



COMUNE DI POSITANO

Provincia di Salerno
Città Romantica

Consorzio Unico di Bacino delle
Province di Napoli e Caserta in
liquidazione
Protocollo in Entrata num: 990
Data Protocollo: 20/02/2026

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

SERVIZIO PERSONALE: Gestione personale assegnato all'Area compreso le assunzioni

Al Consorzio Unico di Bacino delle Province
di Napoli e Caserta in liquidazione
Pec: protocollo@pec.consorziounico.it

OGGETTO: Trasmissione determinazione Area Economico-Finanziaria n. 4 del 19.02.2026 in riscontro alla nota del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione contrassegnata con prot. n. 536 del 29.01.2026.

Si riscontra la nota di codesto Consorzio, contrassegnata con prot. n. 536 del 29.01.2026 e ad oggetto: **"riscontro Vs. nota del 20.01.2026- prot. n. 0001393- Rif. nota Regione Campania prot. n. 0712526 del 16.12.2025 ns. prot. n. 8286 del 16.12.2025"**, trasmettendo la determinazione Area Economico-Finanziaria n. 4 del 19.02.2026 ad oggetto: **"INDIZIONE SELEZIONE PER LA PROCEDURA DI MOBILITÀ OBBLIGATORIA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 33, 34 E 34-BIS DEL D.LGS. N. 165/2001, RISERVATA ESCLUSIVAMENTE AGLI ISCRITTI NEGLI ELENCHI DEL PERSONALE IN DISPONIBILITÀ DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE IN POSSESSO DEI REQUISITI PRESCRITTI, FINALIZZATA ALLA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE CONTABILE - AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CATEGORIA C) A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL 50% (18 ORE SETTIMANALI) DA DESTINARE ALL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA. APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DELL'AVVISO DI SELEZIONE"**.

Distinti saluti

Il 19 febbraio 2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
dott. Gianpiero Cicalese



Page 1 of 1
Date: 10/10/2010
Time: 10:10:10
User: admin

STATE OF TEXAS

County of [County Name]
City of [City Name]

NOTICE OF PUBLIC HEARING

Notice is hereby given that the Board of Commissioners of the County of [County Name], State of Texas, will hold a public hearing on the [Date] at [Time] at the [Location] to consider the [Subject Matter].

The Board of Commissioners of the County of [County Name], State of Texas, will hold a public hearing on the [Date] at [Time] at the [Location] to consider the [Subject Matter].

Any person desiring to be heard at the public hearing should appear at the hearing and state the grounds on which he or she desires to be heard. The Board of Commissioners will consider the [Subject Matter] and may take such action as it deems proper.

The Board of Commissioners of the County of [County Name], State of Texas, will hold a public hearing on the [Date] at [Time] at the [Location] to consider the [Subject Matter]. The Board of Commissioners will consider the [Subject Matter] and may take such action as it deems proper. Any person desiring to be heard at the public hearing should appear at the hearing and state the grounds on which he or she desires to be heard.

The Board of Commissioners of the County of [County Name], State of Texas, will hold a public hearing on the [Date] at [Time] at the [Location] to consider the [Subject Matter].

The Board of Commissioners of the County of [County Name], State of Texas, will hold a public hearing on the [Date] at [Time] at the [Location] to consider the [Subject Matter].

The Board of Commissioners of the County of [County Name], State of Texas, will hold a public hearing on the [Date] at [Time] at the [Location] to consider the [Subject Matter].

The Board of Commissioners of the County of [County Name], State of Texas, will hold a public hearing on the [Date] at [Time] at the [Location] to consider the [Subject Matter].

The Board of Commissioners of the County of [County Name], State of Texas, will hold a public hearing on the [Date] at [Time] at the [Location] to consider the [Subject Matter].

The Board of Commissioners of the County of [County Name], State of Texas, will hold a public hearing on the [Date] at [Time] at the [Location] to consider the [Subject Matter].

The Board of Commissioners of the County of [County Name], State of Texas, will hold a public hearing on the [Date] at [Time] at the [Location] to consider the [Subject Matter].

The Board of Commissioners of the County of [County Name], State of Texas, will hold a public hearing on the [Date] at [Time] at the [Location] to consider the [Subject Matter].

The Board of Commissioners of the County of [County Name], State of Texas, will hold a public hearing on the [Date] at [Time] at the [Location] to consider the [Subject Matter].

The Board of Commissioners of the County of [County Name], State of Texas, will hold a public hearing on the [Date] at [Time] at the [Location] to consider the [Subject Matter].

The Board of Commissioners of the County of [County Name], State of Texas, will hold a public hearing on the [Date] at [Time] at the [Location] to consider the [Subject Matter].

The Board of Commissioners of the County of [County Name], State of Texas, will hold a public hearing on the [Date] at [Time] at the [Location] to consider the [Subject Matter].

The Board of Commissioners of the County of [County Name], State of Texas, will hold a public hearing on the [Date] at [Time] at the [Location] to consider the [Subject Matter].

The Board of Commissioners of the County of [County Name], State of Texas, will hold a public hearing on the [Date] at [Time] at the [Location] to consider the [Subject Matter].

The Board of Commissioners of the County of [County Name], State of Texas, will hold a public hearing on the [Date] at [Time] at the [Location] to consider the [Subject Matter].

The Board of Commissioners of the County of [County Name], State of Texas, will hold a public hearing on the [Date] at [Time] at the [Location] to consider the [Subject Matter].



COMUNE DI POSITANO
Provincia di SALERNO

COPIA

Area: **AREA ECONOMICO - FINANZIARIA**
Responsabile: **DOTT. GIANPIERO CICALESSE**

Determinazione n. 4 del 19/02/2026

Oggetto: **INDIZIONE SELEZIONE PER LA PROCEDURA DI MOBILITÀ OBBLIGATORIA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 33, 34 E 34-BIS DEL D.LGS. N. 165/2001, RISERVATA ESCLUSIVAMENTE AGLI ISCRITTI NEGLI ELENCHI DEL PERSONALE IN DISPONIBILITÀ DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE IN POSSESSO DEI REQUISITI PRESCRITTI, FINALIZZATA ALLA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE CONTABILE - AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CATEGORIA C) A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL 50% (18 ORE SETTIMANALI) DA DESTINARE ALL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA. APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DELL'AVVISO DI SELEZIONE.**



COMUNE DI POSITANO

Provincia di SALERNO

Area: **AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**

Servizio: **SERVIZIO PERSONALE**: Gestione personale assegnato all'Area compreso le assunzioni

Responsabile: **DOTT. GIANPIERO CICALESE**

Determinazione n. **4** del **19/02/2026**

Oggetto: **INDIZIONE SELEZIONE PER LA PROCEDURA DI MOBILITÀ OBBLIGATORIA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 33, 34 E 34-BIS DEL D.LGS. N. 165/2001, RISERVATA ESCLUSIVAMENTE AGLI ISCRITTI NEGLI ELENCHI DEL PERSONALE IN DISPONIBILITÀ DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE IN POSSESSO DEI REQUISITI PRESCRITTI, FINALIZZATA ALLA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE CONTABILE - AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CATEGORIA C) A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL 50% (18 ORE SETTIMANALI) DA DESTINARE ALL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA. APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DELL'AVVISO DI SELEZIONE.**

L'anno **duemilaventisei** il giorno **diciannove** del mese **febbraio**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria Dott. Gianpiero Cicalese, nell'esercizio delle proprie funzioni:

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 204 del 15.12.2025 ad oggetto "AGGIORNAMENTO PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2025-2027. PROVVEDIMENTI" con la quale è stata aggiornata la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2025-2027;

Atteso che la deliberazione di cui al precedente punto ha previsto tra l'altro, di procedere all'assunzione delle seguenti unità di personale:

n. 2 Istruttori contabili - Area degli Istruttori - a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) da destinare all'Area Economico-Finanziaria;

Visti gli articoli 33, 34 e 34-bis del d.lgs. n. 165/2001 che dettano disposizioni in materia di eccedenze di personale e mobilità collettiva, di gestione del personale in disponibilità e di mobilità obbligatoria del personale;

Vista la nota, prot. n. 21406 del 29.12.2025, con la quale il Comune di Positano ha provveduto ad effettuare la comunicazione preventiva al Dipartimento della Funzione Pubblica ed alla Regione Campania, ai sensi dell'art. 34-bis del d.lgs. 30.03.2001, n. 165, finalizzata all'assunzione delle unità di personale sopra riportate;

Vista la nota, prot. n. 11100/2026 del 08.01.2026, acquisita al protocollo dell'Ente in data 12.01.2026 al n. 693, con la quale la Giunta Regionale della Campania - Politiche del Lavoro e dei Servizi - Settore 206.01.00 ha invitato questo Ente a prendere contatti con il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione destinataria della nota per conoscenza, nell'intento di promuovere ogni iniziativa utile ad un tempestivo ricollocamento dei lavoratori in disponibilità in grado di soddisfare sia le esigenze dei lavoratori sia quelle delle Pubbliche Amministrazioni interessate;

