



Deliberazione n.	108	del 19 MAR. 2015	Atti 24/2013/8
------------------	-----	------------------	----------------

Oggetto: Indizione dell'avviso pubblico di selezione mediante comparazione di curricula per il conferimento di un incarico libero professionale ad un medico specialista in reumatologia della durata di un anno finalizzato alla prosecuzione di un ambulatorio dedicato ai pazienti affetti da Lupus Eritematoso Sistemico (LES).

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che con nota del 6 marzo 2015 il Direttore della S.C. Reumatologia, prof. Pierluigi Meroni, chiede di poter avviare le procedure finalizzate ad attribuire un incarico libero professionale, della durata di un anno, per un impegno di 15 ore settimanali e per un compenso orario lordo di € 27,50 (euro ventisette/50), da assegnare ad un laureato in Medicina e Chirurgia specializzato in Reumatologia, per la prosecuzione ed il mantenimento in funzione di un ambulatorio dedicato ai pazienti affetti da Lupus Eritematoso Sistemico, presso la S.C. Reumatologia, per un importo di € 20.000,00 (ventimila/00) lordi;

considerato che per la copertura economica dell'incarico in argomento l'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini ha accettato il contributo di € 20.000,00 (euro ventimila/00) dall'Associazione "Gruppo Italiano per la lotta contro il LES – ONLUS", acquisiti con deliberazione n. 521 del 23 dicembre 2014;

verificato che il Direttore Responsabile della S.C. Reumatologia, prof. Pierluigi Meroni, ha fatto presente che all'interno dell'organizzazione aziendale non sono disponibili professionalità sufficienti a ricoprire tale incarico e conseguentemente si manifesta la necessità di reperire dall'esterno un professionista che abbia le competenze adeguate a garantire il progetto clinico in argomento;

dato atto che ai sensi dell'art. 7, comma 6 e segg., del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. "per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente e ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con l'esigenze dell'Amministrazione conferente;



Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico GAETANO PINI

Deliberazione n.	108	del 19 MAR. 2015	Atti 24/2013/8
------------------	-----	------------------	----------------

- b) l'Amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

considerato che tutte le condizioni di cui sopra sono state positivamente verificate;

preso atto che trattasi di incarico straordinario e a carattere temporaneo e che il professionista che sarà individuato svolgerà la propria attività con autonomia di tempi e modi, senza alcun inserimento funzionale e continuativo all'interno della S.C. di Reumatologia;

dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Azienda essendo totalmente finanziato con fondi provenienti da erogazioni liberali;

visti i pareri favorevoli espressi, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ai sensi degli artt. 3 e 3bis del d.lgs. 502/92 e s.m.i.;

delibera

per le motivazioni indicate in premessa:

- 1) di indire un avviso pubblico – che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento - per il conferimento di un incarico di collaborazione – ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. - della durata di un anno, per un impegno di 15 ore settimanali e per un compenso orario lordo di € 27,50 (euro ventisette/50) da affidare ad un laureato in Medicina e Chirurgia specializzato in Reumatologia, per la prosecuzione ed il mantenimento in funzione di un ambulatorio dedicato ai pazienti affetti da Lupus Eritematoso Sistemico, presso la S.C. Reumatologia, per un importo di € 20.000,00 (euro ventimila/00) lordi;
- 2) di dare atto che il presente progetto non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale essendo totalmente finanziato mediante fondi liberali erogati dalla dall'Associazione "Gruppo Italiano per la lotta contro il LES" ONLUS acquisiti con deliberazione n. 521 del 23 dicembre 2014 per un importo pari ad € 20.000,00 (euro ventimila/00);
- 3) di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento pari ad € 20.000,00 (euro ventimila/00) è da imputare sui bilanci preventivi



**Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI**

Deliberazione n. 108	del 19 MAR. 2015	Atti 24/2013/8
-----------------------------	-------------------------	----------------

economici degli esercizi di competenza sul conto economico n. 51002000005 consulenze sanitarie da privato;

- 4) di dare pubblicità al presente incarico sul sito internet aziendale nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33;
- 5) di dichiarare il presente atto non soggetto a controllo preventivo (art. 18, comma 7, L.R. n.33/2009);
- 6) di disporre la pubblicazione della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva (art. 18, comma 9 della L.R. n. 33/2009).

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Amedeo S. Tropicano)

CON I PARERI FAVOREVOLI DI COMPETENZA DEL
DIRETTORE AMMINISTRATIVO DIRETTORE SANITARIO
(dott. Renato Malaguti) , (dott. Nunzio A. Buccino)

S.C. Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio



Deliberazione n.	108	del 19 MAR. 2015	Atti 24/2013/8
------------------	-----	------------------	----------------

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo online di questa Azienda Ospedaliera, per rimanervi affissa per quindici giorni consecutivi.

