



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 129 del 28 MAR. 2017

OGGETTO: rinnovo della convenzione con l'Università degli Studi di Milano per il funzionamento della sezione del Corso di Laurea in Fisioterapia istituita presso l'ASST Gaetano Pini-CTO.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

SU PROPOSTA DEL DIRIGENTE SC AFFARI GENERALI

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 28 MAR. 2017 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Dirigente S.C. Affari Generali
Dott.ssa Marilena Moretti

Marilena Moretti

IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE

ha registrato contabilmente

- ☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del/dei Bilancio/i Preventivo/i Economico/i anno/annial /ai conto/i economico/i n..... "....."
- ☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/ial /ai conto/i n..... "....."
- ☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/ial /ai conto/i economico/i n..... "....."
- ☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie
Dott.ssa Emilia Martignoni

Emilia Martignoni

[Handwritten mark]



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 129 del 28 MAR. 2017

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;

- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO con decorrenza dal 01.01.2016 al 31.12.2018;

- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dal 01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

richiamata la deliberazione n. 284 del 06.08.2010 con cui l'allora A.O. Istituto Ortopedico Gaetano Pini, oggi ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, formalizzava con l'Università degli Studi di Milano, la convenzione triennale (con decorrenza a.a. 2010/2011) di attivazione e funzionamento del Corso di Laurea in Fisioterapia, rinnovata per pari durata, giusta deliberazione n. 329/2014 e redatta secondo specifico schema tipo di cui al Protocollo d'Intesa 18/01/2006 stipulato tra UNIMI e Regione Lombardia;

vista la nota protocollo n. 1501 del 30/01/2017, con cui l'Università degli Studi di Milano, nel comunicare il rinnovo della predetta convenzione da parte del Senato Accademico, trasmetteva bozza di testo per il funzionamento del Corso di Laurea in Fisioterapia unitamente agli allegati A) e B) relativi al personale, strutture e servizi messi a disposizione da entrambe le parti per attività di tirocinio degli studenti;

considerato:

- che è diretto interesse dell'Azienda promuovere e favorire la collaborazione didattica nelle materie proprie dell'attività istituzionale;
- che tale accordo consente all'Università di avvalersi di attrezzature e servizi logistici extrauniversitari per lo svolgimento di attività didattiche integrative di quelle universitarie finalizzate al completamento della formazione accademico-professionale e, all'Azienda, di mantenere un rapporto scientifico costante con le istituzioni universitarie stesse;
- che con il convenzionamento di che trattasi, l'Azienda nell'ambito dei finanziamenti vincolati alle attività formative annualmente riconosciuti dalla Regione, si impegna al mantenimento dei requisiti generali e specifici, degli standard di personale, locali, attrezzature, arredi, servizi logistici e strutture;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 129 del 28 MAR. 2017

- che la collaborazione avrà la durata di 3 anni a decorrere dalla sua sottoscrizione;

visto il testo di convenzione e relativi allegati A) e B) debitamente compilati, allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

- 1- di rinnovare la convenzione con l'Università degli Studi di Milano, nel testo allegato al presente provvedimento di cui forma parte integrante e sostanziale, per l'attivazione, a fini didattici integrativi, della sezione del Corso di Laurea in Fisioterapia presso l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- 2- di mettere a disposizione della suddetto Corso di Laurea, senza onere alcuno per l'Azienda, le strutture, le apparecchiature e le risorse come meglio specificate nell'allegato A della convenzione di che trattasi;
- 3- di dare atto che la presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione con scadenza al termine dell'anno accademico 2018-2019;
- 4- di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione Generale Welfare- Regione Lombardia per il controllo di cui all'art. 17, comma 4, della L.R. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 5- di disporre la pubblicazione della presente deliberazione, dando atto che l'esecutività della stessa è subordinata all'esito positivo del controllo della Giunta regionale, anche in forma di silenzio-assenso, secondo le procedure di cui all'art. 4, comma 8, della L. 412/91.

