



COMUNE DI CAIVANO

Città Metropolitana di Napoli

Via Don Minzoni - 80023 Caivano

Codice Fiscale: 01144820634 - Partita Iva: 01252221211

Tel. +39.081.8323111 - PEC: protocollo.caivano@asmepec.it

3° Settore Economico Finanziario Personale

Al Consorzio Unico di Bacino delle Province di Caserta e Napoli in liquidazione

PEC: PROTOCOLLO@PEC.CONSORZIOUNICO.IT

OGGETTO: Avviso di selezione per la ricollocazione, ai sensi degli artt. 33, 34 e 34-bis del D. Lgs n. 165/2001 e ss. mm. ii., del personale in disponibilità.

Con la presente si chiede di pubblicare sul vostro sito l'avviso di selezione di personale ex art. 34bis D.lgs n. 165/2001., allegato alla presente.

Caivano, 29.12.2025

L'istruttore Contabile

Benedetto Pianese

U
COMUNE DI CAIVANO
PROTOCOLLO
Protocollo N. 0065900/2025 del 29/12/2025



COMUNE DI CAIVANO

Città Metropolitana di Napoli

Via Don Minzoni - 80023 Caivano

Codice Fiscale: 01144820634 - Partita Iva: 01252221211

Tel. +39.081.8323111 - PEC: protocollo.caivano@asmepec.it

3° Settore Economico Finanziario Personale

Avviso di selezione per la ricollocazione, ai sensi degli artt. 33, 34 e 34-bis del D. Lgs n. 165/2001 e ss. mm. ii., del personale in disponibilità riservato ai lavoratori del Consorzio Unico di bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Caivano, dei seguenti profili professionali:

- **n.1 OPERATORE (Area degli operatori - CCNL 2019-2021 del comparto Funzioni Locali) di cui n. 1 (uno) posto riservato alle categorie protette ai sensi dell'articolo 18 della legge 12 marzo 1999, n. 68;**

IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE

Vista e richiamata la Deliberazione della COMMISSIONE STRAORDINARIA ex art. 143 DEL D. Lgs. n. 267/2000 (Nominata con D.P.R. del 17 ottobre 2023) adottata con i poteri della Giunta Comunale n.42 del 31/03/2025 ad oggetto: "ADOZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/2027 - ART. 6, D.L. N. 80/2021 – e la Deliberazione n°120 del 24/09/2025, con la quale lo stesso è stato aggiornato."

Atteso che, nell'ambito del predetto Piano, è stato adottato il Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2025/2027 (sottosezione 3.3), con cui è stata prevista l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di:

- **n.1 OPERATORE (Area degli operatori - CCNL 2019-2021 del comparto Funzioni Locali) di cui n. 1 (uno) posto riservato alle categorie protette ai sensi dell'articolo 18 della legge 12 marzo 1999, n. 68;**

Visti:

- la deliberazione della Commissione Straordinaria (nominata con d.p.r. del 17 ottobre 2023), adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n.65 in data 23/12/2024, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2025/2027 (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000);
- la deliberazione della Commissione Straordinaria (nominata con d.p.r. del 17 ottobre 2023), adottata con i poteri del consiglio comunale, n.5 in data 28/02/2025, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011);
- la deliberazione della Commissione Straordinaria (nominata con d.p.r. del 17 ottobre 2023), adottata con i poteri della Giunta comunale, n.35 in data 5/3/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027 ai sensi dell'art.169 del d.lgs.267/2000;

Preso atto che:

- con la comunicazione preventiva, inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per l'organizzazione ed il lavoro pubblico - ed alla Giunta regionale della Campania - Direzione Generale per l'istruzione, la formazione, il lavoro e le politiche giovanili - ai sensi dell'art. 34-bis del D. Lgs n. 165/2001, con PEC Protocollo N.62718/2025 del 05/12/2025, ha avuto inizio la procedura di mobilità obbligatoria per i profili professionali in oggetto citati;

Ritenuto di dover provvedere all'avvio della procedura di reclutamento dei profili sopra elencati, al fine di individuare all'interno degli elenchi dei dipendenti in disponibilità in possesso del profilo professionale richiesto corrispondente per inquadramento contrattuale e qualifica a quello oggetto della presente procedura di selezione;

Considerato che la procedura di mobilità ex artt. 33, 34 e 34bis del D. Lgs. 165/01, presuppone lo svolgimento di una selezione;

Richiamati:

- il D.lgs 267 del 2000 e ss.mm.ii;
- gli artt. 33, 34 bis 165/2001 e ss.mm.ii;
- l'art 35 del d.lgs 165/2001 e ss.mm.ii;
- i vigenti CC.NN.LL. del Comparto Funzioni Locali;

RENDE NOTO CHE

il Comune di Caivano, con il presente avviso, intende acquisire manifestazione di disponibilità da parte del personale collocato negli elenchi dei lavoratori in disponibilità che prestavano attività lavorativa presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione per la copertura di:

- n.1 OPERATORE (Area degli operatori - CCNL 2019-2021 del comparto Funzioni Locali) di cui n. 1 (uno) posto riservato alle categorie protette ai sensi dell'articolo 18 della legge 12 marzo 1999, n. 68;

previo espletamento di una procedura selettiva finalizzata alla verifica in ordine al possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento delle funzioni relative al profilo da coprire.

Il Comune di Caivano garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro in base alla legge 10 aprile 1991, n. 125 e in base a quanto previsto dall'art. 57 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

La copertura del posto con profilo di operatore (Area degli operatori) è riservata esclusivamente agli appartenenti alle categorie protette art. 18 della legge 12 marzo 1999, n. 68. In mancanza di idonei appartenenti alle predette categorie il posto non sarà coperto.

L'individuazione dei candidati idonei a ricoprire il posto in oggetto avverrà mediante procedura selettiva.

La scrivente Amministrazione si riserva la possibilità di non procedere ad alcun reclutamento qualora, all'esito della selezione, nessuno dei candidati risulti idoneo allo svolgimento delle funzioni proprie del posto da ricoprire.

ART.1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione;
- essere iscritto negli elenchi dei lavoratori in disponibilità di cui all'art 34 del d.lgs 165/2001 in corso di validità;
- età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età per il collocamento a riposo;
- godimento dei diritti civili e politici;
- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- essere in possesso dei seguenti titoli di studio previsti per l'assunzione del profilo considerato:
 - diploma di scuola media
 - esperienza professionale verificabile di almeno due anni nel profilo professionale riconducibile alle mansioni richieste per la posizione lavorativa messa a concorso (area guardiania e portierato), a titolo di lavoro autonomo oppure subordinato, sia a tempo indeterminato che determinato, nel settore pubblico e/o nel settore privato.

e in aggiunta: patente di abilitazione alla guida di autoveicoli in corso di validità (categoria B o superiore).

- non aver riportato condanne penali, non essere sottoposto a misure di sicurezza o prevenzione, non aver procedimenti penali pendenti;
- non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto, licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità previste dalla vigente normativa;
- per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e di quelli relativi al servizio militare.

L'Amministrazione, in vista dell'assunzione, si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, l'autore delle stesse perderà il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione formulata e sarà oggetto di segnalazione all'Autorità Giudiziaria competente.

ART.2 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere trasmessa esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo.caivano@asmepec.it indicando nell'oggetto: "Avviso pubblico di selezione, ai sensi degli articoli 33, 34 e 34 bis del Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165" specificando il codice identificativo del profilo professionale, come riportato in premessa.

La domanda e la relativa documentazione dovrà essere trasmessa in un unico file con una delle seguenti modalità alternative:

- domanda e relativa documentazione scansionata, sottoscritta con firma autografa allegando copia del documento di identità (in formato pdf);
- domanda e relativa documentazione sottoscritta con firma digitale (in formato pdf.p7m).

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta, mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo PEC indicato nella domanda, né da eventuali cause imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

La domanda, da redigere secondo il modello di cui all'allegato A, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio online del Comune di Caivano e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di Concorso" ovvero dalla pubblicazione all'albo pretorio del CUB, se successiva.

Le domande pervenute fuori termine massimo non saranno prese in considerazione.

ART.3 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve allegare, pena l'esclusione:

- a) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, da cui risulti l'anzianità di servizio, l'inquadramento e tutti i servizi prestati;
- b) copia di un documento di identità.

ART.4 - ESCLUSIONI

Si precisa che non saranno prese in considerazione le domande tardive, incomplete o provenienti da candidati privi dei titoli e dei requisiti richiesti per l'ammissione o sprovviste degli allegati richiesti.

Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

ART.5 - MODALITÀ DI SELEZIONE

Le domande di partecipazione alla selezione saranno valutate dal Responsabile del Servizio Risorse Umane, ai fini della verifica di validità e ammissione alla procedura selettiva, e la selezione dei candidati ammessi sarà svolta da una commissione esaminatrice nominata dal Responsabile del Servizio delle Risorse Umane, nel rispetto della parità di genere.

La procedura selettiva consisterà in una prova orale avente durata di almeno 15 minuti, che verterà sulle seguenti materie:

- Nozioni di base di organizzazione degli enti locali
- Nozioni in tema di diritti e doveri dei dipendenti pubblici

Per i soggetti che non risultano essere stati assunti a seguito di concorso pubblico, l'idoneità si intenderà conseguita con una votazione minima di 21/30.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, il giorno e l'ora dello stesso sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale - www.comune.caivano.na.it – alla sezione “Amministrazione Trasparente” sottosezione “Bandi di Concorso”;

I candidati che non si presenteranno nel giorno, ora e luogo stabilito per il colloquio saranno considerati rinunciatari alla selezione.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento.

ART.6 - VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

La procedura selettiva sarà espletata anche in presenza di una sola domanda.

La graduatoria, qualora formulata, resta valida per la sola procedura cui la stessa si riferisce, restando esclusa la validità della stessa per l'assunzione di personale ulteriore rispetto al contingente per il quale è stata esperita la selezione.

ART.7 - COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

All'esito della selezione, l'Ente convocherà il vincitore per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. Ai sensi dell'art.30 comma 2 quinquies del d.lgs.165 del 2001, la costituzione del rapporto di lavoro darà luogo all'inserimento nell'organico di questo Ente con inquadramento giuridico ed economico compatibile con l'ordinamento professionale per esso vigente.

L'Ente si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica il vincitore per l'accertamento dell'idoneità psico-fisica a svolgere continuativamente e in modo incondizionato le mansioni proprie della posizione di lavoro per la quale si è svolta la selezione.

ART.8 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati, cui l'Amministrazione venga in possesso in ragione delle istanze presentate, saranno trattati ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016 e del d.lgs. 196/03.

I dati raccolti saranno trattati dai dipendenti del Servizio Risorse Umane, dal Dirigente o dal Responsabile del Servizio Risorse Umane, in qualità di incaricati e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto, anche mediante trattamento informatico;

I dati raccolti saranno comunicati ad altri uffici comunali nella misura strettamente necessaria al proseguimento dei fini istituzionali dell'Ente e ad altri soggetti pubblici la cui comunicazione è obbligatoriamente prevista da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento;

Il titolare del trattamento è il Comune di Caivano (NA) con sede in via Don Minzoni.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale Carlo Piscitelli.

IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE
Carlo Piscitelli

All'Ufficio Personale del
Comune di Caivano (NA)
PEC: protocollo.caivano@asmepec.it

AVVISO MOBILITA' OBBLIGATORIA EX ART. 34 BIS D.Lgs 165/2001
Per la copertura di n.1 OPERATORE (Area degli operatori - CCNL 2019-2021 del comparto Funzioni Locali)
di cui n.1 (uno) posto riservato alle categorie protette ai sensi dell'articolo 18 della legge 12 marzo 1999, n. 68

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA AL POSSESSO DEI REQUISITI, DELLE COMPETENZE
PREVISTE E DEI TITOLI DI SERVIZIO**

IL SOTTOSCRITTO/A:

Cognome e Nome															
Nato/a a						il				Nazione (se nato all'estero)					
Residente a						Prov.				Indirizzo e numero civico				CAP	
CODICE FISCALE															
Indirizzo e.mail: Indirizzo PEC: Recapito Telefonico:															

Con riferimento alla selezione di cui all'oggetto,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo DPR 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- ☐ che le proprie generalità sono quelle sopra indicate;
- ☐ di essere dipendente a tempo indeterminato del CUB con il profilo professionale di _____
categoria _____ posizione economica _____ a far data dal _____

e di essere iscritto negli elenchi di disponibilità ex art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 pubblicati dalla Regione Campania-ORMEL Napoli;

- ☐ di possedere il seguente titolo di studio: _____

conseguito presso _____ in _____ data _____
_____ con votazione _____

- ☐ di essere cittadino italiano;
- ☐ OPPURE di essere cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea:

- ☐ Di essere stato assunto a tempo indeterminato a seguito di procedura concorsuale pubblica con delibera o determinazione _____

☐ di non aver subito condanne penali, di non essere stato rinviato a giudizio per reati che, accertati con sentenza di condanna irrevocabile, impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

☐ di non aver riportato nell'ultimo biennio sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale e di non avere procedimenti disciplinari pendenti;

☐ di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso a proprio carico;

☐ OPPURE di essere a conoscenza dei seguenti procedimenti penali in corso a proprio carico:

☐ di non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo e di essere risultato idoneo alle mansioni svolte a seguito dell'ultima visita medica periodica effettuata nell'Ente di appartenenza;

☐ di non essere stato licenziato da un precedente pubblico impiego né essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di essere /non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127,1° comma lettera "d" del DPR 10 gennaio 1957 n.3 (cancellare la parte che non interessa);

☐ di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985, ai sensi della legge 23 agosto 2004 n.226);

☐ di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità ed inconferibilità previste dal D.Lgs. n.39/2013 oppure di attestare la volontà di risolvere la situazione esistente nel caso di esito positivo della selezione (cancellare la parte che non interessa);

☐ di godere dei diritti civili e politici;

☐ di prestare proprio consenso al trattamento, da parte del Comune di Caivano, dei dati personali, da utilizzare in relazione alla procedura selettiva di cui alla domanda sopra citata.

Luogo e data _____

Firma _____

N.B. Allegare copia documento d'identità valido e curriculum vitae.

ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA

ARTICOLAZIONE CASERTA

Profilo professionale: OPERAIO Cat. A

L.68/1999

N°	COGNOME	NOME
1	CAPOZIO	PIETRO
2	DI LEVA	NICOLA
3	PANICO	NICOLA

Ufficio Personale

Agnese Mugnolo