Milano, li 19 MAR. 2015

U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
(Maria Cianchella)

L'atto si compone di n. 13 (tredici facciate), di cui 9 di allegati



Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico GAETANO PINI

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, MEDIANTE TITOLI ED ESAMI, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE AD UN LAUREATO IN MEDICINA E CHIRURGIA SPECIALIZZATO IN REUMATOLOGIA.

SCADENZA ORE 12.00 DEL GIORNO 3 APR. 2015

Art. 1 – NATURA DELL'INCARICO

In esecuzione della deliberazione n. 108 del 19 MAR. 2015 - atti n. 24/2013/8 – l'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini intende attribuire un incarico di natura libero professionale ad un laureato in medicina e Chirurgia specializzato in Reumatologia finalizzato alla costituzione di un ambulatorio dedicato ai pazienti affetti da Lupus Eritematoso Sistemico (LES).

L'incarico in argomento si svolgerà nell'ambito della S.C. Reumatologia sotto la direzione del prof. Pierluigi Meroni

Art. 2 – REQUISITI

Per poter essere ammessi alla selezione per il conferimento dell'incarico di cui al presente bando è necessario essere in possesso del seguente titolo di studio e dei seguenti requisiti:

- laurea in Medicina e Chirurgia;
- specializzazione in Reumatologia;
- iscrizione all'Ordine Professionale dei Medici Chirurghi;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Non saranno ammessi i candidati che, pur in possesso dei requisiti richiesti, siano già dipendenti di pubbliche amministrazioni o siano stati dipendenti di questa Azienda nei 5 anni precedenti l'emissione del bando (L. 724/94 art. 25 comma 1).

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 comma 9 del Decreto Legge del 6.07.2012 n. 95, convertito, con modificazioni, della legge 7 agosto 2012, n. 135, non saranno inoltre ammessi alla presente procedura i soggetti già dipendenti di questa Azienda Ospedaliera e collocati in quiescenza, che abbiano svolto nell'ultimo anno di servizio funzioni e attività corrispondenti a quelle oggetto del presente avviso pubblico.



Art. 3 – DOMANDE

I candidati in possesso dei requisiti sopra indicati possono presentare domanda indirizzata a: **Al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini Piazza Cardinal Ferrari, 1 – 20122 MILANO.**

La domanda dovrà essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando in distribuzione presso la SC Gestione delle Risorse Umane dell'Azienda e dovrà essere consegnata all'Ufficio Protocollo (Piazza Cardinal Ferrari 1- Padiglione Principe) entro e non oltre

le ore 12,00 del giorno - 3 APR. 2015

Le domande di partecipazione dovranno essere prodotte attraverso una delle seguenti modalità:

consegna a mano all'Ufficio Protocollo

spedizione con raccomandata con avviso di ricevimento A.R.

invio tramite PEC Aziendale

Per le domande presentate a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, con allegata fotocopia di un documento di identità, il termine per la consegna scade alle ore 12,00 del giorno di scadenza del bando.

Gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda sono:

da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00

L'ultimo giorno utile per la consegna delle domande, l'Ufficio Protocollo sarà aperto dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Si informa che le domande di ammissione non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Protocollo o dalla S.C. Gestione delle Risorse Umane, considerato che nel presente bando vi sono tutte le indicazioni utili affinché le domande vengano predisposte nel modo corretto.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante. Saranno ammesse solo le domande pervenute in Azienda entro e non oltre sette giorni successivi alla data di scadenza del bando.

In caso di spedizione attraverso il servizio postale la busta contenente la domanda di partecipazione al concorso dovrà riportare perentoriamente la seguente dicitura: **“avviso pubblico di selezione, mediante titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale ad un laureato in medicina e chirurgia specializzato in reumatologia”**.

Per le domande inviate tramite PEC, nel rispetto dei termini di cui sopra, la domanda va trasmessa utilizzando la casella di posta elettronica certificata dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini di Milano: protocollo@pec.gpini.it.



Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinato all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale.

Non sarà ritenuto valido l'invio della domanda da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale ovvero da casella di posta PEC non personale.

Si precisa che nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato entro le ore 12,00 del giorno di scadenza del bando.