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE
SANITARIO
(Dott.ssa Paola Navone)

DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Paola Maria Saffo Pirola)

S.C. Affari Generali

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Marilena Moretti

Pratica trattata da: sig.ra Maria Cianchella



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 129 del 28 MAR. 2017

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 29 MAR. 2017 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine e di n. 1 allegato.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Mario Crivello

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

CONVENZIONE ATTUATIVA PER IL FUNZIONAMENTO DEL CORSO DI LAUREA IN FISIOTERAPIA

TRA

L'Università degli Studi di Milano, codice fiscale n. 80012650158, rappresentata dal Rettore Prof. Gianluca Vago, nato a Bovisio Masciago (MB) il 25.11.1960, domiciliato per la sua carica in Milano, via Festa del Perdono n. 7, 20122 Milano (di seguito per brevità denominata "Università")

E

l'A.S.S.T. Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO con sede legale in Milano (MI, Codice Fiscale e Partita IVA 09320530968, qui rappresentata dal Direttore Generale dott. Francesco Laurelli, nato a Milano il 22.02.1966, domiciliato per la sua carica in Milano, Piazza Cardinal Ferrari 1 - 20122 Milano (di seguito denominata ASST Pini-CTO)

Art. 1

Ai sensi del Protocollo di intesa sottoscritto in data 18 gennaio 2006, tra Regione Lombardia e Università ubicate in Lombardia, l'Università degli Studi di Milano, (di seguito Università) e l'ASST Gaetano Pini – Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO (di seguito Istituzione sanitaria), stipulano la seguente convenzione per regolamentare i rapporti di cooperazione relativamente al Corso di Laurea in Fisioterapia.

Art. 2

1. L'Istituzione sanitaria mette a disposizione, per il Corso di Laurea di cui all'art. 1, proprie strutture ospedaliere ed extra ospedaliere idonee per le attività di tirocinio degli studenti, una struttura logistica, le risorse materiali ed umane per le funzioni gestionali, didattiche, organizzative.
Nel rispetto dei requisiti generali e specifici indicati per il Corso di Laurea, tali strutture e risorse sono classificate in:
 - a) Strutture per l'insegnamento teorico e/o tecnico;
 - b) Strutture per le attività formative professionalizzanti e di tirocinio;
 - c) Personale assegnato alle attività formative.Le strutture e le risorse complessivamente indicate agli allegati elenchi e riconosciute idonee dalle parti, verranno fornite in relazione alle esigenze formative degli studenti per la realizzazione del curriculum definito dall'Università.
2. Qualora le strutture e le risorse di cui agli elenchi allegati, non assicurino il progressivo svolgimento di tutte le attività formative necessarie per il raggiungimento degli obiettivi professionalizzanti definiti per il Corso di Laurea, l'Istituzione sanitaria d'intesa con il Collegio Didattico Interdipartimentale (CDI) del Corso di Laurea in Fisioterapia si impegna a stipulare ulteriori specifici rapporti di convenzione con Istituzioni sanitarie pubbliche o private accreditate e a contratto con il S.S.R., in possesso dei requisiti per le attività formative.

3. L'Istituzione sanitaria si rende garante delle risorse formative così acquisite e dell'estensione, per il suo tramite, alla/e istituzione/i con convenzione subordinata, dei principi e dei criteri del presente protocollo e della quota parte percepita dei finanziamenti regionali a destinazione riservata.

Art. 3

1. L'Università assicura proprie risorse di personale docente, personale tecnico-sanitario appartenente al profilo professionale del Corso di Laurea e altro personale tecnico-amministrativo, personale per le attività tutoriali, amministrative, nonché proprie strutture e servizi, elencati in:
 - a) personale docente,
 - b) personale tecnico sanitario ed amministrativo,
 - c) strutture e servizi.
2. Le risorse e le strutture riportate agli elenchi 3. a), 3. b) e 3. c) in allegato, concorrono all'assolvimento dei requisiti generali e specifici indicati per il Corso di Laurea.

