



N° PAP-00032-2026

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 22/01/2026 al 06/02/2026

L'incaricato della pubblicazione
NUNZIA SEQUINO

Comune di San Paolo Bel Sito

Città Metropolitana di Napoli

SETTORE I

DETERMINAZIONE RCG N° 11/2026 DEL 22/01/2026

N° DetSet 7/2026 del 22/01/2026

Responsabile del Settore: NUNZIA SEQUINO

Istruttore proponente: NUNZIA SEQUINO

**OGGETTO: MOBILITA' OBBLIGATORIA EX ARTT. 34 SS. DEL D.LGS. N. 165/2001
RISERVATA AL PERSONALE IN DISPONIBILITA' DEL CONSORZIO UNICO DI
BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE.
APPROVAZIONE NUOVI AVVISI DI SELEZIONE E SCHEMI DI DOMANDA.**

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 11/2026,
composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

San Paolo Bel Sito, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Documento compilato a cura del Soggetto Autorizzato



22/01/2026 12:57:32

Comune di San Paolo del Rio

Settore 1

Settore 1

Settore 1

Settore 1

Settore 1

Settore 1

Settore 1

Settore 1

Settore 1

Settore 1

Settore 1

Settore 1

Settore 1

Settore 1

Settore 1

Settore 1

Settore 1

IL RESPONSABILE AD INTERIM DEL SETTORE I

Premesso che:

- con delibera di Giunta comunale n. 23 del 28/03/2025, successivamente modificata con delibera di G.C. n. 27 del 23/04/2025, è stato approvato il P.I.A.O. 2025/2027, che alla sezione 3.3 Piano dei fabbisogni di personale ha previsto, per l'anno 2025, il seguente piano delle assunzioni:
 - n. 2 Istruttori di vigilanza a tempo indeterminato e parziale al 50%;
 - n. 1 Istruttore Amm.vo a tempo indeterminato e pieno;
 - n. 1 Operatore esperto amm.vo a tempo indeterminato e pieno.
- con nota prot. n. 8102 del 19/11/2025, si è provveduto ad inviare alla Regione Campania e al Dipartimento per la Funzione Pubblica la richiesta di cui al comma 1 dell'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001;
- con nota prot. n. 8621 del 03/12/2025 la Regione Campania, nel rappresentare la mancanza di lavoratori in disponibilità per la figura degli Istruttori di vigilanza, ha invitato questo Ente a voler prendere contatti direttamente con il Consorzio Unico di Bacino delle province di Napoli e Caserta in liquidazione e con il Consorzio di Bacino Sa/1 in liquidazione;
- con successiva nota prot. n. 8765 del 09/12/2025 si è provveduto ad inviare specifica richiesta ai predetti Consorzi;
- con nota prot. n. 8871 del 15/12/2025 il Consorzio Unico di Bacino delle province di Napoli e Caserta in liquidazione ha trasmesso copia degli elenchi dei lavoratori in disponibilità presso l'Agenzia regionale Ormel;
- con determina dirigenziale n. 223 del 29/12/2025 sono stati approvati n. 2 avvisi e relative schemi di domanda per il reclutamento delle predette figure professionali, riservati al personale in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle province di Napoli e Caserta in liquidazione;
- i predetti avvisi sono stati pubblicati sul portale InPa dal 30/12/2025 al 14/01/2026;
- verificato che per errore, nel caricare il format di domanda sul portale InPa, è stata implementata soltanto la sezione relativa ai requisiti generici, omettendo di implementare le altre sezioni specifiche, impedendo dunque di fatto ai soggetti interessati di poter attestare il possesso dei requisiti previsti dal bando, e ritenuto necessario, altresì, provvedere a dettagliare maggiormente le prescrizioni degli avvisi relativamente alle materie oggetto del colloquio di selezione e del punteggio necessario al superamento dello stesso con determina dirigenziale n. 9 del 21/01/2026 si è disposto, al fine di completare correttamente la fase della mobilità obbligatoria di cui agli artt. 34 e 34bis del D.Lgs. 165/2001 relativa alle assunzioni programmate e di garantire la massima partecipazione dei lavoratori interessati, di revocare la determina dirigenziale n. 223 del 29/12/2025 e conseguentemente le procedure di selezione con essa avviate, riservandosi di avviare con successive atto nuove procedure di selezione, con l'approvazione dei relativi avvisi.

Dato atto che, in esecuzione della determina dirigenziale n. 9/2026 si è provveduto ad elaborare i nuovi avvisi di mobilità per la copertura dei posti di Istruttore amministrativo ed Operatore esperto amministrativo, riservati al personale in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, allegati al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale.

Dato altresì atto che l'espletamento della procedura di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 costituisce adempimento obbligatorio e presupposto di legittimità per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, ma non comporta un diritto soggettivo all'assunzione in capo al personale eventualmente segnalato negli elenchi di disponibilità.

Visti:

- il decreto sindacale n. 14 del 04/08/2025, con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile ad interim del Settore I;
- lo Statuto dell'Ente;
- il d.lgs. n.267/2000, ed in particolare gli art. 107 e 147-bis;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il d. lgs. 165/2001;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego nel Comune di San Paolo Bel Sito;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni.

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 15 del 27/03/2025, con cui è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione di Consiglio comunale n.16 del 27/03/2025, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 34 del 08/05/2025, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2025/2027;
- le deliberazioni di Giunta comunale n. 23 del 28/03/2025, e n. 27 del 23/04/2025, con cui è stato approvato e successivamente modificato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027.

DETERMINA

1. Di darsi atto che le premesse costituiscono parte integrante del presente atto, costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990;
2. di dare atto che il Responsabile del procedimento di cui trattasi è il Responsabile ad interim del Settore I;
3. di prendere atto degli elenchi trasmessi con nota prot. n. 8871 del 15/12/2025 dal Consorzio Unico di Bacino delle province di Napoli e Caserta in liquidazione, contenenti i nominativi dei lavoratori in disponibilità presso l'Agenzia regionale Ormel;
4. di avviare n. 2 procedure di selezione da realizzare tra il personale inserito negli elenchi di mobilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato, di:
 - n. 1 Istruttore Amm.vo
 - n. 1 Operatore esperto amm.vo
5. di approvare, conseguentemente, i nuovi avvisi di manifestazione di interesse e gli schemi di domanda che, allegati al presente provvedimento, ne costituiscono parte integrante e sostanziale:
 - a. allegato A): Avviso di selezione profilo Istruttore amministrativo;
 - b. allegato B): Avviso di selezione profilo Operatore Esperto amministrativo;
 - c. allegato C): Schema di domanda per Istruttore amministrativo;
 - d. allegato D): Schema di domanda per Operatore Esperto amministrativo.
6. di stabilire che gli avvisi approvati con il presente atto, unitamente agli schemi di domanda, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente, all'albo pretorio online e nella sezione "Amministrazione

1. The first part of the report deals with the general situation of the country.

2. The second part of the report deals with the economic situation of the country.

3. The third part of the report deals with the social situation of the country.

4. The fourth part of the report deals with the political situation of the country.

5. The fifth part of the report deals with the cultural situation of the country.

6. The sixth part of the report deals with the environmental situation of the country.

7. The seventh part of the report deals with the international situation of the country.

8. The eighth part of the report deals with the future prospects of the country.

9. The ninth part of the report deals with the conclusion of the report.

10. The tenth part of the report deals with the annexes of the report.

11. The eleventh part of the report deals with the bibliography of the report.

12. The twelfth part of the report deals with the index of the report.

13. The thirteenth part of the report deals with the list of figures of the report.

14. The fourteenth part of the report deals with the list of tables of the report.

15. The fifteenth part of the report deals with the list of abbreviations of the report.

16. The sixteenth part of the report deals with the list of symbols of the report.

17. The seventeenth part of the report deals with the list of units of the report.

18. The eighteenth part of the report deals with the list of references of the report.

19. The nineteenth part of the report deals with the list of sources of the report.

20. The twentieth part of the report deals with the list of authors of the report.

21. The twenty-first part of the report deals with the list of titles of the report.

22. The twenty-second part of the report deals with the list of subjects of the report.

23. The twenty-third part of the report deals with the list of keywords of the report.

24. The twenty-fourth part of the report deals with the list of terms of the report.

25. The twenty-fifth part of the report deals with the list of definitions of the report.

26. The twenty-sixth part of the report deals with the list of examples of the report.

27. The twenty-seventh part of the report deals with the list of illustrations of the report.

28. The twenty-eighth part of the report deals with the list of figures of the report.

29. The twenty-ninth part of the report deals with the list of tables of the report.

30. The thirtieth part of the report deals with the list of abbreviations of the report.

31. The thirty-first part of the report deals with the list of symbols of the report.

32. The thirty-second part of the report deals with the list of units of the report.

33. The thirty-third part of the report deals with the list of references of the report.

34. The thirty-fourth part of the report deals with the list of sources of the report.

35. The thirty-fifth part of the report deals with the list of authors of the report.

36. The thirty-sixth part of the report deals with the list of titles of the report.

37. The thirty-seventh part of the report deals with the list of subjects of the report.

38. The thirty-eighth part of the report deals with the list of keywords of the report.

39. The thirty-ninth part of the report deals with the list of terms of the report.

40. The fortieth part of the report deals with the list of definitions of the report.

41. The forty-first part of the report deals with the list of examples of the report.

42. The forty-second part of the report deals with the list of illustrations of the report.

43. The forty-third part of the report deals with the list of figures of the report.

44. The forty-fourth part of the report deals with the list of tables of the report.

45. The forty-fifth part of the report deals with the list of abbreviations of the report.

trasparente – Bandi di concorso”;

7. di dare comunicazione dell'avvio delle nuove procedure di selezione con la trasmissione di copia della presente determinazione unitamente agli avvisi, al Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, con contestuale richiesta di pubblicazione degli stessi all'Albo Pretorio on line di quest'ultimo;
8. di darsi atto che la copertura finanziaria è garantita dagli stanziamenti di bilancio pluriennale;
9. di precisare che con successiva determinazione, all'esito della ricezione delle domande di partecipazione, verrà costituita la Commissione esaminatrice della selezione;
10. di darsi altresì atto che lo scrivente Responsabile di Settore non versa in situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/190 e ss.mm.ii., così come introdotto dalla L. 190/2012;
11. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
12. di attestare che il presente atto, così come sopra formulato, non contiene dati e riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme in materia di protezione dei dati personali di cui al d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. nonché Regolamento GDPR UE 679/2016;
13. di darsi atto che la presente determinazione:
 - a. viene pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi.
 - b. viene pubblicata nell'apposita sezione del sito web dell'Ente “Amministrazione Trasparente – Personale – Bandi di concorso”.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro il termine di 60 giorni alla data di affissione all'Albo Pretorio del Comune ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 120 giorni.

Il Responsabile ad interim del Settore I
Dott.ssa Nunzia Sequino



Firmato da
Nunzia Sequino

22/01/2026 11:55:32

RCG N° 00011/2026 del 22/01/2026

4



COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO
Città Metropolitana di Napoli

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE IN DISPONIBILITÀ PRESSO IL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE, AI SENSI DEGLI ARTT. 34 E 34-BIS DEL D. LGS. N. 165/2001 E S.M.I., FINALIZZATO ALLA COPERTURA DI N. 1 POSTO PER IL PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CON INQUADRAMENTO NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI – CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 2019-2021, CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO

IL RESPONSABILE AD INTERIM DEL SETTORE I

In esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. 23 del 28/03/2025, successivamente modificata con delibera di G.C. n. 27 del 23/04/2025, di approvazione del P.I.A.O. (Piano integrato di attività ed organizzazione) 2025/2027 e il relativo piano occupazionale 2025, con previsione, tra l'altro, dell'assunzione di n. 1 unità di personale con profilo di Istruttore Amministrativo - Area Istruttori, a tempo pieno ed indeterminato mediante concorso pubblico e/o utilizzo graduatorie di altri Enti.

Visti gli artt. 33, 34 e 34-bis del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i., che disciplinano la mobilità obbligatoria a cui sono tenuti gli Enti prima di procedere alle assunzioni previste nel proprio piano dei fabbisogni.

