



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 476 del 13 OTT, 2017

**OGGETTO:** Esito avviso pubblico di mobilità per la copertura di n. 1 posto a tempo unico ed indeterminato di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia. Provvedimenti conseguenti.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL  
DIRIGENTE RESPONSABILE S.S. GESTIONE GIURIDICA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 13 OTT, 2017 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Responsabile s.s. Gestione Giuridica  
dott.ssa Sandra Di Simone

*Sandra Di Simone*

**IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE**

ha registrato contabilmente

x la spesa di € 74.274,23= prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico dei Bilanci Preventivi Economici anni 2017/2018 ai conti economici:

n. 52005000003 "competenze fisse dirigenza medica - TI",

n. 52000500023 "oneri sociali dirigenza medica - TI"

n. 52000500073 "Inail dirigenza medica - TI"

n. 55500100016 "IRAP dipendenti"

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i ..... al /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i..... al /ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie

Dott.ssa Emilia Martignoni

*Emilia Martignoni*

*A*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **476** del **13 OTT. 2017**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Viste**

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 "attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO" di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, mediante fusione per incorporazione dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini con il Presidio CTO, subentrante ex lege a far data dal 01/01/2016 nei rapporti attivi e passivi relativi all'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini, avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 "attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO" di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale con decorrenza dal 01/01/2016 al 31/12/2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dal 01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

**premesso che** con deliberazione n. 364 del 4.08.2017 è stato indetto avviso pubblico di mobilità per la copertura di un posto a tempo unico ed indeterminato di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia;

**rilevato che** sono pervenute complessivamente n. 6 candidature, e che tutti i sottoelencati candidati sono stati ammessi all'avviso pubblico in parola, in quanto in possesso dei requisiti richiesti dal bando:

1. Deromedis Barbara
2. Franchini Marco
3. Meroni Alberto
4. Panuccio Elena
5. Raimondo Emanuela
6. Zanone Marco

**considerato che** tutti i candidati sono stati convocati per sostenere il colloquio in data 3 ottobre 2017 alle ore 9,30, con la precisazione che la mancata presenza al colloquio sarebbe stata considerata quale rinuncia al trasferimento in argomento;

**verificato che** a seguito della valutazione dei curricula e dell'esito del colloquio la Commissione esaminatrice, come risulta dal verbale agli atti, ha stilato la seguente graduatoria degli idonei:

- |                      |                       |
|----------------------|-----------------------|
| 1. Panuccio Elena    | p.ti 51,036 su 60,000 |
| 2. Deromedis Barbara | p.ti 50,000 su 60,000 |

4



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **476** del **13 OTT. 2017**

**ritenuto di confermare** l'operato della Commissione Esaminatrice e di confermare, conseguentemente, la graduatoria di merito;

**atteso** sulla scorta di quanto sopra, di procedere al trasferimento della 1<sup>a</sup> classificata dott.ssa Elena PANUCCIO- Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia a tempo unico ed indeterminato dall'ASST Melegnano Martesana a questa Azienda e di inserirla nell'organico aziendale nel momento in cui perverrà il nulla osta da parte dell'ASST di provenienza;

**dato atto che** con deliberazione di Giunta Regionale n. X/5954 del 5.12.2016, "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario Regionale per l'esercizio 2017", la quale al punto 2), conferma per l'esercizio 2017 l'impianto e l'assetto regolativo del 2016 in ordine alla gestione delle politiche del personale autorizzando le Aziende ad effettuare nell'ambito del turn over del 90% e nell'ambito del budget assegnato le assunzioni di personale ritenute indifferibili ed urgenti;

**dato atto** che la copertura economica del suddetto posto rientra nei limiti di budget di spesa assegnato con la D.G.R. X/1.221 del 7 febbraio 2017, pari a complessivi € 61.489.000,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;

**evidenziato che** l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato disposta con il presente provvedimento sarà contabilizzata nel Piano di Gestione delle Risorse Umane 2017;

**preso atto**, altresì, che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari a circa € 74.274,23= annui saranno registrati ai conti n. 52000500003 "stipendi ed altre competenze fisse dirigenza medica - TI", n. 52000500023 "oneri sociali dirigenza medica - TI" e n. 52000500073 "Inail dirigenza medica - TI", e n. 55500100016 "IRAP dipendenti" a cura della SC Gestione delle Risorse Economico Finanziarie e Controllo di Gestione tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza;

**visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

### **DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1- **di prendere atto** del verbale datato 3.10.2017, rassegnato dalla Commissione incaricata della valutazione dei candidati all'avviso pubblico di mobilità per la copertura di un posto a tempo unico ed indeterminato di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia, bandito con deliberazione n. 364 del 4.08.2017, e di prendere atto della graduatoria in esso contenuta:

- |                      |                       |
|----------------------|-----------------------|
| 1. Panuccio Elena    | p.ti 51,036 su 60,000 |
| 2. Deromedis Barbara | p.ti 50,000 su 60,000 |

2- **di accogliere** l'istanza di mobilità volontaria della 1<sup>a</sup> classificata dott.ssa Elena PANUCCIO - Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia a tempo unico ed indeterminato dall'ASST Melegnano Martesana a questa Azienda e di inserirla nell'organico aziendale nel momento in cui perverrà il nulla osta da parte dell'ASST di provenienza;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 476 del 13 OTT, 2017

- 3- **di dare atto** che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari a circa € 74.274,23= annui saranno registrati ai conti n. 52000500003 "stipendi ed altre competenze fisse dirigenza medica - TI", n. 52000500023 "oneri sociali dirigenza medica - TI" e n. 52000500073 "Inail dirigenza medica - TI", e n. 55500100016 "IRAP dipendenti" a cura della SC Gestione delle Risorse Economico Finanziarie e Controllo di Gestione tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza;
- 4- **di trasmettere** la presente deliberazione all'interessata e all'ASST Melegnano Martesana per il nulla osta al trasferimento;
- 5- **di dichiarare** il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 6- **di disporre** la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE  
SANITARIO  
(Dott.ssa Paola Navone)

DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Paola Maria Saffo Pirola)

S.C. Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento.

Responsabilità del procedimento da: dott.ssa Sandra Di Simone

Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 476 del 13 OTT, 2017

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 16 OTT, 2017 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. // allegati.

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Mario Crivello*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
il Funzionario addetto