Vista la nota, prot. n. 536 del 29.01.2026, acquisita al protocollo dell'Ente in data 30.01.2026 al n. 2361, con la quale il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, con sede in Curti (CE), ha trasmesso l'elenco del personale in disponibilità con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo/Contabile" (Cat. C), ed in possesso del diploma di ragioniere, presso l'Agenzia Regionale Ormel, ai sensi degli artt. 33, 34 del d.lgs. n. 165/2001 e dell'art. 34-bis introdotto dall'art. 17 della legge 16.01.2003 n. 3



Ritenuto di provvedere in merito alla selezione di mobilità obbligatoria, ai sensi degli articoli 33, 34 e 34-bis del d.lgs. n. 165/2001, riservata esclusivamente ai dipendenti a tempo indeterminato del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione;

Visto l'avviso di selezione per la procedura di mobilità obbligatoria ai sensi degli articoli 33, 34 e 34-bis del d.lgs. n. 165/2001, riservata esclusivamente ai dipendenti a tempo indeterminato del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione collocati negli elenchi del personale in disponibilità presso l'Agenzia Regionale Ormel, di cui alla nota del medesimo Consorzio prot. n. 536 del 29.01.2026, acquisita al protocollo dell'Ente in data 30.01.2026 al n. 2381;

Garantite le pari opportunità tra uomo e donna per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del d.lgs. 11.04.2006, n. 198 e del d.lgs. 30.03.2001, n. 165;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1 del d.lgs. n. 267/2000, il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto il vigente C.C.N.L. 2019/2021 del Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022;

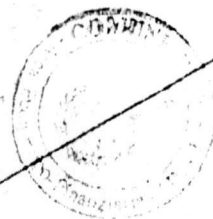
Visto il Decreto Sindacale n. 02 del 15.02.2024 di nomina del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria;

DETERMINA

1. la premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende integralmente ripetuta e trascritta;
2. di indire una selezione, ai sensi degli articoli 33, 34 e 34-bis del d.lgs. n. 165/2001, per la procedura di mobilità obbligatoria riservata esclusivamente ai dipendenti a tempo indeterminato del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, iscritti negli elenchi del personale in disponibilità ed in possesso dei requisiti prescritti, finalizzata alla copertura di n. 2 posti di Istruttore contabile - Area degli Istruttori (ex categoria C) a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) da destinare all'Area Economico-Finanziaria;
3. di approvare lo schema del relativo avviso di selezione per la procedura di mobilità obbligatoria ai sensi degli articoli 33, 34 e 34-bis del d.lgs. n. 165/2001, riservata esclusivamente agli iscritti negli elenchi del personale in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione in possesso dei requisiti prescritti nell'avviso, finalizzata alla copertura di n. 2 posti di Istruttore contabile - Area degli Istruttori (ex categoria C) a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) da destinare all'Area Economico-Finanziaria, che viene allegato (allegato A) alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
4. di dare atto che all'avviso di selezione risulta allegata l'informativa sul trattamento dei dati personali (articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679);
5. di disporre la pubblicazione dell'avviso di selezione sul sito istituzionale del Comune di Positano (<https://comune.positano.sa.it>) all'Albo Pretorio on-line e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso" e sul Portale unico del reclutamento InPA (<https://portale.inpa.gov.it>);
6. di trasmettere, a mezzo posta elettronica certificata, la presente determinazione al Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, con sede in Curti (CE);
7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1 del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione della presente determinazione;
8. di dare atto, infine, che non sussistono cause di incompatibilità, conflitto di interessi o obbligo di astensione del sottoscritto nell'adozione del presente atto;
9. di trasmettere copia del presente provvedimento, per il tramite dell'ufficio segreteria, al Sindaco, all'Assessore o Consigliere delegato, al Segretario Comunale ed all'ufficio personale per quanto di competenza.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
f.to Dott. Gianpiero Cicalese







ALLEGATO A

Comune di Positano

Provincia di Salerno

Avviso di selezione per la procedura di mobilità obbligatoria ai sensi degli articoli 33, 34 e 34-bis del d.lgs. n. 165/2001, riservata esclusivamente agli iscritti negli elenchi del personale in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione in possesso dei requisiti prescritti nell'avviso, finalizzata alla copertura di n. 2 posti di Istruttore contabile - Area degli Istruttori (ex categoria C) a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) da destinare all'Area Economico-Finanziaria.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 204 del 15.12.2025 ad oggetto "AGGIORNAMENTO PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2025-2027. PROVVEDIMENTI" con la quale è stata aggiornata la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2025-2027;

ATTESO che la deliberazione di cui al precedente punto ha previsto, tra l'altro, di procedere all'assunzione delle seguenti unità di personale:

n. 2 Istruttori contabili - Area degli Istruttori - a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) da destinare all'Area Economico-Finanziaria;

VISTI gli articoli 33, 34 e 34-bis del d.lgs. n. 165/2001 che dettano disposizioni in materia di eccedenze di personale e mobilità collettiva, di gestione del personale in disponibilità e di mobilità obbligatoria del personale;

VISTA la nota, prot. n. 21406 del 29.12.2025, con la quale il Comune di Positano ha provveduto ad effettuare la comunicazione preventiva al Dipartimento della Funzione Pubblica ed alla Regione Campania, ai sensi dell'art. 34-bis del d.lgs. 30.03.2001, n. 165, finalizzata all'assunzione delle unità di personale sopra riportate;

VISTA la nota, prot. n. 11100/2026 del 08.01.2026, acquisita al protocollo dell'Ente in data 12.01.2026 al n. 693, con la quale la Giunta Regionale della Campania - Politiche del Lavoro e dei Servizi - Settore 206.01.00 ha invitato questo Ente a prendere contatti con il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione destinataria della nota per conoscenza, nell'intento di promuovere ogni iniziativa utile ad un tempestivo ricollocamento dei lavoratori in disponibilità in grado di soddisfare sia le esigenze dei lavoratori sia quelle delle Pubbliche Amministrazioni interessate;

VISTA la nota, prot. n. 536 del 29.01.2026, acquisita al protocollo dell'Ente in data 30.01.2026 al n. 2381, con la quale il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, con sede in Curti (CE), ha trasmesso l'elenco del personale in disponibilità con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo/Contabile" (Cat. C) ed in possesso del diploma di ragioniere, presso l'Agenzia Regionale Ormel, ai sensi degli artt. 33, 34 del d.lgs. n. 165/2001 e dell'art. 34-bis introdotto dall'art. 7 della legge 16.01.2003, n. 3;

VISTA la determinazione Area Economico-Finanziaria n. ____ del ____/____/____ con la quale:

- è stata indetta una selezione, ai sensi degli articoli 33, 34 e 34-bis del d.lgs. n. 165/2001, per la procedura di mobilità obbligatoria riservata esclusivamente ai dipendenti a tempo indeterminato del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, iscritti negli elenchi del personale in disponibilità ed in possesso dei requisiti prescritti finalizzata alla copertura di n. 2 posti di Istruttore contabile - Area degli Istruttori (ex categoria C) a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) da destinare all'Area Economico-Finanziaria;
- è stato approvato lo schema del relativo avviso di selezione per la procedura di mobilità obbligatoria ai sensi degli articoli 33, 34 e 34-bis del d.lgs. n. 165/2001, riservata esclusivamente agli iscritti negli elenchi del personale in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione in possesso dei requisiti prescritti





Comune di Positano

Provincia di Salerno



nell'avviso, finalizzata alla copertura di n. 2 posti di Istruttore contabile - Area degli Istruttori (ex categoria C) a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) da destinare all'Area Economico-Finanziaria, che è stato allegato (allegato A) alla determinazione come parte integrante e sostanziale;

RAVVISATA la necessità di acquisire le domande di partecipazione degli iscritti negli elenchi del personale in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione aventi profilo professionale ed inquadramento corrispondenti a quelli oggetto della selezione ed interessati al passaggio in mobilità presso il Comune di Positano e, dunque, procedere all'espletamento di una procedura selettiva di tipo comparativo da realizzare tra il personale interessato, finalizzata ad individuare le unità di personale in possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti dalle posizioni lavorative da coprire presso questo Ente;

RICHIAMATO il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTI:

- il d.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss mm ii ;
- il D.P.R. n. 487/1994, concernente il "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e ss mm ii ;
- il d.lgs. n. 198/2006, recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" e ss mm ii ;
- la legge n. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss mm ii ;
- il d.lgs. n. 101/2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";
- il D.P.R. n. 82/2023, concernente il "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e ss mm ii ;
- il vigente C.C.N.L. 2019/2021 del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022 applicabile al personale non dirigenziale;

RENDE NOTO

che il Comune di Positano, con il presente avviso, intende avviare una selezione per la procedura di mobilità obbligatoria ai sensi degli articoli 33, 34 e 34-bis del d.lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 2 posti di Istruttore contabile - Area degli Istruttori (ex categoria C) a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) da destinare all'Area Economico-Finanziaria, riservata esclusivamente al personale del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione collocato negli elenchi del personale in disponibilità presso l'Agenzia Regionale Ormel, di cui alla nota del medesimo Consorzio prot. n. 536 del 29.01.2026, acquisita al protocollo dell'Ente in data 30.01.2026 al n. 2381 ed in possesso dei requisiti prescritti nei successivi articoli

L'individuazione del personale da collocare nei ruoli organici del Comune di Positano avverrà mediante espletamento di una procedura selettiva con colloquio da realizzare tra il personale interessato, al fine di accertare l'idoneità dei soggetti allo svolgimento delle mansioni correlate ai posti programmati e il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti dalle posizioni lavorative da coprire





Comune di Positano

Provincia di Salerno

L'Amministrazione comunale garantisce parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del d.lgs. 11.04.2006, n. 198 e del d.lgs. 30.03.2001, n. 165.

