



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 125 del 07 APR. 2016

OGGETTO: Assunzione a tempo pieno e determinato di un Coadiutore Amministrativo Esperto cat. B liv. BS, mediante utilizzo della graduatoria di merito vigente presso altra ASST.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRIGENTE RESPONSABILE S.S. GESTIONE GIURIDICA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 07.04.2016 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Responsabile s.s. Gestione Giuridica
dott.ssa Sandra Di Simone

Sandra Di Simone

IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE

ha registrato contabilmente

x la spesa di € 27.220,06, prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico dei Bilanci Preventivi Economici anni 2016/2017 ai conti economici
n. 520.035.00004 "stipendi ed altre competenze fisse ruolo amministrativo - TD"
n. 520.035.00025 "oneri sociali ruolo amministrativo TD"
n. 520.035.00063 "INAIL ruolo amministrativo TD"
n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti"

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i al /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i..... al/ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie

Dott.ssa Emilia Martignoni

Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 125 del 07 APR. 2016

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, mediante fusione per incorporazione dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini con il Presidio CTO, subentrante ex lege a far data dal 01/01/2016 nei rapporti attivi e passivi relativi all'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini, avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale con decorrenza dal 01/01/2016 al 31/12/2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dall'01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

preso atto che è stato accertato:

- che a decorrere dal 31 dicembre 2015 è cessata per pensionamento la sig.ra Anna Pisano - Assistente Amministrativo assegnata all'UOC Gestione Risorse Umane Settore Giuridico;
- che la copertura di detto posto del ruolo amministrativo si rende necessaria al fine di poter garantire i carichi di lavoro dell' UOC Risorse Umane aumentati a seguito della costituzione dell'ASST e dell'incorporazione del Presidio Ospedaliero CTO, con una dotazione organica all'1.1.2016 di circa 400 unità;
- che la Dirigente delle Risorse Umane ha più volte fatto presente che la copertura del posto in argomento riveste carattere prioritario per la gestione ordinaria delle attività;

visti l'art. 36 del D.Lgs. 30.03.2011 n. 165, l'art. 3 comma 61 della legge 24.12.2003 n. 350 e l'art. 4 comma 1 del D.L. 31.08.2013 n. 101, convertito in Legge 30.10.2013 n. 125, che consentono, ai fini della copertura di posti in organico, l'utilizzo di graduatorie concorsuali approvate da altre Aziende Sanitarie;

vista la deliberazione di Giunta Regionale n. X/4702 del 29.12.2015, "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario regionale per l'esercizio 2016";

preso atto che:

- l'ex Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano confluita dal 1/1/2016 nella nuova ASST Nord Milano ha la disponibilità di una graduatoria utile, a seguito dell'espletamento di un concorso pubblico per titoli ed esami, di Coadiutore Amministrativo Esperto cat. B liv. BS, approvata con deliberazione n. 990 del 18/12/2015;
- che è stata chiesta all' ASST Nord Milano l'autorizzazione all'utilizzo della citata



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 125 del 07 APR. 2016

graduatoria, in quanto funzionale alle esigenze della Azienda, per la copertura di detto posto a tempo determinato;

- che l'ASST Nord Milano, con nota inviata con e-mail del 1 aprile 2016, ha concesso l'autorizzazione all'utilizzo di detta graduatoria segnalando i dati anagrafici del candidato utilmente collocato nella medesima alla posizione n. 29 sig.ra PUGLIESE ADELE – nata a Bari il 7/10/1972;

ritenuto, pertanto, di procedere all'assunzione a tempo determinato per un anno nel profilo di Coadiutore Amministrativo Esperto cat. B liv. BS la candidata sopra citata, e ciò nelle more della copertura a tempo indeterminato del posto stesso;

preso, altresì, atto:

- che la candidata Adele Pugliese sarà invitata a presentare la documentazione prescritta ai fini dell'assunzione e che solamente dopo che la stessa avrà ottemperato a quanto sopra potrà essere stipulato il contratto individuale di cui all'art. 14 del C.C.N.L. 1.09.1995;
- che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari ad € 27.220,06 saranno imputati ai conti n.52003500004 "stipendi ed altre competenze fisse comparto amministrativo – TD", n. 52003500024 "oneri sociali comparto amministrativo – TD" e n. 52003500063 "Inail comparto amministrativo – TD", n. 55500100016 "IRAP dipendenti";

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1- di procedere mediante utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami dell'ex Azienda Istituti Clinici di Perfezionamento, adesso A.S.S.T. Nord Milano, approvata con deliberazione n. 990 del 18/12/2015 al conferimento di un incarico a tempo pieno e determinato ad un Coadiutore Amministrativo Esperto cat. B liv. BS, e ciò ai sensi di quanto previsto dall'art. 36 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, dall'art. 3 comma 61 della legge 24.12.2003 n. 350 e dall'art. 4 comma 1 del D.L. 31.08.2013 n. 101, convertito in Legge 30.10.2013 n. 125, stante la relativa autorizzazione all'utilizzo da parte dell'ASST Nord Milano, trasmessa con e-mail del 01/04/2016;
- 2- di assumere, subordinatamente all'esito favorevole degli accertamenti sanitari finalizzati alla verifica dell'idoneità fisica incondizionata alla mansione, con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato per un anno nel profilo professionale di Coadiutore Amministrativo Esperto cat. B liv. BS, la candidata classificata come segue:
 - PUGLIESE Adele – nata a Bari il 7/10/1972 -collocata al 29° posto;
- 3- di invitare la sig.ra Pugliese a presentare la documentazione prescritta ai fini dell'assunzione, dando atto che solamente dopo che la stessa avrà ottemperato a quanto sopra, potrà essere stipulato il contratto individuale, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 1.9.1995;
- 4- di dare atto che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari ad € 27.220,06 saranno imputati ai conti n.52003500004 "stipendi ed altre competenze fisse comparto amministrativo – TD", n. 52003500024 "oneri sociali comparto amministrativo – TD" e n. 52003500063 "Inail comparto amministrativo – TD", n. 55500100016 "IRAP dipendenti" a cura



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 125 del 07 APR. 2016

della SC Gestione delle Risorse Economico Finanziarie e Controllo di Gestione tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza;

- 5- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 6- di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE
SANITARIO**
(Dott.ssa Paola Navone)

**DIRETTORE
SOCIO SANITARIO**
(Dott.ssa Paola Maria Saffo Pirola)

S.S. Gestione Giuridica

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

Sandra Di Simone



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 125 del 07 APR. 2016

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 08 APR. 2016 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. // di allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Monica Soloweb

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto