



COMUNE DI SANT'ANDREA DI CONZA

PROVINCIA DI AVELLINO

Largo Castello tel. 0827/35010 Fax 0827/35004

C.A.P. 83053 Codice I 264 Codice Fiscale:82000590644

PEC: protocollo.santandreadiconza.av@asmepec.it

Al Consorzio Unico di Bacino delle
Province di Napoli e Caserta in liquidazione
Pec: protocollo@pec.consorziounico.it

Avviso di manifestazione di interesse riservato ai lavoratori in disponibilità che prestavano attività lavorativa presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, finalizzata alla copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Contabile" - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione previsto nella programmazione triennale dei fabbisogni di personale triennio 2026/2028.

In allegato si trasmette l'avviso per manifestazione di interesse al Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta al fine di consentire agli stessi la pubblicazione, per quindici giorni consecutivi sui propri siti istituzionali e portare a conoscenza i lavoratori presenti negli elenchi del personale in disponibilità il posto da coprire e i requisiti per la partecipazione alla procedura selettiva indetta dal comune di Sant'Andrea di Conza riportato in oggetto.

Distinti saluti

Sant'Andrea di Conza li 27.03.2026

Il Responsabile del Settore Amministrativo
F.to Avv. Gerardo D'Angola

Consorzio Unico di Bacino delle
Province di Napoli e Caserta in
liquidazione
Protocollo in Entrata num: 1834
Data Protocollo: 27/03/2026



COMUNE DI SANT'ANDREA DI CONZA

PROVINCIA DI AVELLINO

Largo Castello tel. 0827/35010 Fax 0827/35004
C.A.P. 83053 Codice I 264 Codice Fiscale: 82000590644
PEC: protocollo.santandreadiconza.av@asmepec.it

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

riservato ai lavoratori in disponibilità che prestavano attività lavorativa presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, finalizzata alla copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Contabile" - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione previsto nella programmazione triennale dei fabbisogni di personale triennio 2026/2028. Approvazione e indizione dell'avviso pubblico.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

in conformità a quanto stabilito dalla deliberazione di Giunta comunale n. 45 del 06.05.2024 di approvazione della programmazione triennale dei fabbisogni di personale triennio 2026/2028.

RENDE NOTO

che il Comune di Sant'Andrea di Conza, con il presente avviso, intende acquisire manifestazione di disponibilità da parte del personale collocato negli elenchi dei lavoratori in disponibilità che prestavano attività lavorativa presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Contabile" - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con rapporto di lavoro a tempo pieno.

L'individuazione del personale da collocare nei ruoli organici del Comune di Sant'Andrea di Conza avverrà mediante un colloquio conoscitivo da effettuare tra il personale interessato, al fine di accertare l'idoneità del soggetto allo svolgimento delle mansioni correlate alla copertura del posto programmato e il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti dalla posizione lavorativa da coprire.

L'Amministrazione comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro in base alla legge 10 aprile 1991, n. 125 e in base a quanto previsto dall'art. 57 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

La procedura di mobilità sarà espletata con le modalità ed i criteri previsti dalla presente manifestazione di interesse.

Il presente avviso sarà portato a conoscenza dei dipendenti presenti negli elenchi del personale in disponibilità mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Sant'Andrea di Conza e sul sito istituzionale del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta. Tale pubblicazione sostituirà, a tutti gli effetti di legge, qualsiasi altra comunicazione agli interessati e costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

ART. 1 - SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE

1. Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti a pena di esclusione:

- a) essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta e negli elenchi dei lavoratori in disponibilità ai sensi del comma 3bis dell'art. 34 del D.lgs. n. 165/2001;
- b) essere inquadrati in un livello di inquadramento equiparato all'Area e al profilo professionale indicato in oggetto secondo il quadro di corrispondenza per i livelli economici dei profili del comparto Funzioni Locali,



COMUNE DI SANT'ANDREA DI CONZA

PROVINCIA DI AVELLINO

Largo Castello tel. 0827/35010 Fax 0827/35004

C.A.P. 83053 Codice I 264 Codice Fiscale:82000590644

PEC: protocollo.santandreadiconza.av@asmepec.it

approvato con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 Giugno 2015 ovvero della tabella di equiparazione n. 6482 del 2008 rilasciata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri per il personale dei disciolti Consorzi.

