



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **135** del **14 APR. 2016**, 

**OGGETTO:** Nulla osta alla mobilità compensativa – Sig.ra Daniela Piani, Collaboratore Professionale Sanitario infermiere a tempo indeterminato presso questa ASST e la Sig.ra Laura Luppino, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo indeterminato presso l'ASST Nord di Milano.

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRIGENTE RESPONSABILE S.S. GESTIONE GIURIDICA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 14.04.2016 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Responsabile s.s. Gestione Giuridica  
dott.ssa Sandra Di Simone

*Sandra Di Simone*

**IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE**

ha registrato contabilmente

☐ la spesa di € ....., prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico dei Bilanci Preventivi Economici anni ..... ai conti economici n. ....  
"....."

☐ la spesa di € ....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i ..... al /ai conto/i n. ....  
"....."

☐ gli introiti di € ....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i ..... al /ai conto/i economico/i n. ....  
"....."

☒ Il presente provvedimento non comporta spesa

**Il Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie**

Dott.ssa Emilia Martignoni

*Emilia Martignoni*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **135** del **14 APR. 2016**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Viste**

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, mediante fusione per incorporazione dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini con il Presidio CTO, subentrante ex lege a far data dal 01/01/2016 nei rapporti attivi e passivi relativi all'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini, avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale con decorrenza dal 01/01/2016 al 31/12/2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dal 01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

**premesso che** con nota prot. 2048 del 29.02.2016 la sig.ra Daniela Piani – Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D – in servizio a tempo indeterminato presso questa ASST, e la sig.ra Laura Luppino – Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D in servizio presso l'ASST Nord Milano, hanno chiesto l'attivazione di una mobilità compensativa e precisamente di essere trasferiti rispettivamente:

- Daniela Piani, dall'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO all'ASST Nord Milano;
- Laura Luppino dall'ASST Nord Milano all'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO;

**richiamato** l'art. 21, comma 5 del CCNL Comparto Sanità, stipulato il 19.04.2004, sulla base del quale, nell'ambito della disciplina di cui all'art. 19 del CCNL Integrativo del 2 settembre 2001, è tuttora consentita, all'interno del comparto, la mobilità a compensazione fra i dipendenti di corrispondente categoria e profilo professionale, previo consenso dell'Azienda o dell'Ente interessato;

**visto** il curriculum vitae, allegato alla sopra richiamata istanza di mobilità compensativa, della sig.ra Laura Luppino;

**considerato che** il responsabile dell'Ufficio infermieristico del P.O. C.T.O. ha dato parere favorevole alla mobilità compensativa fra gli interessati, come si evince dal nulla osta espresso in calce all'istanza di mobilità compensativa;

**atteso** che, a seguito della nota dell'ASST Nord Milano del 15.03.2016 prot. n. 5075 nella quale si rende disponibile a concretizzare la mobilità compensativa proponendo come data di trasferimento



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 135 del 14 APR. 2016

l'1.05.2016, questa ASST dispone quale decorrenza della mobilità compensativa la medesima data;

**ritenuto**, pertanto, che non vi siano motivi ostativi al trasferimento mediante mobilità compensativa tra la sig.ra Laura Luppino - CPS Infermiere cat. D - in servizio a tempo indeterminato presso l'ASST Nord Milano e la sig.ra Daniela Piani - CPS Infermiere cat. D - in servizio a tempo indeterminato presso questa ASST;

**ritenuto altresì:**

- di dare atto che il rapporto di lavoro presso questa ASST della sig.ra Daniela Piani verrà a cessare dal 1.05.2016 (ultimo girone lavorativo il 30.04.2016);
- di immettere in servizio presso questa ASST, a seguito di procedura di mobilità compensativa, con decorrenza 1.05.2016 la sig.ra Laura Luppino;
- di stipulare all'atto della decorrenza del trasferimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 del CCNL del personale del comparto dell'1.09.1995, il contratto individuale di lavoro che riporta le condizioni, modalità e termini del rapporto di lavoro;
- di dare atto che il trasferimento per mobilità non comporta novazione del rapporto di lavoro ed alla sig.ra Laura Luppino, sarà garantita la continuità di servizio ed il trattamento economico già attribuito dall'Azienda di provenienza;

**visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

- 1- di concedere il nulla osta alla mobilità compensativa tra la sig.ra Daniela Piani – CPS Infermiere cat. D – in servizio a tempo indeterminato presso questa ASST, e la sig.ra Laura Luppino – CPS Infermiere cat. D in servizio presso l'ASST Nord Milano, hanno chiesto l'attivazione di una mobilità compensativa e precisamente di essere trasferiti rispettivamente:
  - Daniela Piani, dall'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO all'ASST Nord Milano;
  - Laura Luppino dall' ASST Nord Milano all'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO;
- 2- di stabilire quale data di decorrenza del trasferimento, tramite mobilità compensativa, delle dipendenti sopra citate, il 1° maggio 2016;
- 3- di dare atto che il rapporto di lavoro presso questa ASST della sig.ra Daniela Piani verrà a cessare il 1° maggio 2016 (ultimo giorno lavorativo il 30 aprile 2016);
- 4- di immettere in servizio presso questa ASST, a seguito di procedura di mobilità compensativa, con decorrenza 1° maggio 2016 la sig.ra Laura Luppino;
- 5- di trasmettere il presente provvedimento alle interessate ed all'ASST Nord Milano;
- 6- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);



**Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico**  
**Gaetano Pini-CTO**

Sistema Socio Sanitario



**Regione  
Lombardia**

**ASST Gaetano Pini**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **135** del **14 APR. 2016**

- 7- di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

**DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE  
SANITARIO**  
(Dott.ssa Paola Navone)

**DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO**  
(Dott.ssa Paola Maria Saffo Pirala)

**S.C. Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento.

Responsabilità del procedimento da: dott.ssa Sandra Di Simone

Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio

*Sandra Di Simone*  
*Donatella Marsilio*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 135 del 14 APR. 2016

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 15 APR. 2016 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n.      //      allegati.

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Donatella Solerolo*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li                     

UOC Affari Generali e Legali  
il Funzionario addetto