



COMUNE DI SAN POTITO SANNITICO
(Provincia di Caserta)

P.zza della Vittoria n°6 ** C.F. 82000950616 **

Tel 0823/911526 ** Fax 0823/911629 ** e-mail: comunesanpotitosannitico@tin.it

ORIGINALE

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE

Registrata in data 08-08-2025
al nr. 404 del
Registro Generale delle Determine.

Registrata in data 08-08-2025
al nr. 120 del
Registro del Settore

**Oggetto: MANIFESTAZIONE D'INTERESSE RISERVATA AL PERSONALE IN
DISPONIBILITÀ DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI
NAPOLI E CASERTA, FINALIZZATA ALLA COPERTURA DEI POSTI
PROGRAMMATI CON IL PIAO 2025/2027 PER L'ANNO 2025. APPROVAZIONE E
INDIZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che con deliberazione della Giunta comunale n. 44 del 31.03.2025 è stato approvato il PIAO 2025/2027 in cui è inserita la programmazione del fabbisogno di personale per l'anno 2025, relativamente alla copertura del posto di Istruttore Amministrativo;

Preso atto che, con l'approvazione della predetta programmazione del fabbisogno di personale per l'anno 2025, è stata prevista, l'assunzione di personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato per la copertura del posto relativo all'area e profilo professionale, come indicato nella seguente tabella:

PROFILO PROFESSIONALE	AREA	POSTI N.	RAPPORTO DI LAVORO
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Istruttori Ex cat. C1	1	TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

Tenuto conto che, in ossequio alle disposizioni inserite all'art. 34-bis del D.lgs. n. 165/2001, le pubbliche amministrazioni, in caso di assunzioni dall'esterno mediante concorsi pubblici, devono attivare una preventiva procedura di mobilità per ricollocazione del personale in disponibilità, previa richiesta alla struttura regionale preposta alla gestione degli esuberanti del

personale pubblico per la verifica di eventuale personale in disponibilità inquadrato nella stessa categoria e profilo professionale;

Dato atto che con nota prot. n. 5090 del 22.07.2025 si è proceduto a dare comunicazione della suddetta assunzione programmata alla Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili presso la Giunta Regionale della Campania, quale struttura regionale competente preposta alla gestione degli esuberanti del personale pubblico, ai sensi e per gli effetti previsti dell'art. 34 bis del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Rilevato che, con nota prot. n. 0382859 del 31.07.2025 acquisita al protocollo dell'Ente al numero 5328 in pari data, la Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili della Regione Campania ha comunicato che:

Con D.D. n. 413 del 09.7.2025, pubblicato sul sito della Regione Campania nella sezione "Casa di vetro", sono state aggiornate le liste del personale collocato in disponibilità, dipendenti del Consorzio Unico di Bacino delle Provincie di Napoli e Caserta in liquidazione;

Vista la nota prot. n. 5483 del 04.08.2025, acquisita in pari data al protocollo dell'Ente n. 5369, con la quale il Commissario Liquidatore del Consorzio Unico di Bacino delle Provincie di Napoli e Caserta, sulla scorta delle predette comunicazioni, ha trasmesso l'elenco del personale del CUB in disponibilità presso l'Agenzia Regionale con livello di inquadramento corrispondente alla ex categoria C- Profilo di Istruttore Amministrativo;

Evidenziato che tale procedura è rivolta ai soli dipendenti inquadrati nella ex categoria C;

Ravvisata la necessità, in considerazione del numero di lavoratori inquadrati nella ex categoria C, presenti negli elenchi in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Provincie di Napoli e Caserta, di acquisire le domande di partecipazione dei lavoratori interessati al passaggio in mobilità presso il Comune di San Potito Sannitico e, quindi, procedere all'espletamento di una procedura di idoneità di tipo comparativo da realizzare tra il personale interessato, al fine di individuare i soggetti in possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti dalla posizione lavorativa da coprire presso il Comune di San Potito Sannitico;

