



**Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI**

Deliberazione n. **353**

Del **14 AGO. 2014**

Atti 49/76/280

Oggetto: Rinnovo della convenzione passiva con l'Azienda Ospedaliera Ospedale Niguarda Ca' Granda di Milano per l'effettuazione di analisi di laboratorio.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso:

- che, con deliberazione n. 140 del 2.4.2013, è stata rinnovata per l'anno 2013 la convenzione passiva precedentemente stipulata con l'A.O. Ospedale "Niguarda Cà Granda" di Milano per l'effettuazione di analisi di laboratorio afferenti la Banca di Tessuto Muscolo Scheletrico della Lombardia situata presso l'Azienda – in particolare test di ricerca di genoma virale di HCV, HBV ed HIV su campioni di sangue di soggetti donatori al fine della validazione dei segmenti ossei da donatore vivente;
- che le linee guida ministeriali in tema di trapianto di tessuti prevedono specificamente, per l'esecuzione di screening di ricerca di materiale genico virale nei donatori di organi e tessuti, una metodica denominata "Nucleic Acid Testing (NAT)", che non può essere adottata dall'Azienda in quanto, per il complesso impianto tecnologico-strumentale che richiede, può essere realizzata solo in strutture, quali l'Ospedale "Niguarda Cà Granda", in cui viene eseguito un elevato numero di indagini giornaliere;

preso atto:

- che questa Azienda – a seguito della proposta 12.09.2013 della Referente della Banca dell'Osso presso l'Azienda dott.ssa Maristella Fare – ha chiesto, con lettera 22.10.2013, all'A.O. Niguarda la disponibilità al rinnovo della convenzione citata per l'anno 2014, ai sensi dell'art.7 della medesima, sollecitando un riscontro con lettera 11.3.2014;
- che l'Ospedale Niguarda, con mail 9.7.2014, ha comunicato la disponibilità al rinnovo fino al 31.12.2015, trasmettendo contestualmente il nuovo testo per la sottoscrizione
- che la spesa complessiva annua derivante dal rinnovo della convenzione in argomento viene stimata in € 100.000,00;



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n. 353	Del 14 AGO, 2014	Atti 49/76/280
-----------------------------	--------------------------------	----------------

accertato il parere favorevole espresso in merito dal Direttore sanitario aziendale a margine della lettera 238.9.2013 di proposta di rinnovo;

acquisito il visto contabile della s.c. Gestione Risorse Economiche e finanziarie per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

visti i pareri favorevoli espressi, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ai sensi degli artt. 3 e 3bis del d.lgs. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1) di rinnovare, per gli anni 2014-2015, la convenzione passiva con l'Azienda Ospedaliera Ospedale "Niguarda Ca' Granda" di Milano per l'effettuazione di analisi di laboratorio afferenti la Banca dell'Osso dell'Azienda;
- 2) di approvare il testo di convenzione allegato al presente provvedimento, di cui forma parte integrante e sostanziale;
- 3) di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento, pari ad € 100.000,00 in ragione d'anno, sul bilancio degli esercizi di competenza sul conto 510.020.00090 "consulenze sanitarie ASL, AO, IRCCS Regione";
- 4) di dare pubblicità al presente argomento (come indicato nell'oggetto della deliberazione) sul sito internet aziendale nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n.33;
- 5) di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 18, comma 7, della L.R. n. 33/2009;



Azienda Ospedaliera

Istituto Ortopedico

GAETANO PINI

Deliberazione n. 353	Del 14 AGO. 2014	Atti 49/76/280
----------------------	------------------	----------------

- 6) di disporre la pubblicazione della presente determinazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 18 comma 9 della L.R. n. 33/2009.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Amedeo Troiano)

CON I PARERI FAVOREVOLI DI COMPETENZA DEL

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(dott. Renato Malaguti)

DIRETTORE SANITARIO
(dott. Nunzio A. Buccino)

Direzione Medica di Presidio

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento.

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Paola Navone

Pratica trattata da: dott.ssa M. Grazia Giacomelli



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico

GAETANO PINI

Deliberazione n. **353**

Del **14 AGO. 2014**

Atti 49/76/280

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online di questa Azienda Ospedaliera, per rimanervi affissa per quindici giorni consecutivi.

Milano, li **14 AGO. 2014**

U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
(Maria Cianchella)

L'atto si compone di n. 9 (nove) pagine, di cui n. 5 (cinque) pagine di allegati parte integrante..



Convenzione per effettuazione di analisi di laboratorio

TRA

L'A.O. Ospedale Niguarda Ca' Granda (di seguito indicata come "A.O. Niguarda")
con sede in Milano, Piazza Ospedale Maggiore 3 - C.F. e P. IVA 11390840152,
rappresentata dal Direttore Generale, **Dott. Marco Trivelli**

E

I'A.O. Istituto Ortopedico Gaetano Pini (di seguito indicato come "Istituto Pini")
con sede in Milano, Piazza Cardinal Ferrari, 1 - C.F. e P. IVA 80064670153,
rappresentata dal Direttore Generale, **Dott. Amedeo Tropiano.**

PREMESSO CHE

- l'Istituto Pini ha manifestato con nota del 22.10.2013 la necessità di rinnovare la convenzione avente ad oggetto prestazioni medico-specialistiche da svolgersi in favore della propria utenza quali screening con metodologia Nat ed integrare la stessa con altri esami di laboratorio su soggetti donatori di segmenti ossei;
- l'A.O. Niguarda possiede, per il tramite della S.C. Analisi chimico-cliniche e Microbiologia, le competenze e le professionalità necessarie a poter soddisfare tali esigenze;
- l'A.O. Niguarda, in ossequio a quanto previsto dalla L.R. 33/2009 art. 5, comma 6, soddisfatte prioritariamente le esigenze del servizio sanitario regionale e fermo restando il vincolo del pareggio di bilancio, si rende disponibile a garantire, contro corrispettivo, le prestazioni richieste;
- la convenzione viene stipulata secondo quanto previsto dall'art. 55 e 58 del C.C.N.L. dirigenza medica e veterinaria del 8 giugno 2000;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Couti



Art. 1 - Oggetto della convenzione e compensi

La presente convenzione ha per oggetto lo svolgimento delle seguenti tipologie di **prestazioni**:

- screening con metodologia NAT (HCV, HBV, HIV): (circa 1.200) per la ricerca di genoma virale ai fini della valutazione di idoneità dei donatori di segmenti ossei afferenti alla Banca Regionale di Tessuto Muscolo Scheletrico della Lombardia situata presso l'Istituto Pini;
- esami di laboratorio (circa 2.000) necessari alla validazione del materiale osseo utilizzato negli impianti eterologhi;

tabella A:

91.18.5	VIRUS EPATITE B [HBV] ANTIGENE HBsAg
91.18.3	VIRUS EPATITE B [HBV] ANTICORPI HBsAg
91.17.5	VIRUS EPATITE B [HBV] ANTICORPI HBeAg
91.18.1	VIRUS EPATITE B [HBV] ANTICORPI HBeAg, IgM
91.19.5	VIRUS EPATITE C [HCV] ANTICORPI
91.22.4	VIRUS IMMUNODEF. ACQUISITA [HIV 1-2] ANTICORPI
91.10.2	TREPONEMA PALLIDUM ANTICORPI (E.I.A.)

tabella B:

91.10.5	TREPONEMA PALLIDUM ANTICORPI (Ricerca quantit. mediante emoagglutin. passiva) [TPHA] [TPPA]
91.26.3	VIRUS RETROVIRUS ANTICORPI ANTI HTLV1-HTLV2 (E.I.A.)

