



COMUNE di FAICCHIO

Provincia di Benevento

Via Regina Elena, 66 - Cap:
82030, Faicchio

Tel: 0824/819311 - Fax:
0824/863188

P.Iva: 00158370627 -
Codice Fiscale:
81000150623

Posta elettronica
certificata:
segreteria@faicchio.pec.it

Sito internet istituzionale:
www.comune.faicchio.bn.it

Consorzio Unico di Bacino delle
Province di Napoli e Caserta in
liquidazione
Protocollo in Entrata num: 5035
Data Protocollo: 17/07/2025

Ufficio del Segretario Generale

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

PER LA RICOLLOCAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 33, 34 E 34 BIS DEL DLGS 165/2001 E SS.MM.II. DEL PERSONALE IN DISPONIBILITA' DEI CONSORZI DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E FULL TIME DI: N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE (EX CAT. C)

PREMESSO CHE

Con delibera della Giunta Comunale n°50/2025 è stato approvato il PIAO 2025/2027 prevedendo l'assunzione a tempo indeterminato e full time:

ASSUNZIONE full time 100% a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore Amministrativo contabile	n. 1 Istruttore ex C1, profilo amministrativo-contabile
--	--

Con nota prot. 4339 del 27/06/2025 questo Ente, ai fini della ricognizione del personale in disponibilità comunicava l'intenzione di assumere agli Enti competenti. Alla suddetta nota rispondeva solo il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, con nota del 30/06/2025 prot. 4561, trasmettendo l'elenco del personale in mobilità esclusivamente per la figura dell'Istruttore Amministrativo - Contabile

RITENUTO di dover provvedere all'avvio della procedura per il reclutamento di:

ASSUNZIONE full time 100% a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore Amministrativo contabile	n. 1 Istruttore ex C1, profilo amministrativo-contabile
--	--

al fine di individuare all'interno degli elenchi trasmessi dal Consorzio di Bacino sopra indicato relativi ai dipendenti in disponibilità quelli in possesso del profilo professionale corrispondente, per inquadramento contrattuale e qualifica, a quello oggetto della presente procedura di selezione;

CONSIDERATO che la procedura di mobilità ex art. 33,34 e 34 bis, presuppone lo svolgimento di una selezione per titoli e colloquio;

RICHIAMATI:

Il decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 167;

gli articoli 33,34 e 34 bis del dlgs 30 marzo 2001 n° 165 e ss.mm.ii;

In esecuzione della propria determina di Settore n° 283 del 16/07/2025

RENDE NOTO

Che è indetta procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 33, 34 e 34 bis del dlgs 165/2000 e ss.mm.ii. per la copertura a tempo indeterminato e full time **PER LA RICOLLOCAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 33, 34 E 34 BIS DEL DLGS 165/2001 E SS.MM.II. DEL PERSONALE IN DISPONIBILITA' DEI CONSORZI DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E FULL TIME DI: N.1 istruttore amministrativo / contabile (ex Cat. C) mediante selezione per titoli e colloquio;**

Che la selezione è riservata esclusivamente al personale in disponibilità dei Consorzi di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, in possesso dei requisiti di seguito indicati:

ART 1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Alla procedura di selezione possono partecipare i candidati in possesso, alla scadenza del termine di presentazione delle domande, dei seguenti requisiti che devono risultare dalla dichiarazione sostitutiva resa dall'istante ai sensi del DPR 445/2000:

- a) Nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza e domicilio specificando, se diverso, quello presso il quale, ai fini di ogni notifica ex lege, dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura, recapito telefonico, indirizzo mail e indirizzo PEC di cui l'interessato deve essere obbligatoriamente in possesso;
- b) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadinanza extracomunitaria solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del Dlgs 165/2001 e ss.mm.ii.;
- c) Inclusione, alla data di scadenza dell'avviso pubblico di selezione, negli elenchi dei lavoratori in disponibilità dei Consorzi di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, specificando il profilo professionale e la categoria contrattuale di inquadramento nonché le mansioni svolte;
- d) PER I CANDIDATI CHE ACCEDONO AL PROFILO AREA ISTRUTTORI AMM.VI / CONTABILI: possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado (diploma di maturità) conseguito al termine di un corso di studi quinquennale (5 anni) e relativa votazione riportata.
- e) Di essere stati assunti a seguito di procedura concorsuale svolta con il criterio del superamento delle prove e graduatoria finale.
- f) Di ricoprire presso l'Ente di appartenenza un profilo giuridico equivalente a quello ricercato dal Comune di Faicchio (BN), indicando quale.
- g) Godimento dei diritti civili e politici;
- h) Iscrizione nelle liste elettorali specificando di quale Comune;
- i) Non aver subito condanne penali, non avere procedimenti penali in corso (pendenti) che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

- j) Aver maturato almeno 3 anni di servizio a tempo indeterminato nel profilo giuridico di “Area degli Istruttori” (oppure nell'ex profilo giuridico Categoria C Istruttore Amministrativo/ Contabile);
- k) Concreta disponibilità del dipendente al trasferimento presso l'Ente Comune di Faicchio (BN);
- l) Accettare senza riserva alcuna, se dichiarato idoneo a seguito della selezione, l'inquadramento nell'organico del Comune di Faicchio (BN) come appartenente all'area degli Istruttori per il profilo amministrativo/ contabile;
- m) Accettare senza riserva alcuna le condizioni di inquadramento con le regole giuridico/economiche applicabili al comparto Enti locali;
- n) Impegnarsi a stipulare un accordo dinanzi alla Camera di Conciliazione in sede sindacale di rinuncia ad eventuali pretese economiche differenziali relative al libello retributivo in godimento presso l'Ente di provenienza se più favorevole rispetto a quello vigente ed applicabile agli Enti locali per la categoria giuridica ed economica di cui alla procedura in corso;
- o) Non aver riportato sanzioni disciplinari comminate negli ultimi 2 anni e/o se risultano procedimenti disciplinari tuttora in corso;
- p) Possesso dell'idoneità psicofisica alla mansione ricoperta con specificazione di eventuali limitazioni e/o prescrizioni disposte dal medico competente;
- q) Titoli di preferenza di cui al DPR 487/94 e s.m. e i. con specificazione di quale titolo di preferenza il candidato possenga.
- r) Conoscenza ed uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- s) Aver preso visione ed accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente avviso;
- t) Non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità ed inconferibilità previste dal Dlgs 39/2013;
- u) Consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di cui alla presente procedura.

Alla domanda andranno allegati, a pena di esclusione:

- Il curriculum vitae et studiorum in formato europeo, datato e sottoscritto;
- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

ART 2 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione pubblica, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta dal candidato/a sull'apposito modulo allegato al presente avviso, dovrà essere presentata a mezzo PEC da indirizzo proveniente dal candidato (non saranno ammesse candidature provenienti da PEC non attribuibili a candidato) **all'indirizzo segreteriafaicchio@pec.it entro e non oltre il giorno 23/07/2025 alle ore 24:00**

ART 3 MODALITA' DI SELEZIONE

Verrà preposta alla selezione dei candidati una Commissione nominata dal Segretario Comunale che la presiederà. La selezione sarà basata sulla valutazione dei titoli e del colloquio, con attribuzione di un punteggio massimo di 10 punti per i Titoli e 30 punti per il colloquio, in base ai seguenti criteri:

Titolo di studio _____ max 3 punti
 Titolo di servizio _____ max 4 punti
 Titoli vari _____ max 3 punti

Il colloquio sarà volto a verificare il possesso dei requisiti motivazionali e professionali richiesti per il posto da ricoprire con un punteggio massimo di 30 punti e minimo di 21 punti.

La valutazione del colloquio, finalizzato all'accertamento delle capacità/competenze in relazione al posto da ricoprire, riguarderà le tematiche attinenti alle attività da svolgere, con particolare riguardo all'ordinamento comunale amministrativo ed alle specifiche attività da svolgere:

- Testo Unico Enti Locali (TUEL)
- Principi di contabilità e bilancio;
- Norme in materia di stato civile, anagrafe ed elettorale;
- Norme in materia di trasparenza e anticorruzione;
- Legge 241/90;
- DPR 62/2013 e Codice disciplinare;
- Dlgs 169/03 e s.m.i.
- Dlgs 33/2013 e smi
- D.Lgs 36/2023 codice degli appalti
- Nozioni di informatica e conoscenza dei programmi informatici di uso corrente;
- Verifica della capacità di utilizzare il personale computer e gli applicativi informativi più diffusi, conoscenza dei programmi di uso corrente;

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere il colloquio e/o esclusi sarà pubblicato all'albo pretorio dell'Ente Faicchio (BN) entro il giorno 24/07/2025;

Il colloquio dei candidati ammessi si svolgerà il giorno 30/07/2025 alle ore 15,00 presso la sala consiliare del Comune di Faicchio (BN).

I candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento, alla data, luogo ed ora sopra indicati, senza necessità di ulteriori convocazioni.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia, da parte del candidato, alla procedura di mobilità.

Eventuali modifiche in merito alla data sopra fissata e ai relativi orari di convocazione e alle modalità di espletamento del colloquio verranno divulgate a mezzo sito web istituzionale. L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Faicchio (BN) all'indirizzo www.comune.faicchio.bn.it nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di concorso. Tale pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet del Comune hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 4 GRADUATORIA FINALE

La graduatoria finale sarà predisposta in base al punteggio complessivo dei voti riportati da ogni candidato nella valutazione dei titoli e colloquio.

Non possono essere inseriti in graduatoria finale di merito i candidati che abbiano ottenuto nel colloquio una valutazione inferiore a 21/30.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, sarà preferito il candidato anagraficamente più giovane come previsto dalla legge 191/1998;

La formazione della graduatoria è esclusivamente funzionale alla copertura dei posti di cui al presente avviso.

L'atto formale di approvazione della Graduatoria sarà adottato dal Responsabile Affari Generali che terrà conto del possesso di eventuali titoli di preferenza, se dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione all'avviso.

La graduatoria di merito finale verrà resa nota mediante pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente e contestuale pubblicazione sul sito internet www.comune.faicchio.bn.it

Tale forma di comunicazione sostituisce a tutti gli effetti ogni altra comunicazione riguardo anche ai fini del decorso del termine per il ricorso all'autorità giudiziaria avverso l'atto di approvazione della graduatoria.

ART 5 TRATTAMENTO GIURIDICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge, di contratto e degli atti amministrativi che si intendono incondizionatamente accettate all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Al candidato assunto è riconosciuto il trattamento economico contrattualmente previsto per la figura professionale appartenente all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione e Area degli Istruttori ciascuno per ogni figura prevista nel presente avviso di cui al CCNL Enti Locali 16.11.2022 oltre tredicesima mensilità, oneri previdenziali e trattamento accessorio, nella misura del 50% oltre assegni ad personam se spettanti. Non sono riconosciuti, in nessun caso, trattamenti di maggior favore goduti presso l'Ente di provenienza.

ART 6 PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Copia del presente avviso con allegato lo schema di domanda verrà pubblicato:

- All'Albo Pretorio del Comune di Faicchio e nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso;
- Inviato a mezzo PEC al Consorzio di Bacino in liquidazione della Provincia di Napoli e Caserta.

ART 7 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Dlgs n° 196/2003 i dati personali forniti o raccolti in occasione della domanda saranno trattati, utilizzati e diffusi esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente avviso e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del personale. Il Responsabile del trattamento dei dati è Il Responsabile Affari Generali del Comune di Faicchio (BN).

ART 8 DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, modificare o rinviare il termine di presentazione della domanda dandone tempestiva pubblicità, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta. L'amministrazione inoltre per ragioni di pubblico interesse, opportunamente motivate, può revocare in tutto o in parte il presente avviso e/o non procedere all'assunzione.

Il presente avviso non vincola comunque il Comune di Faicchio che potrà anche decidere di non procedere all'assunzione nel caso in cui nessuno degli interessati sia stato valutato positivamente ai presenti fini, qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le esigenze del Comune di Faicchio o per altre motivazioni inerenti le decisioni organizzative dell'Ente. Per quanto non espressamente previsto si farà riferimento all'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi.

Tutte le comunicazioni ai candidati saranno effettuate tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e nella Sezione Amministrazione Trasparente sottosezione Bandi di concorso

Il Responsabile del Presente procedimento è il Segretario Generale.

Il Segretario Generale

Dott.ssa Iacobellis Maria Antonietta

MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**AL COMUNE DI FAICCHIO (BN)****PEC: segreteriafaicchio@pec.it**

LA/IL _____ SOTTOSCRITTA/O _____ NATA/O _____

A _____ IL _____

RESIDENTE

IN _____ CAP _____ VIA _____

TEL _____ PEC _____

CODICE FISCALE _____

CHIEDE

Di essere ammessa/o a partecipare alla procedura di mobilità obbligatoria per **PER LA RICOLLOCAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 33, 34 E 34 BIS DEL DLGS 165/2001 E SS.MM.II. DEL PERSONALE IN DISPONIBILITA' DEI CONSORZI DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E FULL TIME DI: N. 1 istruttore amministrativo / contabile (ex Cat. C)**

E formula la domanda per partecipare al profilo _____ (indicare quale)

DICHIARA

- a) Di _____ essere _____ di cittadinanza _____;
- b) Di essere inclusa/o, alla data di scadenza dell'avviso pubblico di selezione, negli elenchi dei lavoratori in disponibilità dei Consorzi di Bacino delle Province di _____, con il seguente profilo professionale _____ e con la seguente categoria contrattuale di inquadramento _____ e di svolgere le seguenti mansioni _____
- c) Di _____ essere _____ in possesso del seguente titolo di studio _____

conseguito il _____ presso _____
 con votazione di _____ / _____

- d) Di avere/non avere godimento dei diritti civili e politici;
- e) Di essere/non essere iscritta/o nelle liste elettorali di _____;
- f) Di non aver subito condanne penali, non avere procedimenti penali in corso (pendenti) che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- g) Di essere stata/o assunta/o a seguito di procedura concorsuale svolta con il criterio del superamento delle prove e graduatoria finale.
- h) Di ricoprire presso l'Ente di appartenenza il seguente profilo giuridico _____ il quale è equivalente a quello ricercato dal Comune di Faicchio e precisamente _____
- i) Di aver maturato almeno 3 anni di servizio a tempo indeterminato nel profilo giuridico di _____
- j) Di essere concretamente disponibile al trasferimento presso l'Ente Comune di Faicchio;
- k) Di accettare senza riserva alcuna, se dichiarato idoneo a seguito della selezione, l'inquadramento nell'organico del Comune di Faicchio come appartenente all'Area _____;
- l) Di accettare senza riserva alcuna le condizioni di inquadramento con le regole giuridico/economiche applicabili al comparto Enti locali;
- m) Di impegnarsi a stipulare un accordo dinanzi alla Camera di Conciliazione in sede sindacale di rinuncia ad eventuali pretese economiche differenziali relative al libello retributivo in godimento presso l'Ente di provenienze se più favorevole rispetto a quello vigente ed applicabile agli Enti locali per la categoria giuridica ed economica di cui alla procedura in corso;
- n) Di non aver riportato sanzioni disciplinari comminate negli ultimi 2 anni e/o
- o) Di avere i seguenti procedimenti disciplinari tuttora in corso _____;
- p) Di possedere l'idoneità psicofisica alla mansione ricoperta con specificazione di eventuali limitazioni e/o prescrizioni disposte dal medico competente _____;
- q) Di possedere i seguenti titoli di preferenza di cui al DPR 487/94 e s.m. e i. _____
- r) Di conoscere ed usare le apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- s) Di aver preso visione ed accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso pubblico;
- t) Di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità ed inconfiribilità previste dal Dlgs 39/2013;
- u) Di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di cui alla presente procedura.
- v) Di voler ricevere tutte le comunicazioni inerenti alla procedura concorsuale al seguente indirizzo _____ PEC _____
- w) Allega a corredo della presente domanda di partecipazione:
 - Copia documento di identità in corso di validità

- Curriculum vitae et studiorum formato europeo datato e sottoscritto;
- Documentazione attestante i seguenti titoli posseduti

- Altro _____

Data _____

Firma



COMUNE DI FAICCHIO

Provincia di Benevento

Via Regina Elena, 66 - Cap: 82030, Faicchio
 Tel: 0824/819311 - Fax: 0824/863188
 P. Iva: 00158370627 - Codice Fiscale: 81000150623
 Posta elettronica certificata: segreteria@faicchio.pec.it
 Sito internet istituzionale: www.comune.faicchio.bn.it

AREA AMMINISTRATIVA

COPIA

DETERMINAZIONE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

Reg. Partic. n.
134

Data:
16/07/2025

Reg. Gen. n.
283

OGGETTO: INDIZIONE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA RICOLLOCAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 33, 34 E 34 BIS DEL DLGS 165/2001 E SS.MM.II. DEL PERSONALE IN DISPONIBILITA' DEI CONSORZI DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E FULL TIME DI: N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE (EX CAT. C)

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO CHE

il Comune ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2025-2027, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 19/02/2025;

Con delibera della Giunta Comunale n°50/2025 è stato approvato il PIAO 2025/2027 prevedendo l'assunzione a tempo indeterminato di varie figure :

Figure professionali	Cat.	Requisito di accesso
ASSUNZIONE part time 50% a tempo indeterminato di n. 1 funzionario EQ	n. 1 funzionario EQ ex D1 profilo tecnico	LAUREA TRIENNALE O MAGISTRALE
ASSUNZIONE part time 30% a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore Tecnico	n. 1 Istruttore ex C1, profilo tecnico	Diploma di Geometra
ASSUNZIONE part time 100% a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore di vigilanza	n. 1 Istruttore ex C1, profilo vigilanza	Diploma di Scuola Superiore
ASSUNZIONE part time 30% a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore di vigilanza	n. 1 Istruttore ex C1, profilo vigilanza	Diploma di Scuola Superiore
ASSUNZIONE full time 100% a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore Amministrativo	n. 1 Istruttore ex C1, profilo amministrativo-	Diploma di Scuola Superiore

contabile	contabile	
-----------	-----------	--

Con nota prot. 4339 del 27/06/2025 questo Ente, ai fini della ricognizione del personale in disponibilità comunicava l'intenzione di assumere agli Enti competenti. Alla suddetta nota rispondeva solo il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, con nota del 30/06/2025 prot. 4561, trasmettendo l'elenco del personale in mobilità esclusivamente per la figura dell'Istruttore Amministrativo - Contabile

RITENUTO di dover provvedere all'avvio della procedura per il reclutamento di :

ASSUNZIONE full time 100% a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore Amministrativo contabile	n. 1 Istruttore ex C1, profilo amministrativo-contabile
---	---

CONSIDERATO che la procedura di mobilità ex art. 33,34 e 34 bis, presuppone lo svolgimento di una selezione per titoli e colloquio;

RITENUTO quindi di dover procedere in merito nel seguente modo:

indire apposita procedura selettiva pubblica per titoli e colloquio, ai sensi e per gli effetti degli art. 33,34 e 34 bis del Dlgs 165/2001, riservata, esclusivamente, al personale già dipendente del Consorzio Bacino delle Province di Napoli e Caserta, per il reclutamento dei posti sopra elencati.

- 1) Approvare il relativo avviso e lo schema di domanda;
- 2) Stabilire che la pubblicità alla presente procedura avvenga mediante pubblicazione dell'avviso di selezione in mobilità obbligatoria ai sensi degli articoli 33,34 e 34 bis del Dlgs 165/2000;

ATTESO che ai sensi e per gli effetti dell'art. 107 comma 3 del TUEL l'adozione del presente atto compete alla scrivente in qualità di Responsabile del Settore Personale;

ATTESTATA l'inesistenza di posizioni di conflitto della scrivente, anche potenziale, di cui all'art. 6-bis della legge 241/90, come introdotto dalla legge anticorruzione n° 190/2012;

VISTI:

IL Dlgs n° 165/2001;

il DPR 487/1994;

il TUEL approvato con Dlgs 267/2000;

Il Contratto collettivo Nazionale del Comparto Enti Locali;

DETERMINA

Di richiamare le premesse espresse in narrativa che qui si intendano integralmente ritrascritte e parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di indire apposita procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, ai sensi e per gli effetti degli articoli 33, 34 e 34 bis del Dlgs 165/2001, riservata esclusivamente al personale dipendente del Consorzio di Bacino della Provincia di Napoli e Caserta in liquidazione, per il reclutamento :

ASSUNZIONE full time 100% a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore Amministrativo contabile	n. 1 Istruttore ex C1, profilo amministrativo-contabile
---	---

Di approvare il relativo avviso e lo schema di domanda;

Di dare atto altresì che l'allegato avviso e schema di domanda verranno pubblicati:

- 1) All'Albo Pretorio dell'Ente Comune di Faicchio (BN);
- 2) Sul sito Internet istituzionale del Comune di Faicchio nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Bandi di concorso";
- 3) Inviato a mezzo pec al Consorzio Unico di Bacino in liquidazione delle Province di Napoli e Caserta ai fini della pubblicazione sull'Albo Pretorio;

Di dare atto che all'esito della procedura selettiva si provvederà ad assumere l'impegno di spesa previsto per l'assunzione in servizio, oltre oneri ed IRAP sui competenti capitoli del bilancio di previsione dando atto che tale spesa è già prevista negli atti di programmazione e di bilancio dell'Ente;

Di dare atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L 241/90 e dell'art. 1 e 9 lettera e) della L. n°190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, da parte del Responsabile del Procedimento che viene individuato nel Segretario Comunale;

Il Responsabile dell'Area
f.to Dott.ssa Maria Antonietta IACOBELLIS

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Dott.ssa Maria Antonietta IACOBELLIS, Responsabile del servizio interessato, in ordine alla sopra riportata determinazione esprime, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs n. 267/2000, parere e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Faicchio, 16/07/2025

Responsabile AREA AMMINISTRATIVA
f.to Dott.ssa Maria Antonietta IACOBELLIS

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal giorno 16/07/2025, al n. 479/2025.

Faicchio, 16/07/2025

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to Dott.ssa Maria Antonietta IACOBELLIS

Copia conforme all'originale agli atti, usi amministrativi

Faicchio, 16/07/2025

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa Maria Antonietta IACOBELLIS



COMUNE di FAICCHIO

Provincia di Benevento

Via Regina Elena, 66 - Cap:
82030, Faicchio

Tel: 0824/819311 - Fax:
0824/863188

P.Iva: 00158370627 -
Codice Fiscale:
81000150623

Posta elettronica
certificata:
segreteria@faicchio.it

Sito internet istituzionale:
www.comune.faicchio.bn.it

Ufficio del Segretario Generale

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

PER LA RICOLLOCAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 33, 34 E 34 BIS DEL DLGS 165/2001 E SS.MM.II. DEL PERSONALE IN DISPONIBILITA' DEI CONSORZI DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E FULL TIME DI: N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE (EX CAT. C)

PREMESSO CHE

Con delibera della Giunta Comunale n°50/2025 è stato approvato il PIAO 2025/2027 prevedendo l'assunzione a tempo indeterminato e full time:

ASSUNZIONE full time 100% a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore Amministrativo contabile	n. 1 Istruttore ex C1, profilo amministrativo-contabile
--	--

Con nota prot. 4339 del 27/06/2025 questo Ente, ai fini della ricognizione del personale in disponibilità comunicava l'intenzione di assumere agli Enti competenti. Alla suddetta nota rispondeva solo il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, con nota del 30/06/2025 prot. 4561, trasmettendo l'elenco del personale in mobilità esclusivamente per la figura dell'Istruttore Amministrativo - Contabile

RITENUTO di dover provvedere all'avvio della procedura per il reclutamento di:

ASSUNZIONE full time 100% a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore Amministrativo contabile	n. 1 Istruttore ex C1, profilo amministrativo-contabile
--	--

al fine di individuare all'interno degli elenchi trasmessi dal Consorzio di Bacino sopra indicato relativi ai dipendenti in disponibilità quelli in possesso del profilo professionale corrispondente, per inquadramento contrattuale e qualifica, a quello oggetto della presente procedura di selezione;

CONSIDERATO che la procedura di mobilità ex art. 33,34 e 34 bis, presuppone lo svolgimento di una selezione per titoli e colloquio;

RICHIAMATI:

Il decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 167;

gli articoli 33,34 e 34 bis del dlgs 30 marzo 2001 n° 165 e ss.mm.ii;

In esecuzione della propria determina di Settore n° 283 del 16/07/2025

RENDE NOTO

Che è indetta procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 33, 34 e 34 bis del dlgs 165/2000 e ss.mm.ii. per la copertura a tempo indeterminato e full time **PER LA RICOLLOCAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 33, 34 E 34 BIS DEL DLGS 165/2001 E SS.MM.II. DEL PERSONALE IN DISPONIBILITA' DEI CONSORZI DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E FULL TIME DI: N.1 istruttore amministrativo / contabile (ex Cat. C)** mediante selezione per titoli e colloquio;

Che la selezione è riservata esclusivamente al personale in disponibilità dei Consorzi di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, in possesso dei requisiti di seguito indicati:

ART 1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Alla procedura di selezione possono partecipare i candidati in possesso, alla scadenza del termine di presentazione delle domande, dei seguenti requisiti che devono risultare dalla dichiarazione sostitutiva resa dall'istante ai sensi del DPR 445/2000:

- a) Nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza e domicilio specificando, se diverso, quello presso il quale, ai fini di ogni notifica ex lege, dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura, recapito telefonico, indirizzo mail e indirizzo PEC di cui l'interessato deve essere obbligatoriamente in possesso;
- b) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadinanza extracomunitaria solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del Dlgs 165/2001 e ss.mm.ii.;
- c) Inclusione, alla data di scadenza dell'avviso pubblico di selezione, negli elenchi dei lavoratori in disponibilità dei Consorzi di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, specificando il profilo professionale e la categoria contrattuale di inquadramento nonché le mansioni svolte;
- d) PER I CANDIDATI CHE ACCEDONO AL PROFILO AREA ISTRUTTORI AMM.VI / CONTABILI : possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado (diploma di maturità) conseguito al termine di un corso di studi quinquennale (5 anni) e relativa votazione riportata.
- e) Di essere stati assunti a seguito di procedura concorsuale svolta con il criterio del superamento delle prove e graduatoria finale.
- f) Di ricoprire presso l'Ente di appartenenza un profilo giuridico equivalente a quello ricercato dal Comune di Faicchio (BN), indicando quale.
- g) Godimento dei diritti civili e politici;
- h) Iscrizione nelle liste elettorali specificando di quale Comune;
- i) Non aver subito condanne penali, non avere procedimenti penali in corso (pendenti) che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

- j) Aver maturato almeno 3 anni di servizio a tempo indeterminato nel profilo giuridico di “Area degli Istruttori” (oppure nell'ex profilo giuridico Categoria C Istruttore Amministrativo/ Contabile);
- k) Concreta disponibilità del dipendente al trasferimento presso l'Ente Comune di Faicchio (BN);
- l) Accettare senza riserva alcuna, se dichiarato idoneo a seguito della selezione, l'inquadramento nell'organico del Comune di Faicchio (BN) come appartenente all'area degli Istruttori per il profilo amministrativo/ contabile;
- m) Accettare senza riserva alcuna le condizioni di inquadramento con le regole giuridico/economiche applicabili al comparto Enti locali;
- n) Impegnarsi a stipulare un accordo dinanzi alla Camera di Conciliazione in sede sindacale di rinuncia ad eventuali pretese economiche differenziali relative al libello retributivo in godimento presso l'Ente di provenienza se più favorevole rispetto a quello vigente ed applicabile agli Enti locali per la categoria giuridica ed economica di cui alla procedura in corso;
- o) Non aver riportato sanzioni disciplinari comminate negli ultimi 2 anni e/o se risultano procedimenti disciplinari tuttora in corso;
- p) Possesso dell'idoneità psicofisica alla mansione ricoperta con specificazione di eventuali limitazioni e/o prescrizioni disposte dal medico competente;
- q) Titoli di preferenza di cui al DPR 487/94 e s.m. e i. con specificazione di quale titolo di preferenza il candidato possieda.
- r) Conoscenza ed uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- s) Aver preso visione ed accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente avviso;
- t) Non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità ed inconferibilità previste dal Dlgs 39/2013;
- u) Consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di cui alla presente procedura.

Alla domanda andranno allegati, a pena di esclusione:

- Il curriculum vitae et studiorum in formato europeo, datato e sottoscritto;
- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

ART 2 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione pubblica, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta dal candidato/a sull'apposito modulo allegato al presente avviso, dovrà essere presentata a mezzo PEC da indirizzo proveniente dal candidato (non saranno ammesse candidature provenienti da PEC non attribuibili a candidato) **all'indirizzo segreteriafaicchio@pec.it entro e non oltre il giorno 23/07/2025 alle ore 24:00**

ART 3 MODALITA' DI SELEZIONE

Verrà preposta alla selezione dei candidati una Commissione nominata dal Segretario Comunale che la presiederà. La selezione sarà basata sulla valutazione dei titoli e del colloquio, con attribuzione di un punteggio massimo di 10 punti per i Titoli e 30 punti per il colloquio, in base ai seguenti criteri:

Titolo di studio _____ max 3 punti

Titolo di servizio _____ max 4 punti

Titoli vari _____ max 3 punti

Il colloquio sarà volto a verificare il possesso dei requisiti motivazionali e professionali richiesti per il posto da ricoprire con un punteggio massimo di 30 punti e minimo di 21 punti.

La valutazione del colloquio, finalizzato all'accertamento delle capacità/competenze in relazione al posto da ricoprire, riguarderà le tematiche attinenti alle attività da svolgere, con particolare riguardo all'ordinamento comunale amministrativo ed alle specifiche attività da svolgere:

- Testo Unico Enti Locali (TUEL)
- Principi di contabilità e bilancio;
- Norme in materia di stato civile, anagrafe ed elettorale;
- Norme in materia di trasparenza e anticorruzione;
- Legge 241/90;
- DPR 62/2013 e Codice disciplinare;
- Dlgs 169/03 e s.m.i.
- Dlgs 33/2013 e s.m.i.
- D.Lgs 36/2023 codice degli appalti
- Nozioni di informatica e conoscenza dei programmi informatici di uso corrente;
- Verifica della capacità di utilizzare il personale computer e gli applicativi informativi più diffusi, conoscenza dei programmi di uso corrente;

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere il colloquio e/o esclusi sarà pubblicato all'albo pretorio dell'Ente Faicchio (BN) entro il giorno 24/07/2025;

Il colloquio dei candidati ammessi si svolgerà il giorno 30/07/2025 alle ore 15,00 presso la sala consiliare del Comune di Faicchio (BN).

I candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento, alla data, luogo ed ora sopra indicati, senza necessità di ulteriori convocazioni.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia, da parte del candidato, alla procedura di mobilità.

Eventuali modifiche in merito alla data sopra fissata e ai relativi orari di convocazione e alle modalità di espletamento del colloquio verranno divulgate a mezzo sito web istituzionale. L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Faicchio (BN) all'indirizzo www.comune.faicchio.bn.it nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di concorso. Tale pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet del Comune hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 4 GRADUATORIA FINALE

La graduatoria finale sarà predisposta in base al punteggio complessivo dei voti riportati da ogni candidato nella valutazione dei titoli e colloquio.

Non possono essere inseriti in graduatoria finale di merito i candidati che abbiano ottenuto nel colloquio una valutazione inferiore a 21/30.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, sarà preferito il candidato anagraficamente più giovane come previsto dalla legge 191/1998;

La formazione della graduatoria è esclusivamente funzionale alla copertura dei posti di cui al presente avviso.

L'atto formale di approvazione della Graduatoria sarà adottato dal Responsabile Affari Generali che terrà conto del possesso di eventuali titoli di preferenza, se dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione all'avviso.

La graduatoria di merito finale verrà resa nota mediante pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente e contestuale pubblicazione sul sito internet www.comune.faicchio.bn.it

Tale forma di comunicazione sostituisce a tutti gli effetti ogni altra comunicazione riguardo anche ai fini del decorso del termine per il ricorso all'autorità giudiziaria avverso l'atto di approvazione della graduatoria.

ART 5 TRATTAMENTO GIURIDICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge, di contratto e degli atti amministrativi che si intendono incondizionatamente accettate all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Al candidato assunto è riconosciuto il trattamento economico contrattualmente previsto per la figura professionale appartenente all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione e Area degli Istruttori ciascuno per ogni figura prevista nel presente avviso di cui al CCNL Enti Locali 16.11.2022 oltre tredicesima mensilità, oneri previdenziali e trattamento accessorio, nella misura del 50% oltre assegni ad personam se spettanti. Non sono riconosciuti, in nessun caso, trattamenti di maggior favore goduti presso l'Ente di provenienza.

ART 6 PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Copia del presente avviso con allegato lo schema di domanda verrà pubblicato:

- All'Albo Pretorio del Comune di Faicchio e nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso;
- Inviato a mezzo PEC al Consorzio di Bacino in liquidazione della Provincia di Napoli e Caserta.

ART 7 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Dlgs n° 196/2003 i dati personali forniti o raccolti in occasione della domanda saranno trattati, utilizzati e diffusi esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente avviso e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del personale. Il Responsabile del trattamento dei dati è Il Responsabile Affari Generali del Comune di Faicchio (BN).

ART 8 DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, modificare o rinviare il termine di presentazione della domanda dandone tempestiva pubblicità, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta. L'amministrazione inoltre per ragioni di pubblico interesse, opportunamente motivate, può revocare in tutto o in parte il presente avviso e/o non procedere all'assunzione.

Il presente avviso non vincola comunque il Comune di Faicchio che potrà anche decidere di non procedere all'assunzione nel caso in cui nessuno degli interessati sia stato valutato positivamente ai presenti fini, qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le esigenze del Comune di Faicchio o per altre motivazioni inerenti le decisioni organizzative dell'Ente. Per quanto non espressamente previsto si farà riferimento all'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi.

Tutte le comunicazioni ai candidati saranno effettuate tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e nella Sezione Amministrazione Trasparente sottosezione Bandi di concorso

Il Responsabile del Presente procedimento è il Segretario Generale.

Il Segretario Generale

Dott.ssa Iacobellis Maria Antonietta

MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

AL COMUNE DI FAICCHIO (BN)

PEC: segreteriafaicchio@pec.it

LA/IL _____ SOTTOSCRITTA/O _____ NATA/O _____
A _____ IL _____

RESIDENTE

IN _____ CAP _____ VIA _____

TEL _____ PEC _____

CODICE FISCALE _____

CHIEDE

Di essere ammessa/o a partecipare alla procedura di mobilità obbligatoria per **PER LA RICOLLOCAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 33, 34 E 34 BIS DEL DLGS 165/2001 E SS.MM.II. DEL PERSONALE IN DISPONIBILITA' DEI CONSORZI DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E FULL TIME DI: N. 1 istruttore amministrativo / contabile (ex Cat. C)**

E formula la domanda per partecipare al
profilo _____ (indicare quale)

DICHIARA

- a) Di _____ essere _____ di
cittadinanza _____;
- b) Di essere inclusa/o, alla data di scadenza dell'avviso pubblico di selezione, negli elenchi dei
lavoratori in disponibilità dei Consorzi di Bacino delle Province di
_____, con il seguente profilo
professionale _____ e con la
seguente categoria contrattuale di inquadramento _____ e di
svolgere le seguenti mansioni

- c) Di _____ essere _____ in possesso del seguente titolo di
studio _____

- conseguito il _____ presso _____
con votazione di _____ / _____
- d) Di avere/non avere godimento dei diritti civili e politici;
- e) Di essere/non essere iscritta/o nelle liste elettorali di _____;
- f) Di non aver subito condanne penali, non avere procedimenti penali in corso (pendenti) che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- g) Di essere stata/o assunta/o a seguito di procedura concorsuale svolta con il criterio del superamento delle prove e graduatoria finale.
- h) Di ricoprire presso l'Ente di appartenenza il seguente profilo giuridico _____ il quale è equivalente a quello ricercato dal Comune di Faicchio e precisamente _____
- i) Di aver maturato almeno 3 anni di servizio a tempo indeterminato nel profilo giuridico di _____
- j) Di essere concretamente disponibile al trasferimento presso l'Ente Comune di Faicchio;
- k) Di accettare senza riserva alcuna, se dichiarato idoneo a seguito della selezione, l'inquadramento nell'organico del Comune di Faicchio come appartenente all'Area _____;
- l) Di accettare senza riserva alcuna le condizioni di inquadramento con le regole giuridico/economiche applicabili al comparto Enti locali;
- m) Di impegnarsi a stipulare un accordo dinanzi alla Camera di Conciliazione in sede sindacale di rinuncia ad eventuali pretese economiche differenziali relative al libello retributivo in godimento presso l'Ente di provenienze se più favorevole rispetto a quello vigente ed applicabile agli Enti locali per la categoria giuridica ed economica di cui alla procedura in corso;
- n) Di non aver riportato sanzioni disciplinari comminate negli ultimi 2 anni e/o
- o) Di avere i seguenti procedimenti disciplinari tuttora in corso _____;
- p) Di possedere l'idoneità psicofisica alla mansione ricoperta con specificazione di eventuali limitazioni e/o prescrizioni disposte dal medico competente _____;
- q) Di possedere i seguenti titoli di preferenza di cui al DPR 487/94 e s.m. e i. _____
- r) Di conoscere ed usare le apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- s) Di aver preso visione ed accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso pubblico;
- t) Di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità ed inconferibilità previste dal Dlgs 39/2013;
- u) Di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di cui alla presente procedura.
- v) Di voler ricevere tutte le comunicazioni inerenti alla procedura concorsuale al seguente indirizzo _____ PEC _____
- w) Allega a corredo della presente domanda di partecipazione:
- Copia documento di identità in corso di validità

- Curriculum vitae et studiorum formato europeo datato e sottoscritto;
- Documentazione attestante i seguenti titoli posseduti

- Altro

Data

Firma



COMUNE DI FAICCHIO
Provincia di Benevento

Via Regina Elena, 66 - Cap: 82030, Faicchio
Tel: 0824/819311 - Fax: 0824/863188
P. Iva: 00158370627 - Codice Fiscale: 81000150623
Posta elettronica certificata: segreteriafaicchio@pec.it
Sito internet istituzionale: www.comune.faicchio.bn.it

AREA AMMINISTRATIVA

COPIA

DETERMINAZIONE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

Reg. Partic. n.
134

Data:
16/07/2025

Reg. Gen. n.
283

OGGETTO: INDIZIONE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA RICOLLOCAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 33, 34 E 34 BIS DEL DLGS 165/2001 E SS.MM.II. DEL PERSONALE IN DISPONIBILITA' DEI CONSORZI DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E FULL TIME DI: N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE (EX CAT. C)

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO CHE

il Comune ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2025-2027, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 19/02/2025;

Con delibera della Giunta Comunale n°50/2025 è stato approvato il PIAO 2025/2027 prevedendo l'assunzione a tempo indeterminato di varie figure :

Figure professionali	Cat.	Requisito di accesso
ASSUNZIONE part time 50% a tempo indeterminato di n. 1 funzionario EQ	n. 1 funzionario EQ ex D1 profilo tecnico	LAUREA TRIENNALE O MAGISTRALE
ASSUNZIONE part time 30% a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore Tecnico	n. 1 Istruttore ex C1, profilo tecnico	Diploma di Geometra
ASSUNZIONE part time 100% a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore di vigilanza	n. 1 Istruttore ex C1, profilo vigilanza	Diploma di Scuola Superiore
ASSUNZIONE part time 30% a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore di vigilanza	n. 1 Istruttore ex C1, profilo vigilanza	Diploma di Scuola Superiore
ASSUNZIONE full time 100% a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore Amministrativo	n. 1 Istruttore ex C1, profilo amministrativo-	Diploma di Scuola Superiore

contabile	contabile	
-----------	-----------	--

Con nota prot. 4339 del 27/06/2025 questo Ente, ai fini della ricognizione del personale in disponibilità comunicava l'intenzione di assumere agli Enti competenti. Alla suddetta nota rispondeva solo il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, con nota del 30/06/2025 prot. 4561, trasmettendo l'elenco del personale in mobilità esclusivamente per la figura dell'Istruttore Amministrativo - Contabile

RITENUTO di dover provvedere all'avvio della procedura per il reclutamento di :

ASSUNZIONE full time 100% a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore Amministrativo contabile	n. 1 Istruttore ex C1, profilo amministrativo-contabile
---	---

CONSIDERATO che la procedura di mobilità ex art. 33,34 e 34 bis, presuppone lo svolgimento di una selezione per titoli e colloquio;

RITENUTO quindi di dover procedere in merito nel seguente modo:

indire apposita procedura selettiva pubblica per titoli e colloquio, ai sensi e per gli effetti degli art. 33,34 e 34 bis del Dlgs 165/2001, riservata, esclusivamente, al personale già dipendente del Consorzio Bacino delle Province di Napoli e Caserta, per il reclutamento dei posti sopra elencati.

- 1) Approvare il relativo avviso e lo schema di domanda;
- 2) Stabilire che la pubblicità alla presente procedura avvenga mediante pubblicazione dell'avviso di selezione in mobilità obbligatoria ai sensi degli articoli 33,34 e 34 bis del Dlgs 165/2000;

ATTESO che ai sensi e per gli effetti dell'art. 107 comma 3 del TUEL l'adozione del presente atto compete alla scrivente in qualità di Responsabile del Settore Personale;

ATTESTATA l'inesistenza di posizioni di conflitto della scrivente, anche potenziale, di cui all'art. 6-bis della legge 241/90, come introdotto dalla legge anticorruzione n° 190/2012;

VISTI:

IL Dlgs n° 165/2001;

il DPR 487/1994;

il TUEL approvato con Dlgs 267/2000;

Il Contratto collettivo Nazionale del Comparto Enti Locali;

DETERMINA

Di richiamare le premesse espresse in narrativa che qui si intendano integralmente ritrascritte e parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di indire apposita procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, ai sensi e per gli effetti degli articoli 33, 34 e 34 bis del Dlgs 165/2001, riservata esclusivamente al personale dipendente del Consorzio di Bacino della Provincia di Napoli e Caserta in liquidazione, per il reclutamento :

ASSUNZIONE full time 100% a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore Amministrativo contabile	n. 1 Istruttore ex C1, profilo amministrativo-contabile
---	---

Di approvare il relativo avviso e lo schema di domanda;

Di dare atto altresì che l'allegato avviso e schema di domanda verranno pubblicati:

- 1) All'Albo Pretorio dell'Ente Comune di Faicchio (BN);
- 2) Sul sito Internet istituzionale del Comune di Faicchio nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Bandi di concorso";
- 3) Inviato a mezzo pec al Consorzio Unico di Bacino in liquidazione delle Province di Napoli e Caserta ai fini della pubblicazione sull'Albo Pretorio;

Di dare atto che all'esito della procedura selettiva si provvederà ad assumere l'impegno di spesa previsto per l'assunzione in servizio, oltre oneri ed IRAP sui competenti capitoli del bilancio di previsione dando atto che tale spesa è già prevista negli atti di programmazione e di bilancio dell'Ente;

Di dare atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 1 e 9 lettera e) della L. n°190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, da parte del Responsabile del Procedimento che viene individuato nel Segretario Comunale;

Il Responsabile dell'Area
f.to Dott.ssa Maria Antonietta IACOBELLIS

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Dott.ssa Maria Antonietta IACOBELLIS, Responsabile del servizio interessato, in ordine alla sopra riportata determinazione esprime, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs n. 267/2000, parere e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Faicchio, 16/07/2025

Responsabile AREA AMMINISTRATIVA
f.to Dott.ssa Maria Antonietta IACOBELLIS

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal giorno 16/07/2025, al n. 479/2025.

Faicchio, 16/07/2025

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to Dott.ssa Maria Antonietta IACOBELLIS

Copia conforme all'originale agli atti, usi amministrativi

Faicchio, 16/07/2025

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa Maria Antonietta IACOBELLIS

Consorzio Unico Na - Ce

Da: segreteriafaicchio@pec.it
Inviato: mercoledì 16 luglio 2025 19:18
A: protocollo@pec.consorziunico.it
Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA RICOLLOCAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 33, 34 E 34 BIS DEL DLGS 165/2001 E SS.MM.II. DEL PERSONALE IN DISPONIBILITA' DEI CONSORZI DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETE
Allegati: avviso_cub_e_domanda.pdf; DeterminaAltro_Copia_283_2025.pdf; avviso_cub_e_domanda_Marcato.pdf; DeterminaAltro_Copia_283_2025_Marcato.pdf; Segnatura.xml; ricevuta.pdf
Priorità: Alta

Con preghiera di pubblicare l'allegato avviso per giorni sette al Vostro Albo Pretorio.

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Maria Antonietta Iacobellis

RICEVUTA AVVENUTA PROTOCOLLAZIONE

Protocollo n°: **0004752** del **16-07-2025**

Movimento: **Uscita**

Tipo Spedizione:

Oggetto: **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA RICOLLOCAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 33, 34 E 34 BIS DEL DLGS 165/2001 E SS.MM.II. DEL PERSONALE IN DISPONIBILITA' DEI CONSORZI DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E FULL TIME DI: N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE (EX CAT. C)**

Corrispondenti

Denominazione	Indirizzo E-mail/PEC
Consorzio Unico Province Napoli e Caserta	protocollo@pec.consorziunico.it

Assegnazioni

Assegnato a:	Assegnato da:	Data:
IACOBELLIS MARIA ANTONIETTA	IACOBELLIS MARIA ANTONIETTA	16/07/2025 19:14:20

Allegati

avviso_cub_e_domanda.pdf DeterminaAltro_Copia_283_2025.pdf

avviso_cub_e_domanda_Marcato.pdf DeterminaAltro_Copia_283_2025_Marcato.pdf Segnatura.xml

Il Responsabile
FERRUCCI ANNA

**ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE
PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA -**

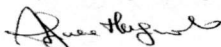
ARTICOLAZIONE CASERTA

**Profilo professionale: Istruttore
Contabile - Cat. C1**

N°	COGNOME	NOME
1	DE STASIO	ANTONIO
2	SCIALDONE	ANTHONY

Ufficio del Personale

Responsabile Agnese Mugnolo



ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE		
ARTICOLAZIONE NAPOLI		
Profilo professionale: Istruttore Contabile - Cat. C1		
N°	COGNOME	NOME
1	SEMPREVIVO	SALVATORE

Ufficio del Personale

Responsabile Agnese Mugnolo

Agnese Mugnolo