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti a pena di esclusione:

- a) godimento dei diritti civili e politici;
- b) non essere stati destituiti dall'impiego o destinatari di provvedimenti di risoluzione senza preavviso del rapporto di lavoro per cause disciplinari;
- c) non aver subito condanne penali ritenute ostative alla nomina a pubblici impiegati;
- d) non avere subito sanzioni disciplinari negli ultimi due anni né di avere procedimenti disciplinari in corso;
- e) idoneità fisica all'impiego, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge 104/92;
- f) la conoscenza della lingua inglese;
- g) la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- h) l'accettazione dell'inquadramento negli organici del Comune di Sant'Andrea di Conza nel profilo per il quale si è stati dichiarati idonei a seguito della selezione, ed il corrispondente stipendio tabellare lordo annuo, oltre tredicesima mensilità previsti dal vigente CCNL enti Locali, impegnandosi, altresì, a stipulare un accordo di rinuncia ad eventuali pretese economiche relative al livello retributivo in godimento presso l'ente di provenienza, se più favorevole rispetto a quello vigente ed applicabile negli Enti Locali per l'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione di cui alla procedura in corso;

Per l'ammissione alla selezione di mobilità è richiesto, inoltre, il possesso dei requisiti culturali e professionali di seguito indicati:

PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE con rapporto di lavoro a tempo pieno

- a) Essere inquadrati nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Contabile", con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno;
- b) essere in possesso del titolo di studio: Diploma di laurea (DL) conseguito con il vecchio ordinamento universitario in Economia e Commercio, Economia Aziendale, Scienze economiche ed equipollenti ovvero laurea specialistica (LS/ D.M. 03 novembre 1999 n.509), ovvero laurea magistrale (LM/D.M. 22 ottobre 2004 n.270) nelle stesse discipline ed equipollenti a norma di legge.

ART. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. I soggetti interessati devono far pervenire la manifestazione di interesse mediante presentazione della domanda di ammissione alla procedura di mobilità, redatta come da fac-simile allegato, nel quale il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, i seguenti dati:



COMUNE DI SANT'ANDREA DI CONZA

PROVINCIA DI AVELLINO

Largo Castello tel. 0827/35010 Fax 0827/35004

C.A.P. 83053 Codice I 264 Codice Fiscale:82000590644

PEC: protocollo.santandreadiconza.av@asmepec.it

- la residenza e il domicilio presso il quale ad ogni effetto dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative alla procedura ove questo non coincidesse con la residenza;
- ♦ data di assunzione, rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, profilo professionale posseduto e Area di inquadramento e dell'attuale ruolo ricoperto nell'Ente di appartenenza;
 - ♦ titolo di studio posseduto, specificando l'Università e l'anno di conseguimento, nonché la votazione ottenuta;
 - ♦ il possesso dei requisiti richiesti all'articolo precedente del presente bando;
 - ♦ la veridicità di quanto dichiarato nel *curriculum* presentato in allegato alla domanda e la disponibilità a formalmente documentare quanto dichiarato nello stesso;
 - ♦ accettare incondizionatamente quanto previsto dal presente Avviso di mobilità, nonché la normativa richiamata e la regolamentazione inerente alla presente procedura;
 - ♦ consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento Europeo n. 679 del 27 aprile 2016.
2. Le domande devono essere trasmesse entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 11.04.2026**, con le seguenti modalità:
- a) presentate direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Sant'Andrea di Conza nei seguenti giorni dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8:00 alle ore 14:00, in questo caso, farà fede il timbro apposto a cura dell'ufficio protocollo;
 - b) a mezzo posta elettronica certificata da inviare al seguente indirizzo: protocollo.santandreadiconza.av@asmepec.it
3. La pubblicazione sul sito internet assolve integralmente gli obblighi di pubblicizzazione e notifica ai partecipanti delle comunicazioni inerenti alla procedura, di cui al presente avviso.
4. Qualora la domanda di partecipazione alla procedura in oggetto sia pervenuta tramite PEC, la stessa dovrà essere sottoscritta digitalmente o in forma autografa sul documento in formato pdf e farà fede la data di consegna generata dal sistema informatico. In tal caso l'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione il medesimo mezzo, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante.
5. Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura "**Procedura di mobilità per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Contabile" - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione**", e l'indicazione del mittente; la medesima dicitura andrà riportata nel campo "oggetto", in caso di trasmissione a mezzo PEC.
6. La sottoscrizione della domanda, da apporre necessariamente in forma autografa, non è soggetta ad autenticazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. La mancata firma sulla istanza o la mancata trasmissione della fotocopia, fronte-retro, di un documento di riconoscimento, in corso di validità comporterà l'esclusione dalla procedura.



