

**ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DI BACINO  
DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA -**

**ARTICOLAZIONE CASERTA**

**Profilo professionale: Istruttore  
Amministrativo - Cat. C1**

| N° | COGNOME   | NOME       |
|----|-----------|------------|
| 1  | DE STASIO | ANTONIO    |
| 2  | FERRARO   | SEBASTIANO |
| 3  | GENTILE   | ROMOLO     |
| 4  | PALMA     | NICOLA     |
| 5  | SCIALDONE | ANTHONY    |

**Ufficio del Personale**

Responsabile Agnese Mugnolo



www.AlboPreparatorionline.it

**ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DI BACINO  
DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA -**

**ARTICOLAZIONE NAPOLI**

**Profilo professionale: Istruttore  
Amministrativo - Cat. C1**

| N° | COGNOME    | NOME      |
|----|------------|-----------|
| 1  | ACCARDO    | GENNARO   |
| 2  | OLIVIERI   | CONCETTA  |
| 3  | SEMPREVIVO | SALVATORE |

**Ufficio del Personale**

Responsabile Agnese Mugnolo



www.AlboPretronline.it

| ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE<br>PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA - |           |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------|
| ARTICOLAZIONE CASERTA                                                               |           |         |
| <b>Profilo professionale: Istruttore<br/>Contabile - Cat. C1</b>                    |           |         |
| N°                                                                                  | COGNOME   | NOME    |
| 1                                                                                   | DE STASIO | ANTONIO |
| 2                                                                                   | SCIALDONE | ANTHONY |

Ufficio del Personale

Responsabile Agnese Mugnolo

*Agnese Mugnolo*



www.AlboPretorionline.it

| ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE                |            |           |
|------------------------------------------------------------------|------------|-----------|
| ARTICOLAZIONE NAPOLI                                             |            |           |
| <b>Profilo professionale: Istruttore<br/>Contabile - Cat. C1</b> |            |           |
| N°                                                               | COGNOME    | NOME      |
| 1                                                                | SEMPREVIVO | SALVATORE |

**Ufficio del Personale**

Responsabile Agnese Mugnolo

*Agnese Mugnolo*



[www.AlboPretorionale.it](http://www.AlboPretorionale.it)



**Comune di Torre Annunziata**  
(Città Metropolitana di Napoli)  
AREA I – AFFARI GENERALI

Data del protocollo

AL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE  
PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA  
In liquidazione  
PEC: protocollo@pec.consorziounico.it

**OGGETTO: MOBILITÀ OBBLIGATORIA AI SENSI DELL'ART. 34 BIS DEL  
D.LGS. 30 MARZO 2001, N.165 e ss.mm.ii. – Piano fabbisogno di personale anno 2025.**

In riferimento all'oggetto, con la presente si comunica che con Determina I.G. 2082 del 17/9/2025 (che si trasmette in allegato alla presente in uno con il relativo avviso) è stata avviata la procedura di mobilità obbligatoria ex artt. 33, 34 e 34 bis del d.lgs. n. 165/2001, mediante manifestazione di interesse, riservata esclusivamente agli iscritti negli elenchi del personale in disponibilità del consorzio unico di bacino delle province di Napoli e Caserta per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato delle seguenti figure:

| N. unità | Area di inquadramento (CCNL 2019-2021 Funzioni Locali) | Regime orario               | Profilo professionale     | Sede di destinazione       |
|----------|--------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------|----------------------------|
| 7        | Area degli Istruttori                                  | Tempo indeterminato e pieno | Istruttore Amministrativo | Comune di Torre Annunziata |
| 2        | Area degli Istruttori                                  | Tempo indeterminato e pieno | Istruttore Contabile      | Comune di Torre Annunziata |

Con la presente si chiede di provvedere alla pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale del Consorzio al fine di darne la massima visibilità ai relativi dipendenti interessati ed assolvere gli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui alla normativa vigente.

Cordiali Saluti

Il responsabile del procedimento

Il Funzionario  
Dott.ssa Giovanna Isser

**Allegato A**

AVVISO DI MOBILITÀ OBBLIGATORIA EX ARTT. 33, 34 E 34 BIS DEL D.LGS. N. 165/2001, MEDIANTE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, RISERVATA ESCLUSIVAMENTE AGLI ISCRITTI NEGLI ELENCHI DEL PERSONALE IN DISPONIBILITÀ DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI VARIE FIGURE PROFESSIONALI (CODICI CONCORSO: L245\_ISTRAMM\_MO\_2025 - L245\_ISTRCONT\_MO\_2025).

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e ss.mm.ii., recante: *“Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.”*;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165, recante: *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, recante *“Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti locali”*;

Visto il D.Lgs. 198/2006 *“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”*;

Vista la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 recante *“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”*;

Visto il D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii. recante *“Codice in materia di protezione dei dati personali”*;

Vista la L. 6 novembre 2012 n. 190 e ss.mm.ii. recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*;

Visto il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e la successiva normativa nazionale di adeguamento ed attuazione;

Visto il D.L. 9 giugno 2021, n. 80 convertito in L. 6 agosto 2021, n. 113 recante *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”*;

Visto il D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito in L. 29 giugno 2022, n. 79 recante *“Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza”*

Visto il CCNL del comparto Funzioni Locali – Triennio 2019-2021 sottoscritto in data 16/11/2022;

**Richiamato** il Decreto del Sindaco n. 31 del 03/06/2025 con il quale sono state attribuite al Segretario Generale le funzioni di Dirigente *ad interim* dell'Area I "Affari Generali";

**Richiamato** il Decreto del Sindaco n. 37 del 4/6/2025 con il quale sono state attribuite al Segretario Generale le funzioni relative alla gestione e al coordinamento delle procedure di assunzione del personale dall'esterno, incluse le fasi di programmazione, attivazione dei bandi, nomina delle commissioni e sottoscrizione dei contratti;

**Richiamata** la delibera della Giunta Comunale, n.74 del 14/04/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O. 2024/2026) contenente le Sezione "Organizzazione e capitale Umano" – sottosezione "Piano Triennale dei fabbisogni di personale" e ss.mm.ii.;

**Richiamata** la delibera della Giunta Comunale n. 133 del 13/6/2025 con la quale si è proceduto alla rimodulazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027 approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 74 del 14.04.2025 limitatamente alla Sezione Organizzazione e Capitale Umano - Sottosezione Piano Triennale dei Fabbisogni del personale 2025-2027;

**Richiamata** la delibera della Giunta Comunale n. 164 del 9/7/2025 con la quale si è proceduto alla Rimodulazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027 approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 74 del 14.04.2025 e n. 133 del 13/6/2025 limitatamente alla Sezione Organizzazione e Capitale Umano - Sottosezione Piano Triennale dei Fabbisogni del personale 2025-2027;

**Dato atto** che l'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D. Lgs n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28/11/2005 n. 246" e dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**Dato atto** che con l'approvazione del Piano del Fabbisogno di Personale, è stato previsto il reclutamento, mediante procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001, tra le altre, delle seguenti unità di personale:

| N. unità | Area professionale    | Regime orario               | Categoria/Profilo professionale |
|----------|-----------------------|-----------------------------|---------------------------------|
| 7        | Area degli Istruttori | Tempo indeterminato e pieno | Istruttore Amministrativo       |
| 2        | Area degli Istruttori | Tempo indeterminato e pieno | Istruttore Contabile            |

#### Viste

- le note prot. n. 29544 del 4/6/2025 e n. 36406 del 10/7/2025 con le quali sono state inoltrate, alla Giunta Regionale della Campania - Direzione Generale per l'Istruzione Formazione il Lavoro e le Politiche Giovanili - e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Funzione Pubblica, le comunicazioni preventive, ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, per la verifica dell'esistenza di personale pubblico collocato in disponibilità, ed iscritto nelle apposite liste, idoneo alla copertura nei posti e nei profili professionali richiesti;
- le note pec acquisite al prot. dell'Ente al n. 32537 del 19/6/2025 e al n. 39198 del 24/7/2025, con cui la Regione Campania Direzione Generale per l'Istruzione Formazione il Lavoro e le Politiche Giovanili comunicava che, risultando segnalazioni di personale in

disponibilità, invitava questo Ente prendere contatti con il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione (CUB) al fine di verificare la possibilità di ricollocazione del personale eccedente;

- le note pec di riscontro, acquisite al prot. dell'Ente al n. 33102 del 23/06/2025 e al n. 39960 del 29/7/2025, con cui il CUB trametteva gli elenchi del personale in disponibilità presso l'Agenzia Regionale ORMEL, ai sensi degli artt. 33, 34 e 34 bis del D. Lgs 165/2001;
- dagli elenchi trasmessi risulta essere presente personale in disponibilità da ricollocare, con Profilo Professionale "Istruttore Amministrativo/Contabile - Cat. C";

**RAVVISATA**, pertanto, la necessità di avviare una procedura selettiva di tipo comparativo da realizzare tra il personale interessato al fine di individuare, in ossequio ai principi di trasparenza ed imparzialità dell'azione amministrativa, i soggetti in possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti dalla posizione lavorativa da coprire presso il Comune di Torre Annunziata.

**VISTA e RICHIAMATA** la Determina del Segretario Generale, Dott. Amedeo Rocco - Dirigente AREA I, I.G. 2082 del 17/09/2025 con la quale è stato approvato il presente avviso.

#### RENDE NOTO CHE

è indetta una procedura di mobilità obbligatoria ex artt. 33, 34 e 34 bis del d.lgs. n. 165/2001, mediante manifestazione di interesse e previo espletamento di una procedura selettiva per colloquio finalizzata alla verifica dell'idoneità allo svolgimento delle funzioni relative al profilo professionale da ricoprire, riservata esclusivamente agli iscritti negli elenchi del personale in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, in liquidazione, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, delle seguenti unità di personale

| N. unità | Area professionale    | Categoria/Profilo professionale |
|----------|-----------------------|---------------------------------|
| 7        | Area degli Istruttori | Istruttore Amministrativo       |
| 2        | Area degli Istruttori | Istruttore Contabile            |

La scrivente Amministrazione si riserva la possibilità di non procedere ad alcun reclutamento qualora, all'esito della selezione, nessuno dei candidati risulti idoneo all'assolvimento delle funzioni proprie dei posti da ricoprire.

#### Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE PER LA CANDIDATURA

1. Sono ammessi a partecipare alla procedura di selezione finalizzata alla mobilità esterna, i lavoratori che, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:
  - a) essere iscritto negli elenchi tenuti dalle strutture regionali e provinciali di cui al decreto legislativo del 23 dicembre 1997, n. 469 e ss.mm.ii.;
  - b) trovarsi nelle condizioni di disponibilità ai sensi dell'art. 33, comma 8, del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 da meno di 24 mesi;
  - c) essere inquadrato nell'Area degli Istruttori (ex cat. giur. C), CCNL Comparto Funzioni Locali con uno dei seguenti profili professionali:
    1. Istruttore Amministrativi - (area degli Istruttori - ex categoria giuridica C) oppure
    2. Istruttore Contabile - (area degli Istruttori - ex categoria giuridica C)
  - d) essere in possesso del titolo di studio previsto quale requisito di accesso all'area contrattuale (già categoria giuridica) di Istruttore, ossia diploma di scuola secondaria di secondo grado, conseguito previo superamento di un corso di studi di durata

quinquennale o titoli equiparati o equipollenti secondo la normativa vigente. Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione, così come previsto dall'art. 38 del D.lgs. del 30 marzo 2001, n. 165). In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, pena esclusione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa). Non è consentita la partecipazione ai lavoratori che, pur essendo inquadrati nella stessa categoria contrattuale del posto da ricoprire, non siano in possesso dello specifico titolo di studio richiesto;

- e) essere stato assunto, presso il CUB, a seguito di procedura concorsuale pubblica

ovvero

laddove il candidato sia transitato nei ruoli del CUB mediante mobilità, essere stato assunto presso l'Ente di appartenenza precedente rispetto al CUB a seguito di **procedura concorsuale pubblica**;

- f) essere cittadino italiano oppure di appartenere ad uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paesi terzi, con indicazione in queste ipotesi di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- g) godere dei diritti civili e politici
- h) iscrizione nelle liste elettorali;
- i) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- j) non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la PA (coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale);
- k) non aver riportato, nei due anni precedenti la data dell'avviso di mobilità, sanzioni disciplinari né avere procedimenti disciplinari in corso;
- l) non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità o di inconferibilità dell'incarico previste dal D.Lgs. 39/2013 e da altre disposizioni vigenti;
- m) essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni proprie del ruolo da ricoprire (accertata dall'ultima visita medica effettuata secondo le norme di cui al T.U. 81/2008);
- n) essere in posizione regolare riguardo agli obblighi di leva militare (tale dichiarazione è richiesta soltanto per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985);

Il candidato dovrà, altresì, possedere adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche, delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese;

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura di mobilità, comporta l'esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

## **Art. 2 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE. TERMINI E MODALITÀ**

1. Il presente avviso sarà pubblicato sul Portale del Reclutamento "inPA", disponibile all'indirizzo internet "<https://www.inpa.gov.it/>" e sul sito istituzionale del Comune di Torre Annunziata.
2. I lavoratori del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, attualmente collocati in disponibilità, interessati alla presente procedura, possono inoltrare manifestazione di interesse alla ricollocazione e partecipazione alla selezione indetta dal Comune di Torre Annunziata, mediante presentazione di domanda di partecipazione da effettuarsi, previa lettura del presente Avviso, **esclusivamente in via telematica** tramite il portale del reclutamento "InPA" al link <https://www.inpa.gov.it> **entro e non oltre le ore 23:59 del 10° giorno successivo alla pubblicazione all'Albo Pretorio on line e sullo stesso Portale "InPA" del presente Avviso.**
3. La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta attraverso i seguenti passaggi:
  - a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
  - b) **compilazione on line del proprio curriculum vitae** (non è prevista l'allegazione del curriculum vitae in quanto quest'ultimo è sostituito attraverso la compilazione, precisa e dettagliata, dei campi messi a disposizione della piattaforma InPA. Il curriculum generato dal portale farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nello stesso non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione);
  - c) compilazione di tutti i requisiti generali e specifici richiesti dall'avviso;
  - e) inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni;
4. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del D.Lgs. n. 196/2003.
5. Le dichiarazioni contenute nella domanda costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. e sono rese sotto la propria responsabilità. Il Comune si riserva di verificare successivamente la veridicità delle dichiarazioni rilasciate e della documentazione presentata a corredo della domanda.
6. La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, inoltrata tramite il suddetto portale, è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica, rilasciata al termine della procedura di invio dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.
7. Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.
8. Non verranno prese in considerazione domande di mobilità già presentate all'amministrazione per il profilo messo a bando.
9. Verranno prese in considerazione solo le domande di partecipazione "**conclude**" ed "**inviate**" mediante la procedura on line entro il termine perentorio di scadenza. Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente, non "**conclude**" e non "**inviate**" non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione.
10. Per informazioni in merito alla compilazione delle sezioni del portale del reclutamento InPA, consultare la guida alla compilazione della domanda presente nella Home page <https://www.inpa.gov.it/> e la sezione FAQ disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte>.
11. Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line i candidati devono utilizzare l'apposito modulo di assistenza presente sul portale "InPA".
12. È onere del candidato verificare la corretta compilazione e l'effettiva ricezione e registrazione della domanda da parte del portale InPA.

13. L'Amministrazione non assume responsabilità per errori da parte dei candidati del caricamento delle domande di ammissione sul portale unico di reclutamento, nonché nel caso di dispersione di documentazione derivante da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o la mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente ovvero della mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del predetto indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali problemi telematici comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare la domanda di partecipazione alla procedura di cui al presente avviso nei termini previsti o ad altre cause non imputabili all'Ente.
14. È onere del candidato la conservazione del codice identificativo di domanda rilasciato dal portale InPa, in quanto tale riferimento sarà utilizzato per identificare il candidato, in luogo del nome e del cognome, in tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura.

### **Art. 3 - COMUNICAZIONI**

1. Ogni comunicazione concernente la presente procedura, ivi comprese la data e luogo di svolgimento del colloquio e gli esiti dello stesso, sarà pubblicata sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso, nonché sul Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica "inPA".
2. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per i partecipanti alla procedura.
3. L'eventuale assenza ingiustificata sarà, comunque, considerata rinuncia alla partecipazione alla procedura.
4. Ai sensi della Normativa sulla Privacy, i nominativi dei candidati, nelle comunicazioni pubblicate sul sito internet istituzionale, saranno sostituiti dal codice identificativo assegnato dalla procedura informatica per la presentazione delle domande on line (codice identificativo è riportato nel riepilogo della domanda allegata alla mail di conferma iscrizione trasmessa dal sistema).

### **Art. 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

1. Il candidato, all'atto della presentazione della domanda sul portale di cui all'art. 2. del presente avviso, dovrà dichiarare sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, quanto segue:
  - a. il nome e cognome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale;
  - b. la residenza anagrafica ed eventuale domicilio, se diverso dalla residenza;
  - c. il recapito presso il quale far pervenire le comunicazioni relative al concorso, il numero telefonico/cellulare, l'indirizzo PEC / Mail (con l'impegno a comunicare eventuali successive variazioni);
  - d. il possesso della cittadinanza italiana oppure l'appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paesi terzi, con indicazione in queste ipotesi di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - e. il godimento dei diritti civili e politici
  - f. di essere iscritto negli elenchi tenuti dalle strutture regionali e provinciali di cui al decreto legislativo del 23 dicembre 1997, n. 469 e ss.mm.ii.;
  - g. di trovarsi nelle condizioni di disponibilità ai sensi dell'art. 33, comma 8, del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 da meno di 24 mesi;
  - h. di essere inquadrato nell'Area degli Istruttori (ex cat. giur. C), CCNL Comparto Funzioni Locali con profilo professionale o equipollente di **Istruttore amministrativo** o di **Istruttore Contabile**;
  - i. di essere in possesso del titolo di studio previsto quale requisito di accesso all'area contrattuale (già categoria giuridica) e al profilo professionale "istruttore" ossia diploma di scuola secondaria di secondo grado, o titolo di studio superiore assorbente, conseguito

previo superamento di un corso di studi di durata quinquennale, precisando l'esatta denominazione, l'Istituto/Ente che lo ha rilasciato, la durata, la data di conseguimento, nonché la votazione finale riportata; Per i titoli di studio conseguiti all'estero il candidato deve indicare nella domanda il decreto di equiparazione degli stessi, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del d.lgs. 165/2001, oppure riferimenti della documentazione attestante l'avvio della procedura di equiparazione. In tale caso, il candidato è ammesso con riserva alle in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, fermo restando che il provvedimento di riconoscimento del titolo deve sussistere al momento dell'eventuale assunzione;

- j. di essere stato assunto, presso il CUB, a seguito di **procedura concorsuale pubblica** ovvero

laddove il candidato sia transitato nei ruoli del CUB mediante mobilità, essere stato assunto presso l'Ente di appartenenza precedente rispetto al CUB a seguito di **procedura concorsuale pubblica**; il candidato dovrà indicare gli estremi della procedura concorsuale di reclutamento presso l'Ente di appartenenza, riportando la data e gli estremi del provvedimento di assunzione ovvero, laddove il candidato sia transitato nei ruoli del CUB mediante mobilità, anche gli estremi della procedura concorsuale dell'Ente di appartenenza, precedente rispetto al CUB;

- k. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- l. di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la PA (coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale);
- m. di non aver riportato, nei due anni precedenti la data dell'avviso di mobilità, sanzioni disciplinari né avere procedimenti disciplinari in corso;
- n. di non avere controversie di lavoro pendenti o comunicare gli estremi del giudizio in corso e le eventuali ripercussioni sul rapporto di lavoro;
- o. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità o di inconferibilità dell'incarico previste dal D.Lgs. 39/2013 e da altre disposizioni vigenti;
- p. di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni proprie del ruolo da ricoprire (accertata dall'ultima visita medica effettuata secondo le norme di cui al T.U. 81/2008);
- q. di possedere adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- r. di essere consapevole dell'obbligo di permanenza presso il Comune di Torre Annunziata per il periodo di tempo previsto dalla legge;
- s. di accettare, senza condizione alcuna, le modalità di inquadramento giuridico ed economico previsto per il profilo professionale da assumere (Area degli Istruttori CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021 – profilo professionale Istruttore Amministrativo/Istruttore Contabile), senza alcuna pretesa in caso di trattamento economico superiore ove previsto nell'Ente di provenienza;

- t. di aver preso visione e di accettare il contenuto integrale del bando di mobilità di cui all'oggetto e dell'informativa di cui all'art. 7 del presente avviso, rubricato "Informativa ai sensi degli artt. 13-14 reg. UE 2016/679".

#### **Art. 5 - MOTIVI DI ESCLUSIONE**

1. Costituisce motivo di esclusione il mancato possesso dei requisiti di ammissione previsti nel presente bando.
2. Sono, comunque, esclusi dalla procedura di mobilità:
  - a) i candidati che presentano istanza di mobilità oltre i termini fissati nell'avviso;
  - b) i candidati che presentano istanza di mobilità con modalità diverse da quelle previste nel presente avviso;
  - c) i candidati che non si presentano per sostenere il colloquio alla data prevista;
  - d) i candidati che non provvedono al puntuale riscontro, nei tempi assegnati dalla commissione esaminatrice, delle richieste di chiarimento e/o integrazione in merito alle istanze presentate.

#### **Art. 6 - ESAME DELLE DOMANDE - COLLOQUIO**

1. Le domande di partecipazione alla mobilità, utilmente pervenute, sono esaminate da una apposita commissione, nominata con provvedimento del Segretario Generale, che ne verificherà, in via preliminare, l'ammissibilità, tenuto conto dell'osservanza delle condizioni prescritte da Leggi dello Stato, Regolamenti del Comune e dal presente avviso.
2. La commissione prima del colloquio procederà alla valutazione dei titoli e dei curricula dei candidati ed in a tale sede possono essere richiesti ai candidati chiarimenti e documenti ad integrazione della domanda presentata, assegnando un congruo termine entro il quale provvedere.
3. Saranno pubblicate sul portale del reclutamento della pubblica amministrazione - InPA - e sul sito internet del Comune, nella sezione Bandi di Concorso, la data, l'ora e il luogo dello svolgimento del colloquio. Tale comunicazione avrà valore di notifica.
4. I candidati non esclusi dovranno presentarsi al colloquio presso la sede Comunale, nell'ora e alla data stabilita con avviso pubblicato esclusivamente sul portale "InPA" e nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", muniti di documento di riconoscimento in corso di validità. Tale comunicazione avrà valore di notifica.
5. I candidati in possesso dei requisiti ed ammessi saranno selezionati sulla base di un colloquio, che avrà la finalità di approfondire, conoscere e valutare al meglio le caratteristiche attitudinali e professionali e le abilità dei candidati, con riguardo ai contenuti tipici del profilo oggetto della presente selezione e sarà volto a verificare l'idoneità, in termini di immediata operatività e di adeguatezza professionale, rispetto al contesto lavorativo di destinazione.
6. La mancata presentazione del candidato alla data e all'ora stabilita, per qualsiasi motivo, è da intendersi come rinuncia e determina l'esclusione dalla presente procedura selettiva.
7. Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola manifestazione di interesse alla ricollocazione relativa alla professionalità ricercata.
8. Laddove molteplici candidati risultino idonei all'esito del suddetto colloquio, la precedenza sarà determinata dall'anzianità di iscrizione agli elenchi di disponibilità presso l'ente di appartenenza. Nel caso in cui più candidati risultassero iscritti nella medesima data, la precedenza sarà determinata dai criteri indicati dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994, e ss.mm.ii.
9. I titoli di preferenza e precedenza dovranno essere in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva de qua.

10. In caso di omessa indicazione, nel contenuto della domanda, dei titoli di preferenza e precedenza dei quali il candidato intende avvalersi, non si terrà conto dei predetti titoli ai fini della formazione della graduatoria.
11. La scrivente Amministrazione si riserva la possibilità di non procedere ad alcun reclutamento qualora, all'esito della selezione, nessuno dei candidati risulti idoneo all'assolvimento delle funzioni proprie dei posti da ricoprire, nonché la facoltà di modificare, sospendere, o revocare la procedura di mobilità o di non procedere all'effettuazione della mobilità a seguito di sopraggiunti vincoli legislativi o a seguito di diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura del posto.
12. La manifestazione di interesse alla mobilità e la partecipazione al colloquio non fa sorgere in capo al candidato alcun diritto all'assunzione/ricollocazione presso il Comune di Torre Annunziata.
13. Qualora la presente procedura dovesse dal luogo all'approvazione di una graduatoria di merito questa avrà effetti solo per la presente procedura, restando esclusa la validità della stessa per l'assunzione di personale ulteriore.
14. L'Amministrazione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità e competenze possedute rispetto alle caratteristiche richieste per il posto da ricoprire.

#### **Art. 7 - RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI**

##### **INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13-14 REG. UE 2016/679**

1. Il Comune in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, raccoglie e tratta i dati dei candidati per le finalità di gestione inerenti alla presente procedura. Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, seguito anche GDPR, si forniscono le seguenti informazioni rispetto al trattamento dei dati personali: Il titolare del trattamento dati è il Comune di Torre Annunziata, con sede legale in Corso Vittorio Emanuele III n. 293 – Torre Annunziata (NA).
2. I dati sono trattati per la gestione della procedura oggetto del presente avviso e eventualmente, successivamente all'espletamento della mobilità, per finalità inerenti alla gestione del personale comunale. Il loro utilizzo è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di mobilità ed avverrà a cura del personale preposto alla procedura medesima, anche da parte della commissione esaminatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione, il possesso di titoli nonché per consentire l'espletamento della procedura di mobilità. La loro mancata indicazione può precludere tale verifica e la partecipazione alla predetta procedura di mobilità.
3. I dati sono conservati in conformità agli obblighi di legge e per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati. Non sono diffusi o comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui la diffusione o la comunicazione sia effettuata in adempimento ad un obbligo di legge.
4. I candidati hanno diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai loro dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. reg. UE 2016/679) presentando apposita richiesta al Responsabile della protezione dei dati del Comune.
5. Il conferimento è obbligatorio, e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di gestione dell'erogazione del servizio richiesto nel cui ambito vanno trattati i dati.
6. Qualora ritengano che il trattamento dei dati che li riguardano sia effettuato in violazione della normativa in materia di protezione dei dati personali, i candidati hanno il diritto di proporre

reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 reg. UE 2016/679) o di adire l'autorità giudiziaria (art. 79 reg. UE 2016/679).

#### **Art. 8 - DISPOSIZIONI FINALI**

1. Il presente avviso costituisce *lex specialis* della procedura selettiva e pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.
2. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o di riaprire il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di modificare, sospendere o revocare la procedura stessa per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari. Infine, si riserva di non dar corso alle mobilità, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.
3. L'avviso di mobilità non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione né determina il sorgere in favore dei partecipanti di alcun diritto di assunzione presso il Comune;
4. La stessa Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non dare corso alla procedura anche se avviata ovvero di revocarla, di modificarla o di prorogarne il termine di scadenza, senza che possano essere vantati diritti di sorta da parte degli aspiranti.
5. Con la pubblicazione del presente bando e delle relative modalità di comunicazione della data del colloquio tramite il portale della pubblica amministrazione per il reclutamento di personale InPa, s'intende assolto il rispetto di ogni termine di comunicazione preventiva previsto dal Regolamento DPR 487/1994 e successive modificazioni e integrazioni.
6. Il presente avviso è comunque subordinato alle effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente.
7. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si rinvia, in quanto applicabili, alle disposizioni previste dalla normativa vigente in materia.
8. Tutte le comunicazioni dovranno pervenire alla casella di posta elettronica istituzionale: [protocollo@pec.comune.torreannunziata.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.torreannunziata.na.it)
9. Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giovanna Isser – Funzionario Amministrativo – Area I Affari Generali.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Il Dirigente Area I  
Dott. Amedeo Rocco



# COMUNE DI TORRE ANNUNZIATA

Città Metropolitana di Napoli

## DETERMINAZIONE

Centro di Responsabilità: AREA 1 - AFFARI GENERALI

Prot.Int. n.

528

del

17-09-2025

OGGETTO:

RAGIONERI

A

GENERALE

ATTESTATO  
COPERTUR

AVVISO DI MOBILITÀ OBBLIGATORIA EX ARTT. 33, 34 E 34 BIS DEL D.LGS. N. 165/2001, MEDIANTE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, RISERVATA ESCLUSIVAMENTE AGLI ISCRITTI NEGLI ELENCHI DEL PERSONALE IN DISPONIBILITÀ DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI VARIE FIGURE PROFESSIONALI - APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO

A ED IMPEGNO CONTABILE

Torre Annunziata, li 17-09-2025

**IL RESPONSABILE**

Dott. Nicola Anaclerio

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*



# COMUNE DI TORRE ANNUNZIATA

Città Metropolitana di Napoli

00000

## DETERMINAZIONE

Indice generale n° 2082 del 17-09-2025 a cura della Segreteria Generale

Centro di Responsabilità: AREA 1 - AFFARI GENERALI

Prot.Int. n.

528

del

17-09-2025

OGGETTO:

PUBBLICAZIONE

Si dà atto che  
la presente

AVVISO DI MOBILITÀ OBBLIGATORIA EX ARTT. 33, 34 E 34 BIS DEL D.LGS. N. 165/2001, MEDIANTE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, RISERVATA ESCLUSIVAMENTE AGLI ISCRITTI NEGLI ELENCHI DEL PERSONALE IN DISPONIBILITÀ DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI VARIE FIGURE PROFESSIONALI - APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO

determinazione esecutiva ai sensi di legge, viene pubblicata in data odierna mediante affissione all'Albo Pretorio del comune di Torre Annunziata per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Prot. N° 3244 li, 17-09-2025

**IL RESPONSABILE**

(Vedi certificato di firma)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

COMUNE DI TORRE ANNUNZIATA PRT. N. 0048017 DEL 18-09-2025 - IN partenza



# COMUNE DI TORRE ANNUNZIATA

Città Metropolitana di Napoli

00000

## DETERMINAZIONE

Centro di Responsabilità: **AREA 1 - AFFARI GENERALI**

Prot.Int. n.

**528**

del

**17-09-2025**

OGGETTO:

AVVISO DI MOBILITÀ OBBLIGATORIA EX ARTT. 33, 34 E 34 BIS DEL D.LGS. N. 165/2001, MEDIANTE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, RISERVATA ESCLUSIVAMENTE AGLI ISCRITTI NEGLI ELENCHI DEL PERSONALE IN DISPONIBILITÀ DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI VARIE FIGURE PROFESSIONALI  
- APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO

### IL SEGRETARIO GENERALE

Visti

- il Decreto del Sindaco n. 31 del 03/06/2025 con il quale sono state attribuite al Segretario Generale le funzioni di Dirigente *ad interim* dell'Area I "Affari Generali";
- il Decreto del Sindaco n. 37 del 4/6/2025 con il quale sono state attribuite al Segretario Generale le funzioni relative alla gestione e al coordinamento delle procedure di assunzione del personale dall'esterno, incluse le fasi di programmazione, attivazione dei bandi, nomina delle commissioni e sottoscrizione dei contratti;
- la Deliberazione della Giunta Comunale, n. 74 del 14/04/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il *Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O. 2025/2027)*;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 13/6/2025 con la quale si è proceduto alla rimodulazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027 approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 74 del 14.04.2025 limitatamente alla Sezione "*Organizzazione e capitale umano*" – Sottosezione "*Piano Triennale di Fabbisogni di personale*" – "*Piano triennale del fabbisogno di personale*";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 164 del 9/7/2025 con la quale si è proceduto alla Rimodulazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027



# COMUNE DI TORRE ANNUNZIATA

Città Metropolitana di Napoli

00000

approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 74 del 14.04.2025 e n. 133 del 13/6/2025 limitatamente alla Sezione Organizzazione e Capitale Umano - Sottosezione Piano Triennale dei Fabbisogni del personale 2025-2027;

## Tenuto conto che

- ✓ con l'approvazione del Piano del Fabbisogno di Personale, è stato previsto il reclutamento, mediante procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001, delle seguenti unità di personale:

| N. unità | Area professionale    | Regime orario               | Categoria/Profilo professionale |
|----------|-----------------------|-----------------------------|---------------------------------|
| 7        | Area degli Istruttori | Tempo indeterminato e pieno | Istruttore Amministrativo       |
| 2        | Area degli Istruttori | Tempo indeterminato e pieno | Istruttore Contabile            |

- ✓ ai sensi e per gli effetti dell'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001, rubricato "*Disposizioni in materia di mobilità del personale*", le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, prima di avviare le procedure di assunzione di personale, sono tenute a comunicare ai soggetti di cui all'articolo 34, commi 2 e 3, l'area, il livello e la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso nonché, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste, al fine di verificare la presenza di personale in disponibilità da ricollocare;

## Dato atto che

- con note prot. n. 29544 del 4/6/2025 e n. 36406 del 10/7/2025 sono state inoltrate, alla Giunta Regionale della Campania - Direzione Generale per l'Istruzione Formazione il Lavoro e le Politiche Giovanili - e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Funzione Pubblica, le comunicazioni preventive, ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, per la verifica dell'esistenza di personale pubblico collocato in disponibilità, ed iscritto nelle apposite liste, idoneo alla copertura nei posti e nei profili professionali richiesti;
- con note pec acquisite al prot. dell'Ente al n. 32537 del 19/6/2025 e al n. 39198 del 24/7/2025, la Regione Campania Direzione Generale per l'Istruzione Formazione il Lavoro e le Politiche Giovanili, risultando segnalazioni di personale in disponibilità, invitava questo Ente prendere contatti con il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione (CUB) al fine di verificare la possibilità di ricollocazione del personale eccedente;
- con note pec di riscontro, acquisite al prot. dell'Ente al n. 33102 del 23/06/2025 e al n. 39960 del 29/7/2025, il CUB trammetteva gli elenchi del personale in disponibilità presso l'Agenzia Regionale ORMEL, ai sensi degli artt. 33, 34 e 34 bis del D. Lgs 165/2001;
- dagli elenchi trasmessi risulta essere presente personale in disponibilità da ricollocare, con Profilo Professionale "*Istruttore Amministrativo/Contabile - Cat. C*";

**Ravvisata**, pertanto, la necessità, a seguito dei riscontri ricevuto dal CUB, di avviare la procedura di mobilità obbligatoria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 33, 34 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001, riservata al personale dipendente, a tempo indeterminato e pieno, del Consorzio Unico di Bacino delle province di Napoli e Caserta, in liquidazione, collocato in disponibilità, al fine di individuare i soggetti in possesso dei requisiti, attitudinali e professionali richiesti dalla posizione lavorativa da



# COMUNE DI TORRE ANNUNZIATA

Città Metropolitana di Napoli

\*\*\*\*\*

coprire presso il Comune di Torre Annunziata, come precisati nell'avviso di cui all'Allegato A al presente provvedimento;

## Chiarito che

- la ricollocazione del personale in disponibilità non può prescindere dal rispetto del principio contenuto nell'art. 97 della Costituzione in virtù del quale *"Agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni si accede mediante concorso, salvo i casi stabiliti dalla legge"*;
- la procedura di mobilità ex art. 34 bis, pertanto, deve riguardare personale assunto a seguito di superamento di regolare procedura concorsuale;

**Evidenziato che** dall'elenco trasmesso non vi sono indicazioni circa le modalità di reclutamento e che, pertanto, appare opportuno procedere all'avvio di una procedura selettiva al fine di individuare i soggetti in possesso dei requisiti normativamente previsti per l'accesso al pubblico impiego, nonché in possesso delle competenze e conoscenze richieste per la posizione lavorativa da coprire;

## Dato atto che

- l'accertamento dell'idoneità, compatibile con criteri generali di accesso al pubblico impiego, dovrà avvenire mediante selezione, restando esclusa ogni forma di automatismo e pertanto il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione nel caso in cui il candidato non sia ritenuto idoneo, dalla Commissione giudicatrice all'uopo nominata, all'assolvimento delle funzioni proprie delle mansioni da ricoprire;
- il trattamento economico è quello previsto per i profili professionali richiesti dal C.C.N.L. del vigente Comparto Funzioni Locali ed è costituito dallo stipendio tabellare, dall'indennità di comparto, dalla vacanza contrattuale, dalla 13<sup>a</sup> mensilità, dal trattamento economico accessorio, se dovuto, e da altri compensi o indennità contrattualmente previsti connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa.
- non saranno riconosciuti, in nessun caso, trattamenti di maggior favore goduti presso l'ente di provenienza;

**Rilevato**, altresì, che ai sensi del Decreto Ministeriale del 15 settembre 2022, art. 1, co. 1 *"Al fine di garantire modalità di reclutamento rapide, trasparenti e innovative che assicurino l'acquisizione di personale con competenze qualificate e con orientamento al valore pubblico, le Regioni e gli enti locali, per le attività di cui articolo 2, ricorrono all'utilizzo del Portale unico del reclutamento di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di seguito "Portale", disponibile all'indirizzo [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it), sviluppato dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri che ne cura la gestione"*;

**Dato atto che** l'assunzione dei candidati risultati vincitori della selezione de quo è subordinata al ricorrere delle condizioni previste dalla legge per le assunzioni, alla permanenza delle condizioni di legge in materia di vincoli di spesa del personale e delle facoltà assunzionali, nonché all'approvazione dei documenti contabili, nel rispetto della normativa vigente in materia;

## RICHIAMATE



# COMUNE DI TORRE ANNUNZIATA

Città Metropolitana di Napoli

00000

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 29/10/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il *Bilancio Consolidato esercizio 2023*, di cui all'art. 11 bis D.Lgs. 118/2011;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 13/03/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il *Documento Unico di programmazione 2025/2027*;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 13/03/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il *Bilancio di previsione finanziario 2025/2027*;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 14/04/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il *Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027*;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 14/04/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il *Piano esecutivo di gestione (PEG) 2025/2027*;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 22/05/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il *Rendiconto della gestione per l'esercizio 2024* ai sensi dell'art. 227, D.Lgs. n. 267/2000;
- la delibera della Giunta Comunale n. 133 del 13/6/2025 con la quale si è proceduto alla rimodulazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027 approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 74 del 14.04.2025 limitatamente alla Sezione Organizzazione e Capitale Umano - Sottosezione Piano Triennale dei Fabbisogni del personale 2025-2027
- la delibera della Giunta Comunale n. 164 del 9/7/2025 con la quale si è proceduto alla Rimodulazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027 approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 74 del 14.04.2025 e n. 133 del 13/6/2025 limitatamente alla Sezione Organizzazione e Capitale Umano - Sottosezione Piano Triennale dei Fabbisogni del personale 2025-2027

## Visti

- ✓ il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e ss.mm.ii., recante: "*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.*";
- ✓ il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165, recante: "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- ✓ il D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, recante "*Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti locali*";
- ✓ il D.Lgs. 198/2006 "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna*";
- ✓ la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- ✓ il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 recante "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";
- ✓ il D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii. recante "*Codice in materia di protezione dei dati personali*";
- ✓ la L. 6 novembre 2012 n. 190 e ss.mm.ii. recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- ✓ il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";
- ✓ il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;



# COMUNE DI TORRE ANNUNZIATA

Città Metropolitana di Napoli

- ✓ il D.L. 9 giugno 2021, n. 80 convertito in L. 6 agosto 2021, n. 113;
- ✓ il D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito in L. 29 giugno 2022, n. 79;
- ✓ il D.L. 14 marzo 2025 convertito con modificazioni dalla L. 9 maggio 2025, n. 69 recante *"Disposizioni urgenti in materia di reclutamento e funzionalità delle pubbliche amministrazioni"*;
- ✓ il vigente *"Regolamento per l'espletamento delle procedure di mobilità volontaria esterna"* approvato con Delibera della Commissione Straordinaria n. 129 del 21/6/2024;
- ✓ il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 144/1998 e ss.mm.ii.;
- ✓ il vigente CCNL comparto Funzioni Locali – Triennio 2019-2021 – sottoscritto in data 16/11/2022;