La procedura selettiva sarà espletata con le modalità ed i criteri previsti dal presente avviso, quale "lex specialis" e, per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, nel rispetto della normativa vigente in materia di reclutamento del personale.

Il presente avviso per manifestazione d'interesse sarà portato a conoscenza dei dipendenti del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione presenti negli elenchi del personale in disponibilità di cui sopra mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Positano (<https://comune.positano.sa.it>) all'Albo Pretorio on-line e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso" e sul Portale unico del reclutamento InPA (<https://portale.inpa.gov.it>).

Tale pubblicazione sostituirà, a tutti gli effetti di legge, qualsiasi altra comunicazione agli interessati e costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione per la procedura di mobilità obbligatoria del personale in disponibilità i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- maggiore età;
- godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo (essere iscritti nelle liste elettorali ovvero non avere a proprio carico provvedimenti giudiziari che comportino nel paese di origine o in Italia la perdita del diritto di voto);
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge e contrattuale;
- non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR n. 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2 del DM del 14 ottobre 2021;
- idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione;
- assenza di cause ostative all'accesso al pubblico impiego eventualmente prescritte ai sensi di legge;
- possesso del seguente diploma di istruzione secondaria di secondo grado: diploma di ragioniere, ovvero diploma di istituto tecnico settore economico, ovvero diploma di perito commerciale o perito aziendale, ovvero diploma di analista contabile o equipollente ovvero altro diploma di istruzione secondaria di secondo grado, purché accompagnato dal possesso di un titolo di studio superiore considerato assorbente: laurea triennale di primo livello in scienze dell'economia e scienze della gestione aziendale, ovvero laurea specialistica in scienze dell'economia e scienze economico-aziendali, ovvero laurea magistrale in scienze dell'economia e scienze economico-aziendali, ovvero diploma di laurea vecchio ordinamento in economia e commercio o titolo equipollente ai sensi di legge. I titoli di studio vanno inseriti con tutte le relative informazioni nell'apposita sezione della domanda di partecipazione;
- essere nelle condizioni di disponibilità ai sensi dell'articolo 38, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.





Comune di Positano

Provincia di Salerno



- essere iscritti negli elenchi del personale a tempo indeterminato in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, presso l'Agenzia Regionale Ormel, con profilo professionale ed inquadramento corrispondenti a quelli oggetto della procedura di mobilità obbligatoria indetta dal Comune di Positano;
- essere stati assunti dal Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta con concorso pubblico;
- non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- non aver riportato sanzioni disciplinari superiori alla censura (rimprovero scritto) nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso di selezione;
- non avere procedimenti disciplinari in corso.

I requisiti richiesti dal presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine perentorio stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e permanere fino alla data dell'effettivo trasferimento.

I candidati devono autorizzare il Comune di Positano al trattamento ed utilizzo dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura selettiva ed agli adempimenti conseguenti. I candidati, con la partecipazione alla selezione, accettano, senza riserve, tutte le condizioni, prescrizioni e precisazioni contenute nel presente avviso di selezione.

I candidati devono dichiarare la propria posizione rispetto agli obblighi di leva.

Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data di inizio del procedimento in corso o del precedente penale e l'autorità giudiziaria che ha emanato il provvedimento ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre i vincitori della selezione a visita medica di controllo prima dell'accesso all'impiego, che è in ogni caso subordinato alla certificazione medica dell'idoneità.

La validità dei titoli conseguiti presso uno Stato dell'Unione europea è subordinata al riconoscimento dell'equipollenza ai titoli italiani ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo n. 165/2001.

La carenza anche di uno solo dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione dalla selezione ovvero, nel caso di carenza riscontrata all'atto del trasferimento, la decadenza dal diritto all'assunzione.

Fermo restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, il Comune di Positano si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai vincitori della procedura.

Il rapporto di lavoro sarà perfezionato con apposito contratto individuale di lavoro.

2. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli iscritti negli elenchi del personale in disponibilità presso l'Agenzia Regionale Ormel, del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, in possesso del profilo professionale ed inquadramento corrispondenti a quelli oggetto della presente procedura di mobilità obbligatoria e degli altri requisiti prescritti nel presente avviso, possono partecipare alla selezione per la procedura di mobilità obbligatoria esclusivamente previa registrazione nel Portale unico del reclutamento InPA, di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di seguito denominato Portale, disponibile all'indirizzo www.inpa.gov.it sviluppato dal Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, che ne cura la gestione. La registrazione allo stesso è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'articolo 64, commi 2-bis/ter e 2-quater del decreto legislativo 7 marzo





Comune di Positano

Provincia di Salerno

2005, n. 82 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'articolo 9 del regolamento (UE), n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 23.59 del giorno __/__/__**, in modalità telematica esclusivamente per il tramite del Portale unico del reclutamento InPA (<https://portale.inpa.gov.it>) secondo le modalità previste dal Portale stesso.

Il possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale ed intestato al candidato è un requisito obbligatorio per la partecipazione alla selezione.

Non sono consentite altre modalità di invio della domanda di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura de qua.

È prevista la possibilità, per il candidato, di modificare o integrare la domanda fino alla data di chiusura delle candidature, anche se già precedentemente inviata. In tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

La data di presentazione *on line* della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione delle domande, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura.

Ai fini della partecipazione alla procedura di mobilità obbligatoria, in caso di più invii della domanda, per ciascun profilo, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

Ogni comunicazione ai candidati concernente la selezione, compreso il calendario del colloquio ed il loro esito, è effettuata attraverso il Portale unico del reclutamento InPA. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge. La data ed il luogo di svolgimento del colloquio sarà reso disponibile sul Portale.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione che bandisce il concorso, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. In tal caso l'amministrazione pubblica sul sito istituzionale e sul Portale unico del reclutamento InPA un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

Il Comune di Positano non assume alcuna responsabilità:

- per il mancato funzionamento del Portale unico del reclutamento InPA qualora nell'immediato periodo precedente il termine di presentazione delle domande, il portale non sia accessibile al candidato per motivi tecnici non segnalati e, quindi, non accertati dall'Amministrazione;
- in caso di mancato completamento dell'iter di presentazione della domanda di partecipazione dovuta a disguidi imputabili a cause varie quali, ad esempio, il malfunzionamento di SPID etc., l'indisponibilità da parte del candidato di programmi o browser specifici richiesti dal Portale.

Per ogni altro aspetto si rinvia alle modalità operative del Portale unico del reclutamento InPA.

3 MODALITÀ DI SELEZIONE

Le candidature presentate nei termini e con le modalità previste nel precedente articolo saranno preliminarmente valutate dall'Area Economico-Finanziaria del Comune di Positano ai fini dell'accertamento della corrispondenza dei candidati rispetto a quelli inseriti nella nota del Consorzio Unico di Bacini delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione contrassegnata con prot. n. 536 del 29.01.2026 ed acquisita a protocollo dell'Ente in data 30.01.2026 al n. 239* e solo per





Comune di Positano

Provincia di Salerno



candidati presenti in tale nota, ai fini della verifica della completezza delle medesime candidature rispetto alle dichiarazioni da rendere.

La successiva selezione, mediante colloquio, sarà svolta da una Commissione all'uopo nominata. I candidati ammessi saranno selezionati sulla base di un colloquio che avrà la finalità di approfondire, conoscere e valutare al meglio le caratteristiche attitudinali e professionali e le abilità dei candidati con riguardo ai contenuti tipici del profilo professionale oggetto della selezione e sarà volto a verificare l'idoneità in termini di immediata operatività e di adeguatezza professionale rispetto al contesto lavorativo di destinazione.

Il colloquio verte sulle seguenti materie:

- principi di diritto costituzionale;
- diritto amministrativo con particolare riferimento alle norme sul procedimento amministrativo;
- legislazione riguardante i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- ordinamento finanziario e contabile degli enti locali;
- disciplina e legislazione dei tributi comunali e contenzioso tributario;
- elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione;
- normativa in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso civico;
- codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.

E' previsto anche l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Per la valutazione del colloquio la Commissione avrà a disposizione un punteggio massimo di punti 30.

Non sarà considerato idoneo alla copertura del posto il candidato che abbia conseguito al colloquio una valutazione inferiore a punti 21/30.

Il giudizio espresso dalla Commissione è insindacabile.

I candidati ammessi alla selezione saranno tenuti a presentarsi, muniti di idoneo documento di identificazione, al colloquio che si terrà in Positano presso la casa comunale, sita in Via G. Marconi n. 111 nella data che sarà comunicata sul Portale unico del reclutamento InPA.

Il colloquio sarà effettuato anche qualora vi fosse una sola domanda utile.

La mancata presentazione del candidato alla data e all'ora stabilita, per qualsiasi motivo, è da intendersi come rinuncia e determina l'esclusione dalla presente procedura selettiva.

I candidati considerati idonei saranno inquadrati nel profilo giuridico ed economico corrispondente al posto oggetto di selezione, con applicazione dello stipendio tabellare iniziale di categoria previsto dal CCNL del Comparto Funzioni Locali rapportato alla percentuale di part-time del 50%.

Atteso che la spesa per il finanziamento delle assunzioni programmate dal piano di fabbisogno devono rientrare nei limiti di spesa previsti dalle norme di riferimento, si precisa che la procedura di mobilità non deve determinare alcun incremento di spesa per il bilancio comunale rispetto a quello corrispondente al posto per il quale si concorre, con applicazione dello stipendio tabellare iniziale di categoria previsto dal CCNL del Comparto Funzioni Locali rapportato alla percentuale di part-time del 50%.

Pertanto, in sede sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, si terrà conto delle disposizioni contenute nell'art. 1, comma 456, della legge n. 147/2013 che ha abrogato l'art. 202 del DPR n. 3/1957, introducendo la soppressione del divieto della "reformatio in peius" del relativo trattamento economico e la cancellazione dell'assegno "ad personam" nel caso di passaggio a diversa amministrazione, in favore dei dipendenti con stipendio di provenienza superiore a quello spettante nella nuova qualifica e inquadramento presso l'Ente di nuova destinazione.