COMUNE DI SANT'ANDREA DI CONZA

PROVINCIA DI AVELLINO

Largo Castello tel. 0827/35010 Fax 0827/35004

C.A.P. 83053 Codice I 264 Codice Fiscale:82000590644

PEC: protocollo.santandreadiconza.av@asmepec.it

7. I candidati dovranno allegare alla domanda la seguente documentazione, a pena di esclusione fotocopia di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità;

8. Alla domanda il candidato può allegare un dettagliato *curriculum* professionale, munito di data e sottoscritto con firma autografa, contenente dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, dal quale si evincano il possesso di ulteriori requisiti, nonché tutte le attività effettivamente svolte anche presso altri Enti pubblici e ogni altro titolo e/o documento ritenuto utile ai fini del colloquio conoscitivo.

9. Costituiscono motivi di esclusione dalla procedura:

- mancanza della fotocopia di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità;
- la mancanza dei requisiti di ammissione previsti dall'avviso;
- la mancata sottoscrizione in calce della domanda di partecipazione;
- la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza indicato nell'avviso.

10. L'Amministrazione, in vista dell'assunzione, si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi del D.P.R. 445/2000, l'autore delle stesse perderà il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione formulata e sarà oggetto di segnalazione all'Autorità Giudiziaria competente.

11. Ai sensi dell'art. 4, comma 4, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni in dipendenza di inesatte indicazioni di recapito da parte del richiedente oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 4 - CRITERI DI SCELTA DEL CANDIDATO

1. Tutte le domande giunte nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio personale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità. Successivamente, la documentazione sarà trasmessa alla Commissione esaminatrice.

2. I candidati, che hanno presentato le domande entro i termini previsti ed ammessi alla procedura di mobilità, saranno esaminati sulla base di un colloquio conoscitivo.

3. Il colloquio, da valutare fino ad un massimo di **punti 30**, è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali, con riferimento ai contenuti tipici del profilo oggetto della selezione. Il colloquio consiste in una discussione argomentata attinenti all'ordinamento degli Enti Locali e alla specifica normativa di settore, nonché sulle specifiche metodologie professionali concernenti il posto da ricoprire. Il colloquio dovrà altresì verificare l'attitudine personale del candidato all'espletamento delle attività proprie del posto da ricoprire, in relazione alle specifiche esigenze organizzative dell'amministrazione.

4. Sarà ritenuto idoneo il candidato che al colloquio ha raggiunto **un punteggio non inferiore a 21 punti**.

5. Ogni comunicazione relativa alla presente procedura, compresa l'indicazione del giorno e dell'orario del colloquio nonché la sede di svolgimento dello stesso, verrà resa pubblica esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune.



