



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 363 del 4 AGO. 2017

OGGETTO: STIPULAZIONE DI UNA CONVENZIONE PASSIVA CON LA ASST GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO NIGUARDA DI MILANO PER CONSULENZE SPECIALISTICHE DI CARDIOCHIRURGIA PER GLI ANNI 2017-2018-2019.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

SU PROPOSTA DELLA DIREZIONE SANITARIA

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 01/08/2017 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Michele Granetto

IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE

ha registrato contabilmente che

☐ la spesa di € 24.072,00 prevista dalla presente proposta rientra nei Bilanci Preventivi di Esercizio anni 2017-2018-2019 al Conto Economico n. 510.020.00091 "consulenze sanitarie da ATS/ASST/IRCCS Regione";

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al/ai conto/i economico/i n.....

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie
Dott.ssa Emilia Martignoni

Emilia Martignoni

[Handwritten mark]



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 363 del 5-4 AGO. 2017

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, mediante fusione per incorporazione dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini con il Presidio CTO, subentrante ex lege nei rapporti attivi e passivi relativi all'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini, avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;

- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO con decorrenza dal 01.01.2016 al 31.12.2018;

- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dal 01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

richiamata la Legge Regionale dell'11 agosto 2015, n. 23 che ha previsto, tra l'altro, l'affermimento all'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico G. Pini/CTO del Presidio Ospedaliero "Centro Traumatologico Ortopedico" (CTO), con sede in Via Bignami, 1 Milano e delle strutture ivi accreditate facenti capo all'A.O. Istituti Clinici di Perfezionamento ora ASST Nord Milano;

dato atto che la DGR n. X/4475 del 10.12.2015 di costituzione dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO e la DGR n. X/4478 del 10.12.2015 di costituzione dell'ASST Nord Milano, prevedono, tra l'altro, all'Allegato 2, "Gestione della fase transitoria relativa all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini" che "... omissis ... i contratti di nuova costituzione saranno gestiti direttamente dalla Azienda subentrante";

richiamata la deliberazione n. 952 del 16.12.2015 dell'ex. A.O. ICP, con la quale sono state rinnovate, per l'anno 2016, le convenzioni passive precedentemente stipulate dalla stessa ex A.O. ICP per le esigenze assistenziali del P.O. CTO, tra cui la convenzione in atto con l'ASST G.O.. Niguarda di Milano per l'effettuazione di consulenze specialistiche di Cardiocirurgia in favore dei pazienti assistiti in regime di ricovero ordinario presso il P.O. CTO;

Dato atto che con nota mail in atti, il Direttore f.f. della UO Cardiologia e Pneumologia Riabilitativa del P.O. CTO ha chiarito che:

- la UO Cardiologia Riabilitativa del P.O. CTO di questa ASST si avvale da diversi anni della collaborazione di medici specialisti in cardiocirurgia della UO Cardiocirurgia della ASST G.O.M. Niguarda, per l'effettuazione di visite di cardiocirurgia in favore dei propri assistiti;

mf

[Signature]



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **363** del **4 AGO. 2017**

- i pazienti assistiti in regime di ricovero ordinario presso la UO Cardiologia Riabilitativa del P.O. CTO di questa ASST provengono nella quasi totalità dei casi dall'ASST G.O.M. Niguarda;
- al fine di garantire la continuità assistenziale dei pazienti sottoposti a intervento chirurgico presso la UO Cardiocirurgia della ASST G.O.M. Niguarda e ricoverati presso il P.O. CTO per svolgere la riabilitazione, pertanto, è essenziale rivolgersi agli stessi medici specialisti in cardiocirurgia, tramite un accesso settimanale presso il P.O. CTO di durata media di 5 ore;

Premesso che:

- per finalità di natura strettamente assistenziale e per garantire la corretta presa in carico e gestione dei pazienti ricoverati in regime ordinario presso la UO Cardiologia e Pneumologia Riabilitativa, la ASST G. Pini-CTO presenta un fabbisogno di consulenze di cardiocirurgia da parte di professionisti altamente qualificati del settore;
- nella dotazione organica del personale medico di questa ASST non sono previsti posti nella disciplina di cardiocirurgia;
- che le prestazioni rese dal personale della ASST G.O.M. Niguarda nell'anno 2016 risultate conformi e economicamente coerenti alle esigenze aziendali, e che li stessi professionisti afferenti alla UO Cardiocirurgia hanno continuato a rendere tali prestazioni anche per il 2017 al fine di garantire la continuità assistenziale;
- la UO Cardiocirurgia ASST G.O.M. Niguarda nel panorama milanese e nazionale è centro pubblico di rilievo nell'ambito delle prestazioni cardiocirurgiche a elevato impatto di complessità;
- che, permanendo le necessità sopra descritte, questa ASST ha chiesto con nota in atti la disponibilità di stipulare una convenzione per l'anno 2017, per le prestazioni di cui trattasi;

dato atto che la ASST G.O.M. Niguarda:

- ha dapprima proposto la stipulazione di una convenzione per l'anno 2017 a costi superiori per questa ASST rispetto alle tariffe precedentemente applicate;
- ha successivamente proposto con nota mail del 24/07/2017, la stipulazione di una convenzione di durata triennale per le prestazioni di cui trattasi al pari importo applicato nell'anno 2016;

ritenuto pertanto di stipulare con la ASST G.O.M. Niguarda la convenzione indicata in oggetto, nel testo allegato al presente provvedimento, di cui forma parte integrante e sostanziale, soggetta a sottoscrizione digitale;

considerato che la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento è stimata in € 8.024,00/anno, complessivamente in € 24.072,00, per gli anni 2017, 2018 e 2019;

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

- 1- di stipulare, per gli anni 2017-2018-2019, per le motivazioni espresse in premessa, una convenzione passiva con la ASST G.O.M. Niguarda per consulenze specialistiche di



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **363** del **4 AGO. 2017**

cardiochirurgia a favore degli assistiti presso la U.O. Cardiologia e Pneumologia Riabilitativa del P.O. CTO, non essendo previsti nella dotazione organica del personale medico di questa ASST della disciplina di cardiochirurgia;

- 2- di approvare il testo della convenzione allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale e che è idoneo a rispondere alle esigenze della normativa sopra richiamata;
- 3- di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento pari a € 8.024,00/anno e complessivamente pari a € 24.072,00, nei Bilanci Preventivi di Esercizio degli anni 2017-2018-2019, da appostare al Conto Economico n. 510.020.00091 "consulenze sanitarie ASST/ATS Regione";
- 4- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 5- di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE
SANITARIO**
(Dott.ssa Paola Navone)

**DIRETTORE
SOCIO SANITARIO**
(Dott.ssa Paola Firela)

Direzione Sanitaria

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento: dott. Michele Granetto



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 363 del 4 AGO, 2017

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 4 AGO, 2017 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n.5 pagine e n. 1 allegato.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Maria Ciuchella

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, lì _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto

www.AlboPretorioOnline.it 04/08/17

[Handwritten signature]

ur

Convenzione con ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO per consulenze specialistiche di Cardiocirurgia

TRA

L'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda (di seguito indicata come "ASST Niguarda"), con sede in Milano, Piazza Ospedale Maggiore 3 - C.F. e P. IVA 09315660960, rappresentata dal Diretto Generale, Dott. Marco Trivelli

E

l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO (di seguito indicato come "ASST Pini-CTO") con sede in Milano, Piazza Cardinal Ferrari, 1 - C.F. e P. IVA 09320530968, rappresentata dal Direttore Generale, Dott. Francesco Laurelli

PREMESSO CHE

- L'ASST Pini-CTO ha manifestato la necessità di rinnovare la convenzione avente ad oggetto prestazioni medico-specialistiche da svolgersi presso il proprio P.O. CTO e in favore della propria utenza quali:
 - consulenze specialistiche di Cardiocirurgia;
- l'ASST Niguarda, attraverso la S.C. Cardiocirurgia, possiede le competenze e le professionalità necessarie a poter soddisfare tali esigenze;
- la convenzione viene stipulata secondo quanto previsto dall'art. 55 e 58 del C.C.N.L. dirigenza medica e veterinaria del 8 giugno 2000;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Oggetto della convenzione e compensi

La presente convenzione ha per oggetto lo svolgimento occasionale delle seguenti tipologie di prestazioni:

- consulenze specialistiche di Cardiocirurgia da espletare c/o l'U.O. Cardiologia Riabilitativa del P.O. CTO (massimo 5 ore mensili).

Per l'attività di cui sopra verrà applicata la seguente tariffazione:

- € 120,00/ora quale tariffa base onnicomprensiva per le prestazioni di cardiocirurgia;
- € 800,00/anno onnicomprensivo per il servizio di pronta disponibilità (chiamate in urgenza in numero indicativo di una al mese).

Per eventuali comunicazioni: S.C. Gestione Operativa Processi e Marketing
Il Direttore F.F. Arch. Giorgio Mezzasana

1 di 4

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Cristina Caretti - Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Michela Lorusso
Pratica trattata da: Maria Carolina Grossi
Tel 02 6444 7843 - Fax: 02 6444 2800 - E-mail: convenzioni@ospedale.niguarda.it

Tipologia convenzione: Es

Art. 2 - Modalità operative

L'ASST Pini-CTO si impegna a concordare direttamente con il direttore della struttura sanitaria dell'ASST Niguarda o di un suo delegato, con un preavviso di almeno 7 giorni, la data di accesso per le prestazioni da effettuare.

