



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 126 del 07 APR. 2016

OGGETTO RINNOVO DELLA CONVENZIONE PASSIVA CON LA ASST GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO NIGUARDA DI MILANO PER L'EFFETTUAZIONE DI ANALISI DI LABORATORIO

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

SU PROPOSTA DEL DIRETTORE SANITARIO

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 07/04/2016 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore Sanitario

IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE

ha registrato contabilmente

la spesa di € 100.000.00 esente IVA, prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del Bilancio Preventivo Economico anno 2016 al conto economico n.510.010.00030 "prestazioni sanitarie da ATS/ASST Reg."

la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i..... al /ai conto/i n.....

gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i..... al/ai conto/i economico/i n.....

Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie

Dot. ssa Emilia Martignoni

www.albo pretorionline.it



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 126 del 07 APR. 2016

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli, quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO con decorrenza dal 01.01.2016 al 31.12.2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dal 01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

premesse:

- che, con deliberazione n. 353 del 14.8.2014, è stata rinnovata per gli anni 2014-2015 la convenzione passiva precedentemente stipulata con l'A.O. Ospedale "Niguarda Cà Granda" di Milano per l'effettuazione di analisi di laboratorio afferenti la Banca di Tessuto Muscolo Scheletrico della Lombardia situata presso l'Azienda - in particolare test di ricerca di genoma virale di HCV, HBV ed HIV su campioni di sangue di soggetti donatori al fine della validazione dei segmenti ossei da donatore vivente;
- che le linee guida ministeriali in tema di trapianto di tessuti prevedono specificamente, per l'esecuzione di screening di ricerca di materiale genico virale nei donatori di organi e tessuti, una metodica denominata "Nucleic Acid Testing (NAT)", che non può essere adottata dall'Azienda in quanto, per il complesso impianto tecnologico-strumentale che richiede, può essere realizzata solo in strutture, quali l'Ospedale "Niguarda Cà Granda", ora ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano in cui viene eseguito un elevato numero di indagini giornaliere
- che, come illustrato dalla Referente della Banca dell'Osso presso l'Azienda dott.ssa Maristella Farè con mail 15.3.2016, il laboratorio dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda è



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 126 del 07 APR. 2016

- l'unico nella Regione Lombardia che utilizza kit validati ad hoc per esami di sierologia virale su donatori – anche cadaveri -, applicando tariffe stabilite dalla Regione medesima;
- che questa Azienda ha chiesto, con lettera 19.10.2015, all'A.O. Niguarda (dal 1.1.2016 "ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda") la disponibilità al rinnovo della convenzione citata per l'anno 2016, ai sensi dell'art.6 della medesima, con una riduzione delle relative tariffe, sollecitando un riscontro con mail 11.2.2016;
- che l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, con mail 12.2.2016, ha comunicato la disponibilità al rinnovo richiesto, alle medesime condizioni economiche precedentemente applicate, trasmettendo il nuovo testo di accordo con le aggiornate denominazioni di entrambe le ASST per la sottoscrizione digitale con mail 2.3.2016;
- che in Azienda non vi sono le professionalità competenti per effettuare le prestazioni oggetto della convenzione;

ritenuto pertanto di rinnovare per l'anno 2016 la convenzione indicata in oggetto, alle medesime condizioni economiche finora applicate e previste nel testo di accordo originario;

considerato che la spesa annua complessiva derivante dal presente provvedimento è stimata in € 100.000.00 esente IVA;

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

- 1- di rinnovare, per l'anno 2016, la convenzione passiva con l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano per l'effettuazione di analisi di laboratorio afferenti la Banca dell'Osso dell'Azienda;
- 2- di approvare il testo di convenzione allegato al presente provvedimento, di cui forma parte integrante e sostanziale;
- 3- di imputare la spesa annua derivante dal presente provvedimento, pari ad € 100.000,00 esente IVA, sul Bilancio Preventivo Economico anno 2016 al conto economico n.510.010.00030 "prestazioni sanitarie da ATS/ASST Reg."
- 4- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 126 del 07 APR. 2016

- 5- di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

Spazi 1

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE
SANITARIO
(Dott.ssa Paola Navone)

DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Paola Maria
Saffo Pirola)

Direzione Sanitaria

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Paola Navone

Pratica trattata da: dott.ssa Maria Grazia Giacomelli



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 126 del 07 APR. 2016

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 12 APR. 2016 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. 1 allegato