COMUNE DI SANT'ANDREA DI CONZA

PROVINCIA DI AVELLINO

Largo Castello tel. 0827/35010 Fax 0827/35004

C.A.P. 83053 Codice I 264 Codice Fiscale: 82000590644

PEC: protocollo.santandreadiconza.av@asmepec.it

6. Tale pubblicazione sostituirà, a tutti gli effetti di legge, qualsiasi altra comunicazione agli interessati e costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

7. Il candidato che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito sarà considerato rinunciario e pertanto escluso dalla selezione.

8. La partecipazione alla selezione comporta la esplicita e incondizionata accettazione delle norme previste dal presente avviso.

ART. 5 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1. Al termine della seduta di colloquio, la Commissione redige la graduatoria ottenuta dal punteggio assegnato a ciascun candidato al colloquio e provvede alla relativa pubblicazione. A parità di punteggio, precede il candidato più giovane di età.

2. Il Responsabile del servizio personale procederà, conseguentemente, con propria determinazione dirigenziale, all'approvazione degli atti della procedura di mobilità nonché alla pubblicazione della graduatoria all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Sant'Andrea di Conza con valore di notifica ad ogni effetto legale.

3. L'assunzione in servizio del candidato risultato idoneo avverrà con contratto di lavoro individuale, secondo le disposizioni di legge e del contratto collettivo nazionale del comparto Funzioni locali in vigore.

4. L'ente, prima di procedere a tale stipula, ha facoltà di accertare, a mezzo struttura pubblica, il possesso dell'idoneità fisica per la verifica dell'idoneità all'espletamento del servizio. Qualora il candidato non si presenta o rifiuta di sottoporsi alla visita sanitaria ovvero se il giudizio di idoneità sia sfavorevole non si procederà alla stipula del contratto.

ART. 6 - DISPOSIZIONI FINALI

1. Il presente Avviso di mobilità ha carattere esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, l'avviso medesimo. E' inoltre facoltà insindacabile di questo Ente non dar seguito al presente avviso di mobilità al sopraggiungere di diverse e/o ulteriori limitazioni in materia di assunzioni di personale imposte da disposizioni legislative o da mutate esigenze organizzative e finanziarie dell'Ente.

2. Pertanto, la partecipazione alla procedura di che trattasi comporta esplicita accettazione di tale riserva, con conseguente esclusione di qualsiasi pretesa, nonché del diritto a qualsivoglia compenso o indennizzo, a qualsiasi titolo, anche risarcitorio.

3. Atteso che la spesa per il finanziamento delle assunzioni programmate dal piano dei fabbisogni deve rientrare nei limiti di spesa previsti dalle norme di riferimento, si precisa che la procedura di mobilità in parola non deve determinare alcun incremento di spesa per il bilancio comunale, in quanto trattasi di mobilità per compensazione tra dipendenti dello stesso profilo e della stessa Area. Pertanto, in sede di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, si tiene conto delle disposizioni contenute nell'art. 1 comma 458 della legge 147/2013, che ha abrogato l'art. 202 del DPR 3/1957 introducendo nel nostro ordinamento la soppressione del divieto della *reformatio in peius* del relativo trattamento economico e la cancellazione del diritto all'assegno *ad personam*, nel caso di passaggio di carriera presso la stessa o diversa amministrazione, ai dipendenti con stipendio superiore a quello spettante nella nuova qualifica di inquadramento.



COMUNE DI SANT'ANDREA DI CONZA

PROVINCIA DI AVELLINO

Largo Castello tel. 0827/35010 Fax 0827/35004

C.A.P. 83053 Codice I 264 Codice Fiscale:82000590644

PEC: protocollo.santandreadiconza.av@asmepec.it

4. Ai sensi del Regolamento Europeo n. 679 del 27 aprile 2016 *Regolamento generale sulla protezione dei dati* (RGPD) i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio personale per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro.

5. Per quanto non previsto dal presente avviso pubblico si fa riferimento alle norme previste nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e ai contratti collettivi di lavoro nazionali per il personale dipendente EE. LL.

Il presente Avviso di manifestazione di interesse viene pubblicato all'albo pretorio del Comune di Sant'Andrea di Conza e in Amministrazione Trasparente alla sezione «*Bandi di concorso*».