Art. 3 - Doveri dell'ASST Niguarda

L'ASST Niguarda, sotto la responsabilità del direttore della Struttura sanitaria coinvolta e della Direzione Sanitaria, avvalendosi dei propri dirigenti medici si impegna a garantire le attività richieste, salvaguardando gli impegni e le attività istituzionali, così come previsto dalle norme vigenti. In ogni caso l'attività verrà effettuata fuori dall'orario di servizio.

Art. 4 - Doveri dell'ASST Pini-CTO

L'ASST Pini-CTO si impegna a non utilizzare il personale medico dipendente dell'ASST Niguarda, per ottenere, mantenere o integrare i requisiti minimi per l'accreditamento.

In ogni caso il professionista svolgerà la sua attività senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'ASST Pini-CTO con l'osservanza di tutte le disposizioni e/o norme legislative di carattere generale e speciale regolanti la relativa attività sanitaria.

L'ASST Pini-CTO assicura che la sorveglianza sanitaria e la competenza igienico organizzativa vengono svolte dalla Dirigenza Sanitaria della stessa.

Art. 5 - Rendicontazione e fatturazione

Tutti i rapporti di carattere amministrativo, economico e finanziario, connessi con l'espletamento delle prestazioni, oggetto della presente convenzione, intercorrono esclusivamente fra le amministrazioni dell'ASST Niguarda e dell'ASST Pini-CTO.

L'ASST Pini-CTO trasmetterà mensilmente, entro e non oltre il giorno 5 del mese successivo all'erogazione delle prestazioni rese dall'ASST la rendicontazione delle attività all'indirizzo e-mail convenzioni@ospedale.niguarda.it della S.C. Gestione Operativa Processi e Marketing, per la relativa fatturazione.

Tale rendicontazione (**allegato 1**) dovrà riportare tra l'altro le seguenti informazioni:

- Data esecuzione prestazione
- Orario di esecuzione
- Prestazione eseguita
- Importo prestazione
- Nominativo del professionista che ha effettuato la prestazione

Il pagamento delle prestazioni rese dovrà essere effettuato entro e non oltre 60 giorni dalla data di emissione della fattura.

Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporterà l'applicazione degli interessi moratori oltre alla richiesta di rimborso dei costi sostenuti per il recupero delle somme non tempestivamente corrisposte ai sensi di quanto stabilito dal D. Lgs. 231/2002 fatta salva la facoltà di recesso anticipato dalla convenzione con preavviso di 30 giorni.

Per eventuali comunicazioni: S.C. Gestione Operativa Processi e Marketing
Il Direttore f.f.: Arch. Giorgio Mezzasalma

2 di 4

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Cristina Caretti - Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Michela Lorusso
Pratica trattata da: Maria Carolina Grossi
Tel 02 6444 7843 - Fax: 02 6444 2800 - E-mail: convenzioni@ospedale.niguarda.it

Tipologia convenzione: Es

Art. 6 - Durata, rinnovo, disdetta e revisione convenzione

Il presente accordo ha la seguente durata: dalla data di sottoscrizione al 31.12.2019. Le parti convengono che, nelle more del perfezionamento degli atti amministrativi, i pregressi rapporti verranno regolati, ai sensi del presente accordo, a partire dal 01/01/2016.

La convenzione potrà essere rinnovata per iscritto, mediante formale richiesta su carta intestata firmata dal legale rappresentante, da inviare all'indirizzo e-mail convenzioni@ospedaleniguarda.it della S.C. Gestione Operativa Processi e Marketing, oppure tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.

La richiesta di rinnovo dovrà essere trasmessa almeno 60 giorni prima della scadenza. Non ricevendo alcuna richiesta entro tale data l'ASST Niguarda potrà non garantire il rinnovo della convenzione stessa.

La presente convenzione potrà essere disdetta in ogni momento, purché notificata tra le parti a mezzo lettera raccomandata A.R. con preavviso di 30 giorni, fermo restando che la stessa si intenderà immediatamente risolta qualora sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari, ovvero esigenze di servizio improrogabili e con essa incompatibili.

L'ASST Niguarda si riserva la facoltà di disdetta anche nel caso di ritardato pagamento del corrispettivo secondo quanto stabilito nell'articolo 5.

Qualora tuttavia, in corso di vigenza, si rendesse necessario procedere alla revisione delle specifiche condizioni operative ed economiche o all'integrazione con nuove prestazioni, sarà necessario trasmettere una nota formale di richiesta e si procederà alla stipula di nuova convenzione.

Art. 7 - Assicurazione

L'ASST Niguarda, in relazione alla presente convenzione, garantisce al personale dipendente interessato le tutele previste dalla normativa vigente e dalla contrattazione collettiva nella formulazione in essere alla data di sottoscrizione della stessa.

