



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 214 del 7 GIU. 2016

**OGGETTO STIPULAZIONE DI UNA CONVENZIONE PASSIVA CON LA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO DI MILANO PER L'EFFETTUAZIONE DI ESAMI DI MICROBIOLOGIA SU CAMPIONI DI TESSUTO MUSCOLO SCHELETRICI**

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI**

**SU PROPOSTA DEL DIRETTORE SANITARIO**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 7 GIU. 2016 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore Sanitario

**IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE**

ha registrato contabilmente

☒ la spesa annua di € 100.000,00 esente IVA, prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del Bilancio Preventivo Economico per gli esercizi di competenza al conto economico n.510.010.00020 "prestazioni sanitarie ASL/AO/IRCCS Reg."

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al/ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie  
Dott. *Emilia Martignoni*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 214 del 11 GIU. 2016

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Viste:**

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 "attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO" di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 "attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO" di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO con decorrenza dal 01.01.2016 al 31.12.2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dal 01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

**premesse:**

- che questa Azienda è stata riconosciuta con Delibera Regionale n. 12847 del 28.4.2003 come sede della Banca dell'Osso Regionale;
- che il Piano sanitario nazionale considera lo sviluppo delle attività di trapianto di organi come uno tra i principali obiettivi da raggiungere per allineare, nel settore delle gravi insufficienze terminali d'organo e tessuti, l'offerta del Servizio Sanitario Nazionale a quella dei principali sistemi dell'area europea;
- che la Banca del Tessuto Muscolo-scheletrico del Gaetano Pini si configura come struttura di prelievo, conservazione ed utilizzo clinico, con funzione di coordinamento sul proprio territorio in ambito regionale o provinciale o multiprovinciale, in accordo alle linee guida approvate dalla Conferenza Stato-Regioni il 21.6.2007;

**preso atto:**

- che la sterilità dei tessuti osteo-tendinei prelevati dalla Banca Regionale è obbligatoria per poter garantire ai riceventi sia la qualità di tessuto che la sicurezza del trapianto;
- che i relativi esami di microbiologia non possono essere effettuati presso l'Azienda, in quanto non vi sono le professionalità competenti ne' le strutture necessarie all'uopo;

**vista** la mail 1.3.2016 con la quale la dott.ssa Maristella Farè, Referente della Banca dell'Osso presso l'Azienda, comunica che, stante l'obbligatorietà e l'urgenza degli esami di cui trattasi, i tessuti osteo-tendinei vengono attualmente inviati alla Fondazione IRCCS Ospedale Maggiore Policlinico;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 214 del 11 GIU. 2016

**ritenuto** necessario procedere alla formale stipula di apposita convenzione ad hoc con la Fondazione Policlinico per regolamentare l'effettuazione degli esami in argomento;

**considerato:**

- che, come comunicato dalla d.ssa Farè nella citata mail 1.3.2016, essendo già vigente con la Fondazione una convenzione per effettuazione di esami microbiologici su campioni inviati dalla U.O.C. Patologia Clinica, potrebbe essere unificato l'invio di campioni biologici e di tessuti osteo-tendinei, con conseguente risparmio sui costi di trasporto del materiale;
- che, stipulando la convenzione in oggetto con il Policlinico, non avrebbe più ragione d'essere la convenzione stipulata in precedenza con la medesima struttura per la consulenza da parte di un microbiologo del Policlinico medesimo presso l'Azienda, con conseguente riduzione del relativo costo (che, per l'anno 2015, è stato di € 4.761,00);
- che i costi proposti sono in linea con il Tariffario Regionale;
- che la spesa derivante dalla stipula della convenzione di cui trattasi, stimata in € 100.000,00 annui esenti IVA, può essere coperta mediante utilizzo dei fondi precedentemente destinati alla stipula 2016 di una convenzione per la lavorazione di tessuto muscolo scheletrico da donatore (convenzione che non ha più ragione d'essere in quanto, come dichiarato dalla d.ssa Farè con mail 21.4.2016, la Banca dell'Osso dispone già di sufficienti tessuti per coprire le richieste dell'anno corrente);

**presa visione** del testo di convenzione approvato dalla Fondazione, come comunicato con mail 8.3.2016 dalla Fondazione medesima;

**acquisito** il parere favorevole in merito espresso dal Direttore Sanitario aziendale con nota in calce alla citata mail 1.3.2016 della dott.ssa Farè;

**visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

- 1- di stipulare una convenzione passiva con la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano per l'effettuazione di esami di microbiologia su campioni di tessuto muscolo scheletrici;
- 2- di approvare il testo di convenzione allegato al presente provvedimento, di cui forma parte integrante e sostanziale, che viene sottoscritto digitalmente;
- 3- di imputare la spesa annua derivante dal presente provvedimento, pari ad € 100.000,00 esente IVA, sul Bilancio Preventivo Economico degli esercizi di competenza al conto economico n.510.010.00020 "prestazioni sanitarie ASL/AO/IRCCS Reg."
- 4- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico  
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 214 del 5 GIU. 2016

- 5- di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

Spazi 1

DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(Dott. Valentino Celao)

DIRETTORE  
SANITARIO  
(Dott.ssa Paola Navone)

DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Paola Maria  
Saffi Proia)

**Direzione Sanitaria**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento: dott.ssa Paola Navone  
Pratica trattata da: dott.ssa Maria Grazia Giacomelli



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico  
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE-n. 214 del 6 GIU. 2016

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 6 GIU. 2016 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. 1 allegato

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Maria Grauchello*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
il Funzionario addetto

**CONVENZIONE TRA LA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE  
MAGGIORE POLICLINICO E L'ASST CENTRO SPECIALISTICO  
ORTOPEDICO TRAUMATOLOGICO GAETANO PINI/CTO PER  
L'ESECUZIONE DI ESAMI DI MICROBIOLOGIA SU CAMPIONI DI  
TESSUTO MUSCOLO SCHELETRICI**

**TRA**

la **Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico** (di seguito denominata "Fondazione") (codice fiscale n. 04724150968), con sede in via Francesco Sforza n. 28, 20122 Milano, nella persona del Direttore Generale Dott.ssa Simona Giroldi, domiciliato per la carica presso detta sede,

**E**

l'**ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO** (di seguito denominata "Azienda") (codice fiscale e partita IVA 09320530968), con sede in p.zza C. Ferrari 1, Milano, in persona del Direttore Generale Dott. Francesco Laurelli, domiciliato per la carica presso detta sede;

**PREMESSO:**

- che presso l'Azienda ha sede la Banca Regionale di Tessuto Muscolo-Scheletrico;
- che la sterilità dei tessuti osteo-tendinei, prelevati dalla Banca Regionale, è obbligatoria per poter garantire ai pazienti riceventi sia la qualità del tessuto che la sicurezza del trapianto;
- che, a seguito della riorganizzazione dei Servizi Trasfusionali e dei Laboratori Generali del settore di Microbiologia dell'Azienda, la stessa, non potendo più eseguire gli esami di microbiologia, ha richiesto alla Fondazione, anche

per gli esami sui donatori di tessuto osseo-tendineo, la collaborazione per l'esecuzione di quanto in parola;  
- che la Fondazione ha aderito a quanto richiesto dall'Azienda.

### **TUTTO CIO' PREMESSO**

### **LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

#### **Art. 1 – OGGETTO**

La Fondazione si impegna ad effettuare a favore dell'Azienda esami microbiologici su campioni di tessuto muscolo scheletrico conservati presso la Banca Regionale di Tessuto Muscolo Scheletrico, che ha sede presso l'Azienda, consistenti nella valutazione della sterilità e nella caratterizzazione degli eventuali germi presenti.

Le prestazioni richieste saranno garantite dal personale in servizio presso la U.O.S. di Microbiologia del Laboratorio Centrale della Fondazione, diretto dalla Dott.ssa Rita Maiavacca, e saranno svolte durante il normale orario di lavoro e, comunque, compatibilmente con le esigenze di servizio, senza che venga ostacolata in alcun modo l'attività dell'Unità Operativa interessata.

L'Azienda provvederà all'effettuazione dei prelievi, alla consegna dei campioni biologici al Laboratorio della Fondazione (nonché al ritiro dei referti), che avverrà tutti i giorni lavorativi con due invii: un primo invio alle ore 11,00 e un secondo invio alle ore 15,30 in contenitori predisposti al trasporto dei liquidi biologici. In caso di campioni prelevati di notte (week-end e ponti festivi) è possibile la consegna presso il Settore Urgenze del Laboratorio Centrale.

#### **ART. 2 - COMPENSI**

L'Azienda, in ragione di quanto precisato all'art.1, riconoscerà alla Fondazione un compenso di € 50,00 per campione esaminato oltre ad una percentuale pari

al 15%, calcolata sul predetto compenso, quale rimborso spese gestionali.

### **ART. 3 – Modalità e termini di pagamento**

Il Laboratorio Centrale della Fondazione segnalerà all'Unità Organizzativa Sviluppo e Promozione, con periodicità mensile e con nota sottoscritta per accettazione anche da parte del personale interessato, il numero dei campioni esaminati dal suddetto personale nel periodo considerato.

Alla predetta nota verranno allegati i relativi giustificativi con indicati i giorni e gli orari in cui le prestazioni sono state svolte, sottoscritti dal sanitario medesimo.

La Fondazione emetterà fattura con pagamento a 60 giorni dal ricevimento della fattura.

### **ART. 4 – Coperture Assicurative**

La copertura assicurativa contro il rischio di responsabilità civile è a carico della Fondazione, nell'ambito della corrispondente polizza.

### **ART. 5 – Trattamento dati**

Nell'esecuzione del presente contratto la Fondazione verrà a conoscenza di dati individuati ex art. 4 lettera d) del D.Lgs. n. 196/03, che dovranno essere gestiti e custoditi secondo le disposizioni previste dal suddetto decreto.

L'Azienda, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 196/03, nomina la Fondazione responsabile del trattamento dei dati connessi con l'espletamento del presente incarico. La Fondazione dichiara inoltre di manlevare l'Azienda da ogni richiesta di risarcimento danni, relativa ai dati trattati nell'ambito del presente conferimento, ad esso imputabile per violazione del D. Lgs. n. 196/03.

### **ART. 6 – Durata della convenzione e recesso**

La presente convenzione ha validità di due anni dalla data di sottoscrizione

dell'ultimo contraente, salvo disdetta di una delle parti, da comunicarsi a mezzo raccomandata R.R. con almeno un mese di preavviso.

Eventuali modifiche alla presente convenzione devono essere concordate tra le parti ed avranno vigore dal giorno successivo alla data di sottoscrizione dell'atto di approvazione delle modifiche stesse.

Le parti convengono che, nelle more del perfezionamento degli atti amministrativi, i pregressi rapporti verranno regolati ai sensi del presente accordo a partire dall'1.1.2016.

#### **ART. 7 – Disposizioni finali**

Per quanto non contemplato nel presente atto il rapporto convenzionale è regolato dalle vigenti norme contrattuali.

Tutti i rapporti di carattere amministrativo, economico e finanziario, connessi con l'espletamento delle prestazioni in argomento, intercorrono esclusivamente tra la Fondazione e l'Azienda.

#### **ART. 8 – Oneri**

La presente convenzione:

- è soggetta ad imposta di bollo a carico dell'Azienda, ai sensi del D.P.R. del 26 ottobre 1972 n. 642;
- è esente da I.V.A., ai sensi dell'art. 10, 1° comma, n. 19 del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 633 e successive modificazioni e integrazioni;
- è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5°, 2° comma del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

#### **ART. 9 – Foro Competente**

Per eventuali controversie è competente, in via esclusiva, il Foro di Milano.

Letto, confermato e sottoscritto.

**FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA - OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO**

Il Direttore Amministrativo

(Dott.ssa Francesca Fancelli) .....

Il Direttore Generale

(Dott.ssa Simona Giroldi) .....

**ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO TRAUMATOLOGICO**

**GAETANO PINI/CTO**

**Il Direttore Generale**

(dott. Francesco Laurelli)

La presente convenzione è stata sottoscritta con firme digitali ai sensi dell'art. 15  
comma 2-bis, L. 241/90 e s.m.i.

Firme autografe sostituite con indicazione a stampa del nominativo del soggetto  
responsabile ai sensi del D.Lgs. 39/93 art. 3, c.2.

Nome File

Convenzione per esami di microbiologia su campioni di tessuto muscolo scheletrici.pdf.p7m  
(Firme totali apposte: 1)

Esito Verifica

Firma CADES OK  
Data di verifica: 06/06/2016 13:13:41 (UTC Time)

Verifica alla Data



verifica alla data?  
clicca qui...

Algoritmo Digest

SHA-256

Firmatario

FRANCESCO LAURELLI LRLFNC66B2F205Z

Cod. Fiscale

Non presente

Organizzazione

Non presente

www.Albopretorionline.it 06/06/16