



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 116 del 28 MAR. 2017

OGGETTO Concessione di un periodo di aspettativa senza assegni per incarico a tempo determinato presso l'ASST Monza al dipendente dott. Leonardo Tozza Dirigente Amministrativo a tempo unico ed indeterminato.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRIGENTE RESPONSABILE S.S. GESTIONE GIURIDICA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 28 MAR. 2017. l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Dirigente Responsabile SS Gestione Giuridica
Dott.ssa Sandra Di Simone

Sandra Di Simone

IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE

ha registrato contabilmente

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del/dei Bilancio/i Preventivo/i Economico/i anno/annial /ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/ial /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/ial /ai conto/i economico/i n..... "....."

☒ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie
Dott.ssa Emilia Martignoni

Emilia Martignoni

[Signature]



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **116** del **28 MAR. 2017**

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO con decorrenza dal 01.01.2016 al 31.12.2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dal 01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

premesso che con deliberazione n. 1537 del 27.12.2016 la ASST Monza ha approvato la graduatoria dell'avviso pubblico per il conferimento di un incarico a tempo determinato della durata di anni tre di Dirigente Amministrativo con contestuale conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile della Struttura Semplice Gestione Relazioni Sindacali Valutazione e Merito al dr. Leonardo Tozza - Dirigente Amministrativo Responsabile della S.S. Gestione Economica e Previdenziale all'interno della S.C. Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali;

richiamata l'istanza pervenuta in data 1.03.2017 con cui il dipendente dr. Leonardo Tozza, chiede un periodo di aspettativa per tutta la durata dell'incarico a tempo determinato presso l'ASST Monza;

vista la normativa contrattuale in materia di aspettativa e nella fattispecie l'art. 10 del C.C.N.L. 10.02.2004 del personale dell'Area della Dirigenza SPTA che dispone:

- *"L'aspettativa, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, è, altresì, concessa al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, a domanda, per: [...omissis...] b) tutta la durata del contratto di lavoro a termine se assunto con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato presso la stessa o altra azienda o ente del comparto, ovvero in altre pubbliche amministrazioni di diverso comparto [...omissis...]."*
- *"L'azienda, qualora durante il periodo di aspettativa vengano meno i motivi che ne hanno giustificato la concessione, invita il dirigente a riprendere servizio con un preavviso di 10 giorni. Il dirigente, per le stesse motivazioni e negli stessi termini, può riprendere servizio di propria iniziativa"*;

tenuto conto che il Dirigente della S.C. Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali dr.ssa Sandra Di Simone ha preso visione dell'istanza in oggetto, esprimendo parere favorevole alla fruizione del periodo di aspettativa con decorrenza 1.04.2017;

[Handwritten signature]



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **116** del **28 MAR. 2017**

ritenuto, pertanto, di concedere un periodo di aspettativa senza assegni per incarico a tempo determinato in qualità di Dirigente Amministrativo presso l'ASST Monza al dipendente dr. Leonardo Tozza a decorrere dall' 1.04.2017 per un periodo di tre anni (scadenza 31.03.2020);

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1- di concedere al dipendente dr. Leonardo Tozza, Dirigente Amministrativo a tempo unico ed indeterminato Responsabile della S.S. Gestione Economica e Previdenziale all'interno della S.C. Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali, un periodo di aspettativa senza assegni per incarico a tempo determinato presso l'ASST Monza, a decorrere dall' 1.04.2017 e fino al 31.03.2020;
- 2- di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Azienda;
- 3- di comunicare, per il tramite della SC Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali, il dispositivo del presente provvedimento al dipendente interessato e a tutti gli Uffici coinvolti, per il seguito di competenza;
- 4- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 5- di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE
SANITARIO
(Dott.ssa Paola Navone)

DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Paola Maria Saffo Cirola)

S.C. GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **116** del **28 MAR. 2017**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **28 MAR. 2017**, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine e n. 0 allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Maia Grauchelle

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto

A