Considerato, che in carenza di una specifica disciplina dei contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti, l'Ente ha provveduto a disciplinare le modalità e i criteri per l'individuazione dei soggetti in possesso dei requisiti previsti per il posto da coprire per mobilità nell'ambito del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Ravvisata, altresì, l'esigenza di garantire la realizzazione del programma assunzionale definito dall'Amministrazione comunale;

Visto lo schema di avviso pubblico finalizzato ad acquisire manifestazione di interesse da parte dei lavoratori in disponibilità, dipendenti del Consorzio Unico di Bacino delle Provincie di Napoli e Caserta;

Atteso che detto avviso, contenente i termini e le modalità per la presentazione delle manifestazioni di interesse, verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente per la durata di 15 giorni;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 29/04/2025 con la quale è stato approvato il Rendiconto della gestione per l'esercizio 2024 ai sensi dell'art. 227 del D.Lvo 267/2000;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 21/02/2025, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 ed allegati;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21/02/2025, immediatamente esecutiva, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2025-2027;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 16/09/2024, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2025-2027;

Visto il Decreto Sindacale n. 9 del 31/12/2024, di conferma al Segretario Comunale delle funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa;

Precisato che con successiva determinazione verrà costituita la commissione esaminatrice della selezione;

Viste le disposizioni dettate dal D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, in particolare l'art. 107 che attribuisce ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica ed amministrativa sul presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs N. 267/2000 così come integrato e modificato dal decreto- legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito nella legge N. 213 del 7 dicembre 2012;

Visto il decreto legislativo N. 33 del 14/3/2013 recante ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni";

Visto il vigente regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Gallo Matese;

Ritenuta ed attestata l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla Legge Anticorruzione n. 190/2012;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. **di dare atto** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di indire**, in esecuzione del piano dei fabbisogni per l'anno 2025, una manifestazione di interesse per richiesta di disponibilità, mediante selezione riservata al personale collocato in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta inquadrato nella ex categoria C, ai sensi dell'art. 34-bis del D.lgs. n. 165/2001, finalizzata al trasferimento presso il Comune di San Potito Sannitico per la copertura del posto programmato con il piano triennale dei fabbisogni di personale 2025/2027, annualità 2025, come indicato nella seguente tabella:

PROFILO PROFESSIONALE	AREA	POSTI N.	RAPPORTO DI LAVORO
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Istruttori Ex cat. C1	1	TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

3. **di approvare** l'avviso pubblico di selezione per la manifestazione di interesse da parte

dei lavoratori in disponibilità, dipendenti del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta e lo schema di domanda per la partecipazione alla manifestazione d'interesse in parola, che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

4. **di stabilire** che le domande dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio di quindici giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale del Comune di San Potito Sannitico al link Amministrazione Trasparente- **Bandi di concorso**;
5. **di trasmettere** il presente avviso per manifestazione d'interesse al Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta al fine di consentire agli stessi la pubblicazione sui propri siti istituzionali e portare a conoscenza dei lavoratori presenti negli elenchi del personale in disponibilità i posti da coprire e i requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva indetta dal Comune di San Potito Sannitico;
6. **di dare atto** che la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di San Potito Sannitico e sui siti istituzionali del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta sostituirà, a tutti gli effetti di legge, qualsiasi altra comunicazione agli interessati e costituisce notifica ad ogni effetto di legge;
7. **di rinviare** a successivo atto la nomina della Commissione esaminatrice;
8. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio elettronico dell'Ente per 15 giorni consecutivi e sarà immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 124 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali, D.Lgs 267/2000.