Art. 4

1. Il mantenimento della messa a disposizione, da parte dell'Istituzione sanitaria o da parte dell'Università, degli standard di personale, locali, attrezzature, arredi, servizi logistici e strutture di cui ai precedenti articoli 2 e 3, è verificato con cadenza triennale e, comunque, annualmente monitorato nell'ambito della programmazione annuale regionale;
2. qualora la verifica triennale della messa a disposizione delle risorse di cui al punto precedente riporti riscontri di non conformità, il mancato adeguamento, entro sei mesi dal riscontro, costituirà motivo di revoca dell'attività formativa dal successivo anno accademico;
3. parimenti comporta provvedimento di revoca dell'attività formativa il mancato adeguamento a prescrizioni formulate a seguito di sopralluoghi di verifica da parte del Comitato nazionale per la valutazione del sistema universitario.

Art. 5

1. Il Coordinatore didattico di sezione che, compatibilmente con le norme del Regolamento di Ateneo entra di diritto nel competente organismo didattico, nello svolgimento dell'incarico, per quanto attiene gli insegnamenti e le attività professionalizzanti:
 - a) cura la corretta applicazione della programmazione formativa;
 - b) coordina l'attività didattica professionalizzante tra i docenti degli insegnamenti teorici e clinici;
 - c) elabora e propone il progetto formativo delle attività formative professionalizzanti e di tirocinio;
 - d) propone le sedi per l'effettuazione dei tirocini in coerenza con gli obiettivi del progetto formativo;
 - e) propone i tutor e gli assistenti di tirocinio;
 - f) coordina le attività tutoriali e partecipa alla valutazione delle stesse;

- g) partecipa alla definizione degli indicatori di adeguatezza delle strutture utilizzate ai fini formativi per le attività didattiche del corso e ne cura la verifica.
2. Nello svolgimento dell'incarico, la responsabilità delle risorse aziendali finalizzate al conseguimento dei risultati gestionali della struttura formativa è attribuita al Coordinatore didattico di sezione.

Art. 6

Qualora il Coordinatore didattico di sezione venga chiamato, a norma del Regolamento universitario, ad ulteriori incarichi di natura didattico-organizzativa, l'espletamento delle incombenze aggiuntive è consentito per tutta la durata dell'incarico e regolamentato sotto il profilo giuridico-economico nell'ambito del contratto individuale.

Art. 7

1. Gli incarichi di insegnamento a contratto sono conferiti dall'Università previa valutazione della idoneità della qualificazione posseduta rispetto all'esigenza didattica da ricoprire.
2. Il conferimento dell'insegnamento al personale del Servizio sanitario regionale è conseguente a specifico avviso annualmente predisposto secondo le vigenti disposizioni normative dell'Università. L'Istituzione sanitaria ne cura la diffusione anche presso le Istituzioni sanitarie delle Convenzioni subordinate. Gli insegnamenti sono conferiti previo nulla osta *(del Direttore Generale o del Legale Rappresentante della Istituzione di dipendenza)* ed in conformità a quanto disciplinato dall'Ateneo e dall'art. 6, comma 3, del D. L.vo n. 502/92 e s.m.i.
3. Gli incarichi di insegnamento di cui al precedente punto 2. possono essere conferiti a dipendenti del S.S.R. in possesso dei requisiti didattici, scientifici e professionali previsti per le discipline ricomprese nei settori scientifico-disciplinari afferenti ai corsi d'insegnamento del Corso di Laurea.
4. Altre tipologie di attività didattica connesse con specifici insegnamenti possono essere svolte anche da personale scelto dai competenti organismi didattici fra coloro che, per ruolo ricoperto o attività professionale svolta, siano di riconosciuta esperienza e competenza nelle materie che formano oggetto dell'insegnamento. Può essere chiamato a svolgere incarichi di insegnamento ovvero altra tipologia di attività didattica anche personale appartenente ai restanti ruoli. Può altresì essere chiamato, allo stesso titolo, personale dipendente dell'Università appartenente al profilo professionale del Corso di Laurea in possesso dei requisiti predetti.
5. Le funzioni di tutorato per la formazione professionalizzante sono affidate a personale del profilo professionale attinente lo specifico Corso di Laurea. Il tutor professionale orienta e assiste gli studenti per tutta la durata del corso degli studi al fine di renderli attivamente partecipi del processo formativo e/o rimuovere gli ostacoli ad una proficua frequenza dei corsi anche attraverso iniziative rapportate alle necessità, alle attitudini ed alle esperienze dei singoli. La scelta dei tutor avviene su proposta del Coordinatore didattico

di sezione, nell'entità riferita al rapporto ottimale tutor / studenti definito nello specifico allegato dei requisiti. A tal riguardo a ciascun tutor professionale vengono assegnati non oltre 15 (quindici) studenti.

