



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n. 96 del 14 MAR. 2014 Atti 65/2013

Oggetto: Approvazione dell'avviso pubblico di selezione mediante comparazione di curricula per il conferimento di un incarico libero professionale della durata di otto mesi per l'erogazione di prestazioni medico specialistiche di cardiologia.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che con D.G.R. X/1184 del 20/12/2013 la Giunta della Regione Lombardia ha approvato l'integrazione al Piano Assunzioni di personale a tempo indeterminato per l'anno 2013 per la copertura di posti vacanti d'organico e, tra gli altri, ha autorizzato la copertura di un posto vacante di Dirigente Medico per le esigenze del Servizio di Cardiologia;

considerato che con deliberazione n. 16 del 21 gennaio 2014 è stata avviata una procedura di mobilità ai sensi dell'art. 30 comma 2 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. finalizzata al reperimento di un Dirigente Medico di Cardiologia a tempo unico ed indeterminato e che gli esiti della procedura in argomento, ed il successivo trasferimento del dirigente medico, non potranno essere noti prima di otto mesi;

valutato che il Dirigente Medico Responsabile della SS di Cardiologia dott. Massimo Dall'Aglio ha fatto presente che con soli tre medici nell'organico aziendale non sarà possibile garantire la presenza dello specialista nei tempi e nei modi che le attività di diagnosi e cura impongono su due presidi ospedalieri (sede centrale e il presidio riabilitativo di via Isocrate), considerato inoltre, che ai tre dirigenti medici dipendenti devono comunque essere riconosciuti e tutelati tutti i diritti connessi e conseguenti al rapporto di lavoro di impiego, quali la fruizione del riposo settimanale, la fruizione delle ferie, il riconoscimento di ogni altro diritto previsto dal CCNL e dalla legge, non ultima la possibilità di assentarsi per curare il proprio aggiornamento professionale;

dato atto che, nell'attesa di concludere la procedura di mobilità e di avere nella dotazione organica tra il personale dipendente il nuovo cardiologo, si manifesta la necessità di reperire all'esterno un professionista che abbia le competenze adeguate a ricoprire l'incarico in parola;

dato atto che ai sensi dell'art. 7, comma 6 e segg., del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. "per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n.	96	del 14 MAR. 2014	Atti 65/2013
------------------	----	------------------	--------------

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente e ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con l'esigenze dell'Amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

verificato che tutte le condizioni di cui sopra sono state positivamente verificate;

considerato che per l'anno 2014 vengono riconfermate le indicazioni contenute dalla DGR n. IX/2633 del 6.12.2011 nonché nelle successive circolari e deliberazioni di aggiornamento;

dato atto che la DGR n. IX/2633 del 6.12.2011 conferma per le Aziende Sanitarie l'obbligo del rispetto delle politiche di contenimento e razionalizzazione dei costi, nel rispetto dei vincoli derivanti dalle normative aziendali e regionali;

visto l'art. 9 del D.L. 31.5.2010, n. 78, convertito in legge, con modificazioni dall'art. 1, comma 1, L. 30 luglio 2010, n.122, che al comma 28 dispone:

“a decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie, incluse le Agenzie fiscali di cui agli articoli 62, 63 e 64 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, e successive modificazioni, gli enti pubblici non economici, le università e gli enti pubblici di cui all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, fermo quanto previsto dagli articoli 7, comma 6, e 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Per le medesime amministrazioni la spesa per personale relativa a contratti di formazione-lavoro, ad altri rapporti formativi, alla somministrazione di lavoro, nonché al lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, lettera d) del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, e successive modificazioni ed integrazioni, non può essere superiore al 50 per cento di quella sostenuta per le rispettive finalità nell'anno 2009. Le disposizioni di cui al presente comma costituiscono principi generali ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali si adeguano le regioni, le province autonome, e gli enti del Servizio sanitario nazionale.”;