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni gli interessati potranno inviare le richieste all'indirizzo protocollo.santandreadiconza.av@asmepec.it

Sant'Andrea di Conza, lì 27.03.2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

F.to Avv. Gerardo D'Angola

Allegato "Modello di domanda di partecipazione"

AL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

DEL COMUNE DI SANT'ANDREA DI CONZA

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

riservato ai lavoratori in disponibilità che prestavano attività lavorativa presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, finalizzata alla copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Contabile" a tempo indeterminato e pieno - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione previsto nella programmazione triennale dei fabbisogni di personale triennio 2026/2028. approvazione e indizione dell'avviso pubblico.

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ Prov. di _____

Via _____ tel. _____

Codice Fiscale _____

e-mail: _____

PEC: _____

Recapito a cui deve essere indicata ogni comunicazione relativa alla presente procedura (da indicare solo se diverso dalla residenza) _____

PRESO ATTO

di tutte le condizioni e dei termini di partecipazione stabiliti nell'Avviso pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Sant'Andrea di Conza

MANIFESTA

l'interesse dello/a scrivente a partecipare alla procedura indicata in oggetto e per effetto, chiede di essere ammesso alla procedura di mobilità in oggetto per l'eventuale copertura di

- ☐ n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Contabile" – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno;

In relazione a quanto sopra, consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del citato D.P.R., e sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

1. di confermare i dati anagrafici sopra indicati;
2. di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'Avviso Pubblico;
3. di godere dei diritti civili e politici;
4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di.....;
5. di essere dipendente del Consorzio di Bacino di....., con contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, con inquadramento nel livello contrattuale - equiparato alla categoria, secondo l'Ordinamento professionale approvato dal CCNL 31.03.1999 - profilo professionale, assunto in data, assegnato al Servizio con mansioni di
6. di non aver subito, negli ultimi due anni, procedimenti penali con sentenza passata in giudicato e di non avere procedimenti penali pendenti per delitti che possono comportare il licenziamento;
7. di non avere subito sanzioni disciplinari negli ultimi due anni né procedimenti disciplinari in corso presso l'Ente di appartenenza;
8. di essere in possesso del seguente titolo di studio:, conseguito il, presso, con il punteggio
9. di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione ed esente da patologie che possono influire sul rendimento del servizio;
10. di impegnarsi a documentare formalmente quanto dichiarato nello stesso curriculum presentato in allegato alla domanda;
11. di conoscere la lingua inglese;
12. di saper utilizzare le apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse;
13. di accettare l'inquadramento negli organici del Comune di Sant'Andrea di Conza nel profilo per il quale il sottoscritto sarà eventualmente dichiarato idoneo a seguito della selezione, ed il corrispondente stipendio tabellare lordo annuo, oltre tredicesima mensilità previsti dal vigente CCNL enti Locali, impegnandosi, altresì, a stipulare un accordo di rinuncia ad eventuali pretese economiche relative al livello retributivo in godimento presso l'ente di provenienza, se più favorevole rispetto a quello vigente ed applicabile negli Enti Locali per l'Area di cui alla procedura in corso;

14. di accettare senza riserve tutte le condizioni stabilite nell'avviso di bando e nel vigente Regolamento comunale per la mobilità volontaria.

Consapevole che le informazioni rese, relative a stati, fatti e qualità personali saranno utilizzate per quanto strettamente necessario al procedimento cui si riferisce la presente dichiarazione, ai sensi del Regolamento Europeo n. 679 del 27 aprile 2016, autorizza l'utilizzo medesimo per i fini suddetti, secondo quanto stabilito dall'avviso di mobilità.

_____, li _____

Firma (non autenticata)

N.b.: Alla presente allega:

- a. Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- b. Curriculum vitae formativo e professionale.



