



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. <sup>367</sup> del <sup>11</sup> SET. 2016

**OGGETTO: Emissione di avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di disponibilità ai fini dell'individuazione dei Componenti del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni.**

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL  
DIRIGENTE RESPONSABILE S.S. GESTIONE GIURIDICA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 01.09.2016 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Responsabile s.s. Gestione Giuridica  
dott.ssa Sandra Di Simone

*Sandra Di Simone*

**IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE**

ha registrato contabilmente

x la spesa di € 29.909,00 prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico dei Bilanci Preventivi Economici anni 2016/2017 al conto economico n. 510.090.00130 "Componenti Nucleo di Valutazione e Collegi"

- la spesa di €.....prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al /ai conto/i n....."....."
- gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al/ai conto/i economico/i n....."
- il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie  
Dott.ssa Emilia Martignoni

*Emilia Martignoni*

*\**



367  
DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. del 31 SET, 2016

### IL DIRETTORE GENERALE

#### VISTE:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 "attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO" di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, mediante fusione per incorporazione dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini con il Presidio CTO, subentrante ex lege a far data dal 01/01/2016 nei rapporti attivi e passivi relativi all'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini, avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 "attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO" di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale con decorrenza dal 01/01/2016 al 31/12/2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dall'01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

#### RICHIAMATE:

- la deliberazione dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini di Milano n. 38 del 3 febbraio 2015, con la quale si è provveduto alla nomina nel Nucleo di Valutazione delle Prestazioni, con decorrenza 3 febbraio 2015 e per un periodo di 3 anni dalla data di conferimento;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, conformemente alla citata D.G.R. n. X/4475 del 10/12/2015;

**VERIFICATO** che stante la necessità di garantire l'espletamento delle funzioni caratteristiche del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni a supporto dell'operatività aziendale, si è provveduto alla conferma, fino ad approvazione da parte della Regione Lombardia delle indicazioni per la ricostituzione e il funzionamento dei NVP delle ATS e delle ASST e al successivo espletamento delle procedure di nomina del nuovo NVP, del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni già in carica a seguito della nomina avvenuta con la citata deliberazione;

**VISTA** la D.G.R. n. X/5539 del 2 agosto 2016, con la quale si è provveduto all'approvazione delle "Linee guida per i Nuclei di Valutazione delle Performance/prestazioni del personale degli enti sanitari";

**VISTE** altresì le seguenti disposizioni in materia di nomina del nucleo di valutazione delle prestazioni, tuttora almeno parzialmente vigenti:

- la L.R. n. 30 del 30/12/2006, così come modificata dalla L.R. 6/8/2010, che all'art. 4 bis prevede che l'Organismo Indipendente di Valutazione di cui all'art. 30 della L.R. n. 30 del 7/7/2008 coordini i Nuclei di Valutazione degli Enti appartenenti al Sistema Regionale, ivi comprese le Aziende



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

367

del 5 SET. 2016

60

Ospedaliere;

- l'allegato C alla D.G.R. N. IX/1151 del 29/12/2010, avente ad oggetto "Direttive agli enti sanitari di cui all'all. A1, sez. II, art. 1 della L.R. 30/2006", il quale, ai punti 7c e 7d, stabilisce norme per il funzionamento e per la composizione dei Nuclei di Valutazione e, ai punti 7b e 7c, prevede altresì che l'Organismo Indipendente di Valutazione di Sistema della Regione Lombardia fornisca linee guida e operi in coordinamento con i Nuclei di Valutazione costituiti presso i singoli Enti Sanitari;
- la D.G.R. n. IX/1596 del 20/04/2011, la quale contiene ulteriori determinazioni in merito alla composizione dei Nuclei di Valutazione e ai compensi massimi da corrispondere ai componenti;
- il Decreto del Direttore di Funzione Specialistica Organizzazione e Personale n. 4914 del 31 maggio 2011 "Linee guida NVP Enti Sireg", con il quale sono state stabilite le linee guida per la nomina e il funzionamento dei Nuclei di Valutazione degli enti del Sistema Regionale (Sireg), successivamente modificato con Decreto del Direttore di funzione Specialistica Organizzazione e Personale n. 5934 del 28 giugno 2011;
- la DGR n. IX/2986 del 23 dicembre 2014;
- la DGR n. X/4774 del 28 gennaio 2016 "I Provvedimento organizzativo 2016", che all'allegato "C" regola le attività ed il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) della Regione Lombardia;