Per informazioni: 081 5627111 - 081 5627112 - 081 5627113 - 081 5627114 - 081 5627115 - 081 5627116 - 081 5627117 - 081 5627118 - 081 5627119 - 081 5627120 - 081 5627121 - 081 5627122 - 081 5627123 - 081 5627124 - 081 5627125 - 081 5627126 - 081 5627127 - 081 5627128 - 081 5627129 - 081 5627130 - 081 5627131 - 081 5627132 - 081 5627133 - 081 5627134 - 081 5627135 - 081 5627136 - 081 5627137 - 081 5627138 - 081 5627139 - 081 5627140 - 081 5627141 - 081 5627142 - 081 5627143 - 081 5627144 - 081 5627145 - 081 5627146 - 081 5627147 - 081 5627148 - 081 5627149 - 081 5627150 - 081 5627151 - 081 5627152 - 081 5627153 - 081 5627154 - 081 5627155 - 081 5627156 - 081 5627157 - 081 5627158 - 081 5627159 - 081 5627160 - 081 5627161 - 081 5627162 - 081 5627163 - 081 5627164 - 081 5627165 - 081 5627166 - 081 5627167 - 081 5627168 - 081 5627169 - 081 5627170 - 081 5627171 - 081 5627172 - 081 5627173 - 081 5627174 - 081 5627175 - 081 5627176 - 081 5627177 - 081 5627178 - 081 5627179 - 081 5627180 - 081 5627181 - 081 5627182 - 081 5627183 - 081 5627184 - 081 5627185 - 081 5627186 - 081 5627187 - 081 5627188 - 081 5627189 - 081 5627190 - 081 5627191 - 081 5627192 - 081 5627193 - 081 5627194 - 081 5627195 - 081 5627196 - 081 5627197 - 081 5627198 - 081 5627199 - 081 5627200 - 081 5627201 - 081 5627202 - 081 5627203 - 081 5627204 - 081 5627205 - 081 5627206 - 081 5627207 - 081 5627208 - 081 5627209 - 081 5627210 - 081 5627211 - 081 5627212 - 081 5627213 - 081 5627214 - 081 5627215 - 081 5627216 - 081 5627217 - 081 5627218 - 081 5627219 - 081 5627220 - 081 5627221 - 081 5627222 - 081 5627223 - 081 5627224 - 081 5627225 - 081 5627226 - 081 5627227 - 081 5627228 - 081 5627229 - 081 5627230 - 081 5627231 - 081 5627232 - 081 5627233 - 081 5627234 - 081 5627235 - 081 5627236 - 081 5627237 - 081 5627238 - 081 5627239 - 081 5627240 - 081 5627241 - 081 5627242 - 081 5627243 - 081 5627244 - 081 5627245 - 081 5627246 - 081 5627247 - 081 5627248 - 081 5627249 - 081 5627250 - 081 5627251 - 081 5627252 - 081 5627253 - 081 5627254 - 081 5627255 - 081 5627256 - 081 5627257 - 081 5627258 - 081 5627259 - 081 5627260 - 081 5627261 - 081 5627262 - 081 5627263 - 081 5627264 - 081 5627265 - 081 5627266 - 081 5627267 - 081 5627268 - 081 5627269 - 081 5627270 - 081 5627271 - 081 5627272 - 081 5627273 - 081 5627274 - 081 5627275 - 081 5627276 - 081 5627277 - 081 5627278 - 081 5627279 - 081 5627280 - 081 5627281 - 081 5627282 - 081 5627283 - 081 5627284 - 081 5627285 - 081 5627286 - 081 5627287 - 081 5627288 - 081 5627289 - 081 5627290 - 081 5627291 - 081 5627292 - 081 5627293 - 081 5627294 - 081 5627295 - 081 5627296 - 081 5627297 - 081 5627298 - 081 5627299 - 081 5627300 - 081 5627301 - 081 5627302 - 081 5627303 - 081 5627304 - 081 5627305 - 081 5627306 - 081 5627307 - 081 5627308 - 081 5627309 - 081 5627310 - 081 5627311 - 081 5627312 - 081 5627313 - 081 5627314 - 081 5627315 - 081 5627316 - 081 5627317 - 081 5627318 - 081 5627319 - 081 5627320 - 081 5627321 - 081 5627322 - 081 5627323 - 081 5627324 - 081 5627325 - 081 5627326 - 081 5627327 - 081 5627328 - 081 5627329 - 081 5627330 - 081 5627331 - 081 5627332 - 081 5627333 - 081 5627334 - 081 5627335 - 081 5627336 - 081 5627337 - 081 5627338 - 081 5627339 - 081 5627340 - 081 5627341 - 081 5627342 - 081 5627343 - 081 5627344 - 081 5627345 - 081 5627346 - 081 5627347 - 081 5627348 - 081 5627349 - 081 5627350 - 081 5627351 - 081 5627352 - 081 5627353 - 081 5627354 - 081 5627355 - 081 5627356 - 081 5627357 - 081 5627358 - 081 5627359 - 081 5627360 - 081 5627361 - 081 5627362 - 081 5627363 - 081 5627364 - 081 5627365 - 081 5627366 - 081 5627367 - 081 5627368 - 081 5627369 - 081 5627370 - 081 5627371 - 081 5627372 - 081 5627373 - 081 5627374 - 081 5627375 - 081 5627376 - 081 5627377 - 081 5627378 - 081 5627379 - 081 5627380 - 081 5627381 - 081 5627382 - 081 5627383 - 081 5627384 - 081 5627385 - 081 5627386 - 081 5627387 - 081 5627388 - 081 5627389 - 081 5627390 - 081 5627391 - 081 5627392 - 081 5627393 - 081 5627394 - 081 5627395 - 081 5627396 - 081 5627397 - 081 5627398 - 081 5627399 - 081 5627400 - 081 5627401 - 081 5627402 - 081 5627403 - 081 5627404 - 081 5627405 - 081 5627406 - 081 5627407 - 081 5627408 - 081 5627409 - 081 5627410 - 081 5627411 - 081 5627412 - 081 5627413 - 081 5627414 - 081 5627415 - 081 5627416 - 081 5627417 - 081 5627418 - 081 5627419 - 081 5627420 - 081 5627421 - 081 5627422 - 081 5627423 - 081 5627424 - 081 5627425 - 081 5627426 - 081 5627427 - 081 5627428 - 081 5627429 - 081 5627430 - 081 5627431 - 081 5627432 - 081 5627433 - 081 5627434 - 081 5627435 - 081 5627436 - 081 5627437 - 081 5627438 - 081 5627439 - 081 5627440 - 081 5627441 - 081 5627442 - 081 5627443 - 081 5627444 - 081 5627445 - 081 5627446 - 081 5627447 - 081 5627448 - 081 5627449 - 081 5627450 - 081 5627451 - 081 5627452 - 081 5627453 - 081 5627454 - 081 5627455 - 081 5627456 - 081 5627457 - 081 5627458 - 081 5627459 - 081 5627460 - 081 5627461 - 081 5627462 - 081 5627463 - 081 5627464 - 081 5627465 - 081 5627466 - 081 5627467 - 081 5627468 - 081 5627469 - 081 5627470 - 081 5627471 - 081 5627472 - 081 5627473 - 081 5627474 - 081 5627475 - 081 5627476 - 081 5627477 - 081 5627478 - 081 5627479 - 081 5627480 - 081 5627481 - 081 5627482 - 081 5627483 - 081 5627484 - 081 5627485 - 081 5627486 - 081 5627487 - 081 5627488 - 081 5627489 - 081 5627490 - 081 5627491 - 081 5627492 - 081 5627493 - 081 5627494 - 081 5627495 - 081 5627496 - 081 5627497 - 081 5627498 - 081 5627499 - 081 5627500 - 081 5627501 - 081 5627502 - 081 5627503 - 081 5627504 - 081 5627505 - 081 5627506 - 081 5627507 - 081 5627508 - 081 5627509 - 081 5627510 - 081 5627511 - 081 5627512 - 081 5627513 - 081 5627514 - 081 5627515 - 081 5627516 - 081 5627517 - 081 5627518 - 081 5627519 - 081 5627520 - 081 5627521 - 081 5627522 - 081 5627523 - 081 5627524 - 081 5627525 - 081 5627526 - 081 5627527 - 081 5627528 - 081 5627529 - 081 5627530 - 081 5627531 - 081 5627532 - 081 5627533 - 081 5627534 - 081 5627535 - 081 5627536 - 081 5627537 - 081 5627538 - 081 5627539 - 081 5627540 - 081 5627541 - 081 5627542 - 081 5627543 - 081 5627544 - 081 5627545 - 081 5627546 - 081 5627547 - 081 5627548 - 081 5627549 - 081 5627550 - 081 5627551 - 081 5627552 - 081 5627553 - 081 5627554 - 081 5627555 - 081 5627556 - 081 5627557 - 081 5627558 - 081 5627559 - 081 5627560 - 081 5627561 - 081 5627562 - 081 5627563 - 081 5627564 - 081 5627565 - 081 5627566 - 081 5627567 - 081 5627568 - 081 5627569 - 081 5627570 - 081 5627571 - 081 5627572 - 081 5627573 - 081 5627574 - 081 5627575 - 081 5627576 - 081 5627577 - 081 5627578 - 081 5627579 - 081 5627580 - 081 5627581 - 081 5627582 - 081 5627583 - 081 5627584 - 081 5627585 - 081 5627586 - 081 5627587 - 081 5627588 - 081 5627589 - 081 5627590 - 081 5627591 - 081 5627592 - 081 5627593 - 081 5627594 - 081 5627595 - 081 5627596 - 081 5627597 - 081 5627598 - 081 5627599 - 081 5627600 - 081 5627601 - 081 5627602 - 081 5627603 - 081 5627604 - 081 5627605 - 081 5627606 - 081 5627607 - 081 5627608 - 081 5627609 - 081 5627610 - 081 5627611 - 081 5627612 - 081 5627613 - 081 5627614 - 081 5627615 - 081 5627616 - 081 5627617 - 081 5627618 - 081 5627619 - 081 5627620 - 081 5627621 - 081 5627622 - 081 5627623 - 081 5627624 - 081 5627625 - 081 5627626 - 081 5627627 - 081 5627628 - 081 5627629 - 081 5627630 - 081 5627631 - 081 5627632 - 081 5627633 - 081 5627634 - 081 5627635 - 081 5627636 - 081 5627637 - 081 5627638 - 081 5627639 - 081 5627640 - 081 5627641 - 081 5627642 - 081 5627643 - 081 5627644 - 081 5627645 - 081 5627646 - 081 5627647 - 081 5627648 - 081 5627649 - 081 5627650 - 081 5627651 - 081 5627652 - 081 5627653 - 081 5627654 - 081 5627655 - 081 5627656 - 081 5627657 - 081 5627658 - 081 5627659 - 081 5627660 - 081 5627661 - 081 5627662 - 081 5627663 - 081 5627664 - 081 5627665 - 081 5627666 - 081 5627667 - 081 5627668 - 081 5627669 - 081 5627670 - 081 5627671 - 081 5627672 - 081 5627673 - 081 5627674 - 081 5627675 - 081 5627676 - 081 5627677 - 081 5627678 - 081 5627679 - 081 5627680 - 081 5627681 - 081 5627682 - 081 5627683 - 081 5627684 - 081 5627685 - 081 5627686 - 081 5627687 - 081 5627688 - 081 5627689 - 081 5627690 - 081 5627691 - 081 5627692 - 081 5627693 - 081 5627694 - 081 5627695 - 081 5627696 - 081 5627697 - 081 5627698 - 081 5627699 - 081 5627700 - 081 5627701 - 081 5627702 - 081 5627703 - 081 5627704 - 081 5627705 - 081 5627706 - 081 5627707 - 081 5627708 - 081 5627709 - 081 5627710 - 081 5627711 - 081 5627712 - 081 5627713 - 081 5627714 - 081 5627715 - 081 5627716 - 081 5627717 - 081 5627718 - 081 5627719 - 081 5627720 - 081 5627721 - 081 5627722 - 081 5627723 - 081 5627724 - 081 5627725 - 081 5627726 - 081 5627727 - 081 5627728 - 081 5627729 - 081 5627730 - 081 5627731 - 081 5627732 - 081 5627733 - 081 5627734 - 081 5627735 - 081 5627736 - 081 5627737 - 081 5627738 - 081 5627739 - 081 5627740 - 081 5627741 - 081 5627742 - 081 5627743 - 081 5627744 - 081 5627745 - 081 5627746 - 081 5627747 - 081 5627748 - 081 5627749 - 081 5627750 - 081 5627751 - 081 5627752 - 081 5627753 - 081 5627754 - 081 5627755 - 081 5627756 - 081 5627757 - 081 5627758 - 081 5627759 - 081 5627760 - 081 5627761 - 081 5627762 - 081 5627763 - 081 5627764 - 081 5627765 - 081 5627766 - 081 5627767 - 081 5627768 - 081 5627769 - 081 5627770 - 081 5627771 - 081 5627772 - 081 5627773 - 081 5627774 - 081 5627775 - 081 5627776 - 081 5627777 - 081 5627778 - 081 5627779 - 081 5627780 - 081 5627781 - 081 5627782 - 081 5627783 - 081 5627784 - 081 5627785 - 081 5627786 - 081 5627787 - 081 5627788 - 081 5627789 - 081 5627790 - 081 5627791 - 081 5627792 - 081 5627793 - 081 5627794 - 081 5627795 - 081 5627796 - 081 5627797 - 081 5627798 - 081 5627799 - 081 5627800 - 081 5627801 - 081 5627802 - 081 5627803 - 081 5627804 - 081 5627805 - 081 5627806 - 081 5627807 - 081 5627808 - 081 5627809 - 081 5627810 - 081 5627811 - 081 5627812 - 081 5627813 - 081 5627814 - 081 5627815 - 081 5627816 - 081 5627817 - 081 5627818 - 081 5627819 - 081 5627820 - 081 5627821 - 081 5627822 - 081 5627823 - 081 5627824 - 081 5627825 - 081 5627826 - 081 5627827 - 081 5627828 - 081 5627829 - 081 5627830 - 081 5627831 - 081 5627832 - 081 5627833 - 081 5627834 - 081 5627835 - 081 5627836 - 081 5627837 - 081 5627838 - 081 5627839 - 081 5627840 - 081 5627841 - 081 5627842 - 081 5627843 - 081 5627844 - 081 5627845 - 081 5627846 - 081 5627847 - 081 5627848 - 081 5627849 - 081 5627850 - 081 5627851 - 081 5627852 - 081 5627853 - 081 5627854 - 081 5627855 - 081 5627856 - 081 5627857 - 081 5627858 - 081 5627859 - 081 5627860 - 081 5627861 - 081 5627862 - 081 5627863 - 081 5627864 - 081 5627865 - 081 5627866 - 081 5627867 - 081 5627868 - 081 5627869 - 081 5627870 - 081 5627871 - 081 5627872 - 081 5627873 - 081 5627874 - 081 5627875 - 081 5627876 - 081 5627877 - 081 5627878 - 081 5627879 - 081 5627880 - 081 5627881 - 081 5627882 - 081 5627883 - 081 5627884 - 081 5627885 - 081 5627886 - 081 5627887 - 081 5627888 - 081 5627889 - 081 5627890 - 081 5627891 - 081 5627892 - 081 5627893 - 081 5627894 - 081 5627895 - 081 5627896 - 081 5627897 - 081 5627898 - 081 5627899 - 081 5627900 - 081 5627901 - 081 5627902 - 081 5627903 - 081 5627904 - 081 5627905 - 081 5627906 - 081 5627907 - 081 5627908 - 081 5627909 - 081 5627910 - 081 5627911 - 081 5627912 - 081 5627913 - 081 5627914 - 081 5627915 - 081 5627916 - 081 5627917 - 081 5627918 - 081 5627919 - 081 5627920 - 081 5627921 - 081 5627922 - 081 5627923 - 081 5627924 - 081 5627925 - 081 5627926 - 081 5627927 - 081 5627928 - 081 5627929 - 081 5627930 - 081 5627931 - 081 5627932 - 081 5627933 - 081 5627934 - 081 5627935 - 081 5627936 - 081 5627937 - 081 5627938 - 081 5627939 - 081 5627940 - 081 5627941 - 081 5627942 - 081 5627943 - 081 5627944 - 081 5627945 - 081 5627946 - 081 5627947 - 081 5627948 - 081 5627949 - 081 5627950 - 081 562