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n.	96	del 14 MAR. 2014	Atti 65/2013
------------------	----	------------------	--------------

vista la nota circolare nr H1.2010.42608 del 30.12.2010 “Indicazione relative alla applicazione della DGR 1.12.2010, nr IX/937 <Determinazioni in ordine alla gestione del servizio socio sanitario regionale per l’esercizio 2011> (parte sanità) nonché della DGR 29.12.2010, nr IX/1151 <Determinazioni per i soggetti del Sistema Regionale di cui all’art. 1 della L.R. 30/2006 per l’anno 2011>” con la quale la Direzione Generale Sanità ha chiarito che “con riferimento alle disposizioni relative alla riduzione dei costi degli apparati amministrativi e di contenimento delle spese in materia di pubblico impiego (ex legge 122/2010) si rimanda alle indicazioni contenute nell’allegato “C” della DGR 1151/2010.”;

visto l’allegato “C” della DGR 1151/2010 che, al punto 6, prevede: “Le disposizioni di cui al comma 28, dell’art. 9, della L. 122/2010, non si applicano agli incarichi a tempo determinato nelle more dell’espletamento delle procedure concorsuali e per la sostituzione del personale assente a vario titolo. Rientrano nel limite di cui al comma 28 dell’art. 9 della L. 122/2010 le altre tipologie di incarico previste dal citato comma, ad eccezione dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa e degli incarichi libero-professionali strettamente necessari a garantire la corretta conduzione dell’iter diagnostico-terapeutico dei pazienti presi in carico e per mantenere la piena operatività delle attività di emergenza urgenza. Relativamente alle fattispecie sopra indicate è necessario il parere del Collegio Sindacale”;

confermata da parte del Direttore Sanitario la necessità di garantire la corretta conduzione dell’iter diagnostico-terapeutico dei pazienti presi in carico e di mantenere la piena operatività delle attività di emergenza urgenza in carico alla struttura semplice dipartimentale Cardiologia e che pertanto tale incarico rientra nella deroga di cui all’allegato “C” della DGR 1151/2010;

preso atto che trattasi di incarico di consulenza straordinario e a carattere temporaneo e che il professionista che sarà individuato svolgerà la propria attività con autonomia di tempi e modi senza alcun inserimento funzionale e continuativo all’interno della S.S.D. Cardiologia;

acquisito il visto contabile della s.c. Gestione Risorse Economiche e finanziarie per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

visti i pareri favorevoli espressi, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ai sensi degli artt. 3 e 3bis del d.lgs. 502/92 s.m.i.;

delibera

3



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n.	96	del 4 MAR. 2014	Atti 65/2013
------------------	----	-----------------	--------------

per le motivazioni indicate in premessa:

- 1) di emanare un avviso pubblico – che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento - di selezione mediante comparazione di curricula per il conferimento di un incarico di consulenza – ai sensi dell’art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. - della durata di otto mesi, ad un Medico specializzato in Cardiologia;
- 2) di dare pubblicità all’avviso mediante pubblicazione sull’Albo Pretorio on-line dell’Azienda nonché sul sito internet aziendale;
- 3) di dare atto che l’onere derivante dal presente provvedimento, la cui spesa complessiva omnicomprensiva è stimata in € 22.400,00 (ventiduemilaquattrocento/00), è da imputare sul bilancio preventivo economico dell’esercizio 2014 sul conto economico n. 51002000005, consulenze sanitarie da privato;
- 4) di acquisire, ai sensi di quanto in premessa esposto, parere del Collegio Sindacale in ordine alla legittimità del presente provvedimento e di revocare lo stesso in caso di parere negativo;
- 5) di dare pubblicità al presente incarico sul sito internet aziendale nell’ambito dei dati della sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi del D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33 n. 134;
- 6) di dichiarare il presente atto non soggetto a controllo preventivo (art. 18, comma 7, L.R. n.33/2009);
- 7) di disporre la pubblicazione della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva (art. 18, comma 9 della L.R. n. 33/2009).

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Amedeo Troiano)

CON I PARERI FAVOREVOLI DI COMPETENZA DEL
DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(dott. Renato Malaguti)

DIRETTORE SANITARIO
(dott. Nunzio A. Buccino)

S.C. Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento.

Responsabile del Procedimento: dott. Claudio Candiani

Referente del procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

Sandra Di Simone
Sandra Di Simone



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n.	96	del 14 MAR. 2014	Atti 65/2013
------------------	----	------------------	--------------

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo online di questa Azienda Ospedaliera, per rimanervi affissa per quindici giorni consecutivi.

Milano, li 14 MAR. 2014

U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
(Maria Cianchella)

L'atto si compone di n. 10 pagine, di cui 5 pagine di allegati parte integrante.



**Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI**

AVVISO DI SELEZIONE, MEDIANTE COMPARAZIONE DI CURRICULA, FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE AD UN MEDICO SPECIALISTA IN CARDIOLOGIA

SCADENZA ORE 12,00 DEL GIORNO 31 MAR. 2014

Art. 1 – NATURA DELL'INCARICO

In esecuzione della deliberazione n. 96 del 14 MAR. 2014 atti n. 65/2013 - l'Azienda Ospedaliera Istitùto Ortopedico Gaetano Pini intende attribuire un incarico di natura libero professionale di consulenza ad un Medico specialista in Cardiologia, per l'espletamento delle seguenti prestazioni:

- Attività medico-sanitarie in ambito cardiologico.

Art. 2 – REQUISITI

Per poter essere ammessi alla selezione per il conferimento dell'incarico di cui al presente bando è necessario essere in possesso del seguente titolo di studio e dei seguenti requisiti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione in Cardiologia;
- Iscrizione all'Ordine Professionale dei Medici-Chirurghi;
- Titolare di Partita IVA

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Non saranno ammessi i candidati che, pur in possesso dei requisiti richiesti, siano già dipendenti di pubbliche amministrazioni o siano stati dipendenti di questa Azienda nei 5 anni precedenti l'emissione del bando (L. 724/94 art. 25 comma 1).

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 comma 9 del Decreto Legge del 6.07.2012 n. 95, convertito, con modificazioni, della legge 7 agosto 2012, n. 135, non saranno inoltre ammessi alla presente procedura i soggetti già dipendenti di questa Azienda Ospedaliera e collocati in quiescenza, che abbiano svolto nell'ultimo anno di servizio funzioni e attività corrispondenti a quelle oggetto del presente avviso pubblico.

Art. 3 – DOMANDE

I candidati in possesso dei requisiti sopra indicati possono presentare domanda indirizzata a: **Al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini Piazza Cardinal Ferrari, 1 – 20122 MILANO.**

La domanda dovrà essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando in distribuzione presso la SC Gestione delle



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Risorse Umane dell'Azienda e dovrà essere consegnata all'Ufficio Protocollo (Piazza Cardinal Ferrari 1- Padiglione Principe) entro e non oltre

le ore 12,00 del giorno 31 MAR. 2014

Le domande di partecipazione dovranno essere prodotte attraverso una delle seguenti modalità:

consegna a mano all'Ufficio Protocollo

spedizione con raccomandata con avviso di ricevimento A.R.

invio tramite PEC Aziendale

Per le domande presentate a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, con allegata fotocopia di un documento di identità, il termine per la consegna scade alle ore 12,00 del giorno di scadenza del bando.

Gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda sono:

da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00

L'ultimo giorno utile per la consegna delle domande, l'Ufficio Protocollo sarà aperto dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Si informa che le domande di ammissione non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Protocollo o dalla S.C. Gestione delle Risorse Umane, considerato che nel presente bando vi sono tutte le indicazioni utili affinché le domande vengano predisposte nel modo corretto.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante. Saranno ammesse solo le domande pervenute in Azienda entro e non oltre sette giorni successivi alla data di scadenza del bando.

In caso di spedizione attraverso il servizio postale la busta contenente la domanda di partecipazione al concorso dovrà riportare perentoriamente la seguente dicitura: **“avviso pubblico di selezione, mediante comparazione di curricula, per il conferimento di un incarico libero professionale ad un medico specialista in cardiologia”**.

Per le domande inviate tramite PEC, nel rispetto dei termini di cui sopra, la domanda va trasmessa utilizzando la casella di posta elettronica certificata dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini di Milano: protocollo@pec.gpini.it.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinato all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale.

Non sarà ritenuto valido l'invio della domanda da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale ovvero da casella di posta PEC non personale.

Si precisa che nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato entro le ore 12,00 del giorno di scadenza del bando.

L'invio della domanda di partecipazione mediante PEC equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

comunicazioni da parte dell'Azienda nei confronti del candidato (art. 3 del DPCM 6 maggio 2009); l'indirizzo PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'Azienda Istituto Ortopedico Gaetano Pini.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e non si terrà conto delle domande, documenti, pubblicazioni e titoli, compresi quelli che conferiscono diritti di precedenza o di preferenza nell'assunzione che saranno inoltrati, qualunque ne sia la causa, dopo il termine di scadenza dell'avviso; la eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum vitae datato e firmato e fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Art. 4 – DURATA E COMPENSI

L'incarico, della durata di otto mesi, prevede un impegno orario massimo settimanale non superiore a 20 ore per un totale complessivo non superiore a 700 ore, darà diritto ad un compenso orario lordo, onnicomprensivo pari ad € 32,00 per un importo complessivo massimo pari ad € 22.400,00 (euro ventiduemilaquattrocento/00) lordi, che verrà erogato previa presentazione di regolare fattura e subordinatamente alla attestazione, da parte del Dirigente Responsabile della S.S.D. Cardiologia dott. Massimo Dall'Aglio, di regolarità nello svolgimento dell'incarico.