Dato atto che:

- con nota prot. n. 8102 del 19/11/2025, indirizzata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica e alla Regione Campania – Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili, è stata avviata la ricognizione di personale in disponibilità ai sensi dell' articolo 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001;
- con nota prot. n. 8871 del 15/12/2025 il Consorzio Unico di Bacino delle province di Napoli e Caserta in liquidazione ha trasmesso copia degli elenchi dei lavoratori in disponibilità presso l'Agenzia regionale Ormel.

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Funzioni Locali vigente e il relativo sistema di classificazione professionale del personale.

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di avviamento a selezione di n. 1 unità di personale da assumere a tempo indeterminato e pieno per il seguente profilo professionale: personale appartenente all' area degli Istruttori, con profilo professionale "Istruttore Amministrativo" (ex cat. C).

L' Area degli Istruttori ricomprende il personale che:

- svolge attività amministrative, tecniche, contabili, di vigilanza o socio-assistenziali;
- opera con autonomia operativa nell'ambito di procedure, norme e indirizzi già definiti;
- è responsabile della correttezza istruttoria degli atti e dei procedimenti assegnati.

Il personale dell' Area degli Istruttori svolge, in via esemplificativa e non esaustiva, le seguenti **mansioni**:

a) Attività istruttoria e procedimentale: istruttoria completa dei procedimenti amministrativi di competenza; verifica dei presupposti di fatto e di diritto; acquisizione, controllo e valutazione di dati, documenti, dichiarazioni e autocertificazioni; gestione delle fasi procedurali nel rispetto della L. 241/1990.

b) Redazione di atti amministrativi: predisposizione di determinazioni, ordinanze, provvedimenti amministrativi, autorizzazioni, concessioni, certificazioni, atti endoprocedimentali; redazione di proposte di



COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO
Città Metropolitana di Napoli

deliberazione di Giunta e Consiglio; predisposizione di schemi di contratti, convenzioni, accordi e atti amministrativi complessi.

c) Attività amministrativo-contabile: gestione di procedimenti contabili secondo i principi dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali; supporto alla redazione di bilanci, PEG, rendiconti; istruttoria di impegni, liquidazioni, accertamenti e pagamenti; gestione dei rapporti con tesoreria, revisori e altri uffici.

d) Gestione dei rapporti con l'utenza e altri enti: rapporti diretti con cittadini, imprese e professionisti; gestione delle istanze, segnalazioni, richieste di accesso agli atti; collaborazione con altre amministrazioni pubbliche; attività di front office e back office.

e) Utilizzo di strumenti informatici e banche dati: utilizzo di applicativi gestionali e piattaforme digitali dell'ente; gestione di banche dati amministrative; protocollazione, fascicolazione e archiviazione digitale; utilizzo di strumenti di comunicazione istituzionale.

f) Supporto organizzativo e coordinamento: collaborazione con i responsabili di servizio e di procedimento; coordinamento operativo di personale di area inferiore, se assegnato; partecipazione a gruppi di lavoro interni; supporto all'attuazione di programmi, progetti e obiettivi dell'ente.

La presente procedura è riservata al personale iscritto negli elenchi di disponibilità, trasmessi dal Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, in conformità agli adempimenti ai sensi degli artt. 34 e 34-bis, primo comma del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165.

È garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006, n.198 e s.m.i., come previsto dall'art. 57 del Decreto Legislativo n.165/2001.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione, nonché al momento dell'assunzione in servizio.

→ **Requisiti generali:**

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età per il collocamento a riposo;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- insussistenza di condanne penali, procedimenti penali pendenti o misure di sicurezza o prevenzione che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- inesistenza di provvedimenti, presso una Pubblica Amministrazione, di destituzione o dispensa dall'impiego o licenziamento a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni previste per il posto da ricoprire, con riserva di accertamento dell'Amministrazione prima dell'assunzione dell'impiego;

→ **Requisiti Specifici:**

- essere dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione;

COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO - Città Metropolitana di Napoli
Via Tommaso Vitale, n. 36 - 80030 - San Paolo Bel Sito (NA)
P.I. 01549391215 C.F. 84004570630
Tel. +39 081-8295676 Fax +39 081-5105359
Posta elettronica certificata (PEC): protocollo.sanpaolobelsito@asmpec.it
RCG N° 00011/2026 del 22/01/2026



COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO
Città Metropolitana di Napoli

- essere stato assunto a seguito di regolare procedura concorsuale pubblica, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 97, comma 4, della Costituzione;
- non aver subito sanzioni disciplinari superiore al rimprovero verbale negli ultimi 24 mesi;
- essere in possesso del titolo di studio non inferiore al diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado;
- inquadramento nella categoria e profilo corrispondenti a quelli del Comparto Funzioni Locali di cui al CCNL 16 novembre 2022 e richiesti dal presente avviso;
- possesso di posta elettronica certificata.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione e permanere alla data dell'effettivo trasferimento. La mancanza del titolo di studio richiesto comporterà l'esclusione dalla selezione ovvero, nel caso di carenza riscontrata all'atto del trasferimento, la decadenza dal diritto all'assunzione. Non verranno prese in considerazione le domande di mobilità obbligatoria pervenute all'Amministrazione in data antecedente all'indizione della presente selezione.

Art. 2 - Presentazione domanda di ammissione

La domanda di partecipazione alla procedura deve essere redatta utilizzando il modello di domanda allegato al presente avviso, e presentata **esclusivamente via posta elettronica** al protocollo dell'Ente all'indirizzo protocollo.sanpaolobelsito@asmepec.it **entro le ore 23:59 del giorno 10 febbraio 2026**.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse con modalità diverse da quella sopra descritta.

I dati personali richiesti verranno utilizzati nell'ambito della gestione della procedura di selezione di cui trattasi nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. (Codice in materia di protezione dei dati personali).

In caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive di effetto.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta a pena di inammissibilità.

Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

I lavoratori che hanno presentato domanda di partecipazione alla procedura di selezione indetta con determina dirigenziale n. 223 del 29/12/2025, successivamente revocata, sono tenuti a presentare nuova domanda di partecipazione secondo le modalità previste nel presente avviso.

Art. 3 - Domanda di ammissione

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai fini dell'ammissione alla selezione medesima:

- il cognome e il nome, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale;
- la residenza anagrafica, il numero telefonico e l'indirizzo di posta elettronica e di posta elettronica certificata;
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza; i cittadini non italiani appartenenti all'U.E. devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO - Città Metropolitana di Napoli
Via Tommaso Vitale, n. 36 80030 - San Paolo Bel Sito (NA)
P.I. 01549391215 C.F. 84004570630
Tel. +39 081-8295676 Fax +39 081-5105359
Posta elettronica certificata (PEC): protocollo.sanpaolobelsito@asmepec.it
RCG N° 00011/2026 del 22/01/2026



COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO
Città Metropolitana di Napoli

- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- per i concorrenti di sesso maschile, la regolarità della posizione nei riguardi degli obblighi di leva e di quelli relativi al servizio militare, secondo quanto previsto nei requisiti generali;
- l'idoneità fisica all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;
- di essere dipendente a tempo indeterminato del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione;
- di essere stato assunto a seguito di regolare procedura concorsuale pubblica, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 97, comma 4, della Costituzione;
- di essere dipendente in disponibilità, a tempo indeterminato, con indicazione della data di decorrenza del rapporto di lavoro a tempo pieno, della categoria di classificazione, della posizione economica di attuale inquadramento, del profilo professionale e dell'attuale ruolo ricoperto all'interno dell'ente di appartenenza;
- di essere inquadrato nella categoria e profilo corrispondenti a quelli del Comparto Funzioni Locali di cui al CCNL 16 novembre 2022 e richiesti dal presente avviso;
- il possesso del titolo di studio richiesto come requisito specifico dall'avviso di selezione ai sensi dell'art. 1 del presente avviso, con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato e l'anno di conseguimento o eventuale possesso di titolo di studi superiore rispetto a quello richiesto e valutabile ai fini della selezione.

Per il titolo di studio conseguito all'estero deve essere dichiarato l'avvenuto riconoscimento di equipollenza/equivalenza, da parte dell'Autorità competente, del titolo di studio posseduto con quello italiano;

- di essere a conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche di generale e diffuso utilizzo;
- l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti. In caso contrario, devono essere indicate le condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso;
- l'assenza di cause di interdizione o sottoposizione a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni e l'inesistenza di condizioni di incompatibilità;
- di non avere riportato sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nei due anni precedenti la data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione;
- l'assenza di cause di destituzione dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensa dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarazione di decadenza ai sensi della normativa vigente o licenziamento per le medesime cause;
- il possesso di eventuali titoli che diano diritto a preferenza e/o precedenza, ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni e integrazioni, che verranno presi in considerazione nel caso di parità di merito con altri candidati;
- l'autorizzazione, a favore del Comune di San Paolo Bel Sito, al trattamento dei dati, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e ai sensi del Regolamento UE 679/2016;
- la dichiarazione di consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal presente avviso di selezione e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali.

Art. 4 - Documentazione da produrre unitamente alla domanda

COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO - Città Metropolitana di Napoli
Via Tommaso Vitale, n. 36 - 80030 - San Paolo Bel Sito (NA)
P.I. 01549391215 C.F. 84004570630
Tel. +39 081-8295676 Fax +39 081-5105359
Posta elettronica certificata (PEC): protocollo.sanpaolobelsito@asmepec.it
RCG N° 00011/2026 del 22/01/2026



COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO
Città Metropolitana di Napoli

I candidati dovranno obbligatoriamente allegare alla domanda, **a pena di esclusione** dalla selezione:

- fotocopia (fronte-retro) o altro strumento di riproduzione (scansione) di un documento di riconoscimento legalmente valido;
- dettagliato curriculum formativo-professionale, munito di data e sottoscritto con firma autografa/firma digitale, contenente dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, da cui risultano il possesso dei titoli di studio, le esperienze professionali svolte nel settore pubblico, per le quali dovrà essere specificata la tipologia, la durata, le competenze acquisite, con particolare riferimento a quelle attinenti alla presente procedura, nonché ogni altro riferimento che il candidato ritenga utile rappresentare per la valutazione della sua attività. Il curriculum costituisce il documento per la valutazione del punteggio relativo ai titoli di cui al successivo art. 8;
- **documentazione comprovante il superamento di pubblico concorso, anche sotto forma di certificazione/attestazione del Consorzio.**

Ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione e nel curriculum hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art. 71 del citato D.P.R. sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 D.P.R. n. 445/2000, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali.

Art. 5 - Motivi di esclusione

Non potranno essere ammessi alla selezione o verranno comunque esclusi dalla selezione medesima, qualora le cause di inammissibilità dovessero emergere successivamente all'avvenuta ammissione, i candidati che:

- non siano in possesso di tutti i requisiti generali e specifici richiesti per la partecipazione alla selezione così come indicati nel presente bando;
- presentano la domanda oltre il termine perentorio stabilito nel presente avviso.

Art. 6 - Ammissione dei candidati

L'elenco degli ammessi e degli esclusi alla selezione, sulla scorta dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità generale e specifici sarà disposto con provvedimento del Responsabile del Settore I.

Lo stesso sarà comunicato al Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione a mezzo pec e reso noto mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di San Paolo Bel Sito, sull'albo pretorio dell'Ente e all'indirizzo: www.comune.sanpaolobelsito.na.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di Concorso", avente valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 7 - Commissione Giudicatrice

Per l'espletamento della procedura selettiva verrà nominata un'apposita Commissione esaminatrice composta:

- dal Segretario comunale, in qualità di Presidente;
 - da n. 2 componenti esperti nelle materie oggetto del colloquio, appartenenti all'Area dei Funzionari, dipendenti del Comune di San Paolo Bel Sito, previa ricognizione della disponibilità tramite avviso interno.
- In caso di indisponibilità, incompatibilità o impedimento permanente del Presidente o di uno dei componenti esperti, si procederà a sostituire il componente o i componenti impediti con personale di altre Amministrazioni. Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte da un dipendente del Comune di San Paolo Bel Sito, o da uno dei componenti della Commissione.

COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO - Città Metropolitana di Napoli

Via Tommaso Vitale, n. 36 - 80030 - San Paolo Bel Sito (NA)

P.I. 01549391215 C.F. 84004570630

Tel. +39 081-8295676 Fax +39 081-5105359

Posta elettronica certificata (PEC): protocollo.sanpaolobelsito@asmepec.it

RCG N° 00011/2026 del 22/01/2026



THE UNIVERSITY OF CHICAGO
LIBRARY

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
LIBRARY
1207 EAST 58TH STREET
CHICAGO, ILL. 60637
TEL. 773-936-5000
FAX 773-936-5001
WWW.CHICAGO.EDU

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
LIBRARY
1207 EAST 58TH STREET
CHICAGO, ILL. 60637
TEL. 773-936-5000
FAX 773-936-5001
WWW.CHICAGO.EDU

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
LIBRARY
1207 EAST 58TH STREET
CHICAGO, ILL. 60637
TEL. 773-936-5000
FAX 773-936-5001
WWW.CHICAGO.EDU

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
LIBRARY
1207 EAST 58TH STREET
CHICAGO, ILL. 60637
TEL. 773-936-5000
FAX 773-936-5001
WWW.CHICAGO.EDU

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
LIBRARY
1207 EAST 58TH STREET
CHICAGO, ILL. 60637
TEL. 773-936-5000
FAX 773-936-5001
WWW.CHICAGO.EDU

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
LIBRARY
1207 EAST 58TH STREET
CHICAGO, ILL. 60637
TEL. 773-936-5000
FAX 773-936-5001
WWW.CHICAGO.EDU



COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO
Città Metropolitana di Napoli

Art. 8 - Procedura selettiva – Valutazione titoli e colloquio

La procedura di mobilità sarà svolta secondo la disciplina prevista dal Regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego nel Comune di San Paolo Bel Sito (approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 18/04/2024) sulla base dei seguenti criteri:

- a) esperienza acquisita, indicata nel curriculum presentato, da valutare con specifico riferimento all'effettivo svolgimento di attività corrispondenti a quelle per le quali è prevista l'utilizzazione nell'Ente: fino ad un massimo di punti 5/30;
- b) esiti del colloquio svolto: fino a punti 20/30;
- c) titoli valutabili: fino ad un massimo di punti 5/30.

Il conseguimento di un punteggio inferiore a punti 12 al colloquio comporterà l'inidoneità all'assunzione.

In caso di parità di punteggio si applicheranno i criteri previsti dal suddetto regolamento.

I candidati ammessi al colloquio saranno convocati, esclusivamente, mediante pubblicazione, avente valore di notifica a tutti gli effetti di legge, sul sito internet del Comune di San Paolo Bel Sito, all'indirizzo: www.comune.sanpaolobelsito.na.it e all'albo pretorio dell'Ente.

La medesima comunicazione verrà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di Concorso".

Il colloquio è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali, con riferimento ai contenuti tipici del profilo oggetto della selezione e verterà inoltre sulle seguenti materie:

- Diritto Costituzionale, con particolare riferimento al Titolo V della Costituzione
- Ordinamento istituzionale degli Enti Locali;
- Diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo, agli atti amministrativi, alla programmazione comunitaria e alla disciplina dei contratti nella pubblica amministrazione;
- Organizzazione delle amministrazioni pubbliche: gestione per obiettivi e relativi strumenti di programmazione, controllo e valutazione;
- Legislazione concernente l'attività degli Enti Locali;
- Normativa in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso agli atti della pubblica amministrazione;
- Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679);
- Disciplina sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e responsabilità dei pubblici dipendenti, codice di comportamento e procedimento disciplinare (D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.);
- Contratto Nazionale di Lavoro del comparto autonomie locali;
- Nozioni di diritto penale, limitatamente ai reati contro la pubblica amministrazione.

Il candidato che non si presenterà al colloquio nel giorno stabilito sarà considerato rinunciario a tutti gli effetti ed escluso dalla selezione.

Il colloquio si svolgerà nel rispetto dei protocolli per lo svolgimento dei concorsi pubblici. Per sostenere il colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

Art. 9 - Formazione della graduatoria

La Commissione esaminatrice stilerà la graduatoria finale di merito, sulla base del punteggio complessivo attribuito nella valutazione dei titoli rilevati dal curriculum, dell'esperienza maturata secondo quanto riportato dall'art. 8 del presente avviso e del colloquio attitudinale. Si osservano, a parità di punteggio e per quanto applicabili, le riserve previste dalla vigente legislazione e i titoli di preferenza di cui all'art. 5 D.P.R. n.487/1994.

Art. 10 - Assunzione in servizio

L'assunzione del vincitore della selezione avverrà nel rispetto delle norme vigenti al momento dell'assunzione e il vincitore della selezione sarà invitato alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO - Città Metropolitana di Napoli

Via Tommaso Vitale, n. 36 80030 - San Paolo Bel Sito (NA)

P.I. 01549391215 C.F. 84004570630

Tel. +39 081-8295676 Fax +39 081-5105359

Posta elettronica certificata (PEC): protocollo.sanpaolobelsito@asmepec.it

RCG N° 00011/2026 del 22/01/2026



COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO
Città Metropolitana di Napoli

In caso di impossibilità di perfezionare le procedure di mobilità entro i termini stabiliti o di rinuncia al trasferimento da parte del vincitore, si procederà allo scorrimento della graduatoria. Il personale assunto in servizio a seguito della presente procedura è esonerato dall'obbligo del periodo di prova, qualora lo abbia già superato presso l'Amministrazione di provenienza.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica. I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati nonché trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono all'Ufficio personale e alla Commissione esaminatrice in ordine alle procedure selettive e anche per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione e anche agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale. I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Paolo Bel Sito, Via Tommaso Vitale n. 36 – 80030 San Paolo Bel Sito (Na) - PEC: protocollo.sanpaolobelsito@asmepec.it. Il Responsabile del trattamento è il Responsabile del procedimento. Incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate dall'Ente nell'ambito della procedura medesima. I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento. I dati personali possono essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. L'interessato può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato può, altresì, esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. È possibile esercitare i diritti con richiesta scritta inviata al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati personali.

Art. 12 - Disposizioni finali

La dichiarazione effettuata dal candidato e contenuta nella domanda di partecipazione alla selezione, di accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente avviso, comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nell'avviso stesso. Il presente avviso di selezione non produce alcun diritto all'assunzione presso il Comune di San Paolo Bel Sito.

L'Ente si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente avviso, di sospendere o di annullare la procedura o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

THE HISTORY OF THE
CITY OF BOSTON

From the first settlement in 1630 to the present time. By SAMUEL JOHNSON, Esq. of the Middle Temple, Barrister at Law.

IN TWO VOLUMES. VOL. I. LONDON: Printed by J. BARNES, in Pall-mall, 1790.

THE HISTORY OF THE CITY OF BOSTON, FROM THE FIRST SETTLEMENT IN 1630 TO THE PRESENT TIME. BY SAMUEL JOHNSON, ESQ. OF THE MIDDLE TEMPLE, BARRISTER AT LAW.

IN TWO VOLUMES. VOL. I. LONDON: Printed by J. BARNES, in Pall-mall, 1790.

THE HISTORY OF THE CITY OF BOSTON, FROM THE FIRST SETTLEMENT IN 1630 TO THE PRESENT TIME. BY SAMUEL JOHNSON, ESQ. OF THE MIDDLE TEMPLE, BARRISTER AT LAW.

IN TWO VOLUMES. VOL. I. LONDON: Printed by J. BARNES, in Pall-mall, 1790.

THE HISTORY OF THE CITY OF BOSTON, FROM THE FIRST SETTLEMENT IN 1630 TO THE PRESENT TIME. BY SAMUEL JOHNSON, ESQ. OF THE MIDDLE TEMPLE, BARRISTER AT LAW.

IN TWO VOLUMES. VOL. I. LONDON: Printed by J. BARNES, in Pall-mall, 1790.



COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO
Città Metropolitana di Napoli

Per quanto non previsto dal presente avviso viene fatto riferimento alle norme vigenti legislative, contrattuali e regolamentari.

Art. 13 – Pubblicità

Il presente avviso e tutte le comunicazioni inerenti alle varie fasi della procedura (elenco degli ammessi; data, ora e luogo del colloquio; esito finale e graduatoria di merito) saranno trasmessi a mezzo PEC al Consorzio Unico di Bacino delle Province di Caserta e Napoli in liquidazione e pubblicati all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale Comune di San Paolo Bel Sito, all'indirizzo: www.comune.sanpaolobelsito.na.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di Concorso".

La pubblicazione sul sito web dell'Ente e all'Albo pretorio online, avente valore di notifica a tutti gli effetti di legge, sostituirà a tutti gli effetti ogni altra comunicazione al riguardo.

Il Responsabile del procedimento è il Segretario comunale dell'Ente, nella qualità di Responsabile ad interim del Settore I, dott.ssa Nunzia Sequino.

Per eventuali informazioni o chiarimenti in merito alla procedura gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile suddetto, tramite e-mail istituzionale, all'indirizzo: segreteriacomunale@comune.sanpaolobelsito.na.it

*Il Responsabile ad interim del Settore I
Dott.ssa Nunzia Sequino*

Documento di consultazione



COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO
Città Metropolitana di Napoli

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE IN DISPONIBILITÀ PRESSO IL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE, AI SENSI DEGLI ARTT. 34 E 34-BIS DEL D. LGS. N. 165/2001 E S.M.I., FINALIZZATO ALLA COPERTURA DI N. 1 POSTO PER IL PROFILO DI OPERATORE ESPERTO AMMINISTRATIVO, CON INQUADRAMENTO NELL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI – CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 2019-2021, CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO

IL RESPONSABILE AD INTERIM DEL SETTORE I

In esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. 23 del 28/03/2025, successivamente modificata con delibera di G.C. n. 27 del 23/04/2025, di approvazione del P.I.A.O. (Piano integrato di attività ed organizzazione) 2025/2027 e il relativo piano occupazionale 2025, con previsione, tra l'altro, dell'assunzione di n. 1 unità di personale con profilo di Operatore Esperto Amministrativo - Area Operatori Esperti a tempo pieno ed indeterminato mediante concorso pubblico e/o utilizzo graduatorie di altri Enti.

Visti gli artt. 33, 34 e 34-bis del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i., che disciplinano la mobilità obbligatoria a cui sono tenuti gli Enti prima di procedere alle assunzioni previste nel proprio piano dei fabbisogni.

Dato atto che:

- con nota prot. n. 8102 del 19/11/2025, indirizzata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica e alla Regione Campania – Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili, è stata avviata la ricognizione di personale in disponibilità ai sensi dell' articolo 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001;
- con nota prot. n. 8871 del 15/12/2025 il Consorzio Unico di Bacino delle province di Napoli e Caserta in liquidazione ha trasmesso copia degli elenchi dei lavoratori in disponibilità presso l'Agenzia regionale Ormel.

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Funzioni Locali vigente e il relativo sistema di classificazione professionale del personale.

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di avviamento a selezione di n. 1 unità di personale da assumere a tempo indeterminato e pieno per il seguente profilo professionale: personale appartenente all'area degli Operatori Esperti, con profilo professionale "Operatore esperto Amministrativo" (ex cat. B).

L'Area degli Operatori Esperti ricomprende il personale che svolge attività esecutive e tecnico-operative qualificate, caratterizzate da conoscenze specialistiche di tipo pratico e da capacità operative consolidate, nell'ambito di procedure e istruzioni definite, assicurando il corretto svolgimento delle attività assegnate; opera con autonomia operativa limitata, nel rispetto delle direttive del responsabile di servizio o del personale di area superiore, senza funzioni di coordinamento o direzione.

Il personale dell'Area degli Operatori Esperti svolge, in via esemplificativa e non esaustiva, le seguenti mansioni:

a) Attività amministrative esecutive: attività di supporto amministrativo e gestionale agli uffici; predisposizione di atti semplici, documenti, elenchi, registri e prospetti; operazioni di inserimento, aggiornamento e controllo dati; gestione di pratiche amministrative di carattere esecutivo.



COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO
Città Metropolitana di Napoli

b) Gestione documentale e protocollo: attività di protocollazione, registrazione e classificazione della documentazione; fascicolazione, archiviazione e conservazione degli atti, anche in formato digitale; supporto alle attività di gestione dell'archivio corrente e di deposito.

c) Attività di front office e supporto all'utenza: attività di sportello e accoglienza dell'utenza, fornendo informazioni di carattere generale; supporto alla gestione delle istanze e delle richieste dei cittadini.

d) Utilizzo di strumenti informatici: utilizzo di applicativi informatici di base, quali software gestionali e strumenti d'ufficio; utilizzo di banche dati amministrative secondo procedure stabilite; collaborazione alla digitalizzazione dei procedimenti.

e) Supporto operativo agli uffici: collaborazione con il personale dell'Area degli Istruttori e dei Funzionari: esecuzione di attività operative connesse ai procedimenti amministrativi; supporto all'organizzazione delle attività d'ufficio e dei servizi.

La presente procedura è riservata al personale iscritto negli elenchi di disponibilità, trasmessi dal Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, in conformità agli adempimenti ai sensi degli artt. 34 e 34-bis, primo comma del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165.

È garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006, n.198 e s.m.i., come previsto dall'art. 57 del Decreto Legislativo n.165/2001.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione, nonché al momento dell'assunzione in servizio.

→ **Requisiti generali:**

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età per il collocamento a riposo;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- insussistenza di condanne penali, procedimenti penali pendenti o misure di sicurezza o prevenzione che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- inesistenza di provvedimenti, presso una Pubblica Amministrazione, di destituzione o dispensa dall'impiego o licenziamento a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni previste per il posto da ricoprire, con riserva di accertamento dell'Amministrazione prima dell'assunzione dell'impiego;

→ **Requisiti Specifici:**

- essere dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione;

COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO - Città Metropolitana di Napoli

Via Tommaso Vitale, n. 36 - 80030 - San Paolo Bel Sito (NA)

P.I. 01549391215 C.F. 84004570630

Tel. +39 081-8295676 Fax +39 081-5105359

Posta elettronica certificata (PEC): protocollo.sanpaolobelsito@asmepec.it

RCG N° 00011/2026 del 22/01/2026

THE HISTORY OF THE UNITED STATES

OF THE

THE HISTORY OF THE UNITED STATES OF AMERICA, FROM THE FIRST SETTLEMENTS TO THE PRESENT TIME. BY JAMES M. SMITH, LL.D.

THE HISTORY OF THE UNITED STATES OF AMERICA, FROM THE FIRST SETTLEMENTS TO THE PRESENT TIME. BY JAMES M. SMITH, LL.D.

THE HISTORY OF THE UNITED STATES OF AMERICA, FROM THE FIRST SETTLEMENTS TO THE PRESENT TIME. BY JAMES M. SMITH, LL.D.

THE HISTORY OF THE UNITED STATES OF AMERICA, FROM THE FIRST SETTLEMENTS TO THE PRESENT TIME. BY JAMES M. SMITH, LL.D.

THE HISTORY OF THE UNITED STATES OF AMERICA, FROM THE FIRST SETTLEMENTS TO THE PRESENT TIME. BY JAMES M. SMITH, LL.D.

THE HISTORY OF THE UNITED STATES OF AMERICA, FROM THE FIRST SETTLEMENTS TO THE PRESENT TIME. BY JAMES M. SMITH, LL.D.

THE HISTORY OF THE UNITED STATES OF AMERICA, FROM THE FIRST SETTLEMENTS TO THE PRESENT TIME. BY JAMES M. SMITH, LL.D.

THE HISTORY OF THE UNITED STATES OF AMERICA, FROM THE FIRST SETTLEMENTS TO THE PRESENT TIME. BY JAMES M. SMITH, LL.D.

THE HISTORY OF THE UNITED STATES OF AMERICA, FROM THE FIRST SETTLEMENTS TO THE PRESENT TIME. BY JAMES M. SMITH, LL.D.

THE HISTORY OF THE UNITED STATES OF AMERICA, FROM THE FIRST SETTLEMENTS TO THE PRESENT TIME. BY JAMES M. SMITH, LL.D.

THE HISTORY OF THE UNITED STATES OF AMERICA, FROM THE FIRST SETTLEMENTS TO THE PRESENT TIME. BY JAMES M. SMITH, LL.D.

THE HISTORY OF THE UNITED STATES OF AMERICA, FROM THE FIRST SETTLEMENTS TO THE PRESENT TIME. BY JAMES M. SMITH, LL.D.

THE HISTORY OF THE UNITED STATES OF AMERICA, FROM THE FIRST SETTLEMENTS TO THE PRESENT TIME. BY JAMES M. SMITH, LL.D.

THE HISTORY OF THE UNITED STATES OF AMERICA, FROM THE FIRST SETTLEMENTS TO THE PRESENT TIME. BY JAMES M. SMITH, LL.D.



COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO
Città Metropolitana di Napoli

- essere stato assunto a seguito di regolare procedura concorsuale pubblica, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 97, comma 4, della Costituzione;
- non aver subito sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale negli ultimi 24 mesi;
- essere in possesso del titolo di studio non inferiore al diploma di Scuola Secondaria di Primo Grado;
- inquadramento nella categoria e profilo corrispondenti a quelli del Comparto Funzioni Locali di cui al CCNL 16 novembre 2022 e richiesti dal presente avviso;
- possesso di posta elettronica certificata.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione e permanere alla data dell'effettivo trasferimento. La mancanza del titolo di studio richiesto comporterà l'esclusione dalla selezione ovvero, nel caso di carenza riscontrata all'atto del trasferimento, la decadenza dal diritto all'assunzione. Non verranno prese in considerazione le domande di mobilità obbligatoria pervenute all'Amministrazione in data antecedente all'indizione della presente selezione.

Art. 2 - Presentazione domanda di ammissione

La domanda di partecipazione alla procedura deve essere redatta utilizzando il modello di domanda allegato al presente avviso, e presentata **esclusivamente via posta elettronica** al protocollo dell'Ente all'indirizzo protocollo.sanpaolobelsito@asmepec.it **entro le ore 23:59 del giorno 10 febbraio 2026**.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse con modalità diverse da quella sopra descritta.

I dati personali richiesti verranno utilizzati nell'ambito della gestione della procedura di selezione di cui trattasi nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. (Codice in materia di protezione dei dati personali).

In caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive di effetto.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta a pena di inammissibilità.

Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

I lavoratori che hanno presentato domanda di partecipazione alla procedura di selezione indetta con determina dirigenziale n. 223 del 29/12/2025, successivamente revocata, sono tenuti a presentare nuova domanda di partecipazione secondo le modalità previste nel presente avviso.

Art. 3 - Domanda di ammissione

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai fini dell'ammissione alla selezione medesima:

- il cognome e il nome, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale;
- la residenza anagrafica, il numero telefonico e l'indirizzo di posta elettronica e di posta elettronica certificata;
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza; i cittadini non italiani appartenenti all'U.E. devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO - Città Metropolitana di Napoli

Via Tommaso Vitale, n. 36 - 80030 - San Paolo Bel Sito (NA)

P.I. 01549391215 C.F. 84004570630

Tel. +39 081-8295676 Fax +39 081-5105359

Posta elettronica certificata (PEC): protocollo.sanpaolobelsito@asmepec.it

RCG N° 00011/2026 del 22/01/2026

THE HISTORY OF THE
CITY OF NEW YORK

From the first settlement of the Dutch in 1614 to the present time. By J. B. H. VAN DER LINDEN, Esq. of the City of New York.

Published by J. B. H. VAN DER LINDEN, Esq. of the City of New York. 1814.

THE HISTORY OF THE CITY OF NEW YORK, FROM THE FIRST SETTLEMENT OF THE DUTCH IN 1614, TO THE PRESENT TIME. BY J. B. H. VAN DER LINDEN, ESQ. OF THE CITY OF NEW YORK. PUBLISHED BY J. B. H. VAN DER LINDEN, ESQ. OF THE CITY OF NEW YORK. 1814.

THE HISTORY OF THE CITY OF NEW YORK, FROM THE FIRST SETTLEMENT OF THE DUTCH IN 1614, TO THE PRESENT TIME. BY J. B. H. VAN DER LINDEN, ESQ. OF THE CITY OF NEW YORK. PUBLISHED BY J. B. H. VAN DER LINDEN, ESQ. OF THE CITY OF NEW YORK. 1814.

THE HISTORY OF THE CITY OF NEW YORK, FROM THE FIRST SETTLEMENT OF THE DUTCH IN 1614, TO THE PRESENT TIME. BY J. B. H. VAN DER LINDEN, ESQ. OF THE CITY OF NEW YORK. PUBLISHED BY J. B. H. VAN DER LINDEN, ESQ. OF THE CITY OF NEW YORK. 1814.



COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO
Città Metropolitana di Napoli

- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- per i concorrenti di sesso maschile, la regolarità della posizione nei riguardi degli obblighi di leva e di quelli relativi al servizio militare, secondo quanto previsto nei requisiti generali;
- l'idoneità fisica all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;
- di essere dipendente a tempo indeterminato del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione;
- di essere stato assunto a seguito di regolare procedura concorsuale pubblica, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 97, comma 4, della Costituzione;
- di essere dipendente in disponibilità, a tempo indeterminato, con indicazione della data di decorrenza del rapporto di lavoro a tempo pieno, della categoria di classificazione, della posizione economica di attuale inquadramento, del profilo professionale e dell'attuale ruolo ricoperto all'interno dell'ente di appartenenza;
- di essere inquadrato nella categoria e profilo corrispondenti a quelli del Comparto Funzioni Locali di cui al CCNL 16 novembre 2022 e richiesti dal presente avviso;
- il possesso del titolo di studio richiesto come requisito specifico dall'avviso di selezione ai sensi dell'art. 1 del presente avviso, con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato e l'anno di conseguimento o eventuale possesso di titolo di studi superiore rispetto a quello richiesto e valutabile ai fini della selezione.
Per il titolo di studio conseguito all'estero deve essere dichiarato l'avvenuto riconoscimento di equipollenza/equivalenza, da parte dell'Autorità competente, del titolo di studio posseduto con quello italiano;
- di possedere conoscenze di base della lingua inglese e delle applicazioni informatiche di generale e diffuso utilizzo;
- l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti. In caso contrario, devono essere indicate le condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso;
- l'assenza di cause di interdizione o sottoposizione a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni e l'inesistenza di condizioni di incompatibilità;
- di non avere riportato sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nei due anni precedenti la data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione;
- l'assenza di cause di destituzione dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensa dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarazione di decadenza ai sensi della normativa vigente o licenziamento per le medesime cause;
- il possesso di eventuali titoli che diano diritto a preferenza e/o precedenza, ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni e integrazioni, che verranno presi in considerazione nel caso di parità di merito con altri candidati;
- l'autorizzazione, a favore del Comune di San Paolo Bel Sito, al trattamento dei dati, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e ai sensi del Regolamento UE 679/2016;
- la dichiarazione di consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal presente avviso di selezione e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali.

THE HISTORY OF THE UNITED STATES

FROM 1776 TO 1876

The history of the United States is a story of growth and development, from a small collection of colonies to a great nation.

The story begins with the first settlers, who came to the New World in search of a better life. They found a land of opportunity, but also a land of hardship.

Over the years, the colonies grew and developed, and the people began to demand more rights and freedoms.

The American Revolution was a turning point in the history of the United States. It was a struggle for independence, and it was won.

The new nation was born, and it began to build a government that would protect the rights of its people.

The years 1776 to 1876 were a time of great change and growth for the United States. It was a time when the nation was truly born.

The story of the United States is a story of a people who have always been free, and who have always fought for their freedom.

The history of the United States is a story of a nation that has always been a land of opportunity, and a land of hope.

The story of the United States is a story of a people who have always been free, and who have always fought for their freedom.

The history of the United States is a story of a nation that has always been a land of opportunity, and a land of hope.

The story of the United States is a story of a people who have always been free, and who have always fought for their freedom.

The history of the United States is a story of a nation that has always been a land of opportunity, and a land of hope.

The story of the United States is a story of a people who have always been free, and who have always fought for their freedom.

The history of the United States is a story of a nation that has always been a land of opportunity, and a land of hope.

The story of the United States is a story of a people who have always been free, and who have always fought for their freedom.

The history of the United States is a story of a nation that has always been a land of opportunity, and a land of hope.

The story of the United States is a story of a people who have always been free, and who have always fought for their freedom.

The history of the United States is a story of a nation that has always been a land of opportunity, and a land of hope.

The story of the United States is a story of a people who have always been free, and who have always fought for their freedom.

The history of the United States is a story of a nation that has always been a land of opportunity, and a land of hope.

The story of the United States is a story of a people who have always been free, and who have always fought for their freedom.



COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO
Città Metropolitana di Napoli

Art. 4 - Documentazione da produrre unitamente alla domanda

I candidati dovranno obbligatoriamente allegare alla domanda, **a pena di esclusione** dalla selezione:

- fotocopia (fronte-retro) o altro strumento di riproduzione (scansione) di un documento di riconoscimento legalmente valido;
- dettagliato curriculum formativo-professionale, munito di data e sottoscritto con firma autografa/firma digitale, contenente dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, da cui risultano il possesso dei titoli di studio, le esperienze professionali svolte nel settore pubblico, per le quali dovrà essere specificata la tipologia, la durata, le competenze acquisite, con particolare riferimento a quelle attinenti alla presente procedura, nonché ogni altro riferimento che il candidato ritenga utile rappresentare per la valutazione della sua attività. Il curriculum costituisce il documento per la valutazione del punteggio relativo ai titoli di cui al successivo art. 8;
- **documentazione comprovante il superamento di pubblico concorso, anche sotto forma di certificazione/attestazione del Consorzio.**

Ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione e nel curriculum hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art. 71 del citato D.P.R. sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 D.P.R. n. 445/2000, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali.

Art. 5 - Motivi di esclusione

Non potranno essere ammessi alla selezione o verranno comunque esclusi dalla selezione medesima, qualora le cause di inammissibilità dovessero emergere successivamente all'avvenuta ammissione, i candidati che:

- non siano in possesso di tutti i requisiti generali e specifici richiesti per la partecipazione alla selezione così come indicati nel presente bando;
- presentano la domanda oltre il termine perentorio stabilito nel presente avviso.

Art. 6 - Ammissione dei candidati

L'elenco degli ammessi e degli esclusi alla selezione, sulla scorta dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità generale e specifici sarà disposto con provvedimento del Responsabile del Settore I.

Lo stesso sarà comunicato al Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione a mezzo pec e reso noto mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di San Paolo Bel Sito, sull'albo pretorio dell'Ente e all'indirizzo: www.comune.sanpaolobelsito.na.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di Concorso", avente valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 7 - Commissione Giudicatrice

Per l'espletamento della procedura selettiva verrà nominata un'apposita Commissione esaminatrice composta:

- dal Segretario comunale, in qualità di Presidente;

- da n. 2 componenti esperti nelle materie oggetto del colloquio, appartenenti all'Area dei Funzionari dipendenti del Comune di San Paolo Bel Sito, previa ricognizione della disponibilità tramite avviso interno.

In caso di indisponibilità, incompatibilità o impedimento permanente del Presidente o di uno dei componenti esperti, si procederà a sostituire il componente o i componenti impediti con personale di altre Amministrazioni.

Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte da un dipendente del Comune di San Paolo Bel Sito, o da uno dei componenti della Commissione.

COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO - Città Metropolitana di Napoli

Via Tommaso Vitale, n. 36 - 80030 - San Paolo Bel Sito (NA)

P.I. 01549391215 C.F. 84004570630

Tel. +39 081-8295676 Fax +39 081-5105359

Posta elettronica certificata (PEC): protocollo.sanpaolobelsito@asmepec.it

RCG N° 00011/2026 del 22/01/2026

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

The University of Chicago is a private research university in Chicago, Illinois. It was founded in 1837 and is one of the oldest and most prestigious universities in the United States. The university is known for its commitment to academic excellence and its diverse range of research and educational programs. It has a long history of producing world-class scholars and leaders in various fields of study.

The university is organized into several divisions, including the Division of the Physical Sciences, the Division of the Biological Sciences, the Division of the Social Sciences, and the Division of the Humanities. Each division is responsible for a wide range of research and educational activities. The university also has a strong commitment to public service and community engagement.

CHICAGO

Chicago is a major city in the United States, known for its vibrant culture, diverse population, and significant contributions to various fields of study. The city is home to many world-class institutions, including the University of Chicago, and is a hub for research and innovation. The city's location on the shores of Lake Michigan provides a unique setting for its residents and visitors alike.

UNIVERSITY OF CHICAGO

The University of Chicago is a private research university in Chicago, Illinois. It was founded in 1837 and is one of the oldest and most prestigious universities in the United States. The university is known for its commitment to academic excellence and its diverse range of research and educational programs. It has a long history of producing world-class scholars and leaders in various fields of study.

UNIVERSITY OF CHICAGO

The University of Chicago is a private research university in Chicago, Illinois. It was founded in 1837 and is one of the oldest and most prestigious universities in the United States. The university is known for its commitment to academic excellence and its diverse range of research and educational programs. It has a long history of producing world-class scholars and leaders in various fields of study.



COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO
Città Metropolitana di Napoli

Art. 8 - Procedura selettiva – Valutazione titoli e colloquio

La procedura di mobilità sarà svolta secondo la disciplina prevista dal Regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego nel Comune di San Paolo Bel Sito (approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 18/04/2024) sulla base dei seguenti criteri:

- a) esperienza acquisita, indicata nel curriculum presentato, da valutare con specifico riferimento all'effettivo svolgimento di attività corrispondenti a quelle per le quali è prevista l'utilizzazione nell'Ente: fino ad un massimo di punti 5/30;
- b) esiti del colloquio svolto: fino a punti 20/30;
- c) titoli valutabili: fino ad un massimo di punti 5/30.

Il conseguimento di un punteggio inferiore a punti 12 al colloquio comporterà l'inidoneità all'assunzione.

In caso di parità di punteggio si applicheranno i criteri previsti dal suddetto regolamento.

I candidati ammessi al colloquio saranno convocati, esclusivamente, mediante pubblicazione, avente valore di notifica a tutti gli effetti di legge, sul sito internet del Comune di San Paolo Bel Sito, all'indirizzo: www.comune.sanpaolobelsito.na.it e all'albo pretorio dell'Ente.

La medesima comunicazione verrà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di Concorso".

Il colloquio è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali, con riferimento ai contenuti tipici del profilo oggetto della selezione e verrà inoltre sulle seguenti materie:

- Nozioni di base di ordinamento istituzionale degli Enti Locali;
- Nozioni di base sul procedimento amministrativo e sull'accesso agli atti della pubblica amministrazione;
- Nozioni di base in materia di anticorruzione e trasparenza;
- Nozioni di base delle principali figure di reato contro la pubblica amministrazione.

Il candidato che non si presenterà al colloquio nel giorno stabilito sarà considerato rinunciario a tutti gli effetti ed escluso dalla selezione. Per sostenere il colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

Art. 9 - Formazione della graduatoria

La Commissione esaminatrice stilerà la graduatoria finale di merito, sulla base del punteggio complessivo attribuito nella valutazione dei titoli rilevati dal curriculum, dell'esperienza maturata secondo quanto riportato dall'art. 8 del presente avviso e del colloquio. Si osservano, a parità di punteggio e per quanto applicabili, le riserve previste dalla vigente legislazione e i titoli di preferenza di cui all'art. 5 D.P.R. n.487/1994.

Art. 10 - Assunzione in servizio

L'assunzione del vincitore della selezione avverrà nel rispetto delle norme vigenti al momento dell'assunzione e il vincitore della selezione sarà invitato alla stipulazione del contratto individuale di lavoro. In caso di impossibilità di perfezionare le procedure di mobilità entro i termini stabiliti o di rinuncia al trasferimento da parte del vincitore, si procederà allo scorrimento della graduatoria. Il personale assunto in servizio a seguito della presente procedura è esonerato dall'obbligo del periodo di prova, qualora lo abbia già superato presso l'Amministrazione di provenienza.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica.

COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO - Città Metropolitana di Napoli
Via Tommaso Vitale, n. 36 - 80030 - San Paolo Bel Sito (NA)
P.I. 01549391215 C.F. 84004570630
Tel. +39 081-8295676 Fax +39 081-5105359
Posta elettronica certificata (PEC): protocollo.sanpaolobelsito@asmepec.it
RCG N° 00011/2026 del 22/01/2026



COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO
Città Metropolitana di Napoli

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati nonché trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono all'Ufficio personale e alla Commissione esaminatrice in ordine alle procedure selettive e anche per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione e anche agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale. I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Paolo Bel Sito, Via Tommaso Vitale n. 36 – 80030 San Paolo Bel Sito (Na) - PEC: protocollo.sanpaolobelsito@asmepec.it. Il Responsabile del trattamento è il Responsabile del procedimento. Incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate dall'Ente nell'ambito della procedura medesima. I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge di regolamento. I dati personali possono essere oggetto di diffusione nel rispetto delle deliberazioni dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. L'interessato può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato può, altresì, esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. È possibile esercitare i diritti con richiesta scritta inviata al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati personali.

Art. 12 - Disposizioni finali

La dichiarazione effettuata dal candidato e contenuta nella domanda di partecipazione alla selezione, di accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente avviso, comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nell'avviso stesso. Il presente avviso di selezione non produce alcun diritto all'assunzione presso il Comune di San Paolo Bel Sito.

L'Ente si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente avviso, di sospendere o di annullare la procedura o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione. Per quanto non previsto dal presente avviso viene fatto riferimento alle norme vigenti legislative, contrattuali e regolamentari.

Art. 13 – Pubblicità

Il presente avviso e tutte le comunicazioni inerenti alle varie fasi della procedura (elenco degli ammessi; data, ora e luogo del colloquio; esito finale e graduatoria di merito) saranno trasmessi a mezzo PEC al Consorzio Unico di Bacino delle Province di Caserta e Napoli in liquidazione e pubblicati all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale Comune di San Paolo Bel Sito, all'indirizzo: www.comune.sanpaolobelsito.na.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di Concorso".

COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO - Città Metropolitana di Napoli
Via Tommaso Vitale, n. 36 - 80030 - San Paolo Bel Sito (NA)
P.I. 01549391215 C.F. 84004570630
Tel. +39 081-8295676 Fax +39 081-5105359
Posta elettronica certificata (PEC): protocollo.sanpaolobelsito@asmepec.it
RCG N° 00011/2026 del 22/01/2026



COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO
Città Metropolitana di Napoli

La pubblicazione sul sito web dell'Ente e all'Albo pretorio online, avente valore di notifica a tutti gli effetti di legge, sostituirà a tutti gli effetti ogni altra comunicazione al riguardo.

Il Responsabile del procedimento è il Segretario comunale dell'Ente, nella qualità di Responsabile ad interim del Settore I, dott.ssa Nunzia Sequino.

Per eventuali informazioni o chiarimenti in merito alla procedura gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile suddetto, tramite e-mail istituzionale, all'indirizzo:
segreteriacomunale@comune.sanpaolobelsito.na.it

*Il Responsabile ad interim del Settore I
Dott.ssa Nunzia Sequino*

Documento di consultazione

THE HISTORY OF THE
CITY OF BOSTON

From the first settlement of the
English in 1630 to the present time
the city has grown from a small
village to a large metropolis.
The history of the city is
the history of the growth of
the Commonwealth of Massachusetts.
The city has been the seat of
the government of the Commonwealth
since 1780.

By
J. B. COOPER



**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ OBBLIGATORIA
AI SENSI DEGLI ARTT. 34 E 34-BIS DEL D.LGS. N. 165/2001 – COMUNE DI SAN PAOLO
BEL SITO (NA) – PROFILO ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO**

Al Comune di San Paolo Bel Sito
Città Metropolitana di Napoli
Settore I – Personale

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
codice fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità obbligatoria indetta dal Comune di San Paolo Bel Sito per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori (ex categoria C), con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

A tal riguardo

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità:

1) di essere residente in _____ CAP _____,
via/piazza _____ n. _____;

2) di essere reperibile ai seguenti recapiti:
telefono _____; e-mail _____;
PEC _____;

3) di essere cittadino/a italiano/a ovvero cittadino/a di uno Stato membro dell'Unione Europea (specificare _____);

4) di godere dei diritti civili e politici e di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;

5) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
ovvero di non esservi iscritto/a o di esserne stato/a cancellato/a per il seguente motivo:

_____;

6) (per i cittadini UE) di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

7) (per i candidati soggetti all'obbligo) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;

8) di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale messo a selezione;

9) di essere dipendente a tempo pieno e indeterminato del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione;

10) di essere stato/a assunto/a a seguito di regolare procedura concorsuale pubblica, nel rispetto dell'art. 97, comma 4, della Costituzione;

11) di essere dipendente in disponibilità ai sensi degli artt. 33, 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, con i seguenti dati:

- data di assunzione a tempo indeterminato _____;
- profilo professionale _____;
- area/categoria di inquadramento _____;
- posizione economica _____;
- ruolo ricoperto presso l'Ente di provenienza _____;

12) di essere inquadrato/a nella categoria e profilo corrispondenti a quelli del Comparto Funzioni Locali di cui al CCNL 16 novembre 2022 e richiesti dall'avviso;

13) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito presso _____ nell'anno _____;

(eventuale titolo superiore) _____;

(per titoli conseguiti all'estero) di aver ottenuto il riconoscimento di equipollenza/equivalenza del

seguito
all'estero: _____ titolo _____ di _____ studio _____ conseguito

14) di non aver riportato sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nei due anni antecedenti la scadenza del termine di presentazione della domanda;

15) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti

ovvero (in caso contrario) di aver riportato le seguenti condanne/procedimenti:

_____;

16) di non trovarsi in alcuna delle cause di interdizione, incompatibilità o inidoneità che impediscano l'accesso o la permanenza nei pubblici impieghi;

17) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione né licenziato/a a seguito di procedimento disciplinare o per persistente insufficiente rendimento;

18) di essere a conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle applicazioni informatiche di più diffuso utilizzo;

19) di essere in possesso dei seguenti eventuali titoli di preferenza o precedenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994:

20) di autorizzare il Comune di San Paolo Bel Sito al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679;

21) di accettare integralmente e senza riserve tutte le condizioni, prescrizioni e clausole contenute nell'avviso di selezione e, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali;

22) di essere consapevole che la procedura non comporta alcun diritto automatico all'assunzione;

23) di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

1. The first part of the report deals with the general situation of the country.

2. The second part of the report deals with the economic situation of the country.

3. The third part of the report deals with the social situation of the country.

4. The fourth part of the report deals with the cultural situation of the country.

5. The fifth part of the report deals with the political situation of the country.

6. The sixth part of the report deals with the international situation of the country.

7. The seventh part of the report deals with the future of the country.

8. The eighth part of the report deals with the conclusion of the report.

9. The ninth part of the report deals with the appendix of the report.

10. The tenth part of the report deals with the bibliography of the report.

11. The eleventh part of the report deals with the index of the report.

12. The twelfth part of the report deals with the list of figures of the report.

SI ALLEGANO:

- Copia di un documento di riconoscimento legalmente valido;
- curriculum formativo-professionale, redatto secondo quanto previsto dall'art. 4 dell'avviso di selezione;
- documentazione comprovante il superamento di pubblico concorso;
- (eventuale) documentazione titoli di preferenza.

Luogo e data _____

Firma _____

Documento di consultazione

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ OBBLIGATORIA
AI SENSI DEGLI ARTT. 34 E 34-BIS DEL D.LGS. N. 165/2001 – COMUNE DI SAN PAOLO
BEL SITO (NA) – PROFILO OPERATORE ESPERTO AMMINISTRATIVO**

Al Comune di San Paolo Bel Sito
Città Metropolitana di Napoli
Settore I – Personale

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
codice fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità obbligatoria indetta dal Comune di San Paolo Bel Sito per la copertura di n. 1 posto di Operatore Esperto Amministrativo – Area degli Operatori Esperti (ex categoria B), con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

A tal riguardo

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità:

1) di essere residente in _____ CAP _____,
via/piazza _____ n. _____;

2) di essere reperibile ai seguenti recapiti:
telefono _____; e-mail _____;
PEC _____;

3) di essere cittadino/a italiano/a ovvero cittadino/a di uno Stato membro dell'Unione Europea
(specificare _____);

4) di godere dei diritti civili e politici e di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;

5) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
ovvero di non esservi iscritto/a o di esserne stato/a cancellato/a per il seguente motivo:

NOTES ON THE HISTORY OF THE
AT THE FIRST MEETING OF THE
AND THE SECOND MEETING OF THE

THE FIRST MEETING OF THE
THE SECOND MEETING OF THE
THE THIRD MEETING OF THE

THE FOURTH MEETING OF THE
THE FIFTH MEETING OF THE
THE SIXTH MEETING OF THE

THE SEVENTH MEETING OF THE
THE EIGHTH MEETING OF THE
THE NINTH MEETING OF THE

THE TENTH MEETING OF THE
THE ELEVENTH MEETING OF THE
THE TWELFTH MEETING OF THE

THE THIRTEENTH MEETING OF THE
THE FOURTEENTH MEETING OF THE
THE FIFTEENTH MEETING OF THE

THE SIXTEENTH MEETING OF THE
THE SEVENTEENTH MEETING OF THE
THE EIGHTEENTH MEETING OF THE

THE NINETEENTH MEETING OF THE
THE TWENTIETH MEETING OF THE
THE TWENTY-FIRST MEETING OF THE

THE TWENTY-SECOND MEETING OF THE
THE TWENTY-THIRD MEETING OF THE
THE TWENTY-FOURTH MEETING OF THE

THE TWENTY-FIFTH MEETING OF THE
THE TWENTY-SIXTH MEETING OF THE
THE TWENTY-SEVENTH MEETING OF THE

THE TWENTY-EIGHTH MEETING OF THE
THE TWENTY-NINTH MEETING OF THE
THE THIRTIETH MEETING OF THE

_____;

6) (per i cittadini UE) di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

7) (per i candidati soggetti all'obbligo) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;

8) di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale messo a selezione;

9) di essere dipendente a tempo pieno e indeterminato del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione;

10) di essere stato/a assunto/a a seguito di regolare procedura concorsuale pubblica, nel rispetto dell'art. 97, comma 4, della Costituzione;

11) di essere dipendente in disponibilità ai sensi degli artt. 33, 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, con i seguenti dati:

- data di assunzione a tempo indeterminato _____;
- profilo professionale _____;
- area/categoria di inquadramento _____;
- posizione economica _____;
- ruolo ricoperto presso l'Ente di provenienza _____;

12) di essere inquadrato/a nella categoria e profilo corrispondenti a quelli del Comparto Funzioni Locali di cui al CCNL 16 novembre 2022 e richiesti dall'avviso;

13) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito presso _____ nell'anno _____;

(eventuale titolo superiore) _____;

(per titoli conseguiti all'estero) di aver ottenuto il riconoscimento di equipollenza/equivalenza del

seguito
all'estero: _____ titolo _____ di _____ studio _____ conseguito

14) di non aver riportato sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nei due anni antecedenti la scadenza del termine di presentazione della domanda;

15) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti

ovvero (in caso contrario) di aver riportato le seguenti condanne/procedimenti:

_____;

16) di non trovarsi in alcuna delle cause di interdizione, incompatibilità o inidoneità che impediscano l'accesso o la permanenza nei pubblici impieghi;

17) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione né licenziato/a a seguito di procedimento disciplinare o per persistente insufficiente rendimento;

18) di essere a conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle applicazioni informatiche di più diffuso utilizzo;

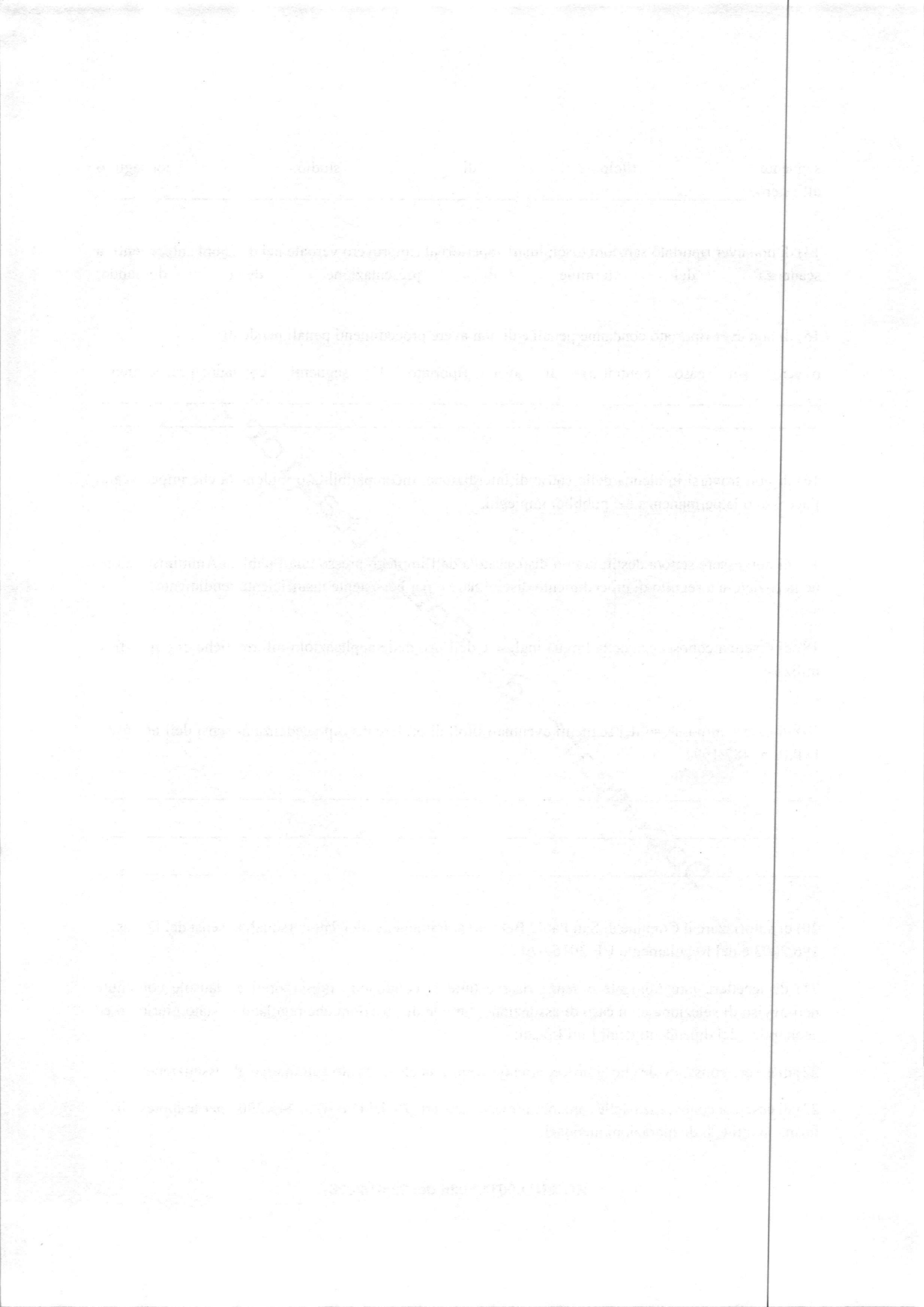
19) di essere in possesso dei seguenti eventuali titoli di preferenza o precedenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994:

20) di autorizzare il Comune di San Paolo Bel Sito al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679;

21) di accettare integralmente e senza riserve tutte le condizioni, prescrizioni e clausole contenute nell'avviso di selezione e, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali;

22) di essere consapevole che la procedura non comporta alcun diritto automatico all'assunzione;

23) di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.