Comune di Positano

Provincia di Salerno

Per l'effetto di quanto precede, i candidati idonei saranno inquadrati nel profilo giuridico ed economico corrispondente al posto per il quale concorrono, con applicazione dello stipendio tabellare iniziale di categoria previsto dal CCNL del Comparto Funzioni Locali rapportato alla percentuale di part-time del 50%.

L'amministrazione non si farà carico di ferie, riposi compensativi maturati e non goduti nell'Ente di provenienza; pertanto i suddetti istituti contrattuali dovranno essere usufruiti prima del passaggio nei ruoli del Comune di Positano.

4. ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Ultimata la procedura selettiva, la Commissione provvede alla pubblicazione degli esiti della medesima procedura sul Portale unico del reclutamento InPA.

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria provvederà, conseguentemente, con propria determinazione all'approvazione degli atti della procedura di mobilità obbligatoria ed alla relativa pubblicazione con le modalità di cui al precedente capoverso a valere quale notifica ad ogni effetto di legge.

L'assunzione in servizio dei candidati risultati idonei avverrà con contratto di lavoro individuale, secondo le disposizioni di legge e del contratto collettivo nazionale del comparto Funzioni locali in vigore.

L'Amministrazione, anche successivamente alla stipula del contratto individuale di lavoro, può procedere alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione. Nel caso in cui le dichiarazioni non risultassero veritiere, l'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dal diritto all'assunzione per difetto dei requisiti di ammissione.

Prima della stipula del contratto individuale di lavoro, l'Amministrazione si riserva di sottoporre a visita medica i vincitori della selezione in base alla normativa vigente.

I titoli di preferenza e precedenza dovranno essere in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva *de quo*.

In caso di omessa indicazione, nel contenuto della domanda, dei titoli di preferenza e precedenza dei quali il candidato intende avvalersi, non si terrà conto dei predetti titoli ai fini della formazione della graduatoria.

La domanda di partecipazione alla selezione per la procedura di mobilità obbligatoria e la partecipazione al colloquio non fanno sorgere in capo al candidato alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Positano.

Tutti i candidati, con la partecipazione alla selezione, accettano, senza riserve, tutte le condizioni, prescrizioni e precisazioni contenute nel presente avviso di selezione.

L'Amministrazione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità e competenze possedute rispetto alle caratteristiche richieste per il posto da ricoprire.

5. COMUNICAZIONI

Il presente avviso e tutte le comunicazioni successive saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Positano (<https://comune.positano.sa.it>) all'Albo Pretorio on-line e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso" e sul Portale unico del reclutamento InPA (<https://portale.inpa.gov.it>).

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

A sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura di mobilità o comunque





Comune di Positano

Provincia di Salerno



acquisiti a tal fine dal Comune di Positano, in qualità di titolare del trattamento, è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura e delle successive attività inerenti il procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica.

La base giuridica del trattamento è costituita: dall'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) del Regolamento (UE) 2016/679, in relazione alla normativa in materia di reclutamento e mobilità del personale delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 165/2001, DPR 487/1994, DPR 82/2023); dall'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune di Positano, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679.

Nell'ambito della presente procedura vengono trattati: dati identificativi e anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza); dati di contatto (indirizzo PEC, recapiti telefonici); dati relativi alla carriera lavorativa e al rapporto di lavoro (ente di provenienza, profilo professionale, anzianità di servizio); titoli di studio e professionali; eventuali dati giudiziari strettamente pertinenti alla verifica dei requisiti di accesso al pubblico impiego (procedimenti penali in corso, condanne penali, precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi del DPR 313/2002); ogni altro dato richiesto dalla normativa di settore ai fini della partecipazione alla presente procedura.

Eventuali dati relativi a condanne penali e reati saranno trattati nel rispetto dell'art. 10 del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'art. 2-octies del D.Lgs. 196/2003 esclusivamente per verificare la sussistenza dei requisiti di ammissione e di mantenimento del rapporto di lavoro, conformemente a quanto previsto dall'art. 4, comma 2, lett. l) del DPR 487/1994 e dall'art. 2, comma 2 del DM 14 ottobre 2021.

Il trattamento è effettuato, per conto del Comune di Positano in qualità di titolare, dal personale dell'Area Economico-Finanziaria e dai componenti della Commissione esaminatrice, appositamente autorizzati e istruiti ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003. I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura di mobilità potranno essere inseriti in apposite banche dati e potranno essere trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, in archivi informatici e cartacei per i necessari adempimenti che competono ad InPA, al Comune di Positano, nonché alle relative commissioni esaminatrici.

I dati personali saranno conservati per il tempo strettamente necessario allo svolgimento della procedura selettiva: in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per l'intera durata del rapporto e per i successivi termini di legge relativi alla conservazione della documentazione amministrativa e contabile (massimario di conservazione e scarto dell'Ente); in caso di mancata assunzione, per il tempo necessario alla gestione di eventuali contenziosi e comunque non oltre i termini di prescrizione ordinaria dei diritti connessi alla procedura (10 anni dalla conclusione della procedura).

I dati personali in questione saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

I dati personali potranno essere comunicati a: Dipartimento della Funzione Pubblica - Portale unico del reclutamento InPA, quale titolare autonomo del trattamento per le finalità connesse alla gestione del Portale; soggetti che forniscono servizi di supporto al Portale InPA e ai sistemi informativi del Comune, in qualità di responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, personale del Comune di Positano e della Commissione esaminatrice, appositamente autorizzato ai sensi dell'art. 29 del Regolamento e dell'art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003, altre pubbliche amministrazioni, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento (Consorzio Unico di Bacino NA-CE Regione Campania, ent. previdenziali, Agenzia delle Entrate, ecc.), soggetti terzi nei casi espressamente previsti dalla legge o per l'esercizio del diritto di difesa in sede giudiziaria.

I dati personali potranno essere oggetto di diffusione nel rispetto delle deliberazioni dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. La graduatoria approvata dagli organi competenti in esito alla selezione verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza attraverso il Portale unico del reclutamento InPA.





Comune di Positano

Provincia di Salerno

(<https://portale.inpa.gov.it>) e il sito istituzionale del Comune di Positano (<https://comune.positano.sa.it>).

Gli interessati hanno diritto di ottenere dal Comune di Positano, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento (artt. 15-21 del Regolamento (UE) 2016/679).

Per l'esercizio dei diritti, l'interessato può rivolgersi a: Comune di Positano - Area Economico-Finanziaria - Via G. Marconi n. 111, Positano (SA); Responsabile della Protezione dei Dati (DPO): Dott. Pasquale Davide - pdavide@pec.it. Resta fermo il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it) ai sensi dell'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura selettiva. L'eventuale rifiuto di fornire i dati comporta l'impossibilità di ammettere il candidato alla selezione.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali da parte del Comune di Positano, relativa alla presente procedura, viene allegata al presente avviso di selezione.

7 DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi della legge 07.08.1990, n. 241 e successive modificazioni, il responsabile del procedimento della presente procedura selettiva è il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria del Comune di Positano. L'incaricato è responsabile di ogni adempimento inerente al presente procedimento di selezione che non sia di competenza della Commissione.