Il Responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA
Dott. ssa Stefania Sisto

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI SAN POTITO SANNITICO

Piazza della Vittoria n° 6
81016 **SAN POTITO SANNITICO** (CE)
C. F. 82000950616 P.I. 00433190618
Tel. 0823/911526 Fax 0823/911629
e-mail: comunesanpotitosannitico@tin.it
pec: protocollo.sanpotito@asmepec.it



Allegato

alla determinazione n. 120 del 08.08.2025

AVVISO MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

finalizzata alla copertura del posto vacante programmato dall'Amministrazione comunale con il piano dei fabbisogni di personale per l'anno 2025, riservata ai lavoratori in disponibilità che prestavano attività lavorativa presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

in conformità a quanto stabilito con deliberazione della Giunta comunale n. 44 del 31.03.2025 avente ad oggetto l'approvazione del PIAO 2025/2027 in cui è inserita la programmazione del fabbisogno di personale per l'anno 2025;

ravvisata la necessità, visti gli elenchi ricevuti, di avviare procedure selettive da realizzare tra il personale interessato, al fine di individuare i soggetti in possesso dei titoli culturali e professionali necessari per la copertura dei posti da coprire di cui alla presente procedura di mobilità;

in esecuzione della propria determinazione dirigenziale n. 120 del 08.08.2025 di indizione della presente procedura selettiva;

Visto il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina per l'accesso agli impieghi nel Comune di San Potito Sannitico attualmente vigente;

RENDE NOTO

che il Comune di San Potito Sannitico, con il presente avviso, intende acquisire manifestazione di disponibilità da parte del personale collocato negli elenchi dei lavoratori in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta (di cui alla nota del Commissario Liquidatore del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta prot.n. 5483 del 04.08.2025, acquisita in pari data al protocollo dell'Ente n. 5369,) per la copertura del posto programmato con il piano dei fabbisogni di personale per l'anno 2025 per l'area e profilo professionale, come indicato nella successiva tabella:

PROFILO PROFESSIONALE	AREA	POSTI N.	RAPPORTO DI LAVORO
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Istruttori Ex cat. C1	1	TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

L'individuazione del personale da collocare nei ruoli organici del Comune di San Potito Sannitico avverrà mediante espletamento di una procedura selettiva da realizzare tra il personale interessato, al fine di



COMUNE DI SAN POTITO SANNITICO

Piazza della Vittoria n° 6
81016 SAN POTITO SANNITICO (CE)
C. F. 82000950616 P.I. 00433190618
Tel. 0823/911526 Fax 0823/911629
e-mail: comunesanpotitosannitico@tin.it
pec: protocollo.sanpotito@asmepec.it



Per l'ammissione alla selezione di mobilità, per il profilo professionale di Istruttore Amministrativo, area degli Istruttori ex. cat. "C1" – con rapporto di lavoro a tempo pieno, è richiesto il possesso dei requisiti culturali e professionali, per singoli profili, come di seguito indicato:

- a) Essere inquadrati nella ex categoria "C1", con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno;
- b) Essere in possesso del titolo di studio: Diploma di istruzione secondaria nonché esperienza nelle funzioni di istruttore amministrativo;

ART. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. I soggetti interessati devono far pervenire la manifestazione di interesse mediante presentazione della domanda di ammissione alla selezione, redatta come da fac-simile allegato, nel quale il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, i seguenti dati:

- Dati anagrafici e recapito presso il quale ad ogni effetto dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative alla procedura ove questo non coincidesse con la residenza;
- data di assunzione, rapporto di lavoro a tempo indeterminato, profilo professionale posseduto e categoria di inquadramento;
- la veridicità di quanto dichiarato nel curriculum presentato in allegato alla domanda e la disponibilità a formalmente documentare quanto dichiarato nello stesso;
- accettare incondizionatamente quanto previsto dal presente avviso di mobilità, nonché la normativa richiamata e la regolamentazione inerente la presente procedura;
- consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi della legge n. 196/03 e successive integrazioni e modificazioni.

2. Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia, fronte-retro, di un documento di riconoscimento legalmente valido.

3. Alla domanda il candidato può allegare un dettagliato curriculum professionale datato e sottoscritto, dal quale si evincano il possesso di ulteriori requisiti, nonché tutte le attività effettivamente svolte anche presso altri Enti pubblici e ogni altro titolo e/o documento ritenuto utile ai fini della valutazione dei titoli.

4. Le domande di partecipazione devono essere redatte in carta semplice, debitamente sottoscritte e indirizzate all'Ufficio Amministrativo del Comune di San Potito Sannitico, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 25.08.2025** con la seguente modalità:

- a) a mezzo posta elettronica certificata, da inviare al seguente indirizzo: protocollo.sanpotito@asmepec.it.

5. La pubblicazione sul sito internet assolve integralmente gli obblighi di pubblicizzazione e notifica ai partecipanti delle comunicazioni inerenti alla procedura, di cui al presente avviso. La domanda di partecipazione alla selezione in oggetto, pervenuta tramite PEC, dovrà essere sottoscritta digitalmente o in forma autografa sul documento in formato pdf, salvo coincidenza esatta tra l'indirizzo di mittenza PEC e il



COMUNE DI SAN POTITO SANNITICO

Piazza della Vittoria n° 6
81016 **SAN POTITO SANNITICO** (CE)
C. F. 82000950616 P.I. 00433190618
Tel. 0823/911526 Fax 0823/911629
e-mail: comunesanpotitosannitico@tin.it
pec: protocollo.sanpotito@asmepec.it



cognome e nome dell'istante la partecipazione, e farà fede la data di consegna generata dal sistema informatico. In tal caso l'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione il medesimo mezzo, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere apposta la dicitura "Selezione per mobilità per la copertura dei posti vacanti in dotazione organica programmati dal Comune di San Potito Sannitico specificando il profilo professionale d'interesse di Istruttore Amministrativo, area degli Istruttori ex. cat. "C" – con rapporto di lavoro a tempo pieno".

6. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni in dipendenza di inesatte indicazioni di recapito da parte del concorrente oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 4 - CRITERI DI SCELTA DEL CANDIDATO

1. Tutte le domande giunte nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio Amministrativo ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità. Successivamente, la documentazione sarà trasmessa alla Commissione esaminatrice.
2. I candidati, che hanno presentato la domanda entro i termini previsti ed ammessi alla selezione, saranno esaminati sulla base dei titoli presentati e di un colloquio.
3. Il colloquio è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali, con riferimento ai contenuti tipici del profilo oggetto della selezione. Il colloquio consiste in una discussione argomentata attinente l'ordinamento degli Enti Locali e la specifica normativa di settore, nonché sulle specifiche materie professionali concernenti il posto da ricoprire.
5. Nella valutazione dei titoli sarà valutato il titolo di studio posseduto e il curriculum professionale del soggetto, con particolare riferimento al servizio prestato nell'area corrispondente al posto da coprire ed eventuali incarichi conferiti dall'Amministrazione di provenienza, nonché la partecipazione a corsi di formazione professionale e ogni altra attività utile ad evidenziare l'attitudine all'esercizio delle funzioni attribuite al profilo a selezione.
6. Ogni comunicazione relativa alla presente procedura, compresa l'indicazione del giorno e dell'orario del colloquio nonché la sede di svolgimento dello stesso, verrà resa pubblica esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune al link Amministrazione trasparente - Bandi di concorso.
7. Tale pubblicazione sostituirà, a tutti gli effetti di legge, qualsiasi altra comunicazione agli interessati e costituisce notifica ad ogni effetto di legge.
8. Il candidato che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito sarà considerato rinunciario e pertanto escluso dalla selezione.
9. La partecipazione alla selezione comporta la esplicita e incondizionata accettazione delle norme previste dal vigente Regolamento degli Uffici e Servizi.

ART. 5 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO



COMUNE DI SAN POTITO SANNITICO

Piazza della Vittoria n° 6
81016 **SAN POTITO SANNITICO** (CE)
C. F. 82000950616 P.I. 00433190618
Tel. 0823/911526 Fax 0823/911629
e-mail: comunesanpotitosannitico@tin.it
pec: protocollo.sanpotito@asmepec.it



1. Al termine della seduta di colloquio, la Commissione redige la graduatoria ottenuta sommando, per ciascun candidato, il punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli e quello assegnato per il colloquio e provvede alla relativa pubblicazione. A parità di punteggio, precede il candidato più giovane di età.
2. Il Responsabile dell'Area Amministrativa procederà, conseguentemente, con propria determinazione, all'approvazione degli atti della procedura di mobilità nonché alla pubblicazione della graduatoria all'Albo Pretorio on line e sul sito Internet del Comune di San Potito Sannitico con valore di notifica ad ogni effetto legale.
3. La graduatoria della selezione viene utilizzata per la copertura del posto messo a selezione. In caso di mancata formalizzazione degli atti di competenza dell'amministrazione di appartenenza, l'Ente si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria stessa.
4. L'assunzione in servizio del candidato risultato idoneo avverrà con contratto di lavoro individuale, secondo le disposizioni di legge e del contratto collettivo nazionale del comparto Funzioni locali in vigore.
5. Atteso che la spesa per il finanziamento delle assunzioni programmate dal piano dei fabbisogni deve rientrare nei limiti di spesa previsti dalle norme di riferimento, si precisa che la procedura di mobilità in parola non deve determinare alcun incremento di spesa per il bilancio comunale, in quanto trattasi di mobilità per compensazione tra dipendenti dello stesso profilo e della stessa categoria professionale.
6. Pertanto, in sede di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, si tiene conto delle disposizioni contenute nell'art. 1 comma 458 della legge 147/2013, che ha abrogato l'art. 202 del DPR 3/1957 introducendo nel nostro ordinamento la soppressione del divieto della reformatio in peius del relativo trattamento economico e la cancellazione del diritto all'assegno ad personam, nel caso di passaggio di carriera presso la stessa o diversa amministrazione, ai dipendenti con stipendio superiore a quello spettante nella nuova qualifica di inquadramento.
7. L'ente, prima di procedere a tale stipula ha facoltà di accertare, a mezzo struttura pubblica, il possesso dell'idoneità fisica per la verifica dell'idoneità all'espletamento del servizio. Qualora il candidato non si presenti o rifiuti di sottoporsi alla visita sanitaria ovvero se il giudizio di idoneità sia sfavorevole non si procederà alla stipula del contratto.

ART. 6-TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30.06.2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Amministrativo per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, comunque nel rispetto dello Regolamento UE n. 2016/679;
2. Le stesse informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico economica del candidato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 24 del Codice in materia di dati personali;
3. Il candidato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 30.06.2003, n. 196.

ART. 7- DISPOSIZIONI FINALI



COMUNE DI SAN POTITO SANNITICO

Piazza della Vittoria n° 6
81016 **SAN POTITO SANNITICO** (CE)
C. F. 82000950616 P.I. 00433190618
Tel. 0823/911526 Fax 0823/911629
e-mail: comunesanpotitosannitico@tin.it
pec: protocollo.sanpotito@asmepec.it



Il presente Avviso di mobilità ha carattere esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, l'avviso medesimo. E' inoltre facoltà insindacabile di questo Ente non dar seguito al presente avviso di mobilità al sopraggiungere di diverse e/o ulteriori limitazioni in materia di assunzioni di personale imposte da disposizioni legislative o da mutate esigenze organizzative e finanziarie dell'Ente.

Pertanto, la partecipazione alla selezione comporta esplicita accettazione di tale riserva, con conseguente esclusione di qualsiasi pretesa, nonché del diritto a qualsivoglia compenso o indennizzo, a qualsiasi titolo, anche risarcitorio.

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30.06.2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Amministrativo per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro.

Per quanto non previsto dal presente avviso pubblico si fa riferimento alle norme previste nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e ai contratti collettivi di lavoro nazionali per il personale dipendente EE. LL..

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni gli interessati potranno rivolgersi presso l'Ufficio Amministrativo del Comune di San Potito Sannitico.