COMUNE DI SANT'ANDREA DI CONZA
PROVINCIA DI AVELLINO

DETERMINA-COPIA
SETTORE AMMINISTRATIVO

N. 70

Del 27-03-2026

(N. Settoriale 2)

OGGETTO: MANIFESTAZIONE D'INTERESSE RISERVATA AL PERSONALE IN DISPONIBILITÀ DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA, FINALIZZATA ALLA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE"- AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE PREVISTO NELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE TRIENNIO 2026/2028. APPROVAZIONE E INDIZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO.

L'anno duemilaventisei il giorno ventisette del mese marzo.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 12/09/1997, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Decreto Sindacale n. 3 del 06/03/2026, esecutivo, relativo alla nomina del sottoscritto quale Responsabile del Settore Amministrativo;

Dato atto:

- che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile attesta anche la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;
- che rispetto all'adozione del presente atto non sussiste conflitto di interessi nei confronti dello scrivente Responsabile di Settore, nonché nei confronti del responsabile di procedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, in merito al presente procedimento;

Vista la proposta di determinazione;

Acquisito:

- il parere favorevole di regolarità tecnica;
- il parere favorevole di regolarità contabile;
- il parere circa la copertura finanziaria;

Adotta il provvedimento di seguito riportato:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO che con deliberazione di Giunta comunale n. 10 del 28.02.2026, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato l'atto di indirizzo alla programmazione triennale dei fabbisogni di personale triennio 2026/2028";

PRESO ATTO che, con l'approvazione della predetta programmazione del fabbisogno di personale per l'anno 2026, è stato previsto, tra l'altro, l'assunzione di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Contabile" - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato;

TENUTO CONTO che, in ossequio alle disposizioni inserite all'art. 34-bis del D.lgs. n. 165/2001, le pubbliche amministrazioni, in caso di assunzioni dall'esterno mediante concorsi pubblici, devono attivare una preventiva procedura di mobilità per ricollocazione del personale in disponibilità, previa richiesta alla struttura regionale preposta alla gestione degli esuberi del personale pubblico per la verifica di eventuale personale in disponibilità inquadrato nella stessa categoria e profilo professionale;

VERIFICATO che con nota prot. n. 1139 del 02.03.2026, si è provveduto a dare comunicazione delle assunzioni programmate alla Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili presso la Giunta Regionale della Campania, quale struttura regionale competente preposta alla gestione degli esuberi del personale pubblico, ai sensi e per gli effetti previsti dell'art. 34 bis del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

RILEVATO che, con nota prot. n. 0262589/2026 del 16.03.2026, acquisita al protocollo dell'Ente in data 17.03.2026 al n. 1479, la Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili della Regione Campania ha comunicato che con D.D. n. 14 del 20.01.2026 pubblicato sul sito della Regione Campania nella sezione "Casa di vetro", sono state aggiornate le liste del personale collocato in disponibilità, che prestavano attività lavorativa presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione;

RAVVISATA la necessità, in considerazione dell'elevato numero di lavoratori presenti negli elenchi in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta di acquisire le domande di partecipazione dei lavoratori interessati al passaggio in mobilità presso il Comune di Sant'Andrea di Conza, e, quindi, procedere all'espletamento di una procedura di idoneità di tipo comparativo da realizzare tra il personale interessato, al fine di individuare i soggetti in possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti dalla posizione lavorativa da coprire presso il Comune di Sant'Andrea di Conza;

VISTO lo schema di avviso pubblico, finalizzato ad acquisire manifestazione di interesse da parte dei lavoratori in disponibilità, dipendenti del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta;

ATTESO che detto avviso, contenente i termini e le modalità per la presentazione delle manifestazioni di interesse, verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente per la durata di 15 giorni;

VISTE le disposizioni dettate dal D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, in particolare l'art. 107 che attribuisce ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa;

RITENUTO di poter esprimere parere favorevole di regolarità tecnica ed amministrativa sul presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs n. 267/2000, così come integrato e

modificato dal decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito nella legge n. 213 del 7 dicembre 2012, per quanto innanzi rappresentato;