## Il Funzionario

Dott.ssa Giovanna Isser

**LETTA** la relazione istruttoria che precede ed esaminati gli atti in essa richiamati

## DETERMINA

- 1) **DI DICHIARARE** la premessa parte integrante e sostanziale della presente determinazione, che si intende qui interamente ripetuta e trascritta.
- 2) **DI PRENDERE ATTO** che, presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta (CUB), in liquidazione, risulta presente personale in disponibilità, ai sensi degli artt. 33, 34 e 34 bis del D. Lgs 165/2001, inquadrato con il profilo professionale di *"Istruttore Amministrativo – Cat. C"*.
- 3) **DI PRENDERE ATTO** che, presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta (CUB), in liquidazione, risulta presente personale in disponibilità, ai sensi degli artt. 33, 34 e 34 bis del D. Lgs 165/2001, inquadrato con il profilo professionale di *"Istruttore Contabile – Cat. C"*.
- 4) **DI AVVIARE**, pertanto, procedura di mobilità obbligatoria riservata esclusivamente al personale dipendente, a tempo indeterminato e pieno, del Consorzio Unico di Bacino delle province di Napoli e Caserta in liquidazione, collocato in disponibilità, al fine di individuare, in ossequio ai principi di trasparenza ed imparzialità dell'azione amministrativa, i soggetti in possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti dalla posizione lavorativa da coprire presso il Comune di Torre Annunziata da inquadrare nell'Area degli Istruttori con profilo professionale *"Istruttore Amministrativo"* e di *"Istruttore Contabile"*.
- 5) **DI APPROVARE**, a tal fine, lo schema di avviso di manifestazione di interesse con procedura selettiva di tipo comparativo, di cui all'Allegato A alla presente determinazione, nell'ambito della procedura di mobilità obbligatoria ex artt. 33, 34 e 34 bis del d.lgs. n. 165/2001, riservato esclusivamente agli iscritti negli elenchi del personale in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta e finalizzato alla copertura, a tempo pieno e indeterminato, delle seguenti unità di personale

| N. unità | Area professionale    | Regime orario               | Categoria/Profilo professionale |
|----------|-----------------------|-----------------------------|---------------------------------|
| 7        | Area degli Istruttori | Tempo indeterminato e pieno | Istruttore Amministrativo       |
| 2        | Area degli Istruttori | Tempo indeterminato e pieno | Istruttore Contabile            |



# COMUNE DI TORRE ANNUNZIATA

Città Metropolitana di Napoli

\*\*\*\*\*

- 6) **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento, nonché dell'allegato avviso, all'Albo Pretorio dell'Ente, nella Sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione Bandi di Concorso e sul portale InPa, per 10 giorni consecutivi.
- 7) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento e gli allegati avviso, al Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, unitamente alla richiesta di pubblicazione degli stessi sul loro sito istituzionale al fine di darne la massima visibilità ai relativi dipendenti interessati;
- 8) **DI DARE ATTO** che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura nel bilancio di previsione finanziaria 2025-2027.
- 9) **DI DARE ATTO** che il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è fissato in n. 10 (dieci) giorni dall'avvenuta pubblicazione all'Albo pretorio on line del Comune di Torre Annunziata e sul Portale unico del Reclutamento "InPA";
- 10) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente.
- 11) **DI DARE ATTO CHE**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.
- 12) **DI DARE ATTO CHE** il responsabile del procedimento e dell'istruttoria, ai sensi dell'art. 4 e ss.mm.ii. della L. 241/90 è la Dott.ssa Giovanna Isser, e che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi del Codice di Comportamento dell'Ente e alla vigente normativa in materia di anticorruzione e di trasparenza (L. 190/2012 e D.Lgs. 33/2013) e di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990.
- 13) **DI DARE ATTO CHE** avverso il presente provvedimento sarà possibile proporre ricorso nei termini di Legge.

Il Dirigente

Dott. Amedeo ROCCO

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*

## C.U.B. Napoli Caserta - PEC

---

**Da:** Per conto di: protocollo@pec.comune.torreannunziata.na.it <posta-certificata@pec.aruba.it>  
**Inviato:** giovedì 18 settembre 2025 09:35  
**A:** protocollo@pec.consorziounico.it  
**Oggetto:** POSTA CERTIFICATA: Prot. N.48017 del 18-09-2025 - MOBILITÀ OBBLIGATORIA AI SENSI DELL'ART. 34 BIS DEL D.LGS. 30 MARZO 2001, N.165 e ss.mm.ii. Piano fabbisogno di personale anno 2025.  
**Allegati:** daticert.xml; postacert.eml (2,91 MB)

### Messaggio di posta certificata

Il giorno 18/09/2025 alle ore 09:35:19 (+0200) il messaggio con oggetto "Prot. N.48017 del 18-09-2025 - MOBILITÀ OBBLIGATORIA AI SENSI DELL'ART. 34 BIS DEL D.LGS. 30 MARZO 2001, N.165 e ss.mm.ii. Piano fabbisogno di personale anno 2025." è stato inviato da "protocollo@pec.comune.torreannunziata.na.it" ed indirizzato a:

- protocollo@pec.consorziounico.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: jpec1219.20250918093519.59826.36.1.1@pec.aruba.it

---

### Certified mail message

On 18/09/2025 at 09:35:19 (+0200) the message with subject "Prot. N.48017 del 18-09-2025 - MOBILITÀ OBBLIGATORIA AI SENSI DELL'ART. 34 BIS DEL D.LGS. 30 MARZO 2001, N.165 e ss.mm.ii. Piano fabbisogno di personale anno 2025." was sent by "protocollo@pec.comune.torreannunziata.na.it" and addressed to:

- protocollo@pec.consorziounico.it

The original message is included as an attachment.

Message identifier: jpec1219.20250918093519.59826.36.1.1@pec.aruba.it