



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 326 del 13 LUG. 2017

**OGGETTO:** Assunzione a tempo unico ed indeterminato di un Dirigente Medico di Medicina Fisica e Riabilitazione per le esigenze dell'UOC Riabilitazione Mielolesi, mediante utilizzo della graduatoria di merito vigente presso questa ASST.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL  
DIRIGENTE RESPONSABILE S.S. GESTIONE GIURIDICA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 13 LUG. 2017 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Responsabile s.s. Gestione Giuridica  
dott.ssa Sandra Di Simone

*Sandra Di Simone*

**IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE**

ha registrato contabilmente

x la spesa di € 74.274,23, prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico dei Bilanci Preventivi Economici degli esercizi di competenza ai conti economici  
n. 520.005.00003 "stipendi ed altre competenze fisse dirigenza medica - TI"  
n. 520.005.00009 "retribuzione di posizione dirigenza medica - TI"  
n. 520.005.00023 "oneri sociali dirigenza medica - TI"  
n. 520.005.00073 "INAIL dirigenza medica - TI"  
n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti"

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i ..... al /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i ..... al /ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie

Dott.ssa Emilia Martignoni

*Emilia Martignoni*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **326** del **13 LUG. 2017**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Viste**

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 "attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO" di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, mediante fusione per incorporazione dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini con il Presidio CTO, subentrante ex lege a far data dal 01/01/2016 nei rapporti attivi e passivi relativi all'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini, avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 "attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO" di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale con decorrenza dal 01/01/2016 al 31/12/2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dall'01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

**premessi che:**

- con deliberazione n. 6 del 12.01.2017 è stata approvata la graduatoria relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo unico ed indeterminato di Dirigente Medico di Medicina Fisica e Riabilitazione con la quale sono stati assunti i primi due classificati;
- con deliberazione n. 255 del 15.06.2017 è stata utilizzata la graduatoria ed è stata assunta per le necessità dell'UOC Medicina Fisica e Riabilitazione nel profilo di Dirigente Medico di Medicina Fisica e Riabilitazione a tempo unico ed indeterminato per le necessità dell'UOC Medicina Fisica e Riabilitazione la dott.ssa Amata Oriana, collocata nella sesta posizione della graduatoria di merito;
- con deliberazione n. 440 del 25.05.2017 l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, previa autorizzazione da parte di questa ASST all'utilizzo della graduatoria medesima, ha assunto con contratto di lavoro a tempo unico e indeterminato il 7° classificato nella graduatoria di merito dott. Giarda Federico;

**considerato che** il Dirigente Responsabile della UOC Riabilitazione Mielolesi del Presidio CTO dott.ssa Angelica Bava, al fine di far fronte ai carichi di lavoro e garantire le attività assistenziali connesse e conseguenti ad una dotazione di n. 18 posti letto accreditati, con nota agli atti, ha fatto presente la necessità di implementare l'organico della dirigenza medica, ad oggi pari a n. 4 medici, mediante l'assunzione di un medico fisiatra;

**verificato** l'assenso del Direttore Sanitario in merito all'implementazione dell'organico dell'UOC Riabilitazione Mielolesi;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **326** del **13 LUG. 2017**

**vista** la deliberazione di Giunta Regionale n. X/5954 del 5.12.2016, "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario Regionale per l'esercizio 2017", la quale al punto 2), conferma per l'esercizio 2017 l'impianto e l'assetto regolativo del 2016 in ordine alla gestione delle politiche del personale autorizzando le Aziende ad effettuare nell'ambito del turn over del 90% e nell'ambito del budget assegnato le assunzioni di personale ritenute indifferibili ed urgenti;

**ritenuto** opportuno procedere all'implementazione della dotazione organica dell'UOC sopracitata mediante l'assunzione di un Medico Fisiatra, dando atto che con l'assunzione in argomento non viene aumentata la dotazione organica della dirigenza medica;

**ritenuto**, conseguentemente, di utilizzare la graduatoria sopra citata e di procedere all'assunzione a tempo unico ed indeterminato nel profilo professionale di Dirigente Medico nella disciplina di Medicina Fisica e Riabilitazione del dott. Casavola Davide, classificato all' 8° posto di detta graduatoria;

**dato atto** che la copertura economica del suddetto posto rientra nei limiti di budget di spesa assegnato con la D.G.R. X/1.221 del 7 febbraio 2017, pari a complessivi € 61.489.000,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;

**evidenziato** che l'assunzione a tempo indeterminato disposta con il presente provvedimento viene contabilizzata nel Piano di Gestione delle Risorse Umane 2017;

**preso atto:**

- che il dott. Casavola Davide sarà invitato a presentare la documentazione prescritta ai fini dell'assunzione e che solamente dopo che lo stesso avrà ottemperato a quanto sopra potrà essere stipulato il contratto individuale previsto dall'art. 13 del C.C.N.L. 8.06.2000;
- che l'onere derivante dalla copertura del suddetto posto, pari ad € 74.274,23= sarà imputato ai conti n.52000500003 "stipendi ed altre competenze fisse dirigenza medica - TI", n. 520.005.00009 "retribuzione di posizione dirigenza medica - TI" n. 52000500023 "oneri sociali dirigenza medica - TI" e n. 52000500073 "Inail dirigenza medica - TI", n. 55500100016 "IRAP dipendenti" a cura della SC Gestione delle Risorse Economico Finanziarie e Controllo di Gestione tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza;

**visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

### **DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1- di procedere mediante utilizzo della graduatoria concorsuale vigente approvata con deliberazione n. 6 del 12.01.2017 alla copertura di un posto a tempo unico ed indeterminato di Dirigente Medico di Medicina Fisica e Riabilitazione da assegnare all'UOC Riabilitazione Mielolesi;
- 2- di assumere con rapporto di lavoro a tempo unico ed indeterminato nel profilo professionale di Dirigente Medico di Medicina Fisica e Riabilitazione, il dott. Casavola Davide, 8° classificato nella graduatoria di merito;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **326** del **13 LUG. 2017**

- 3- di invitare il dott. Casavola Davide a presentare la documentazione prescritta ai fini dell'assunzione, dando atto che solamente dopo che lo stesso avrà ottemperato a quanto sopra, potrà essere stipulato il contratto individuale, ai sensi dell'art. 13 del CCNL 8.06.2000;
- 4- di attribuire il dott. Casavola Davide il trattamento economico previsto dall'art. 33 del C.C.N.L. sottoscritto in data 3.11.2015 - Area della Dirigenza Medico Veterinaria, e successive integrazioni;
- 5- di dare atto che l'onere derivante dalla copertura del suddetto posto, pari ad € 74.274,23= sarà imputato ai conti n.52000500003 "stipendi ed altre competenze fisse dirigenza medica - TI", n. 520.005.00009 "retribuzione di posizione dirigenza medica - TI" n. 52000500023 "oneri sociali dirigenza medica - TI" e n. 52000500073 "Inail dirigenza medica - TI", n. 55500100016 "IRAP dipendenti" a cura della SC Gestione delle Risorse Economico Finanziarie e Controllo di Gestione tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza;
- 6- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 7- di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE  
SANITARIO  
(Dott.ssa Paola Navone)

DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Paola Maria Saffo Pirala)

S.S. Gestione Giuridica

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

*Sandra Di Simone*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **326** del **13 LUG. 2017**

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **14 LUG. 2017** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine.

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Maria Crocchella*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

*[Handwritten signature]*