Il predetto Responsabile potrà assegnare, per iscritto, ad altro addetto all'ufficio la responsabilità degli adempimenti procedurali o sub procedurali.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni dettate dalla legge n. 241/1990 e ss mm ii.

Il presente avviso di selezione per la procedura di mobilità obbligatoria non vincola in alcun modo l'Amministrazione che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, l'avviso medesimo. È inoltre facoltà insindacabile di questo Ente non dar seguito al presente avviso di mobilità al sopraggiungere di diverse e/o ulteriori limitazioni in materia di assunzioni di personale imposte da disposizioni legislative o da mutate esigenze organizzative e finanziarie dell'Ente.

Pertanto, la partecipazione alla selezione comporta esplicita accettazione di tale riserva, con conseguente esclusione di qualsiasi pretesa, nonché del diritto a qualsivoglia compenso o indennizzo, a qualsiasi titolo, anche risarcitorio.

Avverso il presente avviso è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Campania entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura, l'esclusione dalla stessa, per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura nonché di non procedere all'assunzione o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso di selezione trova applicazione, in quanto compatibile, la normativa in materia di disciplina sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ed il vigente CCNL 2019/2021 del Comparto Funzioni Locali.

Positano, 11/11/2025

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
Dott. Gianpiro Cicalese

Via G. Marconi, 111 - 84127 Positano (SA) - Tel. 0974/25630650 - Pagine Gialle 0974/25630650 - www.comune.positano.sa.it





 Studio Tecnico Organizzativo Pasquale Davide	INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Procedura di mobilità obbligatoria - Comune di Positano (ex artt. 33, 34 e 34-bis D.Lgs. n. 165/2001)	Allegato all'avviso di selezione
---	--	---

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
 Procedura di mobilità obbligatoria - Comune di Positano
 (ex artt. 33, 34 e 34-bis D.Lgs. n. 165/2001)

AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Comune di Positano
 Via G. Marconi n. 111
 84017 Positano (SA)
 Sito: <https://comune.positano.sa.it>

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

Dott. Pasquale Davide
 PEC: pdavide@pec.it

Il DPO può essere contattato per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti riconosciuti dal Regolamento.

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

I dati personali dei candidati alla procedura di mobilità obbligatoria per n. 2 posti di Istruttore contabile sono trattati esclusivamente per le seguenti finalità:

- espletamento della procedura selettiva di mobilità obbligatoria;
- verifica dei requisiti di ammissione previsti dalla normativa vigente;
- valutazione comparativa dei candidati;
- formazione e pubblicazione della graduatoria;
- stipula del contratto individuale di lavoro con i candidati selezionati;
- adempimenti previdenziali, fiscali, assicurativi e contributivi;
- gestione di eventuali contenziosi amministrativi e giurisdizionali;
- adempimenti in materia di **trasparenza amministrativa** ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

La base giuridica del trattamento è costituita:

- dall'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) del Regolamento (UE) 2016/679, in relazione alla normativa in materia di reclutamento e mobilità del personale delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 165/2001, DPR 487/1994, DPR 82/2023);
- dall'esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune di Positano, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679.

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
DIVISION OF THE PHYSICAL SCIENCES
DEPARTMENT OF CHEMISTRY

RECEIVED
JAN 11 1961

FROM
J. H. GOLDSTEIN

TO
DR. J. H. GOLDSTEIN

RE
J. H. GOLDSTEIN

RE
J. H. GOLDSTEIN

RE
J. H. GOLDSTEIN

RE
J. H. GOLDSTEIN

RE
J. H. GOLDSTEIN

RE
J. H. GOLDSTEIN

RE
J. H. GOLDSTEIN

RE
J. H. GOLDSTEIN

RE
J. H. GOLDSTEIN

RE
J. H. GOLDSTEIN

RE
J. H. GOLDSTEIN

RE
J. H. GOLDSTEIN

RE
J. H. GOLDSTEIN

RE
J. H. GOLDSTEIN

RE
J. H. GOLDSTEIN

RE
J. H. GOLDSTEIN

RE
J. H. GOLDSTEIN

RE
J. H. GOLDSTEIN

RE
J. H. GOLDSTEIN

 Studio Tecnico Organizzativo Pasquale Davide	INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Procedura di mobilità obbligatoria - Comune di Positano (ex artt. 33, 34 e 34-bis D.Lgs. n. 165/2001)	Allegato all'avviso di selezione
---	--	---

Il trattamento di eventuali dati particolari relativi allo stato di salute (art. 9 GDPR) per la verifica dell'idoneità psico-fisica avviene ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. h) del Regolamento e dell'art. 2-sexies del D.Lgs. 196/2003.

Il trattamento di eventuali dati giudiziari (art. 10 GDPR) relativi a procedimenti o condanne penali avviene ai sensi dell'art. 2-octies del D.Lgs. 196/2003, esclusivamente per verificare la sussistenza dei requisiti di accesso e di mantenimento del rapporto di lavoro.

4. CATEGORIE DI DATI TRATTATI

Nell'ambito della presente procedura vengono trattate le seguenti categorie di dati personali:

Dati comuni:

- dati identificativi e anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, cittadinanza, residenza e domicilio);
- dati di contatto (indirizzo di posta elettronica certificata, recapiti telefonici);
- titoli di studio e professionali;
- dati relativi alla posizione lavorativa (ente di provenienza, profilo professionale, categoria e area di inquadramento, anzianità di servizio);
- dati relativi all'iscrizione negli elenchi del personale in disponibilità;
- ogni altro dato richiesto dalla normativa di settore ai fini della partecipazione alla procedura.

Dati particolari (art. 9 GDPR):

- dati relativi allo stato di salute, limitatamente alla verifica dell'idoneità psico-fisica al servizio, trattati ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. h) del Regolamento e dell'art. 2-sexies del D.Lgs. 196/2003.

Dati giudiziari (art. 10 GDPR):

- dati relativi a procedimenti penali in corso, condanne penali, precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi del DPR 313/2002, trattati ai sensi dell'art. 2-octies del D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 4, comma 2, lett. l) del DPR 487/1994.

5. NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati personali richiesti dall'avviso di selezione e dalla modulistica allegata è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporta l'impossibilità di ammettere il candidato alla procedura di selezione e all'eventuale assunzione.

6. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali è effettuato dal Comune di Positano, in qualità di titolare del trattamento, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffinamento, utilizzo,

 Studio Tecnico Organizzativo Pasquale Davide	INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Procedura di mobilità obbligatoria - Comune di Positano (ex artt. 33, 34 e 34-bis D.Lgs. n. 165/2001)	Allegato all'avviso di selezione
---	--	---

interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati, con l'impiego di strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici e telematici, o mediante trattamento manuale cartaceo, con logiche strettamente correlate alle finalità indicate.

Il trattamento è effettuato, per conto del Comune di Positano in qualità di titolare, da:

- personale dell'Area Economico-Finanziaria del Comune di Positano, appositamente autorizzato ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003;
- componenti della Commissione esaminatrice, formalmente autorizzati e istruiti ai sensi delle medesime disposizioni;
- soggetti esterni che forniscono servizi informatici, di gestione del Portale InPA e dei sistemi informativi del Comune, nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679.

I dati forniti dai candidati potranno essere inseriti in apposite banche dati e potranno essere trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, in archivi informatici e cartacei per i necessari adempimenti che competono ad InPA, al Comune di Positano e alle relative commissioni esaminatrici.

7. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti possono essere comunicati ai seguenti destinatari o categorie di destinatari:

- Dipartimento della Funzione Pubblica - Portale unico del reclutamento InPA (<https://portale.inpa.gov.it>), quale titolare autonomo del trattamento per le finalità connesse alla gestione della piattaforma informatica;
- soggetti che forniscono servizi di supporto tecnico e informatico al Portale InPA e ai sistemi informativi del Comune di Positano, in qualità di responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679;
- personale dell'Area Economico-Finanziaria del Comune di Positano e componenti della Commissione esaminatrice, appositamente autorizzati ai sensi dell'art. 29 del Regolamento e dell'art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003;
- altre pubbliche amministrazioni, quando la comunicazione è prevista da disposizioni di legge o di regolamento, ivi compresi: Consorzio Unico di Bacino NA-C'E, Regione Campania - Agenzia Ormel, enti previdenziali e assistenziali (INPS, INAIL), Agenzia delle Entrate, altri enti pubblici coinvolti nella gestione del rapporto di lavoro;
- soggetti terzi, nei casi espressamente previsti dalla legge o per l'esercizio del diritto di difesa in sede giudiziaria o stragiudiziale;
- autorità giudiziarie e organi di controllo, nei casi previsti dalla legge.

I dati personali potranno essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e della normativa in materia di trasparenza amministrativa. In particolare, la graduatoria, approvata dagli organi competenti in esito alla selezione, verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e, nel rispetto dei principi di pertinenza, non eccedenza, altra, etc.

