



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **595** del **29 DIC. 2016**

OGGETTO: Proroga incarico su posto vacante alla dott.ssa DI MARCO Maira - Dirigente Medico di Radiodiagnostica a tempo unico e determinato del presidio Centro Traumatologico Ortopedico (CTO).

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRIGENTE RESPONSABILE S.S. GESTIONE GIURIDICA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **29 DIC. 2016** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Responsabile s.s. Gestione Giuridica
dott.ssa Sandra Di Simone

Sandra Di Simone

IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE

ha registrato contabilmente

x la spesa di € 76.860,28 prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del Bilancio Preventivo Economico anno 2017 ai conti economici

n. 520.005.00004 "stipendi ed altre competenze fisse dirigenza medica - TD"

n. 520.005.00024 "oneri sociali dirigenza medica - TD"

n. 520.005.00074 "INAIL dirigenza medica - TD"

n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti"

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al /ai conto/i n....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al/ai conto/i economico/i n....."

☐ il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie

Dott.ssa Emilia Martignoni

x *Emilia Martignoni*

[Handwritten mark]



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **595** del **29 DIC. 2016**

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, mediante fusione per incorporazione dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini con il Presidio CTO, subentrante ex lege a far data dal 01/01/2016 nei rapporti attivi e passivi relativi all'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini, avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale con decorrenza dal 01/01/2016 al 31/12/2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dall'01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

premesso che con deliberazione n. 248 del 30 giugno 2016, a seguito delle dimissioni volontarie del Dirigente Medico di Radiodiagnostica dott. Fraccaro Valter, è stato conferito un incarico in qualità di Dirigente Medico di Radiodiagnostica a tempo unico e determinato alla dr.ssa DI MARCO Maira, a decorrere dal 1° luglio 2016 e fino al 31 dicembre 2016;

vista la e-mail del 30 marzo 2016 con la quale la dott.ssa Castoldi Maria Chiara – Direttore Responsabile della S.C. Radiodiagnostica del Presidio CTO – considerata la carenza di personale, chiede il mantenimento in servizio della dott.ssa Di Marco al fine di garantire i livelli assistenziali e la continuità del servizio erogato nonché per evitare interruzioni di pubblico servizio;

vista la deliberazione di Giunta Regionale n. X/4702 del 29.12.2015, "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario Regionale per l'esercizio 2016";

dato atto che con D.G.R. X/5454 del 25/07/2016 *"Avvio del Piano di Gestione delle Risorse Umane per l'anno 2016 e determinazione del budget 2016 per le assunzioni di personale a tempo indeterminato e determinato"* la Giunta della Regione Lombardia, nel rispetto della normativa sull'orario di lavoro al fine di garantire la continuità assistenziale, ha autorizzato le Aziende, anche in deroga al calcolo dell'85% delle cessazioni intervenute nel corso del 2016 e comunque ad invarianza di budget, a procedere alle assunzioni a tempo determinato per il personale appartenente al ruolo sanitario;

ritenuto, pertanto, di prorogare l'incarico in qualità di Dirigente Medico di Radiodiagnostica a tempo unico e determinato alla dipendente dr.ssa Di Marco Maira, a decorrere dal 1° gennaio 2017 per un anno, nelle more dell'attivazione delle procedure finalizzate alla copertura definitiva del posto;

preso atto altresì, che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari ad € 76.860,28 saranno imputati ai conti n.52000500004 "stipendi ed altre competenze fisse dirigenza medica –



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **595** del **29 DIC. 2016**

TD", n. 52000500024 "oneri sociali dirigenza medica - TD" e n. 52000500074 "Inail dirigenza medica - TD", n. 55500100016 "IRAP dipendenti";

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1- di prorogare, nelle more dell'attivazione delle procedure finalizzate alla copertura definitiva del posto, l'incarico in qualità di Dirigente Medico di Radiodiagnostica a tempo unico e determinato alla dott.ssa DI MARCO Maira a decorrere dal 1° gennaio 2017 per un anno (scadenza: 31 dicembre 2017);
- 2- di stipulare con la dott.ssa Di Marco il relativo contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 13 del CCNL 8.06.2000;
- 3- di comunicare, tramite la SC Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali, il disposto del presente provvedimento all'interessata nonché al Responsabile della S.C. Radiodiagnostica del Presidio CTO e a tutti gli Uffici coinvolti, per il seguito di competenza;
- 4- di dare atto che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari ad € 76.860,28 saranno imputati ai conti n.52000500004 "stipendi ed altre competenze fisse dirigenza medica - TD", n. 52000500024 "oneri sociali dirigenza medica - TD" e n. 52000500074 "Inail dirigenza medica - TD", n. 55500100016 "IRAP dipendenti" a cura della SC Gestione delle Risorse Economico Finanziarie e Controllo di Gestione tra i costi del bilancio preventivo economico dell'esercizio 2017;
- 5- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 6- di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Valentino Celao)

DIRETTORE
SANITARIO
(Dott.ssa Paola Navone)

DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Paola Maria Saffo Piro)

S.S. Gestione Giuridica

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

Sandra Di Simone



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **595** del **29 DIC. 2016.**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **29 DIC. 2016.** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine e n. 0 allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Maria Giuseppina

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto