



Consorzio Unico di Bacino delle
Province di Napoli e Caserta in
liquidazione
Protocollo in Entrata num: 5096
Data Protocollo: 18/07/2025

Comune di Guardia Sanframondi ***Provincia di Benevento***

C.A.P. 82034

tel. 0824/817444 - Fax 0824/817400

Prot. n. 10248

Addi, 18.07.2025

Avviso Pubblico per la Procedura di mobilità obbligatoria ai sensi degli articoli 33, 34 e 34 bis del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 - interpello riservato agli iscritti negli elenchi del personale in disponibilità del consorzio unico di bacino delle province di Napoli e Caserta finalizzato alla copertura di un posto di Istruttore Amministrativo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTA la deliberazione di G.C. n. 53 del 05.06.2025 di approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2025/2027 (PTFP), con cui è stata prevista l'assunzione a tempo pieno e indeterminato della seguente figura professionale:

- n. 1 Istruttore Amministrativo, tempo pieno e indeterminato, Servizio Amministrativo;

VISTA la nota del 09-06-2025, prot. n. 8025 con cui il Comune di Guardia Sanframondi, ai sensi dell'art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001, effettuava la comunicazione di cui al comma 1 ai soggetti di cui all'art. 34, commi 2 e 3, del medesimo Decreto;

VISTA la nota di riscontro n. PG/2025/0319129 del 25.06.2025, con cui la Direzione Generale della Giunta Regionale della Campania rappresentava che presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione risultava la presenza di personale inserito negli elenchi dei lavoratori in disponibilità, invitando la scrivente Amministrazione a prendere contatti con i predetti Consorzi al fine di verificare la possibilità di ricollocazione del personale eccedente disponibile alla mobilità esterna prevista dagli artt. 33, 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001;

VISTA la nota n. PO 4482/2025, trasmessa il 26.06.2025, con cui il Consorzio Unico di Bacino di Napoli e Caserta in liquidazione trasmetteva a questo Ente gli elenchi di personale in disponibilità presso i predetti consorzi;

VISTO il D.P.R. n. 3/1957, e successive modifiche e integrazioni, recante il "Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato";

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.P.R. n. 487/1994 contenente il "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la L. n. 198/2006, recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la L. n. 24.11.1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la normativa in materia di equipollenze ed equiparazioni dei titoli di studio per l'ammissione ai concorsi pubblici;

VISTO il vigente CCNL "Funzioni Locali" applicabile al personale non dirigenziale del Comune di Guardia Sanframondi;

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 435/R.G. del 18.07.2025, con cui è stato approvato lo schema del presente avviso e della domanda di partecipazione alla procedura;

RENDE NOTO CHE

è indetta una procedura di mobilità esterna, ex art. 33, 34 e 34-bis del decreto legislativo del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, per la copertura a tempo pieno e indeterminato per un posto di Istruttore Amministrativo per il Servizio Amministrativo, previo espletamento di una procedura selettiva per colloquio, vertente su materie inerenti il profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" finalizzata alla verifica dell'idoneità allo svolgimento delle funzioni relative al profilo professionale da ricoprire.

La presente selezione è riservata esclusivamente al personale collocato in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, in possesso dei requisiti di cui ai successivi articoli. La scrivente Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcun reclutamento qualora, all'esito della selezione, nessuno dei candidati risulti idoneo allo svolgimento delle funzioni proprie dei posti da ricoprire.

ARTICOLO 1 REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura di mobilità obbligatoria del personale in disponibilità i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere iscritti negli elenchi tenuti dalle strutture regionali e provinciali di cui al decreto legislativo del 23 dicembre 1997, n. 469 e ss.mm.ii.;
2. trovarsi nelle condizioni di disponibilità ai sensi dell'art. 33, comma 8 del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165;
3. essere iscritto ai profili professionali e svolgere mansioni equipollenti ai profili oggetto della presente selezione;
4. essere stati assunti a seguito di procedura concorsuale pubblica;
5. essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti sia generali che speciali e delle seguenti specifiche idoneità:
 - essere inquadrato nella categoria C del C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali o in categoria equivalente secondo la tabella di equiparazione emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con nota del 14 dicembre 2008, prot. n. 6482;
 - essere in possesso di un titolo di studio, di istruzione secondaria di secondo grado, che consenta l'iscrizione ad una facoltà universitaria;
 - essere in possesso di pregressa esperienza in analogo profilo professionale, maturata in enti del comparto FF.LL.;
 - non avere riportato, nei due anni precedenti la data del presente avviso, sanzioni disciplinari né avere procedimenti disciplinari in corso;
 - non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti;
 - essere idonei allo svolgimento delle mansioni in relazione al posto da ricoprire. L'idoneità fisica funzionale allo svolgimento delle mansioni verrà accertata con visita medica di controllo;
 - essere in possesso della cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei Paesi UE ai sensi dell'art. 37 del decreto legislativo del 3 febbraio 1993, n. 29 e ss.mm.ii.;
 - non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stati licenziati o destituiti a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale non essere stati dichiarati decaduti da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
 - non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001;
 - per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e di quelli relativi al servizio militare.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione e permanere fino alla data dell'effettivo trasferimento.

La carenza anche di uno solo dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione dalla selezione ovvero la decadenza dal diritto all'assunzione. Non verranno prese in considerazione le domande di mobilità obbligatoria pervenute in data antecedente all'indizione della presente selezione.

L'Amministrazione garantisce il rispetto delle pari opportunità e della parità di trattamento tra uomini e donne. Il rapporto di lavoro sarà instaurato a seguito della sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro.

ARTICOLO 2

MODALITÀ DI SELEZIONE

Le domande di partecipazione alla selezione saranno valutate dal Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Guardia Sanframondi ai fini della verifica di validità ed ammissione alla procedura selettiva e la selezione dei candidati sarà svolta da una commissione all'uopo nominata, tenuto conto della disciplina fissata dalla legge dello Stato, dai regolamenti del Comune di Guardia Sanframondi e dal presente avviso.

I candidati in possesso dei requisiti prescritti ed ammessi alla selezione saranno sottoposti ad un colloquio, su materie inerenti al profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" ai fini dell'individuazione della risorsa ricercata.

Il colloquio avrà la finalità di approfondire, conoscere e valutare al meglio le caratteristiche attitudinali e professionali e le abilità dei candidati in relazione al ruolo da ricoprire e sarà volto a verificare l'idoneità in termini di immediata operatività e di adeguatezza professionale rispetto al contesto lavorativo di destinazione.

In particolare, si richiede:

- per il profilo di Istruttore Amministrativo, la adeguata conoscenza delle attività di competenza degli Uffici Comunali e, in particolare, delle seguenti materie: Elementi di Diritto Costituzionale, con particolare riferimento al Titolo V della Costituzione; Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.); Disciplina del procedimento amministrativo (L. n. 241/1990 ss.mm.ii.); Normativa anticorruzione, obblighi di pubblicità e trasparenza, tutela della privacy; Legislazione nazionale relativa ai contratti pubblici (lavori, servizi e forniture); nozioni di diritto penale limitatamente ai reati contro la pubblica amministrazione; Disciplina sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, responsabilità dei dipendenti pubblici, codice di comportamento e procedimento disciplinare; apparecchiature informatiche più diffuse e Lingua Inglese; disciplina sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, responsabilità dei dipendenti pubblici, codice di comportamento e procedimento disciplinare ecc.

I candidati sono tenuti a presentarsi al colloquio nell'ora e data stabilita con avviso pubblicato esclusivamente nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" (nessun'altra comunicazione sarà fornita al candidato), muniti di documento di riconoscimento in corso di validità. Tale comunicazione avrà valore di notifica.

La mancata presentazione del candidato alla data e all'ora stabilita, per qualsiasi motivo, è da intendersi come rinuncia e determina l'esclusione dalla procedura selettiva.

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda utile di ricollocazione relativa alla professionalità ricercata. Laddove molteplici candidati risultino idonei all'esito del suddetto colloquio, la precedenza sarà determinata dall'anzianità di iscrizione agli elenchi di disponibilità presso l'ente di appartenenza.

Nel caso in cui più candidati risultassero iscritti nella medesima data, la precedenza sarà determinata dai seguenti criteri, da applicarsi secondo l'ordine riportato:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nell'amministrazione pubblica;
3. dalla minore età (art. 3, comma 7, L. n. 127/1997).

I titoli di preferenza e precedenza dovranno essere in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva de qua. In caso di omessa indicazione, nel contenuto della domanda, dei titoli di preferenza e precedenza dei quali il candidato intende avvalersi, non si terrà conto dei predetti titoli ai fini della formazione della graduatoria.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcun reclutamento qualora, all'esito della selezione, nessuno dei candidati risulti idoneo all'assolvimento delle funzioni proprie dei posti da ricoprire, nonché la facoltà di modificare, sospendere, o revocare la procedura di mobilità o di non procedere

all'effettuazione della mobilità a seguito di sopraggiunti vincoli legislativi o a seguito di diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura del posto.

La domanda di mobilità e la partecipazione al colloquio non fa sorgere in capo al candidato alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Guardia Sanframondi.

Tutti i candidati, con la partecipazione alla selezione, accettano senza riserve tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso.

L'Amministrazione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità e competenze possedute rispetto alle caratteristiche richieste per il posto da ricoprire.

ARTICOLO 3

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I lavoratori attualmente in disponibilità presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli Caserta in liquidazione, interessati alla presente procedura di mobilità ed in possesso dei requisiti di ammissione, possono presentare domanda di ricollocazione e partecipazione alla selezione in oggetto utilizzando il modello di domanda allegato al presente avviso (Allegato A), nella quale il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, i seguenti dati:

- indirizzo di residenza e, qualora diverso, indirizzo di domicilio;
- profilo professionale per cui si intende proporre domanda di partecipazione;
- profilo professionale, qualifica e posizione economica di inquadramento posseduto presso l'amministrazione di appartenenza;
- data di iscrizione nell'elenco del personale in disponibilità presso gli enti di appartenenza;
- indicazione della procedura concorsuale di reclutamento presso l'ente di appartenenza, riportante la data e gli estremi del provvedimento di assunzione;
- titolo di studio posseduto, specificando l'istituto e anno di conseguimento, nonché la votazione ottenuta;
- eventuali titoli di preferenza e/o precedenza posseduti;
- consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi delle vigenti normative in materia di privacy.

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento legalmente valido, pena la non ammissione.

La domanda, da redigere secondo il modello di cui all'allegato A, dovrà pervenire entro e non oltre il termine di n. 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio on line del Comune di Guardia Sanframondi, a mezzo posta elettronica certificata (PEC), al seguente indirizzo: guardia@pec.cstsannio.it.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è, pertanto, il 28.07.2025 alle ore 12:00.

Il candidato dovrà trasmettere scansione della domanda firmata e degli allegati, in un unico file formato pdf; e non sarà considerata valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificato. Farà fede la data di effettiva ricezione da parte del Comune di Guardia Sanframondi e il messaggio di invio dovrà recare il seguente oggetto: "Domanda di partecipazione alla selezione riservata ai sensi degli artt. 33, 34 e 34 - bis del D. Lgs. 165/2001, per la copertura a tempo indeterminato di varie figure professionali".

Non sono consentite altre modalità di invio, pena l'esclusione dalla procedura de qua.

Le domande pervenute fuori termine massimo non saranno prese in considerazione. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, per fatto di terzi, per caso fortuito o forza maggiore.

La sottoscrizione della domanda, da apporre necessariamente in forma autografa, non è soggetta ad autenticazione, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445.

A corredo della domanda i concorrenti, a pena di esclusione dalla procedura, devono produrre una copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

La mancata sottoscrizione dell'istanza o la mancata trasmissione della fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità, comporterà l'esclusione dalla procedura.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. All'esito degli stessi, in caso di accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decadrà dagli eventuali benefici conseguiti, ferme restando le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445.

ARTICOLO 4 COMUNICAZIONI

Si specifica che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Guardia Sanframondi, Dr.ssa Andreana Del Vecchio.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al D. Lgs. n. 165/2001, al vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, al vigente CCNL del compatto "Funzioni Locali".

Il presente avviso e tutte le comunicazioni successive saranno pubblicati esclusivamente in versione integrale insieme al modello di domanda all'Albo Pretorio on line consultabile dal sito istituzionale del Comune di Guardia Sanframondi e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso". La pubblicazione avrà valore di notifica per i candidati.

ARTICOLO 5 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Guardia Sanframondi (con sede legale in Via Municipio, 1 - CAP 82034 - Guardia Sanframondi (BN) - C.F./P.IVA 00076020627; PEC: stmguardiasat1framondi@pec.ctsannio.it; Centralino: +39 0824 817444).

ARTICOLO 6 BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I trattamenti dei dati personali richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. e) e al it. 9 e 10 del GDPR.

ARTICOLO 8 FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR, il Comune di Guardia Sanframondi, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali forniti al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa, nel rispetto della normativa vigente in materia.

In particolare i dati forniti saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione;
- b) gestione della valutazione, determinazione del punteggio e della posizione in graduatoria;
- c) accertamento eventuali condanne penali per detenuti che intendono partecipare a selezioni per accedere a corsi a numero programmato.

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui alle lettere a), b) e c) è obbligatorio.

Guardia Sanframondi, 18.07.2025

Il Resp.le del Servizio Amministrativo
Dr.ssa Andreana Del Vecchio





COMUNE DI GUARDIA SANFRAMONDI

(Provincia di Benevento)

COPIA

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: Procedura di mobilità obbligatoria ai sensi degli articoli 33, 34 e 34 bis del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 - interpello riservato agli iscritti negli elenchi del personale in disponibilità del consorzio unico di bacino delle province di Napoli e Caserta finalizzato alla copertura di un posto di Istruttore Amministrativo. Approvazione Avviso Pubblico e Modello di Domanda

N.157 del 15-07-2025 REGISTRO DEL SERVIZIO	N.435 del 18-07-2025 REGISTRO GENERALE
---	---

L'anno duemilaventicinque il giorno quindici del mese di luglio, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il Decreto col quale è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo, a firma del Sindaco Dr. Raffaele Di Leonardo datato 30.12.2022, prot. n. 16010, esecutivo;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il T.U. EE.LL. approvato con D. Lgs. del 18/08/2000, n° 267;

VISTO il decreto legislativo del D. Lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.P.R. n. 3/1957, e successive modifiche e integrazioni, recante il "Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato";

VISTO il D.P.R. n. 487/1994, concernente il "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la L. n. 198/2006, recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

VISTA la legge n. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la normativa in materia di equipollenze ed equiparazioni dei titoli di studio per l'ammissione ai concorsi pubblici;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di lavoro - Funzioni Locali - applicabile al personale non dirigenziale del Comune di Guardia Sanframondi;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. 53 del 05.06.2025 di approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2025/2027 (PTFP), con cui è stata prevista l'assunzione a tempo pieno e indeterminato delle seguenti figure professionali:

- n. 1 Istruttore Amministrativo, tempo pieno e indeterminato, Servizio Amministrativo;

CONSIDERATO che, appare necessario perseguire l'interesse pubblico alla ricollocazione dei soggetti iscritti nelle liste di disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta ponendo in essere il procedimento amministrativo seguito nella prassi dalle Pubbliche Amministrazioni interessate;

RITENUTO, pertanto ed alla stregua delle comunicazioni fatte pervenire dai soggetti preposti e, in particolare, dalla Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Sociali della Giunta Regionale della Campania,

- di indire una Procedura di mobilità obbligatoria ai sensi degli articoli 33, 34 e 34-bis del Decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 - interpello - riservata agli iscritti negli elenchi

Determinazione - SERVIZIO AMMINISTRATIVO - n. 157 del 15-07-2025

del personale in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta finalizzato alla copertura dei posti sopra indicati;

- di approvare lo schema di Avviso della procedura di mobilità (Allegato 1) e la relativa domanda di ammissione alla procedura di mobilità (Allegato 2), allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

PRECISATO che

- ai sensi dell'art. 6-*bis* della L. n. 241/1990, per il responsabile del procedimento non sussiste obbligo di astensione né posizione di conflitto di interesse;
- ai sensi dell'art 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. nr. 267/2000, della regolarità e della correttezza della azione amministrativa;

DETERMINA

DI RECEPIRE la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI INDIRE una Procedura di mobilità obbligatoria ai sensi degli articoli 33, 34 e 34-*bis* del D. Lgs. n. 165/2001 – interpello riservato agli iscritti negli elenchi del personale in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta finalizzato alla copertura di:

- n. 1 Istruttore Amministrativo, tempo pieno e indeterminato, Servizio Amministrativo;

DI APPROVARE lo schema di Avviso della procedura di mobilità (Allegato 1) e la relativa domanda di ammissione alla procedura di mobilità (Allegato 2), allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale.

DI DISPORRE la pubblicazione dell'allegato Avviso, in forma integrale, all'Albo Pretorio dell'Ente, e nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso".

DI PRECISARE che

- ai sensi dell'art. 6-*bis* della L. n. 241/1990, per il responsabile del procedimento non sussiste obbligo di astensione né posizione di conflitto di interesse;
- ai sensi dell'art 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. nr. 267/2000, della regolarità e della correttezza della azione amministrativa;

DI TRASMETTERE l'Avviso e la relativa domanda di ammissione alla procedura di mobilità di cui trattasi al Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta affinché essi vengano pubblicati all'Albo Pretorio dell'Ente.

DI TRASMETTERE, altresì, la presente determinazione al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di propria competenza.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Dr.ssa Andreana Del Vecchio, Responsabile del Servizio interessato, in ordine alla sopra riportata determinazione, esprime, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Guardia Sanframondi, 15-07-2025

Il Responsabile del SERVIZIO AMMINISTRATIVO
F.to Dr.ssa Andreana Del Vecchio

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto dott. Graziano Rito Pulcino, Responsabile del Servizio Economico Finanziario, in ordine alla regolarità contabile della sopra riportata determinazione, esprime, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE.

Guardia Sanframondi, 17-07-2025

Il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario
F.to dott. Graziano Rito Pulcino

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

in relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, appone il visto di regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della spesa.

Guardia Sanframondi, 17-07-2025

Il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario
F.to dott. Graziano Rito Pulcino

**N° 626 del Registro delle
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente oggi **18-07-2025** e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al **02-08-2025**.

Il Messo Comunale

COPIA CONFORME della Determinazione, per uso amministrativo

Addì _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ OBBLIGATORIA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 33, 34 E 34-BIS DEL DECRETO LEGISLATIVO DEL 30 MARZO 2001, N. 165 RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AGLI ISCRITTI NEGLI ELENCHI DEL PERSONALE IN DISPONIBILITÀ DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE FINALIZZATO ALLA COPERTURA DI UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO.

Al Responsabile del Servizio Amministrativo
del Comune di Guardia Sanframondi
Via Municipio, n. 1
82034 Guardia Sanframondi (BN)

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità obbligatoria, ex artt. 33, 34 e 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001, per il profilo professionale di:

☐ Istruttore Amministrativo, tempo pieno e indeterminato, Servizio Amministrativo;

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del suddetto D.P.R., nel caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

(barrare solo le caselle che interessano e compilare in modo leggibile)

☐ di essere nato/a a _____, il _____, Codice Fiscale _____
e di avere la residenza in _____ (Prov. _____), alla Via _____,
n. _____, C.A.P. _____;

☐ di essere domiciliato (riempire solo se diverso dall'indirizzo di residenza) in _____
_____ (Prov. _____), alla Via _____, n. _____
C.A.P. _____;

☐ di essere cittadino/a italiano/a, ovvero cittadino/a del seguente Stato membro dell'U.E. ;

☐ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (Prov. _____);

☐ di trovarsi nelle condizioni di disponibilità ai sensi dell'art. 33 comma 8 del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165;

☐ di essere iscritto/a negli elenchi tenuti dalle strutture regionali e provinciali di cui al decreto legislativo del 23 dicembre 1997, n. 469 e, precisamente, presso _____
con decorrenza dal _____;

☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio, quale titolo di accesso alla categoria di appartenenza:
_____ conseguito il presso _____
, con la seguente votazione _____;

☐ di essere in possesso delle seguenti idoneità specifiche ricercate dal Comune di Guardia Sanframondi:

per il profilo di Istruttore Amministrativo:

pregressa esperienza in analogo profilo professionale, maturata dal _____ al _____
nel seguente ente del comparto FF.LL. ;

☐ di essere stato reclutato mediante la seguente procedura concorsuale pubblica (indicare la tipologia di procedura selettiva e gli estremi del provvedimento di assunzione): _____

e di essere stato inquadrato nel seguente profilo professionale e qualifica, posizione economica, previsti dal vigente C.C.N.L. del Comparto e che il titolo di studio previsto come requisito di accesso di suddetta procedura era _____;

☐ di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del D.P.R. n. 3/1957, e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;

☐ di essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985);

☐ di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici o di non avere procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza ovvero di essere a conoscenza che, nei propri confronti, pende il seguente procedimento penale: _____;

☐ di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego

☐ di esser in possesso dei seguenti titoli di preferenza e precedenza alla nomina, previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, e successive modificazioni ed integrazioni;

☐ di accettare senza riserve le condizioni previste dall'Avviso di selezione nonché, nel caso di giudizio d'idoneità positivo, le modalità di inquadramento giuridico ed economico con applicazione dello stipendio tabellare iniziale di categoria secondo il C.C.N.L. di comparto del 21 maggio 2018 previsto per il profilo professionale, la qualifica e la categoria economica da assumere secondo le previsioni del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale;

☐ di impegnarsi a comunicare ogni variazione dei dati di cui ai precedenti punti;

☐ di accettare che tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura avverranno esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Guardia Sanframondi, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso";

☐ di autorizzare il Comune di Guardia Sanframondi al trattamento dei dati contenuti nella presente domanda esclusivamente per le finalità ed adempimenti connessi allo svolgimento della procedura in oggetto ed alla eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro, esprimendo il proprio consenso al trattamento dei dati medesimi secondo quanto specificato nell'art. 5 dell'Avviso.

Allega scansione di un documento di identità in corso di validità (fronte-retro);

DATA

FIRMA

C.U.B. Napoli Caserta - PEC

Da: servammguardiasanframondi@pec.cstsannio.it
Inviato: venerdì 18 luglio 2025 11:50
A: protocollo; staff.501193@pec.regione.campania.it
Oggetto: Trasmissione Avviso Pubblico e modulo per la Procedura di mobilità obbligatoria ai sensi degli articoli 33, 34 e 34 bis D.Lgs 165/2001 Comune di Guardia Sanframondi
Allegati: Determina n. 435 del 18.07.2025.PDF; Avviso Procedura di mobilità obbligatoria.pdf; DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ .pdf

Prot. 10269 del 18.07.2025

Spett.li Enti,
si trasmette, in allegato alla presente, documentazione inerente la procedura di cui all'oggetto per gli adempimenti di Vs competenza. L'Avviso Pubblico è stato, in data odierna, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

Si resta a disposizione

Il Resp.le del Servizio Amministrativo

Dr.ssa Andreana Del Vecchio

C.U.B. Napoli Caserta - PEC

Da: Per conto di: servammguardiasanframondi@pec.cstsannio.it <posta-certificata@pec.aruba.it>
Inviato: venerdì 18 luglio 2025 11:50
A: protocollo; staff.501193@pec.regione.campania.it
Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Trasmissione Avviso Pubblico e modulo per la Procedura di mobilità obbligatoria ai sensi degli articoli 33, 34 e 34 bis D.Lgs 165/2001 Comune di Guardia Sanframondi
Allegati: daticert.xml; postacert.eml (3,48 MB)
Firmato da: posta-certificata@pec.aruba.it

Messaggio di posta certificata

Il giorno 18/07/2025 alle ore 11:50:27 (+0200) il messaggio con oggetto "Trasmissione Avviso Pubblico e modulo per la Procedura di mobilità obbligatoria ai sensi degli articoli 33, 34 e 34 bis D.Lgs 165/2001 Comune di Guardia Sanframondi" è stato inviato da "servammguardiasanframondi@pec.cstsannio.it" ed indirizzato a:

- protocollo@pec.consorziounico.it
- staff.501193@pec.regione.campania.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: jpec1208.20250718115027.01308.56.1.1@pec.aruba.it

Certified mail message

On 18/07/2025 at 11:50:27 (+0200) the message with subject "Trasmissione Avviso Pubblico e modulo per la Procedura di mobilità obbligatoria ai sensi degli articoli 33, 34 e 34 bis D.Lgs 165/2001 Comune di Guardia Sanframondi" was sent by "servammguardiasanframondi@pec.cstsannio.it" and addressed to:

- protocollo@pec.consorziounico.it
- staff.501193@pec.regione.campania.it

The original message is included as an attachment.

Message identifier: jpec1208.20250718115027.01308.56.1.1@pec.aruba.it

**ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DI BACINO
DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA -**

ARTICOLAZIONE CASERTA

**Profilo professionale: Istruttore
Amministrativo - Cat. C1**

N°	COGNOME	NOME
1	DE STASIO	ANTONIO
2	FERRARO	SEBASTIANO
3	GENTILE	ROMOLO
4	PALMA	NICOLA
5	SCIALDONE	ANTHONY

Ufficio del Personale

Responsabile Agnese Mugnolo

Agnese Mugnolo



Consorzio Unico di Bacino delle
Province di Napoli e Caserta in
liquidazione
Protocollo in Uscita num: 5101
Data Protocollo: 18/07/2025

**ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DI BACINO
DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA -**

ARTICOLAZIONE NAPOLI

**Profilo professionale: Istruttore
Amministrativo - Cat. C1**

N°	COGNOME	NOME
1	ACCARDO	GENNARO
2	OLIVIERI	CONCETTA
3	SEMPREVIVO	SALVATORE

Ufficio del Personale

Responsabile Agnese Mugnolo