SI ALLEGANO:

- Copia di un documento di riconoscimento legalmente valido;
- curriculum formativo-professionale, redatto secondo quanto previsto dall'art. 4 dell'avviso di selezione;
- documentazione comprovante il superamento di pubblico concorso;
- (eventuale) documentazione titoli di preferenza.

Luogo e data _____

Firma _____

Documento di consultazione

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 7/2026 del 22/01/2026, avente oggetto:

MOBILITA' OBBLIGATORIA EX ARTT. 34 SS. DEL D.LGS. N. 165/2001 RISERVATA AL PERSONALE IN DISPONIBILITA' DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE. APPROVAZIONE NUOVI AVVISI DI SELEZIONE E SCHEMI DI DOMANDA.

Preso d'atto: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile.

Documento di consultazione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.



Firmato da
Antonietta De Rosa

22/01/2026 12:52:39

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE

THE HISTORY OF THE



N° PAP-00030-2026

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 21/01/2026 al 05/02/2026

L'incaricato della pubblicazione
NUNZIA SEQUINO

Comune di San Paolo Bel Sito

Città Metropolitana di Napoli

SETTORE I

DETERMINAZIONE RCG N° 9/2026 DEL 21/01/2026

N° DetSet 6/2026 del 21/01/2026

Responsabile del Settore: NUNZIA SEQUINO

Istruttore proponente: NUNZIA SEQUINO

**OGGETTO: REVOCA DETERMINA DIRIGENZIALE N. 223 DEL 29/12/2025 E
RELATIVE PROCEDURE DI SELEZIONE.**

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 9/2026,
composta da n°..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

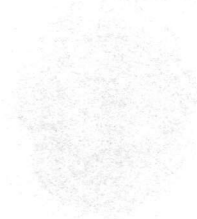
San Paolo Bel Sito, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Documento compilare a cura del Soggetto Autorizzato



21/01/2026 20:49:56



Comune di San Paolo Bel Si

Ufficio Municipale di San Paolo

di San Paolo

UFFICIO MUNICIPALE DI SAN PAOLO

UFFICIO MUNICIPALE DI SAN PAOLO

UFFICIO MUNICIPALE DI SAN PAOLO

UFFICIO MUNICIPALE DI SAN PAOLO

UFFICIO MUNICIPALE DI SAN PAOLO

UFFICIO MUNICIPALE DI SAN PAOLO

UFFICIO MUNICIPALE DI SAN PAOLO

UFFICIO MUNICIPALE DI SAN PAOLO

UFFICIO MUNICIPALE DI SAN PAOLO

UFFICIO MUNICIPALE DI SAN PAOLO

UFFICIO MUNICIPALE DI SAN PAOLO

UFFICIO MUNICIPALE DI SAN PAOLO

UFFICIO MUNICIPALE DI SAN PAOLO

IL RESPONSABILE AD INTERIM DEL SETTORE I

Premesso che:

- con delibera di Giunta comunale n. 23 del 28/03/2025, successivamente modificata con delibera di G.C. n. 27 del 23/04/2025, è stato approvato il P.I.A.O. 2025/2027, che alla sezione 3.3 Piano dei fabbisogni di personale ha previsto, per l'anno 2025, il seguente piano delle assunzioni:
 - n. 2 Istruttori di vigilanza a tempo indeterminato e parziale al 50%;
 - n. 1 Istruttore Amm.vo a tempo indeterminato e pieno;
 - n. 1 Operatore esperto amm.vo a tempo indeterminato e pieno.
- con nota prot. n. 8102 del 19/11/2025, si è provveduto ad inviare alla Regione Campania e al Dipartimento per la Funzione Pubblica la richiesta di cui al comma 1 dell'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001;
- con nota prot. n. 8621 del 03/12/2025 la Regione Campania, nel rappresentare la mancanza di lavoratori in disponibilità per la figura degli Istruttori di vigilanza, ha invitato questo Ente a voler prendere contatti direttamente con il Consorzio Unico di Bacino delle province di Napoli e Caserta in liquidazione e con il Consorzio di Bacino Sa/1 in liquidazione;
- con successiva nota prot. n. 8765 del 09/12/2025 si è provveduto ad inviare specifica richiesta ai predetti Consorzi;
- con nota prot. n. 8871 del 15/12/2025 il Consorzio Unico di Bacino delle province di Napoli e Caserta in liquidazione ha trasmesso copia degli elenchi dei lavoratori in disponibilità presso l'Agenzia regionale Ormel;
- con determina dirigenziale n. 223 del 29/12/2025 sono stati approvati n. 2 avvisi e relative schemi di domanda per il reclutamento delle predette figure professionali, riservati al personale in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle province di Napoli e Caserta in liquidazione;
- i predetti avvisi sono stati pubblicati sul portale InPa dal 30/12/2025 al 14/01/2026.

Verificato che per errore, nel caricare il format di domanda sul portale InPa, è stata implementata soltanto la sezione relativa ai requisiti generici, omettendo di implementare le altre sezioni specifiche, impedendo dunque di fatto ai soggetti interessati di poter attestare il possesso dei requisiti previsti dal bando.

Ritenuto necessario, altresì, provvedere a dettagliare maggiormente le prescrizioni degli avvisi relativamente alle materie oggetto del colloquio di selezione e del punteggio necessario al superamento dello stesso.

Ravvisata la necessità, pertanto, al fine di completare correttamente la fase della mobilità obbligatoria di cui agli artt. 34 e 34bis del D.Lgs. 165/2001 relativa alle assunzioni programmate e di garantire la massima partecipazione dei lavoratori interessati:

- di revocare la determina dirigenziale n. 223 del 29/12/2025 e conseguentemente le procedure di selezione con essa avviate;
- di avviare nuove procedure di selezione, con l'approvazione dei relativi avvisi.

Letto l'art. 21 quinquies della legge 241/1990, secondo cui per sopravvenuti motivi di interesse pubblico il provvedimento amministrativo ad efficacia durevole può essere revocato da parte dell'organo che lo ha emanato.

Dato altresì atto che l'espletamento della procedura di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001

Journal of Management Education

costituisce adempimento obbligatorio e presupposto di legittimità per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, ma non comporta un diritto soggettivo all'assunzione in capo al personale eventualmente segnalato negli elenchi di disponibilità.

Visti:

- il decreto sindacale n. 14 del 04/08/2025, con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile ad interim del Settore I;
- lo Statuto dell'Ente;
- il d.lgs. n.267/2000, ed in particolare gli art. 107 e 147-bis;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il d. lgs. 165/2001;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego nel Comune di San Paolo Bel Sito;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni.

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 15 del 27/03/2025, con cui è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione di Consiglio comunale n.16 del 27/03/2025, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 34 del 08/05/2025, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2025/2027;
- le deliberazioni di Giunta comunale n. 23 del 28/03/2025, e n. 27 del 23/04/2025, con cui è stato approvato e successivamente modificato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027.

DETERMINA

1. Di darsi atto che le premesse costituiscono parte integrante del presente atto, costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990;
2. di dare atto che il Responsabile del procedimento di cui trattasi è il Responsabile ad interim del Settore I;
3. di revocare la determina dirigenziale n. 223 del 29/12/2025 ai sensi dell'art. 21 quinquies della l. 241/1990, e conseguentemente le procedure di selezione con essa avviate;
4. di riservarsi di avviare nuove procedure di selezione da realizzare tra il personale inserito negli elenchi di mobilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 Istruttore Amm.vo a tempo indeterminato e pieno e di n. 1 Operatore esperto amm.vo a tempo indeterminato e pieno;
5. di demandare a successivo atto l'avvio delle nuove selezioni e l'approvazione dei relativi avvisi di manifestazione di interesse unitamente ai modelli di domanda;
6. di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul portale InPa e sul sito internet dell'Ente nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso;
7. di dare comunicazione della revoca con la trasmissione di copia della presente determinazione al Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, con contestuale

For the purpose of this study, the following data were collected from the records of the Department of Health and Social Security, London, for the years 1970-1971.

The data were collected from the records of the Department of Health and Social Security, London, for the years 1970-1971. The data were collected from the records of the Department of Health and Social Security, London, for the years 1970-1971. The data were collected from the records of the Department of Health and Social Security, London, for the years 1970-1971.

The data were collected from the records of the Department of Health and Social Security, London, for the years 1970-1971. The data were collected from the records of the Department of Health and Social Security, London, for the years 1970-1971. The data were collected from the records of the Department of Health and Social Security, London, for the years 1970-1971.

RESULTS

The results of the study are presented in Table 1. The data show that the incidence of the disease was significantly higher in the urban population than in the rural population. The incidence was also significantly higher in the male population than in the female population. The incidence was also significantly higher in the older population than in the younger population.

richiesta di pubblicazione degli stessi all'Albo Pretorio on line di quest'ultimo;

8. di darsi altresì atto che lo scrivente Responsabile di Settore non versa in situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/190 e ss.mm.ii., così come introdotto dalla L. 190/2012;
9. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
10. di attestare che il presente atto, così come sopra formulato, non contiene dati e riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme in materia di protezione dei dati personali di cui al d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. nonché Regolamento GDPR UE 679/2016;
11. di darsi atto che la presente determinazione:
 - a. viene pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi.
 - b. viene pubblicata nell'apposita sezione del sito web dell'Ente "Amministrazione Trasparente – Personale – Bandi di concorso".

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro il termine di 60 giorni alla data di affissione all'Albo Pretorio del Comune ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 120 giorni.

Il Responsabile ad interim del Settore I
dott.ssa Nunzia Sequino

Documento di consultazione



Firmato da
Nunzia Sequino

21/01/2026 13:57:31

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 6/2026 del 21/01/2026, avente oggetto:

REVOCA DETERMINA DIRIGENZIALE N. 223 DEL 29/12/2025 E RELATIVE PROCEDURE DI SELEZIONE.

Presa d'atto: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile.

Documento di consultazione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.



Firmato da
Antonietta De Rosa

21/01/2026 18:29:27

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ OBBLIGATORIA
AI SENSI DEGLI ARTT. 34 E 34-BIS DEL D.LGS. N. 165/2001 – COMUNE DI SAN PAOLO
BEL SITO (NA) – PROFILO ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO**

Al Comune di San Paolo Bel Sito
Città Metropolitana di Napoli
Settore I – Personale

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
codice fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità obbligatoria indetta dal Comune di San Paolo Bel Sito per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori (ex categoria C), con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

A tal riguardo

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità:

1) di essere residente in _____ CAP _____,
via/piazza _____ n. _____;

2) di essere reperibile ai seguenti recapiti:
telefono _____; e-mail _____;
PEC _____;

3) di essere cittadino/a italiano/a ovvero cittadino/a di uno Stato membro dell'Unione Europea
(specificare _____);

4) di godere dei diritti civili e politici e di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;

5) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
ovvero di non esservi iscritto/a o di esserne stato/a cancellato/a per il seguente motivo:

THE INFORMATION CONTAINED HEREIN IS UNCLASSIFIED EXCEPT WHERE SHOWN OTHERWISE

DATE 12/15/00 BY 60321
REASON: 25X(1)
AUTHORITY: 25X(1)

DECLASSIFICATION

ALL INFORMATION CONTAINED HEREIN IS UNCLASSIFIED EXCEPT WHERE SHOWN OTHERWISE

DECLASSIFICATION

ALL INFORMATION CONTAINED HEREIN IS UNCLASSIFIED EXCEPT WHERE SHOWN OTHERWISE

ALL INFORMATION CONTAINED HEREIN IS UNCLASSIFIED EXCEPT WHERE SHOWN OTHERWISE

ALL INFORMATION CONTAINED HEREIN IS UNCLASSIFIED EXCEPT WHERE SHOWN OTHERWISE

ALL INFORMATION CONTAINED HEREIN IS UNCLASSIFIED EXCEPT WHERE SHOWN OTHERWISE

ALL INFORMATION CONTAINED HEREIN IS UNCLASSIFIED EXCEPT WHERE SHOWN OTHERWISE

_____;

6) (per i cittadini UE) di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

7) (per i candidati soggetti all'obbligo) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;