L'invio della domanda di partecipazione mediante PEC equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Azienda nei confronti del candidato (art. 3 del DPCM 6 maggio 2009); l'indirizzo PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'Azienda Istituto Ortopedico Gaetano Pini.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e non si terrà conto delle domande, documenti, pubblicazioni e titoli, compresi quelli che conferiscono diritti di precedenza o di preferenza nell'assunzione che saranno inoltrati, qualunque ne sia la causa, dopo il termine di scadenza dell'avviso; la eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum vitae datato e firmato e fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Art. 4 – DURATA E COMPENSI

L'incarico della durata di un anno, prevede un impegno orario massimo annuo non superiore a 720 ore, darà diritto ad un compenso orario lordo onnicomprensivo pari ad € 27,50 (euro ventisette/50) per un importo complessivo massimo pari ad € 20.000,00 (euro ventimila/00) lordi annui, che verrà erogato previa presentazione di regolare fattura e subordinatamente alla attestazione, da parte del Direttore della SC Reumatologia prof. Pierluigi Meroni, di regolarità nello svolgimento dell'incarico.

Art. 5 – MODALITA' DI SELEZIONE, COMMISSIONE GIUDICATRICE, NOMINA DEL VINCITORE E AFFIDAMENTO DEI COMPITI

La selezione dei candidati avviene ad opera di apposita Commissione Giudicatrice, costituita nel seguente modo:

- Direttore Responsabile della S.C. Reumatologia (o suo sostituto) – Presidente;



Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico **GAETANO PINI**

- Dirigente Medico della S.C. Reumatologia (o suo sostituto) – Componente;
- Dirigente Medico della S.C. Reumatologia (o suo sostituto) – Componente;

La selezione sarà operata dalla Commissione Giudicatrice in base alla valutazione complessiva del curriculum vitae del candidato e sulla base di una valutazione comparativa.

Per la valutazione dei titoli accademici e di studio, delle pubblicazioni e dei titoli scientifici, del curriculum formativo e professionale, si utilizzeranno i criteri di cui al D.P.R. n. 483/1997.

I partecipanti all'avviso saranno convocati per sostenere un colloquio che **verterà sulle materie oggetto dell'incarico.**

Al termine della selezione la Commissione individuerà il candidato a cui sarà affidato l'incarico con apposito provvedimento deliberativo del Direttore Generale che sarà pubblicato sull'Albo pretorio on-line.

Il vincitore dovrà presentarsi presso gli uffici della S.C. Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali per l'accettazione dell'incarico e la firma del relativo disciplinare entro la data fissata nella comunicazione di conferimento dell'incarico. La mancata presentazione entro il termine fissato equivarrà a rinuncia al conferimento dell'incarico.

Al momento dell'affidamento dell'incarico il vincitore dovrà dichiarare sotto la priora responsabilità:

- di non essere dipendente del Servizio Sanitario nazionale;
- di non trovarsi in conflitto di interessi, con riferimento all'oggetto dell'incarico e di non avere contenziosi penali, civili o amministrativi nei confronti dell'Azienda né di avere riportato condanne penali.

Art. 6 – COPERTURA ASSICURATIVA

Per quanto riguarda la responsabilità civile per eventuali danni cagionati a terzi nell'ambito dell'attività svolta dal libero professionista, lo stesso è tenuto a stipulare idonea polizza assicurativa che tenga indenne l'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini da ogni eventuale responsabilità civile e professionale. Per quanto riguarda il rischio infortuni e le malattie professionali il titolare di incarico libero professionale deve stipulare un'adeguata polizza di assicurazione. Non è prevista alcuna forma di tutela legale a favore del libero professionista conseguente all'attività dello stesso svolta.

Art. 7 – NATURA GIURIDICA DEL CONTRATTO

L'incarico non costituisce rapporto di lavoro subordinato.

L'attività si configura quale incarico professionale stipulato ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 2222 e seguenti del



Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico GAETANO PINI

codice civile, con autonomia di tempi e modi senza inserimento funzionale e gerarchico nella struttura aziendale.

Prima di iniziare l'attività prevista il candidato risultato vincitore dovrà sottoscrivere apposito disciplinare predisposto dall'Azienda.

Art. 8 – DIRITTI E DOVERI

L'incarico non comporta l'onere della esclusività e, pertanto, il collaboratore potrà svolgere altre attività che non siano in contrasto e/o in concorrenza con l'attività svolta all'interno dell'Istituto e che non creino danno all'immagine e pregiudizio all'Amministrazione.

Il collaboratore nello svolgimento della propria attività è tenuto ad uniformarsi alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa.

