



Azienda Ospedaliera  
Istituto Ortopedico  
**GAETANO PINI**

Deliberazione n.	124	del 31 MAR. 2015	Atti 43/2015
------------------	-----	------------------	--------------

**Oggetto: Indizione di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento temporaneo di due incarichi di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia per far fronte ai maggiori carichi di attività durante l'Esposizione Universale.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Premesso che** con D.G.R. n. X/3227 del 6 marzo 2015 la Giunta della Regione Lombardia ha approvato il *"Programma Straordinario Salute Expo 2015"* ;

**evidenziato che già** nell'anno 2014 la Direzione Generale Salute ha avviato un percorso con le Strutture Ospedaliere dell'area territoriale di Milano, per l'individuazione delle necessità di intervento nel settore dell'emergenza-urgenza per far fronte ad eventuali picchi di accesso di utenti durante il periodo di svolgimento dell'Expo;

**vista** la D.G.R. n. X/2989 del 23 dicembre 2014 "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario Regionale per l'esercizio 2015" che in merito ad Expo, definisce i settori e le azioni per ulteriori interventi finalizzati al rafforzamento della tutela della salute e dell'assistenza sanitaria e inserisce tra le strutture di riferimento per l'area Expo anche l'A.O. Istituto Ortopedico Gaetano Pini;

**evidenziato che** durante l'Esposizione Universale è stimata una presenza, sulla metropoli, sul suo hinterland e più in generale sul territorio regionale di circa 160.000 visitatori al giorno ripartiti su sei mesi di durata dell'evento, per una partecipazione di pubblico di circa 20 milioni di visitatori;

**vista** la legge n. 190 del 23 dicembre 2014, *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato"* (legge di stabilità 2015) che modifica l'art. 46 ter comma 2 del D.L. n. 69/2013 *"Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia"*, nel senso di estendere agli enti locali e regionali, per le sole attività strettamente funzionali alla realizzazione dell'Esposizione Universale, la facoltà di procedere, anche in deroga ai vincoli in materia di personale, ad assunzioni di personale a tempo determinato necessarie per la realizzazione di opere infrastrutturali essenziali ed altre opere, nonché per la prestazioni di servizi ed altre attività, tutte strettamente connesse all'evento;



Azienda Ospedaliera  
Istituto Ortopedico  
**GAETANO PINI**

Deliberazione n. <b>124</b>	del <b>31 MAR. 2015</b>	Atti <b>43/2015</b>
-----------------------------	-------------------------	---------------------

**considerato che** in tema di salute, per far fronte adeguatamente a questo eccezionale evento di massa, la Giunta Regionale, al fine di potenziare l'accesso ai Pronto Soccorso delle Aziende Ospedaliere di riferimento per l'area Expo, ha previsto uno stanziamento a favore degli interventi previsti dal "Programma Straordinario Salute Expo 2015" finalizzato a sostenere l'incremento di risorse umane da reperire anche attraverso assunzione di personale a tempo determinato, ai sensi della legge n. 190 del 23/12/2014;

**dato atto che nello stesso "Programma Straordinario Salute Expo 2015"** per il potenziamento dell'accesso ai Pronto Soccorso, all'A.O. Istituto Ortopedico Gaetano Pini vengono assegnate ulteriori risorse umane e precisamente due medici e due infermieri fino al termine della manifestazione espositiva;

**verificato che** attualmente non è possibile attingere ad alcuna graduatoria di concorso pubblico vigente per l'assunzione di due Dirigenti Medici di Ortopedia e Traumatologia a tempo determinato;

**ritenuto**, conseguentemente, di indire pubblico avviso finalizzato all'attribuzione di due incarichi temporanei per la durata di sei mesi di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia per potenziare le attività di Pronto Soccorso al fine di assolvere ai maggiori carichi di attività dovuti all'evento Expo;

**richiamato** il D.P.R. n. 483/1997;

**stabilito che** il contributo regionale stanziato con D.G.R. n. X/3227 del 6 marzo 2015, sarà riconosciuto ad ogni singola azienda coinvolta nell'attuazione del "Programma Straordinario Salute Expo 2015" nel limite dell'importo assegnato - per l' A.O. Istituto Ortopedico Gaetano Pini è pari ad un massimo di € 100.000,00 - , al termine di attivazione del Programma stesso, a fronte della presentazione alla DG Salute di una relazione finale e della rendicontazione economica riferita ai singoli settori di intervento;

**acquisito** il visto contabile della s.c. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

**visti i pareri favorevoli espressi**, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ai sensi degli artt. 3 e 3bis del d.lgs. 502/92 s.m.i.;



Azienda Ospedaliera  
Istituto Ortopedico  
**GAETANO PINI**

Deliberazione n.	124	del 31 MAR. 2015	Atti 43/2015
------------------	-----	------------------	--------------

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1- **di indire** avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di due incarichi a tempo unico e determinato per la durata di mesi sei di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia per far fronte ai maggiori carichi di attività dovuti al maggiore flusso di accesso di persone nel Pronto Soccorso durante l'Esposizione Universale;
- 2- **di approvare**, nel rispetto dei requisiti e dei criteri previsti dal D.P.R. n. 483/1997, l'avviso in argomento allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale e di precisare che il bando sarà pubblicato e diffuso sul sito internet aziendale;
- 3- **di dare atto** gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono a carico della Regione Lombardia che provvederà a riconoscere un contributo ad ogni singola azienda coinvolta nell'attuazione del "Programma Straordinario Salute Expo 2015" nel limite dell'importo assegnato - per l' A.O. Istituto Ortopedico Gaetano Pini è pari ad un massimo di € 100.000,00 - , al termine di attivazione del Programma stesso, a fronte della presentazione alla DG Salute di una relazione finale e della rendicontazione economica riferita ai singoli settori di intervento;
- 4- **di dare atto** che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari ad € 74.274,23 complessivo relativo ai due contratti da attivare verrà registrato a cura della S.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie e Controllo di Gestione, tra i costi del bilancio preventivo economico 2015 al n. conto 520.005.00029 "personale dirigenza medica - TD Programma Straordinario Salute Expo 2015";
- 5- **di dichiarare** il presente atto non soggetto a controllo preventivo (art. 18, comma 7, L.R. n. 33/2009);



**Azienda Ospedaliera  
Istituto Ortopedico  
GAETANO PINI**

Deliberazione n. <b>124</b>	del <b>31 MAR. 2015</b>	Atti <b>43/2015</b>
-----------------------------	-------------------------	---------------------

- 6- **di disporre** la pubblicazione della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva (art.18, comma 9, L.R. n. 33/2009).

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Amedeo S. Tropicano)

CON I PARERI FAVOREVOLI DI COMPETENZA DEL

DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(dott. Renato Malaguti)

DIRETTORE SANITARIO  
(dott. Nunzio A. Buccino)

S.C. Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento.

Responsabile del procedimento: dott. Claudio Candiani

Referente del procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone



**Azienda Ospedaliera  
Istituto Ortopedico  
GAETANO PINI**

Deliberazione n.	124	del 31 MAR. 2015	Atti 43/2015
------------------	-----	------------------	--------------

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione é pubblicata all'Albo Pretorio online di questa Azienda Ospedaliera, per rimanervi affissa per quindici giorni consecutivi.

Milano, li 31 MAR. 2015

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI  
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO  
(Maria Cianchella)

L'atto si compone di n. 15 pagine, di cui allegato n. 10 pagine di allegati, quali parti integranti e sostanziali.



Piazza A. Cardinal Ferrari, 1  
20122 Milano - Tel. 02 582961

# Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico **GAETANO PINI**

Polo Riabilitativo  
Via Isocrate, 19 - 20126 Milano

www.gpini.it - Part. IVA 00903310159 - Cod. Fisc. 80064670153

**AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI DUE INCARICHI A TEMPO UNICO, DETERMINATO ED ESCLUSIVO DI DIRIGENTE MEDICO DI ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA.**

**SCADENZA AVVISO ORE 12,00 DEL 14 APR. 2015**

In esecuzione della deliberazione n. <sup>124</sup> del <sup>31</sup> MAR. 2015 atti n. 43/2015, è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di due incarichi a tempo unico, determinato ed esclusivo di

## **DIRIGENTE MEDICO**

### **Disciplina: ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA**

Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche

Profilo professionale "Medici"

Gli incarichi, finalizzati all'assolvimento degli obblighi derivanti dalle necessità di intervento nel settore dell'emergenza-urgenza per far fronte ad eventuali picchi di accesso di utenti durante il periodo di svolgimento dell'EXPO, decorrono dalla data di inizio della manifestazione individuata nel 1° maggio 2015 (o dalla eventuale data successiva di sottoscrizione del contratto individuale) ed hanno termine con la chiusura della manifestazione stessa in data 31 ottobre 2015. In nessun caso i rapporti di lavoro a tempo determinato potranno trasformarsi in rapporti di lavoro a tempo indeterminato.

Questa Amministrazione invita gli interessati ad inoltrare domanda in carta libera, redatta nei modi indicati dall'art. 3 del D.P.R. n. 483/97.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma.

## **REQUISITI GENERALI**



Piazza A. Cardinal Ferrari, 1  
20122 Milano - Tel. 02 582961

# Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico **GAETANO PINI**

**Polo Riabilitativo**  
Via Isocrate, 19 - 20126 Milano

www.gpini.it - Part. IVA 00903310159 - Cod. Fisc. 80064670153

previsti dall'art. 1 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483:

- a) **cittadinanza italiana**, o di uno Stato membro dell'Unione Europea ovvero titolarità di diritto e/o condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- b) **età** non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite massimo per il collocamento a riposo
- c) **idoneità fisica all'impiego**.

L'accertamento dell'idoneità fisica è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, 1 comma, del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, è dispensato dalla visita medica.

## **REQUISITI SPECIFICI**

previsti dall'art. 24 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483:

- a) **Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;**
- b) **Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso pubblico** o in altra ad essa equipollente ovvero affine, ai sensi del DD.MM. 30 e 31 gennaio 1998 e successive integrazioni e modificazioni;
- c) **Iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine dei Medici-Chirurghi in Italia od in uno dei Paesi dell'UE.** L'iscrizione al corrispondente albo professionale in uno dei Paesi dell'UE consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché



coloro che siano dispensati dall'impiego presso Pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Per l'ammissione all'avviso, i candidati devono indicare nella domanda:

- 1) il cognome e nome;
- 2) la data ed il luogo di nascita ;
- 3) la residenza;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o della cittadinanza di una dei Paesi dell'Unione Europea;
- 5) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dovrà esserne dichiarata espressamente l'assenza;
- 7) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 8) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso;
- 9) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 10) i servizi prestati presso la Pubblica Amministrazione e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 11) i titoli che conferiscono diritto a precedenza o a preferenza nelle nomine;
- 12) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta necessaria comunicazione. Nel caso in cui non fosse dichiarato, le comunicazioni saranno inviate presso la residenza indicata al punto 3);
- 13) il numero di telefono ed un indirizzo di posta elettronica per agevolare le comunicazioni urgenti.

La documentazione relativa ai titoli deve essere prodotta in carta libera, in originale o in copia



autenticata con autocertificazione ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I candidati possono autocertificare l'autenticità delle copie come segue:

- a) dichiarazione che contenga tutti gli elementi relativi a modalità e tempi dell'attività espletata che verrebbero indicati se il documento venisse rilasciato dall'ente competente, pubblico o privato, pena il verificarsi dell'impossibilità di effettuazione della valutazione dei titoli; la dichiarazione è redatta ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 "Consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000"
- b) dichiarare la conformità di copie di una pubblicazione o di un documento, all'originale in proprio possesso con una dichiarazione redatta come sopra al punto a).

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, se presentate contestualmente all'istanza di partecipazione, devono essere sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto al ricevimento; **in caso di spedizione è invece necessario allegare fotocopia del documento di identità in corso di validità.**

Qualora le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà non fossero redatte secondo le modalità sopra indicate, le stesse non avranno effetto alcuno.

Ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 445/2000 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti allegati per la partecipazione ai concorsi presso le amministrazioni pubbliche.

L'omissione, anche parziale, delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali e specifici sopra citati, o la mancata presentazione della loro eventuale autocertificazione redatta ai sensi di legge, così come la presentazione di domanda senza firma, costituisce motivo di esclusione dall'avviso.

L'Amministrazione dell'Azienda si riserva -ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000- di



verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte. Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Ai documenti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme nel testo, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare o da un traduttore ufficiale.

La documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici nonché i titoli -ivi compreso il curriculum formativo e professionale, che deve redatto in carta semplice datato e firmato e autocertificato ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 - dovranno essere allegati alla domanda nonché descritti in apposito elenco.

Sono fatte salve le disposizioni di legge circa le precedenza e le preferenze, purché alla domanda di ammissione siano allegati i necessari documenti probatori ovvero siano eventualmente autocertificati a norma delle vigenti disposizioni.

### COMMISSIONE ESAMINATRICE E COLLOQUIO

La Commissione esaminatrice relativa al presente avviso sarà costituita, in linea con quanto prescritto agli articoli 5 e 25 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483, nella seguente composizione:

- Direttore Sanitario Aziendale (o suo delegato) - Presidente
- Direttore del Dipartimento di Ortotraumatologia – Componente
- Dirigente Medico Responsabile della SS Dipartimentale Servizio di Traumatologia d'Urgenza – Componente

I punteggi per i titoli e il colloquio sono complessivamente **40** e saranno così ripartiti:

**TITOLI : massimo punti 20** ripartiti tra le seguenti categorie :



- Titoli di carriera - punti 10
- Titoli accademici e di studio – punti 3
- Pubblicazioni e titoli scientifici – punti 3
- Curriculum formativo e professionale – punti 4

**COLLOQUIO: massimo punti 20**

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno **14/20**.

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

**sulle materie inerenti alla disciplina nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.**

La valutazione del colloquio avverrà tenendo conto, in particolar modo, del seguente elemento:

- Preparazione professionale specifica e capacità di effettuare in autonomia le attività connesse alla disciplina.

Il diario del colloquio sarà pubblicato sul sito aziendale [www.gpini.it](http://www.gpini.it) – sezione “Bandi, Avvisi e Concorsi” almeno cinque giorni prima della data del colloquio: **pertanto la comunicazione sul sito aziendale ha valore di notifica a tutti gli effetti. Non verrà data ulteriore comunicazione scritta.**

Solo le comunicazioni di non ammissione al colloquio saranno effettuate con raccomandata A.R. I candidati che - per qualsiasi motivo - non si presentino a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari ad ogni effetto di legge.

La stipulazione dei contratti individuali di lavoro a tempo unico, determinato ed esclusivo è regolata come segue:

- a) i contratti – della durata massima di sei mesi - sono attivati per sopperire alle maggiori attività necessarie nel settore della emergenza-urgenza presso il Pronto Soccorso per far fronte ad eventuali picchi di accesso di utenti durante il periodo di svolgimento dell'EXPO. I rapporti di



Piazza A. Cardinal Ferrari, 1  
20122 Milano - Tel. 02 582961

# Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico **GAETANO PINI**

Polo Riabilitativo  
Via Isocrate, 19 - 20126 Milano

www.gpini.it - Part. IVA 00903310159 - Cod. Fisc. 80064670153

lavoro si risolvono automaticamente, senza diritto di preavviso, alla scadenza dei contratti stessi.

- b) I vincitori dovranno assumere servizio immediatamente e contestualmente alla data di ricevimento della comunicazione, sotto pena di decadenza. La decorrenza degli effetti giuridici ed economici ha effetto dal giorno della effettiva assunzione in servizio.

## **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:**

Le domande di partecipazione all'avviso **devono tassativamente** essere redatte secondo il modulo allegato, firmate in calce, indirizzate **Al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "Istituto Ortopedico Gaetano Pini" - piazza Cardinal Ferrari 1 - 20122 Milano-** e dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera entro

**LE ORE 12,00 DEL GIORNO**

**14 APR. 2015**

Le domande di partecipazione dovranno essere prodotte attraverso una delle seguenti modalità:

- **consegna a mano all'Ufficio Protocollo**
- **spedizione con raccomandata con avviso di ricevimento A.R.**
- **invio tramite PEC Aziendale**

Per le domande presentate a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, con allegata fotocopia di un documento di identità, il termine per la consegna scade alle ore 12,00 del giorno di scadenza del bando.

Gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda sono:

**da lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00**

L'ultimo giorno utile per la consegna delle domande, l'Ufficio Protocollo sarà aperto **dalle ore 9,00 alle ore 12,00.**

Si informa che le domande di ammissione alla procedura di avviso non verranno in alcun modo



Piazza A. Cardinal Ferrari, 1  
20122 Milano - Tel. 02 582961

# Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico **GAETANO PINI**

Polo Riabilitativo  
Via Isocrate, 19 - 20126 Milano

www.gpini.it - Part. IVA 00903310159 - Cod. Fisc. 80064670153

controllate dall'Ufficio Protocollo o dalla SC Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali, considerato che nel presente bando vi sono tutte le indicazioni utili per predisporre le domande nel modo corretto.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Nel qual caso le stesse dovranno pervenire all'ufficio protocollo entro la medesima data di scadenza indicata. **In tal caso non fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.** E quindi si considereranno pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate al servizio postale in tempo utile ma recapitate all'Azienda oltre il termine di scadenza.

In caso di spedizione attraverso il servizio postale la busta contenente la domanda di partecipazione al concorso dovrà riportare perentoriamente la seguente dicitura: "Contiene domanda di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento di due incarichi temporanei di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia a tempo unico, determinato ed esclusivo". Per le domande inviate tramite PEC, nel rispetto dei termini di cui sopra, la domanda va trasmessa utilizzando la casella di posta elettronica certificata dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini di Milano: **bandieavvisi@pec.gpini.it**

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinato all'utilizzo da parte del candidato **di casella di posta elettronica certificata personale.**

Non sarà ritenuto valido l'invio della domanda da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale ovvero da casella di posta PEC non personale.

Si precisa che nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato entro le ore 12,00 del giorno di scadenza del bando.

L'invio della domanda di partecipazione mediante PEC equivale automaticamente ad elezione di



domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Azienda nei confronti del candidato ( art. 3 del DPCM 6 maggio 2009); l'indirizzo PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'Azienda Istituto Ortopedico Gaetano Pini.

Non saranno considerate le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e non si terrà conto di documenti, pubblicazioni e titoli che saranno inoltrati , qualunque ne sia la causa, dopo il termine di scadenza dell'avviso; la eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

L'Azienda non risponde del mancato recapito o smarrimento della domanda di ammissione imputabile a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Saranno ritenute come giunte fuori termine le domande che perverranno posteriormente alla data di chiusura dell'avviso, qualunque sia la causa del ritardato arrivo.

L'Azienda si riserva di non valutare le domande incomplete.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dalla procedura di avviso.

Non saranno considerate eventuali istanze pervenute prima della pubblicazione del presente avviso sull'Home Page Aziendale.

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, saranno applicate le disposizioni di cui al DPR 10 dicembre 1997 n. 483 in materia di disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del servizio sanitario nazionale.



L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, di sospendere, di modificare o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

La presentazione della domanda di partecipazione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati nella medesima indicati, per le finalità di gestione della procedura, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs 30 giugno 2003 n. 196.

Per informazioni e per ritirare copia del presente avviso e dello schema esemplificativo della domanda, gli interessati potranno rivolgersi alla SC Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali di questa Azienda Ospedaliera - piazza Cardinal Ferrari 1 - 20122 Milano- tel. 02/58296.531 - da Lunedì a Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Azienda : [www.gpini.it](http://www.gpini.it) (consultabile entrando nel portale, cliccando sul link : *bandi avvisi e concorsi*).

Tale pubblicazione assolve agli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale, ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009 n. 69.

Milano, 31 MAR. 2015

IL DIRETTORE GENERALE: dott. Amedeo S. Tropiano