**VISTA** la nota della Regione Lombardia, Direzione Generale Welfare – Prot. G1.2016.0026311 – del 5 agosto 2016, con la quale, in sede di trasmissione della D.G.R. n. X/5539, gli Enti e le Aziende del SSSR sono stati invitati ad avviare tempestivamente le procedure propedeutiche alla nomina dei Nuclei di Valutazione delle Prestazioni, anche con riferimento alla necessità di sottoporre gli esiti all'OIV Regionale, al fine di pervenire a detta costituzione a decorrere dal 1° ottobre 2016;

**VISTE** le indicazioni contenute nelle Linee guida regionali in merito alla definizione dell'importo dei compensi, nelle quali è specificato che gli stessi:

- devono essere compresi tra "un minimo pari al 50% e un massimo pari al 70%, oltre iva se dovuta, dell'indennità spettante ai rispettivi componenti dei Collegi Sindacali degli enti SSL stabilita ai sensi dell'articolo 12 comma 14 della L.R. 33/2009";
- devono essere commisurati alla complessità dell'Ente, in relazione alla riorganizzazione di cui alla riforma di cui alla legge regionale n. 23/2015, nonché al numero di sedute effettuate dal Nucleo;

**CONSIDERATO** che le attività connesse al Nucleo di Valutazione delle Prestazioni dell'Azienda rivestono carattere di significativa complessità in considerazione:

- dell'assetto organizzativo-logistico, articolato, in base alla recente legge di riforma regionale n. 23/2015, su due Presidi Ospedalieri ed un Polo Riabilitativo;
- dell'elevata articolazione delle professionalità impiegate sia nel campo sanitario, sia in quello socio sanitario, sia in quello tecnico e amministrativo;
- dell'elevata specializzazione riconosciuta a livello nazionale quale Centro Ortopedico e Reumatologico di eccellenza nonché della sua caratterizzazione monospecialistica in tali campi;
- della necessità di perseguire un sempre miglior grado di monitoraggio dei processi di valutazione nella nuova configurazione aziendale articolata sui due presidi ospedalieri e sul polo riabilitativo;
- della conseguente complessità dei processi di valutazione e di riconoscimento del merito;

**CONSIDERATO**, altresì, che la progressiva applicazione, nel corso del triennio 2011-2014, degli obblighi e adempimenti in tema di valutazione e merito (ex D.Lgs. 150/2009 e s.m.i), nonché, nel



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 367 del 11 SET. 2016

triennio 2013 – 2015, di quelli in tema di trasparenza amministrativa e anticorruzione (ex. L. 190/2012 e successivi provvedimenti applicativi) si è sostanziata in un insieme di funzioni svolte dal Nucleo sempre più rilevante dal punto di vista quantitativo e qualitativo;

**RITENUTO** di stabilire, per le motivazioni sopra indicate ed in ottemperanza a quanto previsto dalle vigenti disposizioni regionali, il compenso per il Presidente e i Componenti del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni, come segue:

**Presidente:**

- emolumento fisso nella misura massima di Euro 11.503,00 lordi annui pari al 55%, oltre iva se dovuta, dell'indennità spettante al Presidente del Collegio Sindacale;

**Componenti:**

- emolumento fisso nella misura massima di Euro 9.203,00 lordi annui pari al 55%, oltre iva se dovuta, dell'indennità spettante ai Componenti del Collegio Sindacale;