Art. 8 - Privacy

Ai fini della presente convenzione, l'ASST Niguarda accetta la nomina e gli impegni di Responsabile del trattamento dei dati personali e sensibili, di cui è titolare l'ASST Pini-CTO, e di cui gli incaricati dell'ASST Niguarda vengono necessariamente a conoscenza nello svolgimento dell'attività prevista dalla convenzione. Il Responsabile Esterno del trattamento, operando nell'ambito dei principi stabiliti dal Codice, deve attenersi ai compiti di carattere particolare ai sensi di quanto previsto dalla normativa.

L'ASST Niguarda vincola il personale, di cui si avvale per la convenzione, al rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal decreto legislativo n.196/2003, codice sulla privacy.

L'ASST Pini-CTO e l'ASST Niguarda si autorizzano in modo reciproco al trattamento, manuale o automatizzato, dei propri dati personali, nel rispetto del codice sulla privacy e per fini amministrativi, contabili e fiscali.

Art. 9 - Codice etico

Le parti dichiarano di accettare il contenuto dei rispettivi Codici Etici di cui hanno preso visione sui rispettivi siti aziendali e di impegnarsi ad adottare, nello svolgimento delle funzioni connesse alla

Per eventuali comunicazioni: S.C. Gestione Operativa Processi e Marketing
Il Direttore f.f.: Arch. Giorgio Mezzasana

3 di 4

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Cristina Caretti - Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Michela Lorusso

Pratica trattata da: Maria Carolina Grossi

Tel 02 6444 7943 - Fax: 02 6444 2800 - E-mail: convenzioni@ospedaleniguarda.it

Tipologia convenzione: Es

convenzione in oggetto, comportamenti conformi alle previsioni in essi contenute. La violazione dei Codici Etici da parte dei Contraenti, comporterà la risoluzione del diritto del rapporto contrattuale in essere, nonché il diritto degli stessi di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della propria immagine ed onorabilità.

Art. 10 - Registrazione

Il presente atto è soggetto:

ad imposta di bollo, ai sensi dell'art. 2, all A, Tariffa, parte I del D.P.R. 26.10.72, n.642 e successive modificazioni ed integrazioni;

a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 2°, del D.P.R. 131/86.

Le spese inerenti l'imposta di bollo sono a carico dell'ASST Pini-CTO.

Art. 11 - Foro competente

In caso di controversia nell'interpretazione o esecuzione del presente Contratto il Foro competente sarà quello di Milano.

ASST Gaetano Pini-CTO

Il Direttore Generale

Dott. Francesco Laurelli

ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda

Il Direttore Generale

Dott. Marco Trivelli

Il presente accordo è sottoscritto in forma elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.L. 179/2012 convertito in L. n. 221 del 17/12/2012.

Per eventuali comunicazioni: S.C. Gestione Operative Processi e Marketing
Il Direttore f.f.: Arch. Giorgio Mezzasana

4 di 4

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Cristina Caretti - Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Michela Lorusso

Pratica trattata da: Maria Carolina Grossi

Tel 02 6444 7843 - Fax: 02 6444 2800 - E-mail: convenzioni@ospedale.niguarda.it

Tipologia convenzione: Es

ASST GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO NIGUARDA
PIAZZA OSPEDALE MAGGIORE, 3
20162 MILANO
TEL. 02/8444 7842
FAX 02/8444 2800
E-MAIL convenzioni@ospedaleniguarda.it

Alla cortese attenzione S.C. Gestione Processi Operativi e Marketing
Sig.ra Alessandra Molluso

Il numero riportato di seguito deve essere indicato in tutta la corrispondenza, in tutte le fatture e in tutti i documenti di spedizione correlati:
CONVENZIONE
ATTI N.472/2014-4 (cardiochirurgia)

DATA ORDINE	VS. N° RIFERIMENTO	EMESSO DA	PERIODO COMPETENZA
		ASST PINOCTO	



[illegible]**TOTALE DA FATTURARE**

ENTE RICHIEDENTE (Direttore responsabile)

Data

PER CONFERMA (il direttore della struttura sanitaria dell'ASST Niguarda)

Data

Nome File	Esito Verifica	Verifica alla Data	Algoritmo Digest	Firmatario	Cod. Fiscale	Organizzazione
Procedura ASST PNL CTO cardiocirurgia.pdf.p7m (firma totale apposta 2)	Firma CADES OK Data di verifica: 04/08/2017 11:30:45 (UTC Time)	 verifica alla data? clicca qui...	SHA-256	MARCO TRIVELLI	TRVNRCCM077023P	Non presente
	Firma CADES OK Data di verifica: 04/08/2017 11:30:45 (UTC Time)	 verifica alla data? clicca qui...	SHA-256	FRANCESCO LAURELLI	LRLPNC08027205Z	Non presente