



**Azienda Ospedaliera**  
**Istituto Ortopedico**  
**GAETANO PINI**

Deliberazione n.	506	Del 18 NOV. 2015	Atti 132/2014
------------------	-----	------------------	---------------

**Oggetto: rinnovo della convenzione con la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano per attività di supporto al Servizio di Ingegneria Clinica dell'Azienda Ospedaliera.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Richiamata** la deliberazione n. 489 del 28.11.2014 atti n. 132/2014, con cui l'Azienda Ospedaliera approvava la convenzione con la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico- Milano per attività di supporto alla Struttura Complessa Gestione Tecnico Patrimoniale dell'Istituto nel settore dell'Ingegneria Clinica finalizzata finalizzate al governo delle apparecchiature elettromedicali;

**viste:**

- la nota e-mail 27.10.2015 con cui il Direttore Sanitario manifestava alla Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico la volontà di rinnovare la convenzione di che trattasi, per un'ulteriore annualità (dall'01.12.2015 al 30.11.2016) al fine di garantire, in modo continuativo, l'espletamento delle attività oggetto di convenzionamento, con espressa richiesta di garantire la disponibilità di un ingegnere clinico per 10 ore settimanali sino ad un massimo di 40 ore mensili (rispetto alle 38 ore mensili previste nella precedente convenzione);
- la nota e-mail 05.11.2015 acquisita al protocollo dell'Ente in data 09.11.2015 al n. 14091, con cui la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico trasmetteva la bozza dell'accordo di rinnovo della convenzione confermando la presenza, per l'effettuazione del servizio in parola, dell'ing. Massimo Canevari, ingegnere Biomedico afferente al Servizio di Ingegneria Clinica della Fondazione, in possesso di specifiche conoscenze, competenze e professionalità maturate negli anni;

**preso atto** delle indicazioni di cui alla DGR 25 luglio 2012 n. IX/3822 "Aggiornamento delle Linee Guida Regionali per l'adozione dei Piani di Organizzazione aziendale delle Aziende Sanitarie e degli IRCCS di diritto pubblico della Regione Lombardia", che, nel fornire i criteri per l'aggiornamento e l'integrazione dei Piani di Organizzazione Aziendale (POA), aveva previsto la configurazione del Servizio di Ingegneria Clinica con le seguenti caratteristiche e funzioni:



# Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico GAETANO PINI

Deliberazione n.	506	Del 18 NOV. 2015	Atti 132/2014
------------------	-----	------------------	---------------

- struttura a valenza aziendale che opera in Staff alla Direzione sanitaria;
- servizio diretto da un ingegnere, di norma biomedico o clinico, o ad indirizzo biomedico, secondo quanto indicato dalla Raccomandazione 09.04.2009”;
- trattazione dell’aspetto gestionale e strategico delle tecnologie biomediche (Dispositivi medici: software dispositivo medico, dispositivi medici diagnostici in vitro, dispositivi medici impiantabili attivi), con l’obiettivo primario di garantire l’uso sicuro, appropriato e vantaggioso dal punto di vista economico e della sicurezza di tutte le tecnologie;
- ruolo di supporto alla Direzione Aziendale, per quanto concerne l’aspetto gestionale e strategico delle tecnologie, attraverso le seguenti attività: programmazione e valutazione acquisti, manutenzione diretta o controllo della manutenzione delle apparecchiature in dotazione all’azienda;
- valutazioni di Hospital based Health Technology Assessment finalizzate all’introduzione di nuove tecnologie, information technology in ambito sanitario e attività di ricerca;

**rilevato** che il vigente POA dell’Azienda Ospedaliera, approvato con DGR n. IX/4643 del 28.12.2012, recependo le indicazioni di cui alla sopracitata DGR 25 luglio 2012 n. IX/3822, individuava il Servizio di Ingegneria Clinica come Struttura di staff della Direzione Sanitaria;

**preso atto** del testo della convenzione concordato tra le Parti, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, nel quale - tra l’altro- è previsto:

- che la Fondazione IRCCS Ca’ Granda Ospedale Maggiore Policlinico provvederà a proprie spese ad assicurare la copertura assicurativa in favore dell’ing. Massimo Canevari per i rischi professionali derivanti da responsabilità civile verso terzi;
- che a fronte dell’effettivo supporto tecnico-amministrativo prestato dall’ing. Canevari, l’Azienda Ospedaliera corrisponderà alla Fondazione Policlinico un compenso orario pari a € 60,00 oltre IVA, per una presenza minima di n. 10 ore settimanali, suddivise in due accessi, per un totale massimo di n. 40 ore mensili;

**ravvisata** la necessità, tenuto conto del persistere della carenza di personale interno in possesso dei requisiti specifici e in grado di espletare le attività poste in capo al Servizio di Ingegneria Clinica dalla stessa DGR 25 luglio 2012 n. IX/3822, di procedere al rinnovo della convenzione con la Fondazione Policlinico di Milano per la regolamentazione delle attività di



**Azienda Ospedaliera  
Istituto Ortopedico  
GAETANO PINI**

Deliberazione n. <b>505</b>	Dell' <b>18 NOV. 2015</b>	Atti 132/2014
-----------------------------	---------------------------	---------------

Ingegneria Clinica che l'ing. Canevari espleterà nel periodo indicato, a supporto della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale di questa Azienda, diretta dall'ing. Massimiliano Agistri;

visti i pareri favorevoli espressi, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ai sensi degli artt. 3 e 3 bis del D. Lgs. 502/92 s.m.i.;

**DELIBERA**

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente trascritte:

- 1) di rinnovare la convenzione con la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano avente ad oggetto la regolamentazione delle attività di Ingegneria Clinica di cui l'ing. Massimo Canevari si occuperà sotto la direzione dell'ing. Massimiliano Agistri – Direttore della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale dell'A.O. Istituto Ortopedico G. Pini- con particolare riferimento:
  - all'attività gestionale e strategica delle tecnologie biomediche diretta a garantire l'uso sicuro, appropriato oltre che vantaggioso dal punto di vista economico e della sicurezza, di tutte le tecnologie;
  - al supporto reso alla Direzione Aziendale sotto il profilo gestionale e strategico nel campo delle tecnologie, finalizzato alla programmazione e valutazione degli acquisti, alla manutenzione diretta o al controllo sugli interventi di manutenzione delle apparecchiature in dotazione all'Azienda Ospedaliera;
  - alle valutazioni di Hospital based Health Technology Assessment finalizzate all'introduzione di nuove tecnologie, information technology in ambito sanitario e attività di ricerca;
- 2) di precisare che la convenzione di che trattasi avrà durata annuale e precisamente dal 01.12.2015 al 30.11.2016;
- 3) di stabilire che l'importo derivante dal presente provvedimento pari a € 35.136,00= (IVA inclusa) verrà registrato nel conto economico sul conto n. 510.020.00027 "*consulenze non sanitarie da ASLAIIRCCS della Regione*" dei bilanci di esercizio di competenza;
- 4) di nominare il Direttore della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale ing. Massimiliano Agistri quale Responsabile per la corretta esecuzione degli adempimenti derivanti dalla convenzione di che trattasi;



**Azienda Ospedaliera  
Istituto Ortopedico  
GAETANO PINI**

Deliberazione n. <b>506</b>	Del <b>18 NOV. 2015</b>	Atti 132/2014
-----------------------------	-------------------------	---------------

- 5) di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 6) di disporre la pubblicazione della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(dott. Amedeo Tropicano)

**CON I PARERI FAVOREVOLI DI COMPETENZA DEL**  
**DIRETTORE AMMINISTRATIVO** (dott. Renato Malaguti)  
**DIRETTORE SANITARIO** (dott. Nunzio A. Buccino)

**S.C. Affari Generali**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento: dott.ssa Marilena Moretti *Marilena Moretti*  
Pratica trattata da: sig.ra Maria Cianchella *mc*



Azienda Ospedaliera  
Istituto Ortopedico  
**GAETANO PINI**

Deliberazione n.	506	Del.	18 NOV. 2015	Atti 132/2014
------------------	-----	------	--------------	---------------

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione é pubblicata all'Albo Pretorio online di questa Azienda Ospedaliera, per rimanervi affissa per quindici giorni consecutivi.

Milano, li .....18 NOV. 2015

U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI  
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO  
(Maria Cianchella)

L'atto si compone di n. 10 (dieci) pagine, di cui n. 5 (cinque) pagine di allegati parte integrante.

**CONVENZIONE TRA LA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA "OSPEDALE  
MAGGIORE POLICLINICO" DI MILANO E L'AZIENDA OSPEDALIERA  
ISTITUTO ORTOPEDICO "GAETANO PINI" DI MILANO PER ATTIVITA' DI  
SUPPORTO AL SERVIZIO DI INGEGNERIA CLINICA DELL'AZIENDA  
MEDESIMA**

**TRA**

**La Fondazione IRCCS Ca' Granda - Ospedale Maggiore Policlinico**, con sede in Milano, via Francesco Sforza n. 28, codice fiscale n. 04724150968, di seguito denominata Fondazione, nella persona del Direttore Generale dr. Luigi Macchi, domiciliato per la carica presso detta sede,

**E**

**l'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico "Gaetano Pini"**, codice fiscale n. 80064670153 e partita IVA n. 00903310159, con sede legale in Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 20122 Milano (di seguito indicata come Istituto) rappresentata dal Direttore Generale Dott. Amedeo Tropicano,

**PREMESSO CHE:**

- l'Istituto ha la necessità di acquisire adeguate professionalità finalizzate allo svolgimento di attività di supporto al Servizio di Ingegneria Clinica,
- la Fondazione ha consentito di mettere a disposizione a tale scopo l'ing. Massimo Canevari, Ingegnere biomedico facente parte del Servizio di Ingegneria Clinica della Fondazione stessa, in possesso di specifiche conoscenze, competenze e professionalità, maturate negli anni,

**TUTTO CIO' PREMESSO**

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**ART. 1 – Oggetto**



Le premesse fanno parte integrante della presente convenzione.

La Fondazione mette a disposizione dell'Istituto l'ingegnere biomedico Massimo Canevari affinché svolga attività di supporto al Servizio di Ingegneria Clinica presso le strutture dell'Istituto medesimo ed assolva in particolare i seguenti compiti:

1. supporto al Direttore dell'U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale dell'Istituto per il Servizio di Ingegneria Clinica dell'Istituto stesso (composto dal Direttore medesimo, che si avvale, per i controlli, di un operatore tecnico e per la gestione delle apparecchiature biomediche della Ditta appaltatrice del Servizio di manutenzione globale);
2. supporto nelle attività aziendali del Servizio Ingegneria Clinica occupandosi dell'aspetto gestionale e strategico delle tecnologie biomediche, con l'obiettivo primario di garantire l'uso sicuro, appropriato e vantaggioso, dal punto di vista economico e della sicurezza, di tutte le tecnologie, con particolare riferimento al controllo tecnico e amministrativo del Servizio di Manutenzione Globale delle Apparecchiature Biomediche, al momento assegnato all'ATI Prima Vera - Antas;
3. supporto alla Direzione Aziendale per quanto concerne l'aspetto gestionale e strategico delle tecnologie, attraverso la programmazione e la valutazione degli acquisti, la manutenzione diretta o il controllo della manutenzione delle apparecchiature in dotazione all'Istituto.

#### **ART. 2 – Modalità Operative e Compensi**

Per l'espletamento delle attività di cui all'art. 1, l'ing. Canevari assicurerà una presenza minima presso le strutture dell'Istituto di 10 ore settimanali, suddivise in due accessi, per un totale massimo di 40 ore mensili, comprensive del tempo

necessario per raggiungere la sede, articolate su un periodo di 52 settimane lavorative.

Le prestazioni dovranno essere effettuate dal personale interessato, fatte comunque salve le necessità di servizio, cui lo stesso è tenuto presso la Fondazione.

L'Istituto per le prestazioni in parola corrisponderà alla Fondazione un compenso omnicomprendivo di euro 60,00/ora, oltre IVA.

#### **ART. 3 – Modalità e termini di pagamento**

L'Istituto verserà il compenso indicato all'articolo precedente entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura mensile emessa dalla Fondazione.

A tal fine l'Istituto provvederà mensilmente ad inviare alla Fondazione una nota, sottoscritta per accettazione anche da parte del personale interessato, dalla quale risulti il giorno e l'ora dell'avvenuta prestazione, attestante gli accessi effettuati dal personale consulente.

#### **ART. 4 – Aspetti organizzativi**

L'Istituto si impegna a mettere a disposizione dell'ing. Canevari i locali e le attrezzature necessarie all'espletamento delle attività, nonché il personale tecnico e amministrativo necessario, di intesa con il Direttore Sanitario.

#### **ART. 5 – Coperture Assicurative**

La Fondazione provvederà a proprie spese a garantire la copertura assicurativa del consulente per rischi da RCT.

E' inoltre esclusa ogni azione di rivalsa nei confronti delle Parti da parte del personale consulente, per danni da infortunio subiti- anche *in itinere*- durante l'espletamento dell'attività da parte del personale medesimo.

#### **ART. 6 – Trattamento dati**



La Fondazione provvede al trattamento, alla diffusione ed alla comunicazione dei dati personali relativi alla presente convenzione nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali e di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

La Fondazione si impegna a trattare i dati di cui verrà in possesso, unicamente per le finalità connesse all'esecuzione della presente convenzione.

#### **ART. 7 – Durata della convenzione e recesso**

La presente convenzione ha durata annuale a decorrere dall'1 dicembre 2015 e potrà essere revocata dalle parti con un preavviso comunicato con raccomandata AR non inferiore a 60 giorni.

#### **ART. 8 – Codice Etico**

Le Parti dichiarano di accettare il contenuto dei rispettivi Codici Etici Comportamentali, di cui hanno preso visione sui rispettivi siti istituzionali aziendali.

#### **ART. 9 – Disposizioni finali**

Tutti i rapporti di carattere amministrativo, economico e finanziario, connessi all'espletamento dell'attività in oggetto, intercorreranno esclusivamente tra le due Amministrazioni.

La Fondazione dichiara espressamente che le obbligazioni derivanti dalla presente convenzione sono strettamente connesse alla professionalità dell'ing. Massimo Canevari.

Pertanto, in caso di sopravvenuta impossibilità dello stesso ad erogare prestazioni oggetto della presente convenzione, la Fondazione si ritiene libera da qualsiasi onere.

#### **ART. 10 – Oneri**

Le imposte e gli oneri simili per eventuali registrazioni se dovuti sono a carico

dell'Istituto.

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso.

#### **Art. 11 – Domicilio dei Contraenti**

A tutti i fini di questa convenzione le Parti eleggono a domicilio le rispettive sedi istituzionali.

#### **ART. 12 – Foro Competente**

Per qualsiasi controversia inerente la presente convenzione le Parti individuano come Foro competente, in via esclusiva, il Foro di Milano.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per Fondazione IRCCS Ca' Granda "Ospedale Maggiore Policlinico" di Milano

Il Direttore Generale **LUIGI MACCHI**

Il Direttore Amministrativo **FRANCESCA FANCELLI**

Per Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico "G. Pini"

Il Direttore Generale **AMEDEO TROPIANO**

*Firme autografe sostituite con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. 39/93, art. 3, c. 2.*

*La presente convenzione è stata sottoscritta con firme digitali ai sensi dell'art. 15, comma 2 bis, L. 241/90 e s.m. e i.*

Nome File		Esito Verifica		Verifica alla Data		Algoritmo Digest	Firmatario	Cod. Fiscale	Organizzazione
Rinnovo convenzione x attività supporto ingegneria clinica 2015-2016 GPini Policlinico.docx.p7m		Firma CADES OK		Data di verifica: 18/11/2015 11:49:59 (UTC Time)				verifica alla data? clicca qui...	
(Firme totali apposte: 1)		Data di verifica: 18/11/2015 11:49:59 (UTC Time)		SHA-256		AMEDEO SALVATORE TROPJANO		TRPMSL45M31754N Regione Lombardia - Sistema Inform	

www.Albopretorionline.it 18/11/15