



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 296 del 6 LUG. 2017

**OGGETTO** Presa d'atto delle dimissioni volontarie del dipendente dott. CAPPELLERI Gianluca Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione a tempo unico ed indeterminato.

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRIGENTE RESPONSABILE S.S. GESTIONE GIURIDICA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 6 LUG. 2017 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Dirigente Responsabile SS Gestione Giuridica  
Dott.ssa Sandra Di Simone

*Sandra Di Simone*

**IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE**

ha registrato contabilmente

- ☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del/dei Bilancio/i Preventivo/i Economico/i anno/anni .....al /ai conto/i economico/i n..... "....."
- ☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i .....al /ai conto/i n..... "....."
- ☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i .....al/ai conto/i economico/i n..... "....."

☒ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie

Dott.ssa Emilia Martignoni

X *Emilia Martignoni*

*A*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **296** del **- 6 LUG. 2017**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Viste:**

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;

- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO con decorrenza dal 01.01.2016 al 31.12.2018;

- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dal 01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

**richiamata** la nota del 5 giugno 2017 acquisita al protocollo aziendale al progressivo n. 0008691 del 6 giugno 2017 con cui il dipendente dott. Gianluca Cappelleri, Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione a tempo unico ed indeterminato, comunica la volontà di recedere dal rapporto di lavoro a decorrere dal 16 settembre 2017 (ultimo giorno di servizio: 15 settembre 2017);

**vista** la normativa contrattuale in materia di termini di preavviso e nello specifico l'art. 39 del C.C.N.L. del 05.12.1996 dell'area della dirigenza medica e veterinaria che recita:

*"In tutti i casi in cui il presente contratto prevede la risoluzione del rapporto di lavoro con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, i relativi termini sono fissati come segue:*

*a) 8 mesi per i dirigenti con anzianità di servizio fino a 2 anni;*

*b) ulteriori 15 giorni per ogni successivo anni di anzianità fino a un massimo di altri 4 mesi di preavviso. A tal fine viene trascurata la frazione di anno inferiore al semestre e viene considerata come anno compiuto la frazione di anno uguale o superiore al semestre.*

*In caso di dimissioni del dirigente il termine di cui al comma 1 è di tre mesi.*

*I termini di preavviso decorrono dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese";*

**verificato** il rispetto dei termini di preavviso previsti dalla succitata normativa;

**tenuto conto** che il Direttore della UOC Anestesia e Rianimazione dott. Rocco Rizzo ha preso visione dell'istanza del dipendente;

**ritenuto**, pertanto, di prendere atto del recesso del dipendente dott. Gianluca Cappelleri a decorrere dal 16 settembre 2017 (ultimo giorno di servizio: 15 settembre 2017);

**visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

**DELIBERA**



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **296** del **- 6 LUG. 2017**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1- di prendere atto del recesso per dimissioni volontarie del dipendente dott. Gianluca Cappelleri, Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione a tempo unico ed indeterminato, a decorrere dal 16 settembre 2017 (ultimo giorno di servizio: 15 settembre 2017);
- 2- di precisare che il presente provvedimento non comporta spesa a carico dell'Azienda;
- 3- di comunicare, tramite la SC Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali, il disposto del presente provvedimento al dipendente interessato nonché al Responsabile del Servizio di appartenenza e a tutti gli Uffici coinvolti, per il seguito di competenza;
- 4- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 5- di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

**DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE  
SANITARIO**  
(Dott.ssa Paola Navone)

**DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO**  
(Dott. Paola Maria Saffo Piro)

**S.C. GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento.  
Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

*Sandra Di Simone*



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico  
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 296 del 6 LUG. 2017

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 6 LUG. 2017 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine e n. 0 allegati.

UOC Affari Generali e Legali

Il Funzionario addetto

*Maria Ciuchella*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
il Funzionario addetto

*A*