VISTO il decreto legislativo n. 33 del 14/3/2013 recante ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni";

RITENUTO di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di indire, in esecuzione programmazione triennale dei fabbisogni di personale triennio 2026/2028, una manifestazione di interesse per richiesta di disponibilità, mediante selezione riservata al personale collocato in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, ai sensi dell'art. 34-bis del D.lgs. n. 165/2001, finalizzata al trasferimento presso il Comune di Sant'Andrea di Conza per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Contabile" - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato;
3. di approvare l'avviso pubblico di selezione per la manifestazione di interesse da parte dei lavoratori in disponibilità, dipendenti del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta e lo schema di domanda per la partecipazione alla manifestazione d'interesse in parola, che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di stabilire che le domande dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio di 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale del Comune di Sant'Andrea di Conza [comune.santandreadiconza](http://comune.santandreadiconza.it) e in Amministrazione Trasparente alla sezione «Concorsi»;
5. di trasmettere il presente avviso per manifestazione d'interesse al Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta al fine di consentire agli stessi la pubblicazione sui propri siti istituzionali e portare a conoscenza i lavoratori presenti negli elenchi del personale in disponibilità il posto da coprire e i requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva indetta dal Comune di Sant'Andrea di Conza;
6. di dare atto che la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Sant'Andrea di Conza e sui siti istituzionali del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta sostituirà, a tutti gli effetti di legge, qualsiasi altra comunicazione agli interessati e costituisce notifica ad ogni effetto di legge;
7. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio elettronico dell'Ente per 15 giorni consecutivi e sarà immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 124 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali, D.Lgs 267/2000.

Il Responsabile del Settore
F.to avv. Gerardo D'Angola

Determinazione n. 70 del 27-03-2026

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Lì: 27-03-2026

F.to TOBIA MARIAGRAZIA

Il Sottoscritto, Responsabile del Settore Amministrativo;

A T T E S T A

Che la presente la presente determinazione, viene da oggi resa nota mediante affissione all'Albo Pretorio On Line, come prescritto dall'art. 32 comma 1 e 5 della legge 18.6.2009 n° 169, dall'art. 2 comma 5 del DL 30.12.2009 n° 194 nel testo modificato dalla legge n° 25 del 26.2.2010, per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n° 267/2000, dal 27-03-2026, registro pubblicazione n. 125, così come prescritto dalla vigente normativa.

**Addi: 27-
03-2026**

***Il Responsabile Amministrativo
F.to Gerardo Sig. Avv. D'Angola***

**PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DA SERVIRE PER USO
AMMINISTRATIVO**

Addi: 27-03-2026

***Il Responsabile Amministrativo
Avv. Gerardo D'Angola***

C.U.B. Napoli Caserta - PEC

Da: PEC COMUNE <protocollo.santandreadiconza.av@asmepec.it>
Inviato: venerdì 27 marzo 2026 10:54
A: protocollo@pec.consorziounico.it
Oggetto: Avviso di manifestazione di interesse riservato ai lavoratori in disponibilità, finalizzata alla copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Contabile" - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - Richiesta pubblicazione
Allegati: Prot_Par 0001720 del 27-03-2026 - Documento Lettera di trasmissione C.U.B..pdf; Prot_Par 0001720 del 27-03-2026 - Allegato Prot_Int 0001718 del 27-03-2026 - Documento Avviso_.pdf; Prot_Par 0001720 del 27-03-2026 - Allegato Allegato_modello di partecipazione.DOC; Prot_Par 0001720 del 27-03-2026 - Allegato Detrmina approvazione avviso n. 70 del 27.03.2026.PDF; Segnatura.xml

C.U.B. Napoli Caserta - PEC

Da: Per conto di: protocollo.santandreadiconza.av@asmepec.it <posta-certificata@legalmail.it>
Inviato: venerdì 27 marzo 2026 10:54
A: protocollo@pec.consorziounico.it
Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Avviso di manifestazione di interesse riservato ai lavoratori in disponibilità, finalizzata alla copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Contabile" - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - Richiesta pubblicazione
Allegati: postacert.eml (1,34 MB); daticert.xml