Per l'attività di cui sopra verrà applicata la seguente **tariffazione**:

- per ogni screening NAT effettuato: € 26,60;
- per esami di laboratorio indicati nella tabella A: applicazione delle tariffe del Nomenclatore Tariffario vigente al momento dell'esecuzione degli esami scontato del 10%.
- per esami di laboratorio indicati nella tabella B: € 13,00 per 91.10.5, € 20,00 per 91.26.3.

Art. 2 - Modalità operative

L'Istituto Pini si impegna a concordare direttamente con il direttore della struttura sanitaria dell'A.O. Niguarda, o di un suo delegato, l'esecuzione delle prestazioni da effettuare.

I campioni dovranno pervenire presso l'A.O. Niguarda con le seguenti modalità:

1. mediante sistema di trasporto autonomo da parte dell'Istituto Pini durante le ore di attività routinaria del Laboratorio e dovranno essere consegnati direttamente in Laboratorio presso il settore di Biologia Molecolare entro le ore 15.00;



2. i campioni dovranno essere prelevati in provette idonee provviste di gel separatore e con anticoagulante, in contenitori a norma di legge, accompagnati da una richiesta sottoscritta dalla Direzione Sanitaria o Struttura delegate dell'Istituto Pini che dovrà contenere la descrizione del materiale ed il codice identificativo univoco assegnato dall'Istituto Pini al potenziale donatore, accompagnati da indicazione del numero di fax a cui inviare i risultati. Il fax ricevente deve essere posizionato in luogo presidiato e protetto a tutela della privacy del potenziale donatore;
3. i risultati degli esami saranno trasmessi via fax non appena disponibili;
4. la consegna campioni ed il ritiro dei referti in originale sarà effettuato a cura e con oneri a carico dell'Istituto Pini.

Art. 3 - Doveri dell'A.O. Niguarda

L'A.O. Niguarda, sotto la responsabilità del direttore della Struttura sanitaria coinvolta e della Direzione Sanitaria, avvalendosi dei propri dirigenti medici si impegna a garantire le attività richieste, salvaguardando gli impegni e le attività istituzionali, così come previsto dalle norme vigenti. In ogni caso l'attività verrà effettuata **in orario di servizio**.

Art. 4 - Doveri dell'Istituto Pini

L'Istituto Pini si impegna a non utilizzare il personale medico dipendente dell'A.O. Niguarda, per ottenere, mantenere o integrare i requisiti minimi per l'accreditamento. In ogni caso il professionista svolgerà la sua attività senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'Istituto Pini con l'osservanza di tutte le disposizioni e/o norme legislative di carattere generale e speciale regolanti la relativa attività sanitaria.

L'Istituto Pini assicura che la sorveglianza sanitaria e la competenza igienico organizzativa vengono svolte dalla Dirigenza Sanitaria della stessa.

Art. 5 - Rendicontazione e fatturazione

Tutti i rapporti di carattere amministrativo, economico e finanziario, connessi con l'espletamento delle prestazioni, oggetto della presente convenzione, intercorrono esclusivamente fra le amministrazioni dell'A.O. Niguarda e dell'Istituto Pini.

Il **pagamento** delle prestazioni rese dovrà essere effettuato entro e non oltre 60 giorni dalla data di emissione della fattura mensile da parte della S.C. Risorse Finanziarie dell'A.O. Niguarda.

Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporterà l'applicazione degli interessi moratori oltre alla richiesta di rimborso dei costi sostenuti per il recupero delle somme non tempestivamente corrisposte ai sensi di quanto stabilito dal D. Lgs. 231/2002 fatta salva la facoltà di recesso anticipato dalla convenzione con preavviso di 30 giorni.



Art. 6 - Durata, rinnovo, disdetta e revisione convenzione

Il presente accordo ha la seguente **durata**: dalla data di sottoscrizione al 31.12.2015, fatta salva la validità della tariffa applicata alla prestazione screening con metodologia NAT sin dal 01.01.2014.

