocini (di seguito denominati "indirizzi regionali"), all'interno dei quali rientrano i tirocini curriculari afferenti i percorsi regolamentati di OSS;
- i tirocini curriculari sono finalizzati all'acquisizione degli obiettivi di apprendimento specifici del percorso e non costituiscono rapporto di lavoro;

si conviene quanto segue:

articolo 1

(Definizione del tirocinio)

1. ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO, su proposta di Agenfor Lombardia, previa valutazione delle proprie disponibilità, si impegna ad accogliere presso le proprie sedi (definite sui singoli progetti formativi), soggetti in possesso dei requisiti previsti dagli indirizzi regionali, di seguito denominati "tirocinanti" per il perseguimento degli obiettivi formativi indicati nei Progetti formativi individuali di cui al successivo art. 2;
2. ogni tirocinio ha la durata ed è svolto nell'arco temporale che è definito nei singoli Progetti formativi individuali; il tirocinio si considera sospeso in caso di malattia, astensione obbligatoria per maternità, ai sensi della normativa vigente o altre cause gravi non dipendenti da volontà del tirocinante;
3. la durata di ogni tirocinio può essere prorogata entro i limiti massimi previsti dalla regolamentazione di riferimento per specifica tipologia di tirocinio previo accordo tra le parti e il tirocinante, come meglio specificato al successivo art. 8;

articolo 2

(Progetto formativo individuale)

1. Gli obiettivi, le modalità e le regole di svolgimento di ogni singolo tirocinio sono definite dal Progetto Formativo Individuale, redatto secondo lo schema adottato da Regione Lombardia e sottoscritto dalle parti e dal tirocinante;
2. nel Progetto Formativo vengono indicati: obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, il nominativo del tirocinante, del tutor aziendale e di quello universitario, i riferimenti delle strutture ospitanti, gli estremi delle assicurazioni e la formazione in materia di salute e sicurezza;
3. le parti si obbligano a garantire ad ogni tirocinante la formazione prevista nel Progetto Formativo Individuale, anche attraverso le funzioni di tutoraggio di cui al successivo art. 3, ed in particolare la formazione in materia di salute e sicurezza secondo quanto stabilito al successivo art. 6;

articolo 3

(Le funzioni di tutoraggio)

1. Durante lo svolgimento di ogni tirocinio le attività sono seguite e verificate da un tutor didattico organizzativo e da un tutor aziendale, individuati nel Progetto Formativo individuale. Ciascuna delle parti potrà effettuare motivate sostituzioni del personale indicato in avvio, previa comunicazione alle parti;

2. il tutor didattico organizzativo è designato da Agenfor Lombardia, come stabilito dalle indicazioni regionali; svolge funzioni di coordinamento didattico ed organizzativo, mantenendo e garantendo rapporti costanti tra Agenfor Lombardia, tirocinante ed ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO, assicurando il monitoraggio del Progetto Individuale attraverso la predisposizione di puntuali report. Inoltre predispone in collaborazione con il tutor aziendale, la relazione finale del tirocinio anche ai fini della certificazione delle competenze.
3. il tutor aziendale è designato dall'Azienda come stabilito dalle indicazioni regionali; svolge funzioni di affiancamento del tirocinante sul luogo di lavoro e di collaborazione con il soggetto promotore.
4. in relazione allo svolgimento del tirocinio presso diversi settori aziendali, la funzione di tutor aziendale può essere affidata a più di un soggetto, al fine di garantire la massima coerenza con gli obiettivi del Progetto Formativo Individuale;

articolo 4

(Diritti ed obblighi del tirocinante)

1. Come stabilito dagli indirizzi regionali le parti concordano che il tirocinante:
 - a) durante lo svolgimento del tirocinio è tenuto a svolgere le attività previste dal progetto individuale, osservando gli orari concordati e rispettando l'ambiente di lavoro e le esigenze di coordinamento dell'attività di tirocinio con l'attività del soggetto ospitante;
 - b) deve rispettare le norme in materia di igiene, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed in particolare l'articolazione oraria, i contenuti e l'effettiva frequenza alle attività formative erogate ai sensi del D.Lgs. 81/08 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro";
 - c) deve ottemperare agli obblighi di riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni e conoscenze in merito ai procedimenti amministrativi e ai processi organizzativi acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
 - d) ha la possibilità di interrompere il tirocinio in qualsiasi momento, dandone comunicazione al tutor didattico e al tutor aziendale;
2. Le parti concordano altresì che:
 - a) al termine del tirocinio il promotore, sulla base di quanto rilevato dal tutor didattico organizzativo e dal tutor aziendale, rilascia al tirocinante una propria attestazione contenente la descrizione delle attività svolte ovvero una valutazione sull'esito del tirocinio;
 - b) non è prevista alcuna indennità/rimborso di partecipazione;

articolo 5

(Garanzie assicurative)