**PRECISATO CHE:**

- al Presidente e ai Componenti del NVP non sarà corrisposto alcun rimborso spese;
- il compenso fisso del Presidente è corrisposto anche a remunerazione di tutte le attività specifiche della carica, quali le attività di pianificazione e convocazione delle sedute, redazione di specifiche certificazioni richieste dalla normativa, nonché la partecipazione alle attività del Collegio regionale dei Presidenti dei Nuclei di Valutazione;
- gli importi di cui sopra devono essere intesi come onnicomprensivi di oneri previdenziali e fiscali, IRAP e IVA, ove dovuti, e saranno liquidati con cadenza mensile;
- per periodi di vigenza dell'incarico inferiori all'anno gli emolumenti su base annua saranno liquidati in misura proporzionale ai mesi di competenza;
- il presidente ed i componenti dovranno garantire la propria presenza di norma a tutte le sedute e, in caso di assenze superiori al 20% delle sedute convocate nell'anno di riferimento il compenso fissato per l'annualità verrà decurtato in misura proporzionale;
- in caso di nomina di componenti già collocati in quiescenza, e comunque di età non superiore ai 65 anni, l'incarico retribuito sarà conferito da questa Azienda per un periodo non superiore all'anno; a seguire l'incarico stesso potrà proseguire solo a titolo di volontariato, senza la corresponsione di alcun emolumento; in caso di non disponibilità del Componente alla prosecuzione nei termini sopra esposti, l'Azienda procederà a nuova nomina sostitutiva del Componente;

**CONSIDERATA** l'opportunità di utilizzare, per la nomina dei nuovi componenti del Nucleo di Valutazione, un procedimento caratterizzato da trasparenza e pubblicità;

**RITENUTO** di approvare il testo dell'avviso allegato al presente provvedimento e del quale costituisce parte integrante e sostanziale;

**PRESO ATTO** che il presente provvedimento comporta una spesa massima annua pari ad € 29.909,00 che sarà imputata tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza ai conti n. 510.090.00130 "Componenti Nucleo di Valutazione e Collegi;

**VISTI** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

**DELIBERA**



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 367 del 11 SET. 2016

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1- di emettere il pubblico avviso per la raccolta dei curricula ai fini dell'individuazione dei componenti del Nucleo di Valutazione, come da documento allegato;
- 2- di approvare integralmente il contenuto dell' avviso di cui sopra, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 3- di stabilire, per le motivazioni indicate in premessa e in ottemperanza a quanto previsto dalle vigenti disposizioni regionali, il compenso per il Presidente e i Componenti del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni, come segue:

**Presidente:**

- emolumento fisso nella misura massima di Euro 11.503,00 lordi annui omnicomprensivi, pari al 55%, oltre iva se dovuta, dell'indennità spettante al Presidente del Collegio Sindacale;

**Componenti:**

- emolumento fisso nella misura massima di Euro 9.203,00 lordi annui omnicomprensivi, pari al 55%, oltre iva se dovuta, dell'indennità spettante ai Componenti del Collegio Sindacale

- 4- di dare atto che:

- al Presidente e ai Componenti del NVP non sarà corrisposto alcun rimborso spese;
- il compenso fisso del Presidente è corrisposto anche a remunerazione di tutte le attività specifiche della carica, quali le attività di pianificazione e convocazione delle sedute, redazione di specifiche certificazioni richieste dalla normativa, nonché la partecipazione alle attività del Collegio regionale dei Presidenti dei Nuclei di Valutazione;
- gli importi di cui sopra devono essere intesi come omnicomprensivi di oneri previdenziali e fiscali, IRAP e IVA, ove dovuti, e saranno liquidati con cadenza mensile;
- per periodi di vigenza dell'incarico inferiori all'anno gli emolumenti su base annua saranno liquidati in misura proporzionale ai mesi di competenza;
- il presidente ed i componenti dovranno garantire la propria presenza di norma a tutte le sedute e, in caso di assenze superiori al 20% delle sedute convocate nell'anno di riferimento il compenso fissato per l'annualità verrà decurtato in misura proporzionale;
- in caso di nomina di componenti già collocati in quiescenza, e comunque di età non superiore ai 65 anni, l'incarico retribuito sarà conferito da questa Azienda per un periodo non superiore all'anno; a seguire l'incarico stesso potrà proseguire solo a titolo di volontariato, senza la corresponsione di alcun emolumento; in caso di non disponibilità del Componente alla prosecuzione nei termini sopra esposti, l'Azienda procederà a nuova nomina sostitutiva del Componente;