Messaggio di posta certificata

Il giorno 27/03/2026 alle ore 10:54:29 (+0100) il messaggio "Avviso di manifestazione di interesse riservato ai lavoratori in disponibilità, finalizzata alla copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Contabile" - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - Richiesta pubblicazione" è stato inviato da "protocollo.santandreadiconza.av@asmepec.it" indirizzato a:

protocollo@pec.consorziounico.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: F7AC1F1C.007A6917.2EB779E4.A1D0A707.posta-certificata@legalmail.it

L'allegato daticert.xml contiene informazioni di servizio sulla trasmissione

Certified email message

On 27/03/2026 at 10:54:29 (+0100) the message "Avviso di manifestazione di interesse riservato ai lavoratori in disponibilità, finalizzata alla copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Contabile" - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - Richiesta pubblicazione" was sent by "protocollo.santandreadiconza.av@asmepec.it" and addressed to:

protocollo@pec.consorziounico.it

The original message is attached.

Message ID: F7AC1F1C.007A6917.2EB779E4.A1D0A707.posta-certificata@legalmail.it

The daticert.xml attachment contains service information on the transmission

C.U.B. Napoli Caserta - PEC

Da: personale.na@pec.consorziounico.it
Inviato: venerdì 27 marzo 2026 13:32
A: protocollo@pec.consorziounico.it
Oggetto: PUBBLICAZIONE :avviso di manifestazione di interesse riservato al personale in disponibilita' del CUB. Comune di SANT'ANDREA DI CONZA - Protocollo n. 1834 del 27/03/2026
Allegati: scan110425.pdf

Da "Per conto di: protocollo@pec.consorziounico.it" posta-certificata@pec.aruba.it

A personale.na@pec.consorziounico.it

Cc

Data Fri, 27 Mar 2026 12:42:56 +0100 (CET)

Oggetto POSTA CERTIFICATA: avviso di manifestazione di interesse riservato al personale in disponibilita' del CUB. Comune di SANT'ANDREA DI CONZA - Protocollo n. 1834 del 27/03/2026

Il file in allegato è stato protocollato in data 27/03/2026 con numero di protocollo 1834.

C.U.B. Napoli Caserta - PEC

Da: Per conto di: personale.na@pec.consorziounico.it <posta-certificata@pec.aruba.it>
Inviato: venerdì 27 marzo 2026 13:32
A: protocollo@pec.consorziounico.it
Oggetto: POSTA CERTIFICATA: PUBBLICAZIONE :avviso di manifestazione di interesse riservato al personale in disponibilita' del CUB. Comune di SANT'ANDREA DI CONZA - Protocollo n. 1834 del 27/03/2026
Allegati: daticert.xml; postacert.eml (976 KB)
Firmato da: posta-certificata@pec.aruba.it

Messaggio di posta certificata

Il giorno 27/03/2026 alle ore 13:31:42 (+0100) il messaggio con oggetto "PUBBLICAZIONE :avviso di manifestazione di interesse riservato al personale in disponibilita' del CUB. Comune di SANT'ANDREA DI CONZA - Protocollo n. 1834 del 27/03/2026" è stato inviato da "personale.na@pec.consorziounico.it" ed indirizzato a:

- protocollo@pec.consorziounico.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: jpec1312.20260327133142.91887.200.1.1@pec.aruba.it

Certified mail message

On 27/03/2026 at 13:31:42 (+0100) the message with subject "PUBBLICAZIONE :avviso di manifestazione di interesse riservato al personale in disponibilita' del CUB. Comune di SANT'ANDREA DI CONZA - Protocollo n. 1834 del 27/03/2026" was sent by "personale.na@pec.consorziounico.it" and addressed to:

- protocollo@pec.consorziounico.it

The original message is included as an attachment.

Message identifier: jpec1312.20260327133142.91887.200.1.1@pec.aruba.it