



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **414** del **15 SET. 2017**

**OGGETTO** Concessione di un periodo di aspettativa senza assegni per tutta la durata del periodo di prova per l'assunzione a tempo indeterminato presso l'USL Umbria 1, al dipendente sig. Gianluca Marchisello, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat D a tempo pieno ed indeterminato.

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI**

**SU PROPOSTA DEL  
 DIRIGENTE RESPONSABILE S.S. GESTIONE GIURIDICA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **15 SET. 2017** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
 Dirigente Responsabile SS Gestione Giuridica  
 Dott.ssa Sandra Di Simone

*Sandra Di Simone*

**IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE**

ha registrato contabilmente

- la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del/dei Bilancio/i Preventivo/i Economico/i anno/anni .....al /ai conto/i economico/i n..... "....."
- la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i .....al /ai conto/i n..... "....."
- gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al/ai conto/i economico/i n..... "....."
- Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie  
 Dott.ssa Emilia Martignoni

*Emilia Martignoni*

WWW.AIOPROTODI...  
 WWW.AIOPROTODI...

*[Handwritten mark]*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 414 del 15 SET. 2017

### IL DIRETTORE GENERALE

**Viste:**

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 "attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO" di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;

- la DGR X/4622 del 19/12/2015 "attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO" di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO con decorrenza dal 01.01.2016 al 31.12.2018;

- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dal 01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

richiamata l'istanza protocollo n. 11462 del 28.08.2017 con cui il dipendente sig. Gianluca Marchisello Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat D a tempo pieno ed indeterminato, chiede un periodo di aspettativa per superamento del periodo di prova per l'assunzione a tempo indeterminato in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D presso l'USL Umbria 1, a decorrere dal 1.10.2017 e fino al 31.03.2018;

vista la normativa contrattuale in materia di aspettativa e nella fattispecie l'art. 12, comma 8, lettera a) del C.C.N.L. integrativo 20 settembre 2001 del personale non dirigenziale del comparto sanità che dispone: "L'aspettativa, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, è, altresì, concessa al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato:...omissis... a) per un periodo massimo di sei mesi se assunto presso la stessa o altra azienda o ente del comparto ovvero in altre pubbliche amministrazioni di comparto diverso a seguito di vincita di pubblico concorso per la durata del periodo di prova";

tenuto conto del parere positivo espresso dal Coordinatore SITRA dott. Arturo Caniglia in merito alla richiesta in argomento;

ritenuto, pertanto, di concedere un periodo di aspettativa senza assegni per il superamento del periodo di prova per assunzione a tempo indeterminato presso l'USL Umbria 1 al suddetto dipendente a decorrere dal 1.10.2017 e fino al 31.03.2018;

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

### DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **414** del **15 SET. 2017.**

- 1- di concedere al dipendente sig. Gianluca Marchisello, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat D tempo pieno ed indeterminato, un periodo di aspettativa per superamento del periodo di prova per l'assunzione a tempo indeterminato in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat D presso l'USL Umbria 1, a decorrere dal 1.10.2017 e fino al 31.03.2018;
- 2- di dare atto che il presente provvedimento non comporta spesa a carico dell'Azienda;
- 3- di comunicare, per il tramite della SC Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali, il disposto del presente provvedimento al dipendente interessato nonché al Responsabile del Servizio di appartenenza e a tutti gli Uffici coinvolti, per il seguito di competenza;
- 4- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 5- di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

**DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Valentino Calac)

**DIRETTORE SANITARIO**  
(Dott.ssa Paola Navone)

**DIRETTORE SOCIO SANITARIO**  
(Dott.ssa Paola Maria Saffo Piroli)

**S.C. GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

Pratica Trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio

*Sandra Di Simone*  
*Donatella Marsilio*

WWW.ALBOPORTO.COM



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. <sup>414</sup> del 15 SET, 2017

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 15 SET, 2017 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine e n. 0 allegati.

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Mario Ciuchella*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
il Funzionario addetto

www.AlboPretorio.it

*[Handwritten mark]*