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Roberto Solodre

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto

www.AlboPretorioPini.it 121041

**Convenzione con ASST Gaetano Pini per effettuazione analisi di laboratorio**

TRA

L'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda (di seguito indicata come "ASST Niguarda"), WEB ID: OIT6588455 con sede in Milano, Piazza Ospedale Maggiore 3 - C.F. e P. IVA 09315660960, rappresentata dal **Dott. Stefano Vitiello** (direttore ad interim della S.C. Gestione Operativa Processi e Marketing) delegato dal Direttore Generale, con nota del 23/06/2015, alla firma dei documenti di rinnovo delle convenzioni attive

E

L'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO (di seguito indicato come "ASST Pini") con sede in Milano, Piazza Cardinal Ferrari, 1 - C.F. e P. IVA 09320530968, rappresentata dal Direttore Generale, **Dott. Francesco Laurelli**

PREMESSO CHE

- l'ASST Pini ha manifestato con nota del 19/10/2015 la necessità di rinnovare la convenzione avente ad oggetto prestazioni medico-specialistiche da svolgersi in favore dell'utenza del Presidio Pini, quali screening con metodologia Nat ed integrare la stessa con altri esami di laboratorio su soggetti donatori di segmenti ossei;
- l'ASST Niguarda possiede, per il tramite della S.C. Analisi chimico-cliniche e Microbiologia, le competenze e le professionalità necessarie a poter soddisfare tali esigenze;
- la convenzione viene stipulata secondo quanto previsto dall'art. 55 e 58 del C.C.N.L. dirigenza medica e veterinaria del 8 giugno 2000;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:**Art. 1 - Oggetto della convenzione e compensi**

La presente convenzione ha per oggetto lo svolgimento delle seguenti tipologie di **prestazioni**:

- screening con metodologia NAT (HCV, HBV, HIV): (circa 1.200) per la ricerca di genoma virale ai fini della valutazione di idoneità dei donatori di segmenti ossei afferenti alla Banca Regionale di Tessuto Muscolo Scheletrico della Lombardia situata presso l'Istituto Pini;

Per eventuali comunicazioni: S.C. Gestione Operativa Processi e Marketing
Il Direttore ad interim: Stefano Vitiello
Responsabile istruttoria: Maria Carolina Grossi
Tel 02 6444 2457 - Fax: 02 6444 2800 - E-mail: convenzioni@ospedaleniguarda.it

1 di 5

Tipologia convenzione: Ic-io;

- esami di laboratorio (circa 2.000) necessari alla validazione del materiale osseo utilizzato negli impianti eterologhi:

tabella A:

91.18.5	VIRUS EPATITE B [HBV] ANTIGENE HBsAg
91.18.3	VIRUS EPATITE B [HBV] ANTICORPI HBsAg
91.17.5	VIRUS EPATITE B [HBV] ANTICORPI HBcAg
91.18.1	VIRUS EPATITE B [HBV] ANTICORPI HBcAg IgM
91.19.5	VIRUS EPATITE C [HCV] ANTICORPI
91.22.4	VIRUS IMMUNODEF. ACQUISITA [HIV 1-2] ANTICORPI
91.10.2	TREPONEMA PALLIDUM ANTICORPI (E.I.A.)

tabella B:

91.10.5	TREPONEMA PALLIDUM ANTICORPI (Ricerca quantit. mediante emoagglutin. passiva) [TPHA] [TPPA]
91.26.3	VIRUS RETROVIRUS ANTICORPI ANTI HTLV1-HTLV2 (E.I.A.)

Per l'attività di cui sopra verrà applicata la seguente **tariffazione**:

- per ogni screening NAT effettuato: € 26,60;
- per esami di laboratorio indicati nella tabella A: applicazione delle tariffe del Nomenclatore Tariffario vigente al momento dell'esecuzione degli esami scontato del 10%.
- per esami di laboratorio indicati nella tabella B: € 13,00 per 91.10.5, € 20,00 per 91.26.3.

Art. 2 - Modalità operative

L'ASST Pini si impegna a concordare direttamente con il direttore della struttura sanitaria dell'ASST Niguarda, o di un suo delegato, l'esecuzione delle prestazioni da effettuare.

I campioni dovranno pervenire presso l'ASST Niguarda con le seguenti modalità:

1. mediante sistema di trasporto autonomo da parte dell'ASST Pini durante le ore di attività routinaria del Laboratorio e dovranno essere consegnati direttamente al locale smistamento (pad. 9 - piano terra) entro le ore 14.00;
2. i campioni dovranno essere prelevati in provette idonee provviste di gel separatore e con anticoagulante, in contenitori a norma di legge, accompagnati da una richiesta sottoscritta dalla

Direzione Sanitaria o Struttura delegate dell'ASST Pini che dovrà contenere la descrizione del materiale ed il codice identificativo univoco assegnato dall'ASST Pini al potenziale donatore, accompagnati da indicazione del numero di fax a cui inviare i risultati. Il fax ricevente deve essere posizionato in luogo presidiato e protetto a tutela della privacy del potenziale donatore;

3. i risultati degli esami saranno trasmessi via fax non appena disponibili;
4. la consegna campioni ed il ritiro dei referti in originale sarà effettuato a cura e con oneri a carico dell'ASST Pini.

Art. 3 - Doveri dell'ASST Niguarda

L'ASST Niguarda, sotto la responsabilità del direttore della Struttura sanitaria coinvolta, avvalendosi dei propri dirigenti medici si impegna a garantire le attività richieste, salvaguardando gli impegni e le attività istituzionali, così come previsto dalle norme vigenti. In ogni caso l'attività verrà effettuata **in orario di servizio**.

Art. 4 - Doveri dell'ASST Pini

L'ASST Pini si impegna a non utilizzare il personale medico dipendente dell'ASST Niguarda, per ottenere, mantenere o integrare i requisiti minimi per l'accreditamento.

In ogni caso il professionista svolgerà la sua attività senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'Istituto Pini con l'osservanza di tutte le disposizioni e/o norme legislative di carattere generale e speciale regolanti la relativa attività sanitaria.

L'ASST Pini assicura che la sorveglianza sanitaria e la competenza igienico organizzativa vengono svolte dalla Dirigenza Sanitaria della stessa.

Art. 5 - Rendicontazione e fatturazione

Tutti i rapporti di carattere amministrativo, economico e finanziario, connessi con l'espletamento delle prestazioni, oggetto della presente convenzione, intercorrono esclusivamente fra le amministrazioni dell'ASST Niguarda e dell'ASST Pini.

Il **pagamento** delle prestazioni rese dovrà essere effettuato entro e non oltre 60 giorni dalla data di emissione della fattura mensile da parte della S.C. Risorse Finanziarie dell'ASST Niguarda.

Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporterà l'applicazione degli interessi moratori oltre alla richiesta di rimborso dei costi sostenuti per il recupero delle somme non tempestivamente corrisposte ai sensi di quanto stabilito dal D. Lgs. 231/2002 fatta salva la facoltà di recesso anticipato dalla convenzione con preavviso di 30 giorni.

Art. 6 - Durata, rinnovo, disdetta e revisione convenzione

Il presente accordo ha la seguente **durata**: dal 01.01.2016 al 31.12.2016.

La convenzione potrà essere **rinnovata** per iscritto, mediante formale richiesta su carta intestata firmata dal legale rappresentante, da inviare all'indirizzo e-mail convenzioni@ospedaleniguarda.it della S.C. Gestione Operativa Processi e Marketing, oppure tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.

La richiesta di rinnovo dovrà essere trasmessa almeno 60 giorni prima della scadenza. Non ricevendo alcuna richiesta entro tale data l'ASST Niguarda potrà non garantire il rinnovo della convenzione stessa.

La presente convenzione potrà essere **disdetta** in ogni momento, purché notificata tra le parti a mezzo lettera raccomandata A.R. con preavviso di 30 giorni, fermo restando che la stessa si intenderà immediatamente risolta qualora sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari, ovvero esigenze di servizio improrogabili e con essa incompatibili.

L'ASST Niguarda si riserva la facoltà di disdetta anche nel caso di ritardato pagamento del corrispettivo secondo quanto stabilito nell'articolo 5.

Qualora tuttavia, in corso di vigenza, si rendesse necessario procedere alla **revisione** delle specifiche condizioni operative ed economiche o all'integrazione con nuove prestazioni, sarà necessario trasmettere una nota formale di richiesta e si procederà alla stipula di nuova convenzione.

Art. 7 - Assicurazione

L'ASST Niguarda, in relazione alla presente convenzione, garantisce al personale dipendente interessato le tutele previste dalla normativa vigente e dalla contrattazione collettiva nella formulazione in essere alla data di sottoscrizione della stessa.