1. The first part of the document is a letter from the President of the United States to the Congress, dated January 3, 1862. It is a very important document, as it contains the President's views on the state of the Union and the progress of the war.

2. The second part of the document is a report from the Secretary of the War Department, dated January 10, 1862. It contains a detailed account of the military operations of the Army during the year 1861.

3. The third part of the document is a report from the Secretary of the Navy Department, dated January 15, 1862. It contains a detailed account of the naval operations of the Navy during the year 1861.

4. The fourth part of the document is a report from the Secretary of the Department of the Interior, dated January 20, 1862. It contains a detailed account of the operations of the Department during the year 1861.

5. The fifth part of the document is a report from the Secretary of the Department of the Treasury, dated January 25, 1862. It contains a detailed account of the operations of the Department during the year 1861.

6. The sixth part of the document is a report from the Secretary of the Department of the State, dated February 1, 1862. It contains a detailed account of the operations of the Department during the year 1861.

7. The seventh part of the document is a report from the Secretary of the Department of the War, dated February 5, 1862. It contains a detailed account of the operations of the Department during the year 1861.

8. The eighth part of the document is a report from the Secretary of the Department of the Navy, dated February 10, 1862. It contains a detailed account of the operations of the Department during the year 1861.

9. The ninth part of the document is a report from the Secretary of the Department of the Interior, dated February 15, 1862. It contains a detailed account of the operations of the Department during the year 1861.

10. The tenth part of the document is a report from the Secretary of the Department of the Treasury, dated February 20, 1862. It contains a detailed account of the operations of the Department during the year 1861.

 Studio Tecnico Organizzativo Pasquale Davide	INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Procedura di mobilità obbligatoria - Comune di Positano (ex artt. 33, 34 e 34-bis D.Lgs. n. 165/2001)	Allegato all'avviso di selezione
---	--	---

- il Portale unico del reclutamento InPA (<https://portale.inpa.gov.it>);
- il sito istituzionale del Comune di Positano (<https://comune.positano.sa.it>), nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- l'Albo Pretorio on-line del Comune di Positano.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali saranno conservati per il tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, in conformità ai principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati di cui all'art. 5 del Regolamento (UE) 2016/679.

In particolare:

Per i candidati non selezionati o non assunti: i dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario allo svolgimento della procedura selettiva e, successivamente, per il tempo necessario alla gestione di eventuali contenziosi amministrativi o giurisdizionali e comunque non oltre i termini di prescrizione ordinaria dei diritti connessi alla procedura (10 anni dalla conclusione della procedura).

Per i candidati selezionati e assunti: i dati saranno conservati per l'intera durata del rapporto di lavoro e, successivamente, per i termini di legge relativi alla conservazione della documentazione amministrativa, contabile e previdenziale, secondo quanto previsto dal massimario di conservazione e scarto dell'Ente (in genere 10 anni dalla cessazione del rapporto per la documentazione contabile e previdenziale).

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Gli interessati hanno diritto di ottenere dal Comune di Positano, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e le seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali trattati;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati sono stati o saranno comunicati;
- il periodo di conservazione dei dati previsto;
- l'esistenza del diritto di chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

In particolare, ai sensi degli artt. 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679, l'interessato ha diritto di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano (art. 15 - diritto di accesso);
- ottenere l'indicazione dell'origine dei dati personali, delle finalità e modalità del trattamento, dei destinatari e i dati possono essere comunicati;
- ottenere la rettifica (art. 16) e la cancellazione dei dati (art. 17);
- ottenere la limitazione del trattamento (art. 18);
- opporsi al trattamento (art. 21).



 Studio Tecnico Organizzativo Pasquale Davide	INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Procedura di mobilità obbligatoria - Comune di Positano (ex artt. 33, 34 e 34-bis D.Lgs. n. 165/2001)	Allegato all'avviso di selezione
---	--	---

- richiedere la portabilità dei dati (art. 20), ove applicabile.

10. MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Per l'esercizio dei diritti sopra indicati, l'interessato può rivolgersi direttamente al Comune di Positano o al Responsabile della Protezione dei Dati, mediante una delle seguenti modalità:

- Comune di Positano - Area Economico-Finanziaria - Via G. Marconi n. 111, 84017 Positano (SA);
- Responsabile della Protezione dei Dati (DPO): Dott. Pasquale Davide - PEC: pdavide@pec.it

Il Comune di Positano riscontra la richiesta senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste.

11. DIRITTO DI RECLAMO

Fermo restando ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il Regolamento (UE) 2016/679 ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento.

Autorità Garante per la protezione dei dati personali
 Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma
 Tel. 06.696771
 Fax 06.69677.3785
 PEC: protocollo@pec.gpdp.it
 Sito web: www.garanteprivacy.it

12. MISURE DI SICUREZZA

Il Comune di Positano adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio del trattamento, ai sensi degli artt. 32 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679, ivi comprese, se del caso:

- la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;
- la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;
- la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;
- una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;
- misure di limitazione degli accessi ai soli soggetti autorizzati;
- formazione e istruzione del personale autorizzato al trattamento;
- protezione fisica dei locali e degli archivi contenenti dati personali.

 Studio Tecnico Organizzativo Pasquale Davide	INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Procedura di mobilità obbligatoria - Comune di Positano (ex artt. 33, 34 e 34-bis D.Lgs. n. 165/2001)	Allegato all'avviso di selezione
---	--	---

13. COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura di selezione saranno effettuate esclusivamente tramite il Portale unico del reclutamento InPA (<https://portale.inpa.gov.it>), nell'area riservata di ciascun candidato.

Tale forma di pubblicità sostituisce a tutti gli effetti la notifica individuale e ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge. E' onere dei candidati verificare costantemente le comunicazioni pubblicate.

14. TITOLARITA' AUTONOMA DI INPA

Si informa che il Dipartimento della Funzione Pubblica, gestore del Portale unico del reclutamento InPA, agisce come titolare autonomo del trattamento per le finalità connesse alla gestione tecnica e funzionale della piattaforma informatica. Per le informazioni relative al trattamento dei dati da parte di InPA si rimanda all'informativa pubblicata sul Portale InPA.

15. TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I dati personali non sono trasferiti verso Paesi terzi e organizzazioni internazionali al di fuori dell'Unione Europea.

16. PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Il trattamento dei dati personali nell'ambito della presente procedura non prevede processi decisionali interamente automatizzati, ivi compresa la profilazione, ai sensi dell'art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679.

17. INFORMAZIONI DI CONTATTO

Per qualsiasi informazione relativa al trattamento dei dati personali nell'ambito della presente procedura, gli interessati possono contattare:

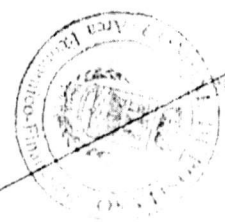
Comune di Positano - Area Economico-Finanziaria
 Via G. Marconi n. 111
 84017 Positano (SA)

Responsabile della Protezione dei Dati (DPO):
 Dott. Pasquale Davide
 PEC: pdavide@pec.it

Positano, lì _____

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
 Dott. Giuseppe Chelios





Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Positano, il 19 febbraio 2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

DOT. GIANPIERO CICALÈSE



Consorzio Unico Na - Ce

Da: protocollo@pec.comunedipositano.it
Inviato: giovedì 19 febbraio 2026 19:56
A: protocollo@pec.consorziounico.it
Oggetto: Protocollo: AOO.C_G932.19/02/2026.0003573 - TRASMISSIONE DETERMINAZIONE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA N. 4 DEL 19.02.2026 IN RISCONTRO ALLA NOTA DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE CONTRASSEGNA CON PROT. N. 536
Allegati: Determinazione_Area_Economico-Finanziaria.2026.pdf;
Nota_Comune_di_Positano_trasmissione_dete.2026.pdf; Segnatura.xml

Protocollo: AOO.C_G932.19/02/2026.0003573

TRASMISSIONE DETERMINAZIONE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA N. 4 DEL 19.02.2026 IN RISCONTRO ALLA NOTA DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE CONTRASSEGNA CON PROT. N. 536 DEL 29.01.2026.

**ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE
PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA -**

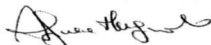
ARTICOLAZIONE CASERTA

**Profilo professionale: Istruttore
Contabile - Cat. C1**

N°	COGNOME	NOME
1	DE STASIO	ANTONIO
2	SCIALDONE	ANTHONY

Ufficio del Personale

Responsabile Agnese Mugnolo



ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE		
ARTICOLAZIONE NAPOLI		
Profilo professionale: Istruttore Contabile - Cat. C1		
N°	COGNOME	NOME
1	SEMPREVIVO	SALVATORE

Ufficio del Personale

Responsabile Agnese Mugnolo

Agnese Mugnolo