6. L'impegno orario relativo all'incarico di tutore professionale rientra nell'orario di lavoro contrattuale.
7. Per l'attività di tirocinio gli studenti sono affiancati ad assistenti di tirocinio, appartenenti al profilo professionale attinente il Corso di Laurea. L'assistente di tirocinio orienta ed assiste gli studenti rendendoli attivamente partecipi del processo formativo. La scelta degli assistenti di tirocinio avviene su proposta del Coordinatore didattico di sezione nell'entità del rapporto ottimale definito, di volta in volta, nell'ambito della programmazione del competente organismo didattico. Non possono comunque essere assegnati a ciascun assistente di tirocinio più di cinque studenti contemporaneamente.
8. Per la realizzazione di seminari e ulteriori attività integrative può essere chiamato, in qualità di esperto, personale anche non docente, purché detta attività sia approvata dalla competente autorità accademica.

Art. 8

1. Gli studenti sono destinatari dei diritti e dei doveri previsti dalla normativa universitaria.
2. L'Università garantisce agli studenti idonea copertura assicurativa contro gli infortuni in termini analoghi a quanto previsto dal D.P.R. 30.6.1965 n. 1124 e la copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi.
3. L'Università assicura le funzioni di segreteria sia amministrativa che didattica per gli studenti avvalendosi, eventualmente, anche di personale amministrativo destinato dall'Istituzione sanitaria.
4. L'Istituzione sanitaria è impegnata a garantire i servizi utilizzati dagli studenti immatricolati alle stesse condizioni del personale dipendente (quale il servizio mensa e/o altri servizi di ristorazione).
5. L'idoneità alla mansione specifica prevista dal D. lgs 81/2008 all'attività professionale inerente il Corso di Laurea viene certificata dalla Istituzione sanitaria entro il mese di dicembre dell'anno di immatricolazione e, comunque, prima dell'inizio del tirocinio. Va verificata annualmente con la consulenza eventuale di esperti.
6. La sorveglianza sanitaria di cui al citato D. lgs n. 81/2008, è garantita dalle istituzioni sanitarie presso le quali gli studenti svolgono le attività di tirocinio ed i referti relativi ed ogni documentazione di carattere sanitario devono essere conservati in una cartella sanitaria personale presso l'Istituzione sanitaria.

7. L'istituzione sanitaria assicura inoltre l'adempimento degli obblighi di cui all'art. 36 e 37 del D. lgs 81/2008 riguardante rispettivamente "informazione ai lavoratori" e "formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti".
8. La divisa per gli studenti in tirocinio deve recare il logo dell'Università e dell'Istituzione sanitaria. Il cartellino identificativo è corredato della foto dello studente.

Art. 9

1. L'Università provvede al trattamento, alla diffusione e alla comunicazione dei dati personali relativi alla presente convenzione nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali e di quanto previsto dal D. lgs n. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali.
2. L'Istituzione sanitaria si impegna a trattare i dati personali dell'Università unicamente per le finalità connesse all'esecuzione della presente convenzione.
3. Gli studenti sono tenuti al rispetto e alla tutela della segretezza e riservatezza in materia di trattamento dei dati personali, cui vengano a conoscenza durante il periodo di formazione presso l'Istituzione sanitaria, secondo quanto previsto dal sopra indicato decreto legislativo.

Art. 10

L'Istituzione sanitaria s'impegna a garantire al proprio personale coinvolto nei Corsi di Laurea, la frequenza alle attività di formazione continua progettate a supporto delle funzioni di docente, di tutor e di assistente di tirocinio. A detta attività formativa partecipa anche il personale dipendente dalle Istituzioni sanitarie convenzionate ai fini dell'adeguamento degli standard dei requisiti.