Art. 8 - Privacy

Ai fini della presente convenzione, l'ASST Niguarda accetta la nomina e gli impegni di Responsabile del trattamento dei dati personali e sensibili, di cui è titolare l'ASST Pini, e di cui gli incaricati dell'ASST Niguarda vengono necessariamente a conoscenza nello svolgimento dell'attività prevista dalla convenzione. L'ASST Niguarda vincola il personale, di cui si avvale per la convenzione, al rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal decreto legislativo n.196/2003, codice sulla privacy.

L'ASST Pini e l'ASST Niguarda si autorizzano in modo reciproco al trattamento, manuale o automatizzato, dei propri dati personali, nel rispetto del codice sulla privacy e per fini amministrativi, contabili e fiscali.

Art. 9 - Codice etico

Le parti dichiarano di accettare il contenuto dei rispettivi Codici Etici di cui hanno preso visione sui rispettivi siti aziendali e di impegnarsi ad adottare, nello svolgimento delle funzioni connesse alla convenzione in oggetto, comportamenti conformi alle previsioni in essi contenute. La violazione dei Codici Etici da parte dei Contraenti, comporterà la risoluzione del diritto del rapporto contrattuale in essere, nonché il diritto degli stessi di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della propria immagine ed onorabilità.

Art. 10 - Registrazione

Il presente atto è soggetto:

- ad imposta di bollo, ai sensi dell'art. 2, all A, Tariffa, parte I del D.P.R. 26.10.72, n.642 e successive modificazioni ed integrazioni;
- a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 2°, del D.P.R. 131/86.

Le spese inerenti l'imposta di bollo sono a carico dell'ASST Pini.

Art. 11 - Foro competente

In caso di controversia nell'interpretazione o esecuzione del presente Contratto il Foro competente sarà quello di Milano.

ASST Centro Specialistico Ortopedico
Traumatologico Gaetano Pini/CTO Gaetano Pini

Il Direttore Generale

Dott. Francesco Laurelli

ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda

Il Direttore ad interim

SC Gestione Operativa Processi e Marketing

Stefano Vitiello

Il presente accordo è sottoscritto in forma elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.L. 179/2012 convertito in L. n. 221 del 17/12/2012.

Ospedale Niguarda
 Sistema Socio Sanitario
 Regione Lombardia

Convenzione con ASST Gaetano Pini per effettuazione analisi di laboratorio

L'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda (di seguito indicata come "ASST Niguarda"), WEB ID: OIT6588455 con sede in Milano, Piazza Ospedale Maggiore 3 - C.F. e P. IVA 09315660960, rappresentata dal Dott. Stefano Vitello (direttore ad interim della S.C. Gestione Operativa Processi e Marketing) delegato dal Direttore Generale, con nota del 23/06/2015, alla firma dei documenti di rinnovo delle convenzioni attive

E

L'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini CTO (di seguito indicato come "ASST Pini") con sede in Milano, Piazza Cardinal Ferrari, 1 - C.F. e P. IVA 09320530968, rappresentata dal Direttore Generale, Dott. Francesco Laurelli

PREMESSO CHE

L'ASST Pini ha manifestato con nota del 19/10/2015 la necessità di rinnovare la convenzione avente ad oggetto prestazioni medico-specialistiche da svolgersi in favore dell'utenza del

Proprietà CADES	
Generale	
	FRANCESCO LAURELLI (1)

Dettagli	
Parametro	Valore
	Firmato digitalmente
	C:\Users\rossati-816430\Desktop\Convenzione 2016 per firma ATTS PINI.pdf.p7m
	52 9B F5 6E FE 98 5B E3 66 CC E0 BF 5D 5A 2D 83 79 24 23 EA
	A5 9A E7 DE C6 F9 83 8B 93 89 08 5C 63 18 C3 5C E7 CB 5F 98 6F 2F 8E 39 ED AD DF 24 F7 5C
Contenuto:	
	Documento PDF
	Convenzione 2016 per firma ATTS PINI.pdf
	271 KB (277102 bytes)
	3A 14 08 7F 1B 60 A6 A4 57 42 75 09 DA AA 3D 76 96 3C 00 3A
	6F 39 07 BC AD 80 E2 F0 00 DE 4E BE C7 C3 3C 12 4D BF 90 BD D5 48 69 D6 89 B8 36 9E 1F A3 87

WWW.ASPORIOlinea.it 1210416