



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n. 383	del 3 OTT. 2014	Atti 73/05
-----------------------------	------------------------	------------

**Oggetto: Aspettativa senza assegni del dott. Riccardo Macorini -
Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione a tempo unico
e indeterminato.**

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che con istanza del 23 settembre 2014 acquisita al protocollo dell' Azienda in pari data al progressivo n. 0013167, il dipendente dott. Riccardo MACORINI – Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione a tempo unico e indeterminato ha chiesto un periodo di aspettativa senza assegni ai sensi dell'art. 11, comma 1, del CCNL 10.2.2004 area medica e veterinaria così come integrato dall'art. 16 del CCNL 6.05.2010 , a decorrere **dal 13 ottobre 2014 fino al 21 novembre 2014;**

visto l'art. 11, comma 1 del C.C.N.L. del 10.2. 2004 dell'Area della Dirigenza Medico e Veterinaria che dispone: *"In particolare, nell'ambito dell'assistenza umanitaria, emergenza e cooperazione con i Paesi in via di sviluppo, le aziende possono concedere un'aspettativa senza assegni per un massimo di dodici mesi nel biennio, da fruire anche in maniera frazionata , al fine di una collaborazione professionale all'estero, per la realizzazione di progetti di iniziativa regionale o svolti con un'organizzazione non governativa riconosciuta idonea ai sensi della L. 49/1987 e s.m.i.. Nel caso in cui detti progetti siano finalizzati ad operare in situazioni di emergenza, la concessione o il diniego dell'aspettativa dovrà essere comunicata dall'azienda entro 15 giorni dalla richiesta"*;

considerato che la missione sarà svolta in Iraq (Kurdistan – Duhok) nell'ambito delle attività organizzate dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale;

visto il parere favorevole espresso dal Direttore della S.C. di Anestesia e Rianimazione dott. Gabriele Cornaggia;

verificato che non risultano nell'ultimo biennio periodi di aspettativa senza assegni del dott. Macorini;

visti i pareri favorevoli espressi, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ai sensi degli artt. 3 e 3bis del d.lgs. 502/92 s.m.i.;



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n. 383	del - 3 OTT. 2014	Atti 73/05
-----------------------------	--------------------------	------------

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1) **di collocare** il dipendente dott. Riccardo MACORINI - Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione a tempo unico e indeterminato, in aspettativa senza assegni al fine di recarsi in missione umanitaria in Iraq (Kurdistan - Duhok) ai sensi dell'art. 11 comma 1 del CCNL 10.2.2004 Area Medico-Veterinaria così come integrato dall'art. 16 del CCNL 6.05.2010, a decorrere **dal 13 ottobre 2014 fino al 21 novembre 2014**, in conformità ed in applicazione della normativa contrattuale vigente in materia;
- 2) **di dichiarare** il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 18, comma 7, della L.R. n. 33/2009;
- 3) **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 18 comma 9 della L.R. n. 33/2009.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Amedeo S. Tropicano)

CON I PARERI FAVOREVOLI DI COMPETENZA DEL
DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(dott. Renato Malaguti)

DIRETTORE SANITARIO
(dott. Nunzio A. Buccino)

S.C. Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento.

Responsabile del Procedimento: dott. Claudio Candiani

Referente del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n. 383	del - 3 OTT, 2014	Atti 73/05
----------------------	-------------------	------------

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo online di questa Azienda Ospedaliera, per rimanervi affissa per quindici giorni consecutivi.

Milano, li - 3 OTT, 2014

U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
(Maria Cianchella)

L'atto si compone di n. 3 (tre pagine).