San Potito Sannitico, 08.08.2025

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

f.to dott.ssa Stefania Sisto



COMUNE DI SAN POTITO SANNITICO

Piazza della Vittoria n° 6
81016 **SAN POTITO SANNITICO** (CE)
C. F. 82000950616 P.I. 00433190618
Tel. 0823/911526 Fax 0823/911629
e-mail: comunesanpotitosannitico@tin.it
pec: protocollo.sanpotito@asmepec.it



Allegato "Schema domanda di partecipazione"

ALL'UFFICIO AMMINISTRATIVO
DEL COMUNE DI SAN POTITO SANNITICO (CE)
protocollo.sanpotito@asmepec.it

Avviso per manifestazione d' interesse per trasferimento mediante mobilità ex art. 34-bis del D.lgs. n. 165/2001 per la copertura del posto vacante programmato dall'Amministrazione comunale per l'anno 2025, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato.

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ Prov. di _____
Via _____ tel. _____
Codice Fiscale _____
e-mail: _____ PEC: _____

PRESO ATTO

di tutte le condizioni e dei termini di partecipazione stabiliti nell'Avviso pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di San Potito Sannitico in data 08.08.2025,

MANIFESTA

l'interesse dello/a scrivente a partecipare alla procedura indicata in oggetto ed per effetto, chiede di essere ammesso alla selezione per l'eventuale copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo – ex. cat. C1 – Area degli Istruttori - a tempo pieno e indeterminato;



COMUNE DI SAN POTITO SANNITICO

Piazza della Vittoria n° 6
81016 **SAN POTITO SANNITICO** (CE)
C. F. 82000950616 P.I. 00433190618
Tel. 0823/911526 Fax 0823/911629
e-mail: comunesanpotitosannitico@tin.it
pec: protocollo.sanpotito@asmepec.it



a questo effetto, consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del citato D.P.R., e sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

1. di confermare i dati anagrafici sopra indicati;
2. di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'Avviso Pubblico;
3. di godere dei diritti civili e politici;
4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di.....;
5. di essere dipendente del Consorzio di Bacino di
con contratto di lavoro a tempo indeterminato, con inquadramento nel livello contrattuale -
equiparato alla ex categoria _____, secondo l'Ordinamento professionale approvato dal CCNL 31.03.1999 -
profilo professionale, assunto in data, assegnato al
Servizio con mansioni di
6. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
7. di non avere in corso procedimenti penali o procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, (ovvero le eventuali condanne riportate e i procedimenti penali e amministrativi pendenti, dei quali si specifica la natura, la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale pende):
.....
.....;
8. di essere in possesso del seguente titolo di studio:
conseguito nell'anno scolastico, presso, con il punteggio
9. di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione ed esente da patologie che possono influire sul rendimento del servizio;
10. di impegnarsi a documentare formalmente quanto dichiarato nello stesso curriculum presentato in allegato alla domanda;
11. di accettare senza riserve tutte le condizioni stabilite nell'avviso per manifestazione d'interesse e nel vigente Regolamento comunale degli Uffici e Servizi in materia di mobilità.



COMUNE DI SAN POTITO SANNITICO

Piazza della Vittoria n° 6
81016 **SAN POTITO SANNITICO** (CE)
C. F. 82000950616 P.I. 00433190618
Tel. 0823/911526 Fax 0823/911629
e-mail: comunesanpotitosannitico@tin.it
pec: protocollo.sanpotito@asmepec.it



Consapevole che le informazioni rese, relative a stati, fatti e qualità personali saranno utilizzate per quanto strettamente necessario al procedimento cui si riferisce la presente dichiarazione, ai sensi del GDPR 679/2016, autorizza l'utilizzo medesimo per i fini suddetti, secondo quanto stabilito dall'art. 6 dell'Avviso di Mobilità.

Alla presente allega:

- a. Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- b. Nulla osta al trasferimento con indicazione della categoria d'inquadramento e del profilo professionale posseduto, nonché del provvedimento con il quale risulta collocato in disponibilità;
- c. Curriculum vitae formativo e professionale.

_____, li _____

Firma (non autenticata)

C.U.B. Napoli Caserta - PEC

Da: Pec Protocollo <protocollo.sanpotito@asmepec.it>
Inviato: venerdì 8 agosto 2025 20:17
A: protocollo@pec.consorziounico.it
Oggetto: Prot. N.5538 del 08-08-2025 - MANIFESTAZIONE D'INTERESSE RISERVATA AL PERSONALE IN DISPONIBILITÀ DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA, FINALIZZATA ALLA COPERTURA DEI POSTI PROGRAMMATI CON IL PIAO 2025/2027. AVVISO PUBBLIC
Allegati: Prot_Par 0005538 del 08-08-2025 - Allegato Determina Approvazione Avviso Pubblico.pdf; Prot_Par 0005538 del 08-08-2025 - Allegato MANIFESTAZIONE INTERESSE E DOMANDA PARTECIPAZIONE.pdf; Segnatura.xml

Si trasmette, in allegato, per quanto di competenza, determina di approvazione avviso pubblico con relativo allegato per procedura di mobilità obbligatoria riservata ai lavoratori in disponibilità che prestano attività lavorativa presso lo Spettabile Consorzio cui questa è indirizzata.
Il Responsabile dell'Area Amministrativa
dott.ssa Stefania Sisto

C.U.B. Napoli Caserta - PEC

Da: Per conto di: protocollo.sanpotito@asmepec.it <posta-certificata@pec.aruba.it>
Inviato: venerdì 8 agosto 2025 20:17
A: protocollo@pec.consorziounico.it
Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Prot. N.5538 del 08-08-2025 - MANIFESTAZIONE D'INTERESSE RISERVATA AL PERSONALE IN DISPONIBILITÀ DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCIE DI NAPOLI E CASERTA, FINALIZZATA ALLA COPERTURA DEI POSTI PROGRAMMATI CON IL PIAO 2025/2027.
Allegati: daticert.xml; postacert.eml (425 KB)
Firmato da: posta-certificata@pec.aruba.it

Messaggio di posta certificata

Il giorno 08/08/2025 alle ore 20:17:20 (+0200) il messaggio con oggetto "Prot. N.5538 del 08-08-2025 - MANIFESTAZIONE D'INTERESSE RISERVATA AL PERSONALE IN DISPONIBILITÀ DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCIE DI NAPOLI E CASERTA, FINALIZZATA ALLA COPERTURA DEI POSTI PROGRAMMATI CON IL PIAO 2025/2027. AVVISO PUBBLIC" è stato inviato da "protocollo.sanpotito@asmepec.it" ed indirizzato a:

- protocollo@pec.consorziounico.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: jpec12014.20250808201720.90613.36.1.1@pec.aruba.it

Certified mail message

On 08/08/2025 at 20:17:20 (+0200) the message with subject "Prot. N.5538 del 08-08-2025 - MANIFESTAZIONE D'INTERESSE RISERVATA AL PERSONALE IN DISPONIBILITÀ DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCIE DI NAPOLI E CASERTA, FINALIZZATA ALLA COPERTURA DEI POSTI PROGRAMMATI CON IL PIAO 2025/2027. AVVISO PUBBLIC" was sent by "protocollo.sanpotito@asmepec.it" and addressed to:

- protocollo@pec.consorziounico.it

The original message is included as an attachment.

Message identifier: jpec12014.20250808201720.90613.36.1.1@pec.aruba.it

**ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DI BACINO
DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA -**

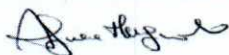
ARTICOLAZIONE NAPOLI

**Profilo professionale: Istruttore
Amministrativo - Cat. C1**

N°	COGNOME	NOME
1	ACCARDO	GENNARO
2	OLIVIERI	CONCETTA
3	SEMPREVIVO	SALVATORE

Ufficio del Personale

Responsabile Agnese Mugnolo



**ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DI BACINO
DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA -**

ARTICOLAZIONE CASERTA

**Profilo professionale: Istruttore
Amministrativo - Cat. C1**

N°	COGNOME	NOME
1	DE STASIO	ANTONIO
2	FERRARO	SEBASTIANO
3	GENTILE	ROMOLO
4	PALMA	NICOLA
5	SCIALDONE	ANTHONY

Ufficio del Personale

Responsabile Agnese Mugnolo