- 5- di disporre l'immediata pubblicazione dell'Avviso di cui alla presente delibera sul sito internet dell'ASST, per un periodo di quindici giorni;
- 6- di disporre altresì l'invio dell'Avviso in argomento alla Regione Lombardia per la pubblicazione sul sito internet della stessa;
- 7- di demandare alla competenza della SC Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali la gestione dell'avviso medesimo;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 367 del 11 SET. 2016

- 8- di dare atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento, pari ad € 29.909,00 circa sarà imputata al conto n.510.090.00130 "Componenti Nucleo di Valutazione e Collegi" a cura della SC Gestione delle Risorse Economico Finanziarie e Controllo di Gestione tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza;
- 9- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 10- di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE  
SANITARIO  
(Dott.ssa Paola Navone)

DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Paola Maria Saffo Pirota)

S.S. Gestione Giuridica

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

Sandra Di Simone



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 367 del 01 SET. 2016

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 05 SET. 2016 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 7 pagine più n. 5 pagine di allegati.

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Maria Crocchella*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
il Funzionario addetto

www.AlboPretorioASST05109116



Allegato alla deliberazione n. 367 del 11 SET. 2016 Atti n. 93/2016

### AVVISO PUBBLICO

**per la raccolta di manifestazioni di interesse ai fini dell'individuazione dei Componenti del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – CTO.**

**SCADENZA AVVISO ORE 12.00 DEL GIORNO 20 SET. 2016**

In ossequio ai principi di pubblicità e di trasparenza, l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini – CTO intende raccogliere manifestazioni di interesse ai fini dell'individuazione dei **COMPONENTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI**, in ottemperanza alle vigenti disposizioni normative ed alle direttive agli Enti del SSSR approvate con D.G.R. n. X/5539 del 2 agosto 2016.

#### **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Il Nucleo di Valutazione delle Prestazioni è nominato in attuazione:

- dell'art. 14 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 e s.m.i. che regola le competenze dell'Organismo indipendente di valutazione (di seguito denominato OIV);
- della L. 190/2012 e s.m.i., per quanto riguarda l'assegnazione all'Organismo Indipendente di Valutazione (previsto dal D.Lgs. 150/2009) di ulteriori competenze in tema di trasparenza e anticorruzione;
- della Delibere di Giunta Regionale n. 1151 del 29 dicembre 2010 "Linee guida nucleo di Valutazione delle Prestazioni (NVP) Enti del Sireg";
- della Delibera di Giunta Regionale n. 1596 del 20 aprile 2011 "Ulteriori determinazioni NVP Enti Sanitari";
- del Decreto del Direttore di Funzione Specialistica Organizzazione e Personale n. 4914 del 31 maggio 2011 "Linee guida NVP Enti Sireg";
- del decreto del Direttore di funzione Specialistica Organizzazione e Personale n. 5934 del 28 giugno 2011 "Modifica Decreto 4914 del 31 maggio 2011";
- della DGR n. IX/2986 del 23 dicembre 2014;
- della DGR n. X/4774 del 28 gennaio 2016 "I Provvedimento organizzativo 2016", che all'allegato "C" regola le attività ed il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) della Regione Lombardia;

#### **COMPETENZE**

Rientrano tra le competenze del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni lo svolgimento delle funzioni previste dalle normative di legge e contrattuali e in particolare quelli previsti dalle linee guida approvate con D.G.R. n. X/5539 del 2 agosto 2016, in base alle quali in Nucleo:

- verifica il rispetto del principio del merito e il funzionamento complessivo del sistema di valutazione della performance organizzativa e aziendale;
- verifica l'effettiva e corretta identificazione delle performance perseguite dall'ente di appartenenza, attraverso la definizione di obiettivi, indicatori e target, in coerenza con il sistema di programmazione regionale;
- verifica l'attribuzione degli obiettivi assegnati ai dirigenti e al personale del comparto;
- valuta la correttezza della misurazione del grado di raggiungimento delle performance;



- valuta la correttezza della valutazione delle performance individuali del personale secondo i principi di merito ed equità;
- verifica la valutazione delle attività dei dipendenti del comparto titolari di posizioni organizzative o incarichi di coordinamento;
- assicura il coordinamento e lo scambio di informazioni con l'Organismo Indipendente di Valutazione Regionale;
- verifica la correttezza delle applicazioni contrattuali, limitatamente agli istituti rimessi alle attribuzioni del Nucleo di Valutazione;
- verifica l'esecuzione e la metodologia in uso per le rilevazioni aziendali in tema di benessere organizzativo;
- verifica l'attuazione delle disposizioni normative in tema di trasparenza;
- verifica l'attuazione delle disposizioni normative in tema di anticorruzione.

Il Nucleo di valutazione si riunirà, convocato dal Presidente, almeno una volta al mese e ogniqualvolta sia necessario assolvere specifici obblighi o rispettare scadenze istituzionali.

In particolare, al fine di garantire la massima efficacia dell'azione, il Nucleo di Valutazione dovrà, almeno una volta all'anno, indire una riunione con il Collegio Sindacale per la verifica dell'applicazione degli istituti contrattuali correlati alla produttività collettiva e retribuzione di risultato, nonché per la verifica di alcuni processi soggetti a rischio di corruzione e che interessano entrambi gli organismi.

Il Nucleo di Valutazione collaborerà inoltre con la funzione aziendale di internal auditing al fine di perseguire il miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azienda.

Il Nucleo di valutazione delle Prestazioni si coordinerà, ai sensi delle predette linee guida e direttive regionali, con l'Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Lombardia, per il perseguimento delle finalità e lo svolgimento delle attività di cui sopra.

In particolare, il Presidente del Nucleo parteciperà al Collegio dei Presidenti, il quale:

- è composto dai Presidenti dei Nuclei di Valutazione del Sistema Sanitario Lombardo;
- è presieduto dal Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Giunta Regionale;
- si riunisce in via ordinaria almeno due volte l'anno e può essere convocato in via straordinaria, qualora ne faccia richiesta un terzo dei componenti.

Il Collegio ha il compito di:

- definire le scelte di indirizzo e di coordinamento, al fine di garantire la diffusione delle migliori pratiche;
- diffondere l'omogeneizzazione dei sistemi di programmazione e di valutazione, nel rispetto delle specificità di ciascun Ente.

La persistente mancata partecipazione agli incontri del Collegio potrà essere causa di decadenza del Presidente.

#### COMPOSIZIONE E REQUISITI

In conformità alle vigenti direttive Regionali di cui:

- alla D.G.R. n. IX/1151 del 29/12/2010
- alla D. G.R. n. IX/1596 del 20/04/2011
- alla D.G.R. n. X/5539 del 2 agosto 2016,

il Nucleo è composto da tre componenti, dei quali uno dovrà appartenere al personale della Giunta Regionale con qualifica dirigenziale o titolarità di posizione organizzativa.

Uno dei tre componenti dovrà assumere la funzione di Presidente. La nomina del Presidente dovrà avvenire nella prima seduta del NVP.

È stabilito in n. 4 il quantitativo massimo di partecipazioni a NVP in qualità di presidente e/o componente degli stessi; per gli appartenenti al personale della Giunta Regionale il quantitativo massimo ammonta a due incarichi.



I requisiti previsti per il componente appartenente al personale della Giunta regionale sono i seguenti:

- **Cittadinanza** : italiana, ovvero di uno Stato dell'Unione Europea
- **Età**: non superiore a 65 anni al momento della nomina
- **Profilo professionale rivestito**: Dirigente o Posizione Organizzativa
- **Esperienza e competenze professionali** maturate nei campi del management, della pianificazione e controllo della gestione, e alla misurazione e valutazione delle performance

I requisiti previsti per gli altri componenti sono i seguenti:

- **Cittadinanza** : italiana, ovvero di uno Stato dell'Unione Europea
- **Età**: non superiore a 65 anni al momento della nomina
- **Titolo di Studio**: Diploma di laurea
- **Esperienza e competenze professionali** maturate nei campi del management, della pianificazione e controllo della gestione, e alla misurazione e valutazione delle performance

Sono valutati per il conferimento dell'incarico il possesso del diploma di laurea, l'esperienza professionale maturata nei campi inerenti l'incarico (così come sopra descritti), il curriculum professionale.

La nomina del NVP, di competenza del Direttore Generale degli Enti del SSR, è condizionata al nulla osta dell'OIV regionale, che verifica l'aderenza del CV professionale del candidato rispetto a quanto previsto dal presente avviso e, per i componenti appartenenti al personale della Giunta Regionale, alla preventiva autorizzazione della struttura competente in materia di personale.

#### INCOMPATIBILITÀ

Non possono essere nominati come componenti dei nuclei di valutazione ***i soggetti che si trovano in una delle situazioni di incompatibilità/conflitto di interessi*** previste:

- dal comma 8 dell'articolo 14 del d.lgs. 27 ottobre 2009 n.150;
- dall'articolo 6 della legge regionale n. 32 del 10 dicembre 2008;
- dalla D.G.R. n. X/1926 del 06/06/2014 e dalla D.G.R. n. X/2986 del 23/12/2014.

Non possono in ogni caso essere nominati come membri dei nuclei di valutazione i direttori generali, i direttori amministrativi, i direttori sanitari e i direttori sociosanitari delle Agenzie di tutela della salute, delle Aziende socio sanitarie territoriali, degli IRCCS di diritto pubblico e dell'AREU.

Secondo i principi espressi nella vigente normativa in tema di contrasto alla corruzione, non potranno inoltre essere nominati coloro i quali:

- a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- b) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive nel triennio precedente la nomina;
- c) siano responsabili della prevenzione della corruzione presso questa Azienda;
- d) si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- e) abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- f) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale in cui opera l'Azienda;
- g) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- h) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio presso questa Azienda, o con la Direzione Strategica;
- i) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente di OIV o Nuclei di Valutazione delle Prestazioni prima della scadenza del mandato;
- l) siano componenti del Collegio Sindacale presso questa Azienda.

L'assenza delle situazioni di cui al presente punto deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato resa in sede di conferimento dell'incarico.



## TRATTAMENTO ECONOMICO

Sulla base delle richiamate direttive regionali, il trattamento economico è così articolato:

### Presidente:

- emolumento fisso nella misura massima di Euro 11.503,00 lordi annui onnicomprensivi, pari al 55%, oltre iva se dovuta, dell'indennità spettante al Presidente del Collegio Sindacale.

### Componenti:

- emolumento fisso nella misura massima di Euro 9.203,00 lordi annui onnicomprensivi, pari al 55%, oltre iva se dovuta, dell'indennità spettante ai Componenti del Collegio Sindacale.

Al presidente e ai Componenti del NVP non sarà corrisposto alcun rimborso spese.

Gli importi di cui sopra devono essere intesi come onnicomprensivi di oneri previdenziali e fiscali, IRAP, oltre IVA, se ed in quanto dovuta, e saranno liquidati con cadenza mensile; per periodi di vigenza dell'incarico inferiori all'anno gli emolumenti su base annua saranno liquidati in misura proporzionale ai mesi di competenza.

