



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 42 del 11 FEB. 2016

**OGGETTO** Risoluzione del rapporto di lavoro per recesso da parte della Sig.ra Mariangela Martano, Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario di Radiologia Medica cat D a tempo pieno e determinato.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL  
DIRIGENTE RESPONSABILE S.S. GESTIONE GIURIDICA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 11.02.2016 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Dirigente Responsabile SS Gestione Giuridica  
Dott.ssa Sandra Di Simone

*Sandra Di Simone*

**IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE**

ha registrato contabilmente

- ☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del/dei Bilancio/i Preventivo/i Economico/i anno/anni .....al /ai conto/i economico/i n..... "....."
- ☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i .....al /ai conto/i n..... "....."
- ☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i .....al/ai conto/i economico/i n..... "....."

☒ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie  
Dott.ssa Emilia Martignoni

*Emilia Martignoni*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 42 del 11 FEB. 2016

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**Viste:**

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;

- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO con decorrenza dal 01.01.2016 al 31.12.2018;

- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dal 01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

**premesse** che con deliberazione del Direttore Generale n. 130 del 01.04.2015 è stata disposta l'assunzione a tempo pieno e determinato della Sig.ra Mariangela Martano, Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario di Radiologia Medica cat. D, in sostituzione della Sig.ra Sonia Tibolla assente ai sensi del comma 2 lett. a) art. 17 del D.Lgs. n. 151 del 26 marzo 2001, a decorrere dal 7 aprile 2015 e fino al rientro in servizio della stessa;

**vista** la nota, pervenuta in data 05.02.2016 ed acquisita al protocollo al progressivo n. 1123 del 08.02.2016, con cui la dipendente Sig.ra Mariangela Martano comunica formalmente la volontà di recedere dal rapporto di lavoro in atto con questa Azienda a decorrere dal 16.02.2016, ultimo giorno lavorativo il 15.02.2016, per assunzione a tempo determinato presso altra Azienda, con incarico di durata (18 mesi) superiore a quello in essere con questa Amministrazione;

**tenuto conto** del parere favorevole del Dirigente Responsabile della UOC Radiodiagnostica dott. Mauro Gallazzi che, a margine dell'istanza in oggetto, dichiara di essere già stato informato, a decorrere dal mese di gennaio 2016, dell'imminente recesso della dipendente, avendo avuto pertanto la possibilità di programmare l'organizzazione della propria U.O., senza comprometterne la continuità di gestione;

**visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

### **DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

- 1- di prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro per recesso da parte della Sig.ra Mariangela Martano, Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario di Radiologia



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 42 del 11 FEB. 2016

Medica cat. D a tempo pieno e determinato, a decorrere dal 16.02.2016 (ultimo giorno di servizio il 15.02.2016);

- 2- di comunicare, tramite la SC Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali, il disposto del presente provvedimento alla dipendente interessata nonché al Responsabile del Servizio di appartenenza e a tutti gli Uffici coinvolti, per il seguito di competenza;
- 3- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 7, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 4- di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

**DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE  
SANITARIO**  
(Dott.ssa Paola Navone)

**DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO**  
(Dott. Paola Maria Saffo Piroja)

**S.C. GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

Pratica trattata da: dott.ssa Paola Marciano

*Sandra Di Simone*  
*Paola Marciano*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 42 del 11 FEB. 2016

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 12 FEB. 2016 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine e n. 0 allegati.

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

U.O. Affari Generali e Legali  
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO  
(Maria Cianchella)

*Maria Cianchella*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
il Funzionario addetto