Il collaboratore è, altresì, tenuto ad osservare le regole del segreto d'ufficio e a mantenere la massima riservatezza con riferimento a fatti, informazioni, notizie od altro di cui verrà a conoscenza nello svolgimento dell'incarico. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere divulgate o cedute a terzi.

In caso di inosservanza delle norme di cui al presente bando, il Direttore Generale disporrà l'immediata decadenza del collaboratore dall'attività e la conseguente perdita dei compensi per il periodo restante.

Art. 9 – NORME FINALI

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia di incarichi di collaborazione di natura autonoma libero-professionali e precisamente all'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e all'art. 2222 e seguenti del codice civile.

Milano, 19 MAR. 2015

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Amedeo Tropiano)

Fac-simile della DOMANDA da ricopiare su foglio in carta semplice con firma non autenticata (ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), valevole come DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

**Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico Gaetano Pini
Piazza Cardinal Ferrari 1
20122 Milano**

Il/la sottoscritto/a

chiede

di essere ammesso all'avviso pubblico, mediante comparazione di curricula, per il conferimento di un incarico libero professionale ad un laureato in medicina e chirurgia specializzato in reumatologia, così come previsto nell'avviso approvato con deliberazione n. _____ del _____ finalizzato alla persecuzione di un ambulatorio dedicato ai pazienti affetti da Lupus Eritematoso Sistemico (LES) da svolgere presso la S.C. Reumatologia.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

dichiara

- di essere nato/a a prov. il
- di essere residente a (c.a.p.) prov. in via
- di essere in possesso della cittadinanza
(specificare se italiana o di altro Stato);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
(oppure indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.....);
- di non aver riportato condanne penali (oppure: di aver riportato le seguenti condanne penali);
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di aver conseguito il diploma di laurea in il giorno presso l'Università..... di prov. con la seguente votazione
- di aver conseguito il diploma di specializzazione in in data presso
- di avere maturato la seguente esperienza professionale presso la Struttura Ospedaliera Pubblica (ovvero) presso la

Struttura Ospedaliera Accreditata in qualità di
..... dal al

- di essere in possesso di pluriennale esperienza nella gestione di pazienti reumatologici in trattamento con farmaci biologici e con trattamenti polichemioterapici;
- di essere iscritto all'albo di con il numero.....;
- di essere nella seguente situazione nei riguardi degli obblighi militari.....;

Il/La sottoscritto/a elegge il seguente domicilio al quale deve ad ogni effetto essere inviata ogni comunicazione al riguardo:

Tel. eventuale fax

Milano,

(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi della legge n. 196/2003 si autorizza il trattamento dei dati sopra riportati ai soli fini del presente procedimento.

Milano,

(firma per esteso e leggibile)

Il sottoscritto allega la seguente documentazione:

- elenco dei documenti presentati;
- curriculum formativo e professionale datato e firmato, autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., contenente tutte le indicazioni necessarie alla Commissione Esaminatrice per effettuare una valutazione comparativa ponderata in caso di un numero di candidati superiore all'unità;
- autocertificazione di eventuali servizi prestati presso Strutture Ospedaliere del SSN ovvero presso Strutture Ospedaliere Accreditate.

Fac-simile di DICHIARAZIONE sostitutiva dell'ATTO di notorietà da ricopiare su foglio in carta semplice con firma Non autenticata (da allegare alla domanda con la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità):

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

(non soggetta ad autenticazione della sottoscrizione ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.)

Il/La _____ sottoscritto/a _____ nato/a a _____ Prov. _____ il
_____, residente a _____ prov. _____ in via

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.,

DICHIARA

che la/le presente/i copia/e composta/e da n. _____ fogli per n. _____ facciate totali, presentata/e con la domanda di partecipazione all'avviso pubblico, per comparazione di curricula, per l'attribuzione di un incarico libero professionale ad un medico reumatologo, così come previsto nell'avviso approvato con deliberazione n. _____ del _____ 2013 e/sono conforme/i all'originale conservata/e presso il sottoscritto e disponibile/i per i controlli di cui all'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000:

- 1 -
- 2 -
- 3 -
- 4 -
- 5 -
- 6 -
- 7 -
- 8 -

(data), _____

IL DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi della legge n. 196/2003 si autorizza il trattamento dei dati sopra riportati ai fini del presente procedimento.

(Data), _____ (Il Dichiarante) _____

ATTO DI ACQUISIZIONE DEL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a, _____

Nato/a _____ prov. _____ il _____

presa visione dell'informativa resa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e consapevole, in particolare, che il trattamento riguarderà i dati personali, sensibili e giudiziari,

PRESTA IL SUO CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Data _____ firma leggibile _____