Art. 11

L'Istituzione sanitaria in relazione agli oneri annualmente riconosciuti dalla Regione, nell'ambito dei finanziamenti vincolati alle attività formative provvede a definire le quote da riservare a:

- a) oneri derivanti per la messa a disposizione del proprio personale ai fini della presente convenzione;
- b) spese per attività di docenza;
- c) gestione e manutenzione dei locali destinati alle attività formative;
- d) attrezzature didattiche e arredi;
- e) provvidenze e servizi per gli studenti;
- f) oneri riferiti alle convenzioni subordinate.

Art. 12

La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione con scadenza al termine dell'a.a 2018-2019. È rinnovata su espressa volontà delle parti.

Art. 13

A tutti i fini di questa convenzione le parti eleggono a domicilio le rispettive sedi istituzionali.

Milano, **28 MAR. 2017**

L'ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO
TRAUMATOLOGICO GAETANO PINI-CTO
IL DIRETTORE GENERALE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO
IL RETTORE

www.AlboPretorionline.it 2903/17

ALLEGATO "A"

CORSO DI LAUREA IN FISIOTERAPIA - Strutture e risorse poste a disposizione dall'Istituzione Sanitaria (art. 2 della convenzione)				sezione:	L'ASST GAETANO PINI
Triennio		studenti iscritti:		1° anno	n. 22
A.A. 2016/2017 al 2018/2019				2° anno	n. 23
				3° anno	n. 8
				Studenti Ripetenti e Fuori corso	
				Tot.	n. 53
		standard		mancante	note
REQUISITI GENERALI Lettera a) Strutture per l'insegnamento Teorico e/o Tecnico					
AULE	aula 1° anno				
	arredo	mq 1,75/stud	x		
		lavagna fissa	x		
		lavagna fogli mobili	x		
		lavagna luminosa	x		
		videoproiettore	x		
		schermo fisso murale	x		
	aula 2° anno	mq 1,75/stud	x		
	arredo	lavagna fissa	x		
		lavagna fogli mobili	x		
		lavagna luminosa	x		
		videoproiettore	x		
		schermo fisso murale	x		
	aula 3° anno	mq 1,75/stud	x		
	arredo	lavagna fissa	x		

ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO
TRAUMATOLOGICO GAETANO PINI / CTO
Presidio Via Isonzo - Tel. 02.582961

Dott. Lorenzo Panella

(Medicina Fisica e Riabilitazione)

C.F. PNLN257S23A859G

						x	
					lavagna fogli mobili	x	
					lavagna luminosa	x	
					videoproiettore	x	
					schermo fisso murale in retazione aula programmi.	x	
					didattica	x	In condivisione con il CdL in tecniche
					0,20 PC/stud	x	
DOTAZIONE							
APPARECCHIATURE							
	PC				1 per Coordinatore	x	
					1/3 tutor		x
	stampanti				1/5 PC	x	
					di cui 1 colori, 1 form.A3	x	
	fotocopiatrici				2	x	
	masterizzatore CD				disponibilità d'uso	x	
	scanner				disponibilità d'uso	x	
	fotocamera digitale				disponibilità d'uso	x	
	registratore audio				disponibilità d'uso	x	
	televisore				disponibilità d'uso	x	
	videoregistratore				disponibilità d'uso	x	
	proiettore DIA				disponibilità d'uso	x	
SALE STUDIO							
SALE ESERCITAZIONI					mq 0,40/stud	x	
/LABORATORI					in retazione aula programmi.		
					didattica	x	
	modelli anatomici				1 adulto	x	
					1 per rianimazione	x	
BIBLIOTECA					1 neonato- neonato rianimazion	x	
SALA LETTURA							
	testi						
	riviste nazionali				disponibilità	x	
	riviste internazionali				disponibilità	x	
					disponibilità	x	

ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO
TRAUMATOLOGICO GAETANO PINI / CTO
Presidio Via Isolate - Tel. 02 584061

Dott. Lorenzo Panella
(Medicina Fisica e Riabilitazione)

(Medicina Fisica e Riabilitazione)
C.F. PNLLNZ57S23A859G

[illegible]

ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO
TRAUMATOLOGICO GAETANO PINI ACTO C
Presidio Via Isocrate - Tel. 02.5829661

Dott. Lorenzo Panella

(Medicina Fisica e Riabilitazione)