8) di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale messo a selezione;

9) di essere dipendente a tempo pieno e indeterminato del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione;

10) di essere stato/a assunto/a a seguito di regolare procedura concorsuale pubblica, nel rispetto dell'art. 97, comma 4, della Costituzione;

11) di essere dipendente in disponibilità ai sensi degli artt. 33, 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, con i seguenti dati:

- data di assunzione a tempo indeterminato _____;
- profilo professionale _____;
- area/categoria di inquadramento _____;
- posizione economica _____;
- ruolo ricoperto presso l'Ente di provenienza _____;

12) di essere inquadrato/a nella categoria e profilo corrispondenti a quelli del Comparto Funzioni Locali di cui al CCNL 16 novembre 2022 e richiesti dall'avviso;

13) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito presso _____ nell'anno _____;

(eventuale titolo superiore) _____;

(per titoli conseguiti all'estero) di aver ottenuto il riconoscimento di equipollenza/equivalenza del

seguito
all'estero: _____ titolo _____ di _____ studio _____ conseguito

14) di non aver riportato sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nei due anni antecedenti la scadenza del termine di presentazione della domanda;

15) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti

ovvero (in caso contrario) di aver riportato le seguenti condanne/procedimenti:

_____;

16) di non trovarsi in alcuna delle cause di interdizione, incompatibilità o inidoneità che impediscano l'accesso o la permanenza nei pubblici impieghi;

17) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione né licenziato/a a seguito di procedimento disciplinare o per persistente insufficiente rendimento;

18) di essere a conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle applicazioni informatiche di più diffuso utilizzo;

19) di essere in possesso dei seguenti eventuali titoli di preferenza o precedenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994:

20) di autorizzare il Comune di San Paolo Bel Sito al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679;

21) di accettare integralmente e senza riserve tutte le condizioni, prescrizioni e clausole contenute nell'avviso di selezione e, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali;

22) di essere consapevole che la procedura non comporta alcun diritto automatico all'assunzione;

23) di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

SI ALLEGANO:

- Copia di un documento di riconoscimento legalmente valido;
- curriculum formativo-professionale, redatto secondo quanto previsto dall'art. 4 dell'avviso di selezione;
- documentazione comprovante il superamento di pubblico concorso;
- (eventuale) documentazione titoli di preferenza.

Luogo e data _____

Firma _____

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ OBBLIGATORIA
AI SENSI DEGLI ARTT. 34 E 34-BIS DEL D.LGS. N. 165/2001 – COMUNE DI SAN PAOLO
BEL SITO (NA) – PROFILO OPERATORE ESPERTO AMMINISTRATIVO**

Al Comune di San Paolo Bel Sito
Città Metropolitana di Napoli
Settore I – Personale

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
codice fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità obbligatoria indetta dal Comune di San Paolo Bel Sito per la copertura di n. 1 posto di Operatore Esperto Amministrativo – Area degli Operatori Esperti (ex categoria B), con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

A tal riguardo

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità:

1) di essere residente in _____ CAP _____,
via/piazza _____ n. _____;

2) di essere reperibile ai seguenti recapiti:
telefono _____; e-mail _____;
PEC _____;

3) di essere cittadino/a italiano/a ovvero cittadino/a di uno Stato membro dell'Unione Europea
(specificare _____);

4) di godere dei diritti civili e politici e di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;

5) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
ovvero di non esservi iscritto/a o di esserne stato/a cancellato/a per il seguente motivo:

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
DEPARTMENT OF POLITICAL SCIENCE
OFFICE OF THE DEAN

CHICAGO, ILLINOIS 60637
TELEPHONE (312) 937-1234
FAX (312) 937-1234

ADMISSIONS
OFFICE
CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637
CHICAGO, ILLINOIS 60637
CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637
CHICAGO, ILLINOIS 60637
CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637
CHICAGO, ILLINOIS 60637
CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637
CHICAGO, ILLINOIS 60637
CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637
CHICAGO, ILLINOIS 60637
CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637
CHICAGO, ILLINOIS 60637
CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637
CHICAGO, ILLINOIS 60637
CHICAGO, ILLINOIS 60637

CHICAGO, ILLINOIS 60637
CHICAGO, ILLINOIS 60637
CHICAGO, ILLINOIS 60637

_____;

6) (per i cittadini UE) di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

7) (per i candidati soggetti all'obbligo) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;

8) di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale messo a selezione;

9) di essere dipendente a tempo pieno e indeterminato del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione;

10) di essere stato/a assunto/a a seguito di regolare procedura concorsuale pubblica, nel rispetto dell'art. 97, comma 4, della Costituzione;

11) di essere dipendente in disponibilità ai sensi degli artt. 33, 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, con i seguenti dati:

- data di assunzione a tempo indeterminato _____;
- profilo professionale _____;
- area/categoria di inquadramento _____;
- posizione economica _____;
- ruolo ricoperto presso l'Ente di provenienza _____;

12) di essere inquadrato/a nella categoria e profilo corrispondenti a quelli del Comparto Funzioni Locali di cui al CCNL 16 novembre 2022 e richiesti dall'avviso;

13) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito presso _____ nell'anno _____;

(eventuale titolo superiore) _____;

(per titoli conseguiti all'estero) di aver ottenuto il riconoscimento di equipollenza/equivalenza del

seguito
all'estero: _____

14) di non aver riportato sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nei due anni antecedenti la scadenza del termine di presentazione della domanda;

15) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti

ovvero (in caso contrario) di aver riportato le seguenti condanne/procedimenti:

_____;

16) di non trovarsi in alcuna delle cause di interdizione, incompatibilità o inidoneità che impediscano l'accesso o la permanenza nei pubblici impieghi;

17) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione né licenziato/a a seguito di procedimento disciplinare o per persistente insufficiente rendimento;

18) di essere a conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle applicazioni informatiche di più diffuso utilizzo;

19) di essere in possesso dei seguenti eventuali titoli di preferenza o precedenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994:

20) di autorizzare il Comune di San Paolo Bel Sito al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679;

21) di accettare integralmente e senza riserve tutte le condizioni, prescrizioni e clausole contenute nell'avviso di selezione e, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali;

22) di essere consapevole che la procedura non comporta alcun diritto automatico all'assunzione;

23) di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

SI ALLEGANO:

- Copia di un documento di riconoscimento legalmente valido;
- curriculum formativo-professionale, redatto secondo quanto previsto dall'art. 4 dell'avviso di selezione;
- documentazione comprovante il superamento di pubblico concorso;
- (eventuale) documentazione titoli di preferenza.

Luogo e data _____

Firma _____

C.U.B. Napoli Caserta - PEC

Da: Per conto di: protocollo.sanpaolobelsito@asmepec.it <posta-certificata@pec.aruba.it>
Inviato: giovedì 22 gennaio 2026 14:30
A: protocollo@pec.consorziounico.it
Oggetto: POSTA CERTIFICATA: 0000620/2026 - Adempimenti preliminari alle ordinarie procedure di assunzione – Attivazione procedura ex art. 34 – bis D.Lgs. 165/2001 – Revoca procedure indette con determinazione dirigenziale n. 223 del 29/12/2025 – Avvio nuove proced
Allegati: daticert.xml; postacert.eml (2,95 MB)

Messaggio di posta certificata

Il giorno 22/01/2026 alle ore 14:30:06 (+0100) il messaggio con oggetto "0000620/2026 - Adempimenti preliminari alle ordinarie procedure di assunzione ? Attivazione procedura ex art. 34 ? bis D.Lgs. 165/2001 ? Revoca procedure indette con determinazione dirigenziale n. 223 del 29/12/2025 ? Avvio nuove procedure." è stato inviato da "protocollo.sanpaolobelsito@asmepec.it" ed indirizzato a:

- protocollo@pec.consorziounico.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: jpec1303.20260122143006.09595.202.1.1@pec.aruba.it

Certified mail message

On 22/01/2026 at 14:30:06 (+0100) the message with subject "0000620/2026 - Adempimenti preliminari alle ordinarie procedure di assunzione ? Attivazione procedura ex art. 34 ? bis D.Lgs. 165/2001 ? Revoca procedure indette con determinazione dirigenziale n. 223 del 29/12/2025 ? Avvio nuove procedure." was sent by "protocollo.sanpaolobelsito@asmepec.it" and addressed to:

- protocollo@pec.consorziounico.it

The original message is included as an attachment.

Message identifier: jpec1303.20260122143006.09595.202.1.1@pec.aruba.it

**ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO
DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA**

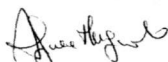
ARTICOLAZIONE CASERTA

**Profilo professionale: ESECUTORE
AMMINISTRATIVO Cat. B1**

N°	COGNOME	NOME
1	AFFINITO	ALBENZIO
2	ANTONUCCIO	FRANCESCO
3	MEROLA	ASSUNTA
4	SAVARESE	TERESA GIACOMA
5	SERGIO	PASQUALINA
6	TOLOMEO	SABINA ROSARIA
7	VASSALLO	GIULIANO
8	VITALE	FRANCESCO

UFFICIO PERSONALE

Agnese Mugnolo



**ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO
DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA**

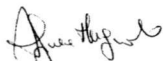
ARTICOLAZIONE NAPOLI

**Profilo professionale: ESECUTORE
AMMINISTRATIVO Cat. B1**

N°	COGNOME	NOME
1	BOSTI	ROSARIA
2	Cerrato	Gilda
3	Ciccarelli	Gaetana
4	De Bellis	Francesco Paolo
5	D'IORIO	RINO
6	GAETA	GIUSEPPINA
7	Garofalo	Vincenza
8	Palma	Angela
9	PEDAGNA	ARNALDO
10	Pragliola	Anna
11	Romano	Annunziata
12	Sollo	Veronica
13	Tagliaferri	Diana
14	Vallefuoco	Giuseppina
15	Vassallo	Maria Grazia

UFFICIO PERSONALE

Agnese Mugnolo



THE UNIVERSITY OF CHICAGO

IN THE DEPARTMENT OF

PHYSICS

1907

1908

1909

1910

1911

1912

1913

1914

1915

1916

1917

1918

1919

1920

1921

1922

1923

1924

1925

1926

1927

1928

1929

1930

1931

1932

1933

1934

1935

1936

1937

1938

1939

1940

1941

1942

1943

**ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DI BACINO
DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA -**

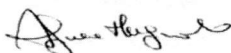
ARTICOLAZIONE CASERTA

**Profilo professionale: Istruttore
Amministrativo - Cat. C1**

N°	COGNOME	NOME
1	DE STASIO	ANTONIO
2	FERRARO	SEBASTIANO
3	GENTILE	ROMOLO
4	PALMA	NICOLA
5	SCIALDONE	ANTHONY

Ufficio del Personale

Responsabile Agnese Mugnolo



**ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DI BACINO
DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA -**

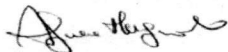
ARTICOLAZIONE NAPOLI

**Profilo professionale: Istruttore
Amministrativo - Cat. C1**

N°	COGNOME	NOME
1	ACCARDO	GENNARO
2	OLIVIERI	CONCETTA
3	SEMPREVIVO	SALVATORE

Ufficio del Personale

Responsabile Agnese Mugnolo



DEPARTMENT OF THE ARMY OFFICE OF THE ADJUTANT GENERAL WASHINGTON, D. C. 20315	
TO: THE ADJUTANT GENERAL FROM: THE ADJUTANT GENERAL	
SUBJECT: THE ADJUTANT GENERAL	
REFERENCE: THE ADJUTANT GENERAL	
ACTION: THE ADJUTANT GENERAL	
DATE: THE ADJUTANT GENERAL	
BY: THE ADJUTANT GENERAL	
FOR: THE ADJUTANT GENERAL	