Il compenso fisso del Presidente è corrisposto anche a remunerazione di tutte le attività specifiche della carica, quali le attività di pianificazione e convocazione delle sedute, redazione di specifiche certificazioni richieste dalla normativa, nonché la partecipazione alle attività del Collegio Regionale dei Presidenti dei Nuclei di Valutazione.

Il Presidente ed i Componenti del NVP dovranno garantire la propria presenza di norma a tutte le sedute e, in caso di assenze superiori al 20% delle sedute convocate nell'anno di riferimento, il compenso fissato per l'annualità verrà decurtato in misura proporzionale.

## DURATA DELL'INCARICO:

L'incarico avrà durata di 3 anni dalla data di conferimento e potrà essere rinnovato una sola volta.

In caso di nomina di componenti già collocati in quiescenza, e comunque di età non superiore ai 65 anni, l'incarico retribuito sarà conferito da questa Azienda per un periodo non superiore all'anno; a seguire l'incarico stesso potrà proseguire solo a titolo di volontariato, senza la corresponsione di alcun emolumento; in caso di non disponibilità del Componente alla prosecuzione nei termini sopra esposti, l'Azienda procederà a nuova nomina sostitutiva del Componente.

## MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I soggetti interessati possono inviare la propria candidatura, redatta secondo lo schema fac-simile allegato alla presente domanda e comprensiva del proprio curriculum in formato europeo e redatto in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, con una delle seguenti due modalità:

- via e-mail all'indirizzo: [bandieavvisi@pec.asst-pini-cto.it](mailto:bandieavvisi@pec.asst-pini-cto.it)
- all'Ufficio Protocollo Aziendale - Piazza Cardinal Ferrari, n. 1- 20122 Milano;

entro e non oltre le ore 12.00 del 20 SET, 2016

Si precisa che **farà in ogni caso testo - quale termine di presentazione ai fini dell'ammissione all'avviso - esclusivamente il timbro datario di ricevimento del protocollo di questa Amministrazione e ciò anche nel caso di spedizione postale od altra e qualsiasi forma di inoltro.**

Non saranno ammesse le candidature pervenute in data successiva a quella di scadenza del presente avviso. L'Azienda non assume altresì alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dovute da inesatta indicazione del recapito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali.



In caso di presentazione della propria candidatura tramite PEC, la validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) univocamente riconducibile allo stesso; non saranno pertanto ritenute ammissibili eventuali domande inviate altre caselle di posta elettronica.

L'Amministrazione procederà a verifiche d'ufficio in merito alle dichiarazioni rese nelle domande presentate, secondo quanto stabilito in tema di autocertificazioni ai sensi del DPR 445/2000.

Eventuali informazioni potranno essere richieste alla SC Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali, dott.ssa Michela Di Fant telefono 02/58296532.

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART.13 D.LGS. 196/03 e s.m.i.)**

L'Azienda Socio Sanitaria Gaetano Pini-CTO, in qualità di Titolare del trattamento, ai sensi dell'art 13 del D.Lgs n.196 del 30/06/03, La informa che i dati personali e sensibili acquisiti saranno utilizzati per le finalità inerenti l'individuazione dei componenti del Nucleo di Valutazione.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici, comunque idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, ad opera di incaricati dell'Azienda appositamente autorizzati, nel rispetto dell'ambito del trattamento stabilito in relazione alle proprie mansioni.

Il Titolare del Trattamento dei dati personali è l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Gaetano Pini-CTO, con sede legale in Piazza Cardinal Ferrari, n. 1- 20122 Milano.

In qualità di interessato al trattamento dei dati, il soggetto che abbia presentato la propria candidatura potrà rivolgersi al Responsabile del Trattamento, nella figura del Dirigente Amministrativo Responsabile della S.S. Gestione Giuridica dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Gaetano Pini CTO di Milano - Piazza Cardinal Ferrari, n. 1- 20122 Milano, per far valere i Suoi diritti, previsti dall'art. 7 del Codice, tra i quali, in particolare, citiamo a titolo esemplificativo, il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Francesco Laurelli

WWW.ALBOPRETORIUM.COM