C.F. PNLLNZ57S23A859G
(Medicina Fisica e Riabilitazione)

	Medicina Generale		x	
	Medicina specialistica		x	
	Dipartimento materno-infantile		x	
	Day Hospital riabilitativo		x	
	Consulenza recupero e rieducazione funzionale	Palestre multifunzionali >250 mq. Per attività individuali e di gruppo, con attrezzature specifiche per patologia, piscine		
Servizi:	Anestesia e rianimazione		x	
	Cardiologia e/o pneumologia		x	
	Diagnostica per immagini, ecografia, TAC		x	
INDICATORI DI ADEGUATEZZA SEDI DI TIROCINIO				
	Numero prestazioni riabilitative	1800 ricoveri/anno		
	Tipologia prestazioni riabilitative		x	
	Tipologia bisogni riabilitativi utenza		x	
	Dotazione quanti/qualitativa di personale		x	
	Organizzazione UO		x	
	Metodologie e pianificazione attività riabilitativa		x	
	Formazione continua personale		x	
	Partecipazione del personale alla formazione studenti		x	
	Presenza in sede di personale Fisioterapista		x	
	Locali di supporto per verifiche formative		x	
	Spogliatoi maschi	disponibilità d'uso	x	
	Spogliatoi femmine	disponibilità d'uso	x	
	Spogliatoi tutori professionali	disponibilità d'uso	x	
	Servizi igienici	disponibilità d'uso	x	
Lettera c) Personale assegnato alle attività formative				
PERSONALE PER LE ATTIVITÀ FORMATIVE				

**ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO
TRAUMATOLOGICO GAETANO PINTATO**
Presidio Via Isolate - Tel. 02.582961

Dott. Lorenzo Panella
(Medicina Fisica e Riabilitazione)

C.F. PNLLNZ57S23A859G

	coordinatore didattico di sezione	1		
	tutor	1/15 Studenti	N. 4	4
	assistenti tirocinio	1/5 Studenti - max	N. 24	24
	personale segreteria	1		

Milano, 28 MAR. 2017

per la ASST Gaetano Pini
Il Direttore Generale

per l'Università degli Studi di Milano
Il Rettore

ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO
TRAUMATOLOGICO GAETANO PINI / CTO
Presidio Via Isolate - Tel. 02.582961

Dott. Lorenzo Panella

(Medicina Fisica e Riabilitazione)

C.F. PANL NZ57S23A859G



www.allopretorionline.it 29/03/17

ALLEGATO "B"

CORSO DI LAUREA IN FISIOTERAPIA

c/o L'ASST GAETANO PINI

Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO

Personale e strutture e servizi poste a disposizione dall'Università
(art. 3 della convenzione attuativa)

REQUISITI SPECIFICI

Lettera a): Personale docente universitario afferente ai seguenti Dipartimenti:

1. Dipartimento di Biotecnologie Mediche e Medicina Traslazionale
2. Dipartimento di Fisiopatologia Medico-Chirurgica e dei Trapianti
3. Dipartimento di Scienze Biomediche, Chirurgiche ed Odontoiatriche
4. Dipartimento di Scienze Biomediche e Cliniche "L. Sacco"
5. Dipartimento di Scienze Biomediche per la Salute
6. Dipartimento di Scienze Cliniche e di Comunità
7. Dipartimento di Scienze della Salute
8. Dipartimento di Oncologia Emato-Oncologia

Lettera b) personale tecnico sanitario ed amministrativo

////////////////////

REQUISITI GENERALI

Lettera c) Strutture e Servizi

////////////////////////////////////

L'ASST GAETANO PINI
il Direttore Generale

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO
il Rettore

.....

.....

Nome File	Esito Verifica	Verifica alla Data	Algoritmo Digest	Firmatario	Cod. Fiscale	Organizzazione
Convenzione.pdf.p7m (Firme totali apposte: 1)	Firma CADES OK Data di verifica: 29/03/2017 09:35:08 (UTC Time)	 verifica alla data? clicca qui...	SHA-256	FRANCESCO LAURELLI	LRLFNC66B22F205Z	Non presente

www.AlboPretrorionline.it 29/03/17