1. Ogni tirocinante è assicurato:
 - a) presso l'Istituto Nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali da parte del Soggetto Promotore;
 - b) presso idonea compagnia assicurativa per la responsabilità civile verso terzi da parte del Soggetto Promotore;
2. le coperture assicurative devono riguardare anche le attività eventualmente svolte dal tirocinante nel progetto formativo al di fuori della sede operativa del soggetto ospitante e rientranti nel progetto formativo;
3. in caso di infortunio durante lo svolgimento delle attività di tirocinio, lo studente dovrà attivarsi per informare formalmente sia Agenfor Lombardia che un Referente di U.O. o del Servizio Infermieristico. A sua volta, ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO si impegna a segnalarlo a Agenfor Lombardia attraverso comunicazione scritta via e-mail ai seguenti indirizzi giovanni.ragonesi@agenfor.it e infolombardia@agenfor.it. Agenfor Lombardia effettuerà le dovute comunicazioni all'INAIL (Polizza INAIL: Pat 90579967/01) e se necessario all'Istituto Assicurativo di riferimento (Assicurazioni Generali - sede Rimini Centro, RCD POLIZZA N. 240735492, INFORTUNI POLIZZA N. 240732594). In ottemperanza a quanto sopra, lo studente dovrà attivarsi per informare formalmente sia Agenfor Lombardia che un Referente di U.O. o del Servizio Infermieristico;

articolo 6

(misure in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro)

1. Preso atto che ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 81/08 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro", i tirocinanti, ai fini ed agli effetti delle disposizioni dello stesso decreto legislativo, devono essere intesi come "lavoratori", le parti si impegnano a farsi carico delle

misure di tutela e degli obblighi stabiliti dalla normativa ed in particolare:

- a) L'Ente promotore è responsabile della formazione sulla sicurezza in base all'art. 37 D.Lgs. 81/08 "Formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti", così come definiti dall'Accordo in Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome n. 221/CSR del 21.12.2011
 - formazione generale: erogazione a carico del Soggetto Promotore;
 - formazione specifica: erogazione a carico del Soggetto Promotore;
- b) l'obbligo di cui all' art. 36 "Informazione ai lavoratori" del D.Lgs. 81/08 è a carico del soggetto ospitante;
- c) il Soggetto promotore presenta per ciascun tirocinante concordato il certificato di idoneità sanitaria al tirocinio rilasciato dal proprio medico competente ottemperando agli obblighi dell'art. 41 "Sorveglianza sanitaria" del D.lgs. 81/08;

articolo 7

(comunicazioni e controlli per i tirocini curriculari)

- o In materia di comunicazione obbligatoria, le Parti si danno reciprocamente atto che i tirocini afferenti i percorsi regolamentati sono esclusi dall'obbligo di comunicazione, secondo quanto previsto dalla DGR 25.10.2013 n. X/825 allegato A, paragrafo 4, punto 3, sezione d;

articolo 8

(durata della convenzione e recesso)

Convenzione singola - La presente convenzione ha validità dalla data di sottoscrizione alla data di conclusione del tirocinio il cui svolgimento, indicato nel progetto formativo individuale, è compreso nel periodo che va dal 01.01.2018 al 31.12.2019.

Come stabilito dagli indirizzi regionali sono cause di recesso per ciascuna delle parti le seguenti fattispecie:

- a) nel caso di comportamento del tirocinante tale da far venir meno le finalità del proprio progetto formativo;
- b) qualora il soggetto ospitante non rispetti i contenuti di uno dei progetto formativo o non consenta l'effettivo svolgimento dell'esperienza formativa del tirocinante;
- c) le parti possono indicare ulteriori fattispecie.

Il recesso riferito al singolo tirocinio deve essere comunicato all'altra parte e al/ai tirocinante/i coinvolto/i a mezzo scritto e avrà effetto dalla data indicata nella comunicazione.

Consapevoli delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in materia di Documentazione Amministrativa, il Soggetto Promotore e il Soggetto Ospitante dichiarano per quanto di competenza e sotto la propria responsabilità il rispetto dei requisiti, dei vincoli e degli obblighi di cui alla D.G.R. n. X/825 del 25.10.2013.

Milano, li - **9 NOV. 2017**

Agenfor Lombardia
Gianfranco Catinella

**ASST Centro Specialistico Ortopedico
Traumatologico Gaetano Pini-CTO**
Il Direttore Generale
Dott. Francesco Laurelli