**Art. 5 – MODALITA' DI SELEZIONE,
COMMISSIONE GIUDICATRICE ,**

NOMINA DEL VINCITORE E AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

La selezione dei candidati avverrà ad opera di apposita Commissione Giudicatrice, costituita nel seguente modo:

- Direttore Sanitario Aziendale
- Dirigente Medico Responsabile della S.S.D. Cardiologia
- Dirigente Medico Responsabile della Direzione Medica di Presidio

La selezione sarà operata secondo il giudizio libero ed insindacabile della Commissione Giudicatrice in base alla valutazione complessiva del curriculum vitae del candidato e, in caso di partecipazione di più candidati, sulla base di una valutazione comparativa.

In caso di partecipazione di più candidati, qualora la Commissione lo ritenesse opportuno, i partecipanti all'avviso saranno convocati per sostenere un colloquio che verterà sulle materie oggetto dell'incarico.

Al termine della selezione la Commissione individuerà il candidato a cui sarà affidato l'incarico con apposito provvedimento deliberativo del Direttore Generale che sarà pubblicato sull'Albo pretorio on-line.

Il vincitore dovrà presentarsi presso gli uffici della SC Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali per l'accettazione dell'incarico e la firma del relativo disciplinare entro la data fissata nella comunicazione di conferimento dell'incarico. La mancata presentazione entro il termine fissato equivarrà a rinuncia al conferimento dell'incarico.

Al momento dell'affidamento dell'incarico il vincitore dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- di non essere dipendente del Servizio Sanitario Nazionale;



**Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI**

- di non trovarsi in conflitto di interessi, con riferimento all'oggetto dell'incarico e di non avere contenziosi penali, civili o amministrativi nei confronti dell'Azienda né di avere riportato condanne penali.

Art. 6 – COPERTURA ASSICURATIVA

Per quanto riguarda la responsabilità civile per eventuali danni cagionati a terzi nell'ambito dell'attività svolta dal libero professionista, lo stesso è tenuto a stipulare idonea polizza assicurativa che tenga indenne l'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini da ogni eventuale responsabilità civile e professionale. Per quanto riguarda il rischio infortuni e le malattie professionali il titolare di incarico libero professionale deve stipulare un'adeguata polizza di assicurazione. Non è prevista alcuna forma di tutela legale a favore del libero professionista conseguente all'attività dello stesso svolta.

Art. 7 – NATURA GIURIDICA DEL CONTRATTO

L'incarico non costituisce rapporto di lavoro subordinato.

L'attività si configura quale incarico professionale stipulato ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 2222 e seguenti del codice civile, con autonomia di tempi e di modi senza inserimento funzionale e gerarchico nella struttura aziendale.

Prima di iniziare l'attività prevista il candidato risultato vincitore dovrà sottoscrivere apposito disciplinare predisposto dall'Azienda.

Art. 8 – DIRITTI E DOVERI

L'incarico non comporta l'onere della esclusività e, pertanto, il collaboratore potrà svolgere altre attività che non siano in contrasto e/o in concorrenza con l'attività svolta all'interno dell'Istituto e che non creino danno all'immagine e pregiudizio all'Amministrazione.

Il collaboratore nello svolgimento della propria attività è tenuto ad uniformarsi alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa.

Il collaboratore è, altresì, tenuto ad osservare le regole del segreto d'ufficio e a mantenere la massima riservatezza con riferimento a fatti, informazioni, notizie od altro di cui verrà a conoscenza nello svolgimento dell'incarico. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere divulgate o cedute a terzi.

In caso di inosservanza delle norme di cui al presente bando, il Direttore Generale disporrà l'immediata decadenza del collaboratore dall'attività e la conseguente perdita dei compensi per il periodo restante.

Art. 9 – INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso questa Azienda Ospedaliera per le finalità di gestione della procedura di selezione saranno trattati presso una banca dati automatizzata, successivamente all'eventuale inizio dell'attività, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Gli interessati sono titolari dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs.



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Art. 9 – NORME FINALI

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia di incarichi di collaborazione di natura autonoma libero-professionale e più precisamente all'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e all'art. 2222 e seguenti del codice civile.

Milano, 14 MAR. 2014

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Amedeo Salvatore Tropiano)

www.Albopretorionline.it 14/03/14

www.Albopretorionline.it 14/03/14