La convenzione potrà essere **rinnovata** per iscritto, mediante formale richiesta su carta intestata firmata dal legale rappresentante, da inviare al numero di fax 02.6444-2800 o all'indirizzo e-mail convenzioni@ospedaleniguarda.it della S.C. Gestione Operativa Processi e Marketing, oppure tramite raccomandata con ricevuta di ritorno. La richiesta di rinnovo dovrà essere trasmessa almeno 60 giorni prima della scadenza. Non ricevendo alcuna richiesta entro tale data l'A.O. Niguarda potrà non garantire il rinnovo della convenzione stessa.

La presente convenzione potrà essere **disdetta** in ogni momento, purché notificata tra le parti a mezzo lettera raccomandata A.R. con preavviso di 30 giorni, fermo restando che la stessa si intenderà immediatamente risolta qualora sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari, ovvero esigenze di servizio improrogabili e con essa incompatibili. L'A.O. Niguarda si riserva la facoltà di disdetta anche nel caso di ritardato pagamento del corrispettivo secondo quanto stabilito nell'articolo 5.

Qualora tuttavia, in corso di vigenza, si rendesse necessario procedere alla **revisione** delle specifiche condizioni operative ed economiche o all'integrazione con nuove prestazioni, sarà necessario trasmettere una nota formale di richiesta e si procederà alla stipula di nuova convenzione.

Art. 7 - Assicurazione

L'A.O. Niguarda, in relazione alla presente convenzione, garantisce al personale dipendente interessato le tutele previste dalla normativa vigente e dalla contrattazione collettiva nella formulazione in essere alla data di sottoscrizione della stessa.

Art. 8 - Privacy

Ai fini della presente convenzione, l'A.O. Niguarda accetta la nomina e gli impegni di Responsabile del trattamento dei dati personali e sensibili, di cui è titolare l'Istituto Pini, e di cui gli incaricati dell'A.O. Niguarda vengono necessariamente a conoscenza nello svolgimento dell'attività prevista dalla convenzione. L'A.O. Niguarda vincola il personale, di cui si avvale per la convenzione, al rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal decreto legislativo n.196/2003, codice sulla privacy.

L'Istituto Pini e l'A.O. Niguarda si autorizzano in modo reciproco al trattamento, manuale o automatizzato, dei propri dati personali, nel rispetto del codice sulla privacy e per fini amministrativi, contabili e fiscali.



Art. 9 - Codice etico

Le parti dichiarano di accettare il contenuto dei rispettivi Codici Etici di cui hanno preso visione sui rispettivi siti aziendali e di impegnarsi ad adottare, nello svolgimento delle funzioni connesse alla convenzione in oggetto, comportamenti conformi alle previsioni in essi contenute. La violazione dei Codici Etici da parte dei Contraenti, comporterà la risoluzione del diritto del rapporto contrattuale in essere, nonché il diritto degli stessi di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della propria immagine ed onorabilità.

Art. 10 - Registrazione

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso di uso come disposto dall'art. 5 del D.P.R. n. 131/1986.

Art. 11 - Foro competente

In caso di controversia nell'interpretazione o esecuzione del presente Contratto il Foro competente sarà quello di Milano.

A. O. Istituto Ortopedico Gaetano Pini
IL LEGALE RAPPRESENTANTE
Dott. Amedeo Trogiano

Data :

11 4 AGO. 2014

A. O. Ospedale Niguarda Ca' Granda
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Marco Trivelli

Data: _____

Per eventuali comunicazioni: S.C. Gestione Operativa Processi e Marketing
Il Direttore ad interim: Dott. Giuseppe Micale
Responsabile istruttoria: Dott.ssa Cecilia Camnasio
Tel 02 6444 2457 - Fax: 02 6444 2800 - E-mail: convenzioni@ospedale.niguarda.it

Tipologia convenzione: Ic-io;

