



Preliminare n. 51 del 30/12/09

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO N. 570 IN DATA 30 DIC 2009.**

**OGGETTO:** Impegno di spesa per rimborso permessi retribuiti usufruiti per mandato politico dagli amministratori.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO:**

- ⇒ che con deliberazione del Consiglio comunale n. 8 del 13.2.2009, esecutiva, è stato approvato il Bilancio per l'esercizio 2009
- ⇒ che con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 13.2.2009, è stato approvato il P.E.G. per l'anno 2009 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti e con le modalità previste dal regolamento dei contratti;

Dato atto che il Comune è tenuto al rimborso degli oneri sostenuti dai privati e dagli enti pubblici economici per i permessi fruiti dagli Amministratori lavoratori dipendenti di cui agli artt. 79 e 80 del D. Lgs. n. 267/2000;

Considerato che occorre provvedere all'impegno di spesa per il rimborso degli oneri relativi ai permessi retribuiti fruiti dagli Amministratori lavoratori dipendenti nell'anno 2009;

ATTESO che alla presente determinazione darà data adeguata pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio;

VISTO l'art. 31 del Regolamento di Contabilità;

VISTO l'art. 107 e 183 del D. Lgs. N. 267/2000;

VISTO il vigente regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

**DETERMINA**

Di impegnare l'importo di € 2.562,92 per il rimborso degli oneri sostenuti dai privati e dagli enti pubblici economici per i permessi retribuiti fruiti dagli amministratori lavoratori dipendenti nell'anno 2009, imputando la spesa al Cap. 20.00 del Bilancio 2009, intervento 1.01.01.03, che presenta la necessaria disponibilità impegno n. 869 ;

Dare atto che il servizio affari generali procederà alla liquidazione di tali rimborsi con apposito atto di liquidazione dietro presentazione di regolare richiesta da parte delle aziende pubbliche e/o private, interessate, previa verifica dei dati.

Di dare atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;



**Comune di Gessate**  
Provincia di Milano



*Servizio Finanziario*

P.zza Municipio 1-20060 Gessate (MI)

Tel. 02.959299212 - Fax 02.95382853

P.I. 00973680150

P 701

M001

Revisione 0

Di trasmettere il presente atto, all'Ufficio competente, per la pubblicazione all'Albo pretorio del Comune, così come previsto dall'art. 30 Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi;

Di trasmettere altresì il presente atto alla Giunta Comunale per la presa d'atto, così come previsto dal citato art. 30 del predetto Regolamento.

Gessate, 30.12.2009



IL RESPONSABILE FINANZIARIO

*Renata Capitanio*

www.AlboPretorionline.it



**Comune di Gessate**  
Provincia di Milano



*Servizio Finanziario*

P.zza Municipio 1-20060 Gessate (MI)

Tel. 02.959299212 - Fax 02.95382853

P.I. 00973680150

P 701

M001

Revisione 0

SEGUE DETERMINAZIONE DI IMPEGNO N. 570 IN DATA 30 DIC 2009

### LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la sopra estesa determinazione,

APPONE

Il visto di regolarità contabile e contemporaneamente attesta la copertura della relativa spesa si sensi dell'art. 151, comma 4, del t.u.e.l. (D. Lgs. n. 267/2000)

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Rag. Renata Capitanio)

### IL SEGRETARIO COMUNALE

Vista la sopra estesa determinazione,

APPONE

Visto di conformità tecnico-amministrativa.

Gessate, li 7 FEB. 2010

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott. Massimo Liverani Minzoni)

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la sopra estesa determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune in data odierna ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi sino al 09 MAR. 2010.....

Copia della stessa sarà trasmessa alla Giunta Comunale per la presa d'atto e per conoscenza ai Capigruppo Consiliari.

Gessate, 23 FEB. 2010.....

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO AA.GG.  
(D.ssa Rosamarina Facchinetti)

*Rosamarina Facchinetti*

